

ОГЕОРГИЕВСКАЯ ОКРУГА



2 АВГУСТА 2019 ГОД №51 (1184)

В 1984 г. Георгиевск награжден
Орденом Дружбы Народов

Официальное печатное издание органов местного самоуправления Георгиевского городского округа

Планёрка

РЕЗУЛЬТАТЫ И ПЕРСПЕКТИВЫ В ЦИФРАХ И ФАКТАХ



Финансирование нацпроектов в округе почти стоцентное!

Планерка, состоявшаяся 30 июля в администрации Георгиевского городского округа, насыщена цифрами и фактическими результатами работы.

Так, по итогам семи месяцев доходная часть бюджета округа пополнилась более чем на сто процентов, о чем сообщила руководитель финансового управления Ирина Дубовикова. Особо она остановилась на реализации национальных проектов на территории Георгиевского городского округа.

В 2019 году правительство страны готово потратить на это из федерального бюджета около 7 трл. руб., а краевое – 12,9 млрд. руб. При этом Георгиевский городской округ является участником сразу нескольких федеральных проектов: «Образование», «Культура», «Демография», «Жилье» и «Формирование комфортной городской среды».

По сообщению Ирины Дубовиковой, из федерального и краевого бюджетов на эти цели на наш округ в 2019 году выделено в общей сложности 355, 6 млн. руб., что составляет 97, 3%.

На развитие социальной инфраструктуры округа в сфере образования, демографии и благоустройства по системе софинансирования доля окружного бюджета составляет всего 2,7% от общей суммы. То есть, львиную долю финансирования национальных проектов берет на себя федеральный центр.

Учитывая стимулирующую и социальную составляющую этих проектов, необходимо усилить и активизировать работу по их исполнению, несмотря на сложности процедуры проведения торгов, тормозящих работу. Проекты, которые реализуются с привлечением федеральных, краевых средств, требуют пристального внимания. Самое главное – все контракты должны быть выполнены в обозначенные сроки, – подытожил тему Глава округа Максим Клетин.

В ходе совещания обсудили вопросы, касающиеся приобретения на рынке вторичного жилья и постройки квартир детям-сиротам. В результате проделанной работы соответствующих ведомств появилась надежда на то, что уже в ближайшем будущем ключи от собственных квартир получают четыре ответственных квартиросъемщика.

Обновления ждут не только школы, но и детские сады

Лето – это пора ремонтных работ в образовательных учреждениях. Как сообщила руководитель ведомства Елена Тумоян, уже завершены ремонтные работы в средних школах №18 и №4, отремонтирован спортзал в школе №21, полным ходом идет замена напольного покрытия в школе №6, плановый ремонт продолжается в столовой школы №5.

После подписания контрактных документов начала ремонта ожидают детские сады №31 и №5. В детсад №37 они уже идут полным ходом.

О подготовке к проведению культурных и спортивных мероприятий в ближайшие два месяца, о работе по развитию событийного, гастрономического и эко туризма на территории Георгиевского городского округа, сообщила заместитель главы администрации Юлия Логинова.

Будьте бдительны!

Заместитель начальника Отдела МВД России по Георгиевскому городскому округу Юрий Мухин вновь акцентировал внимание на излишней доверчивости наших сограждан, которые чаще, чем жители других регионов, легко расстаются со своими деньгами и становятся жертвами мошенников, воров, грабителей. Причем, тенденция эта не снижается, напротив, как сообщается в пресс-релизе георгиевского ОВД, преступность в округе в первом полугодии дала рост: грабежи на 25,0% (с 12 до 15); вымогательства на 500% (с 1 до 6); мошенничества на 44,2% (с 86 до 124), кражи на 29,9% (с 204 до 265).

Юрий Мухин призвал георгиевцев к бдительности и осторожности в вопросах, касающихся личных сбережений, имущества, собственности: «Граждане, не ведитесь на обещания в Интернете быстрого обогащения! Обращайте внимание на наличие в банкоматах надписи «Осторожно: мошенники!», и, если такая есть, ни в коем случае не вставляйте карту и не старайтесь снять с нее свои деньги – лишитесь всех!».

Управление информационной и аналитической работы администрации Георгиевского городского округа

Актуально



ПРОГРАММА ЦЕЛЕВОГО ПРИЁМА ПОМОГАЕТ ПРЕОДОЛЕТЬ ДЕФИЦИТ КАДРОВ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ СТАВРОПОЛЬЯ

Губернатор Владимир Владимиров встретился с абитуриентами Ставропольского государственного медицинского университета, зачисленными на 1-й курс по программе целевого приёма.

Программа, инициированная главой региона, реализуется в медицинском вузе края уже шестой год. Она призвана помочь преодолеть дефицит профессиональных кадров в здравоохранении Ставрополья. В её рамках выпускники ставропольских школ поступают на бюджетные места и по окончании обучения должны отработать по специальности не менее 3 лет в родном городе или селе.

– Сегодня врач – одна из самых востребованных профессий. Насущная потребность в медицине края сегодня составляет почти 1,5 тысячи специалистов. Спасибо за ваше решение – став врачами, вернуться работать на малую родину. Вы – участники решения важнейшей социальной задачи, – обратился к будущим студентам Владимир Владимиров.

Как прозвучало, за 5 лет по программе целевого приёма в СтГМУ прошли обучение 1116 человек. В этом году на бюджетные места университета принято 208 «целевиков». Ежегодно около 200 специалистов, прошедших обучение в рамках целевого приёма, направляются работать в учреждения здравоохранения Ставропольского края.

Источник: официальный сайт Губернатора Ставропольского края



ruzanna_aleksanyan_ Огромное спасибо нашему губернатору Владимиру Владимировичу за предоставленную возможность получить качественное образование, стать хорошим специалистом, посвятить свою жизнь такому благому делу!



Instagram

13 ч. 3 отметки "Нравится" Ответить



odin.vasily Согласен, медицине нужны новые кадры, и хорошо бы высококлассные, и особенно нашему городу.



13 ч. 5 отметок "Нравится" Ответить



Iarislit15 Действительно хорошая новость! Которая поможет хоть как - то решить одну из актуальных проблем на селе. Нехватка специалистов в медицине остро ощущима.



13 ч. 2 отметки "Нравится" Ответить

**ОСТОРОЖНО
МОШЕННИКИ****О САМЫХ
ПОПУЛЯРНЫХ
СХЕМАХ АФЕР**

Жителям округа, особенно представителям старшего возраста, советуем прочитать информацию о том, как не стать жертвой мошенничества.

Мошенники представляются работниками банка

Это свежая схема обмана, которая набирает большую популярность у мошенников. Человеку изначально поступает СМС с номера 900 (сервисный номер Сбербанка), в котором неизвестное лицо просит перевести ему некоторую сумму денег, которая спишется со счета жертвы, если в ответном сообщении отправить присланный цифровой код.

Либо операция будет подтверждена автоматически через 600 секунд. Человек естественно ошарашен от такой безвыходной ситуации. И тут начинается самое интересное...

Вдруг раздается телефонный звонок с официального номера Сбербанка (8-800-555-5550), на другом конце провода мужчина, который обращается к жертве по имени и сообщает, что его пытаются обмануть мошенники. А он, как специалист службы безопасности банка, должен разобраться и помочь в этой проблеме.

Далее сотрудник «Сбербанка» говорит, что надо остаться на линии, написать ответ на сообщение — код, который там указан, вставить пробел и слово — «отмена перевода». После этого деньги вместе со специалистом службы безопасности банка, бесследно исчезают.

Мошенники представляются работниками банка. Еще одна распространенная схема Жертва размещает объявление о продаже какого-либо товара на одном из популярных сайтов объявлений и становится прицелом для мошенников. Звонит покупатель и говорит, что готов приобрести продаваемую вещь.

Далее он сообщает, что находится в другом городе и готов произвести оплату на карту, а за покупкой отправит курьера из транспортной компании. Жертва пересылает мошеннику номер своей банковской карты, а также все паспортные данные, так как они нужны транспортной компании.

Через некоторое время поступает звонок с номера, которому все привыкли доверять — 8-800-555-5550 (официальный номер Сбербанка). Голос: «Здравствуйтесь. Я сотрудник службы безопасности Сбербанка. На ваш счет поступил перевод в размере (называет сумму). Так как сумма большая, требуется подтверждение. Вам на телефон была отправлена смс с кодом подтверждения».

Если вы мне её назовете, то сумма сейчас зачислится на ваш счет». Жертва верит и предоставляет мошеннику всю информацию, после чего все деньги с карты исчезают.

Мошенничество с помощью беспроводного терминала и бесконтактной технологии PayPass

Злоумышленники снимают деньги у пассажиров с помощью беспроводного терминала через одежду и стенки сумок. Посредством бесконтактной технологии PayPass с карточки без PIN-кода можно снять до 1000 российских рублей. К несчастью, подобные воришки вполне могут заполнить места массового скопления народа.

Чтобы снять деньги со счета, достаточно приложить устройство к карману или сумке, считыватели бесконтактных карт работают на расстоянии до двадцати сантиметров, достать их проблем не составляет.

Уязвимость бесконтактных карт можно снизить с помощью «шапочки из фольги», точнее, кошелек. Условно говоря, если вы положите карту в фольгированный пакет, специальный радиозакранированный кошелек или металлическую коробочку, транзакцию провести будет нельзя.

Скиimming

Это кража данных карты при помощи специального считывающего устройства (скиммера). Злоумышленники копируют всю информацию с магнитной полосы карты (имя держателя, номер карты, срок окончания срока ее действия, CVV- и CVC-код), узнать ПИН-код можно с помощью мини-камеры или накладок на клавиатуру, установленных на банкоматах.

Стать жертвой скиimmingа можно, не только снимая наличные, но и оплачивая покупки в торговых точках.

По просторам Интернета

**К сведению**

с 15 августа
по 9 сентября

**ШКОЛЬНЫЙ
базар**

Заявку на участие в «Школьном базаре» и «Ярмарке мёда» можно подать по адресу:
г. Георгиевск, ул.Калинина, 20/9. Телефон: 8(87951) 2-24-24.
Место проведения: г. Георгиевск, ул.Калинина
(напротив центрального входа в рынок ООО «Гербера»).



НА ЯРМАРКЕ
ВЫ НАЙДЕТЕ:
РАЗЛИЧНЫЕ СОРТА
МЁДА, А ТАКЖЕ
ПРОПОЛИС, ПЫЛЬЦУ,
МАТОЧНОЕ МОЛОЧКО,
ВОСК И МНОГОЕ ДРУГОЕ

ЯРМАРКА
МЁДА
с 1 по 14
АВГУСТА

Закон и право**ТОНКОСТИ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ**

Верховный суд Российской Федерации рассмотрел иски жителей Ярославля об установлении факта трудовых отношений.

Установлено, что 2 специалиста обратились в одну из организаций по вопросу трудоустройства и по согласованию с последним приступили к трудовым обязанностям. Условия работы, вознаграждения за труд и график работы были предварительно согласованы. Руководством издан приказ с указанием должностей вновь принятых работников, оформлены наряды-допуски и пропуска.

По прошествии нескольких месяцев на просьбу о выдаче образовавшейся за период работы задолженности по оплате труда мужчины получили отказ по причине того, что трудовые договоры с ними не заключались, записи в трудовую книжку не вносились.

Суды первой и апелляционной инстанции пришли к выводу о том, что между сторонами были гражданско-правовые отношения по договору подряда, и истцами не представлено доказательств подачи заявлений о приеме на работу и об увольнении, издания об этом приказов, заключения трудовых договоров, оформления трудовых книжек.

Верховный суд Российской Федерации с таким выводом не согласился, указав, что оформление документально фактически сложившихся отношений между истцами и ответчиком свидетельствует, прежде всего, о допущенных нарушениях трудового законодательства.

По смыслу ст. 61 ТК РФ, наличие трудового правоотношения между сторонами презюмируется и трудовой договор считается заключенным, если работник приступил к выполнению своей трудовой функции и выполнял ее с ведома и по поручению работодателя или его уполномоченного лица.

Кроме того, в силу ч. 3 ст. 19.1 ТК РФ при рассмотрении судом таких споров неустранимые сомнения толкуются в пользу наличия трудовых отношений.

Определением Верховного Суда РФ от 18.02.2019 № 8-КГ18-9 все принятые по делу решения отменены, дело направлено на новое рассмотрение с указанием на необходимость установления факта злоупотребления работодателем правом на заключение гражданско-правового договора вопреки намерению работников заключить трудовой договор.

Подготовлено Георгиевской межрайонной прокуратурой

**Важное БЕЗОПАСНОСТЬ КАЖДОГО –
СТРАТЕГИЯ ВСЕХ!**

25 июля 2019 года в администрации Георгиевского городского округа состоялось очередное заседание Совета специалистов по охране труда, на котором были рассмотрены актуальные вопросы:

- о результатах работы по охране труда в организациях Георгиевского городского округа в I полугодии 2019 года;

- о привлечении к участию работодателей Георгиевского округа в краевом смотре-конкурсе на лучшую организацию работы по охране труда и во Всероссийском конкурсе «Российская организация высокой социальной эффективности», в которых организации Георгиевского округа ежегодно принимают активное участие и получают заслуженные призы и награды;

- о внедрении Программы нулевого травматизма в организациях Георгиевского округа: в 137 организациях вышеназванная программа внедрена и успешно реализуется;

- об участии в кампании по финансовому обеспечению предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профзаболеваний: на сегодняшний день 56 организаций Георгиевского округа подали заявления на участие в вышеназванной кампании.

Практика одиннадцатилетней работы Совета по охране труда показывает, что участие в его заседаниях позволяет значительно расширить знания по охране труда, обеспечить организацию системной работы по улучшению условий и охраны труда в целях предотвращения производственного травматизма, профессиональных заболеваний, а также обменяться опытом работы в области охраны труда и получить необходимую консультацию.

Совет специалистов по охране труда – это союз единомышленников, объединенных общей целью – научить людей безопасным методам работы, помочь ответственно относиться к требованиям охраны труда, обеспечению безопасных условий труда и сохранению жизни и здоровья работников.

Заседания Совета проводятся ежемесячно, на безвозмездной основе. О месте и времени очередного заседания можно узнать на сайтах администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края и управления труда и социальной защиты администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края.

Приглашаем работодателей и работников организаций Георгиевского округа к активному сотрудничеству.

Начальник УТСЗН администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края Ю.И.Капшук

Общественная приёмная

В августе 2019 года в местной общественной приемной Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Георгиевского городского округа планируется прием граждан по личным вопросам депутатами Думы ГО СК в соответствии с представленным графиком



№ п/п	ФИО	Должность	График приема
1	Мухортов Станислав Сергеевич	Депутат Думы Георгиевского городского округа СК	01 августа 2019 с 10-00 до 13-00
2	Павлов Алексей Валерьевич	Депутат Думы Георгиевского городского округа СК	06 августа 2019 с 10-00 до 13-00
3	Погребенный Юлий Олегович	Депутат Думы Георгиевского городского округа СК	07 августа 2019 с 10-00 до 13-00
4	Резванов Дмитрий Николаевич	Депутат Думы Георгиевского городского округа СК	08 августа 2019 с 10-00 до 13-00
5	Сербич Александр Михайлович	Депутат Думы Георгиевского городского округа СК	13 августа 2019 с 10-00 до 13-00
6	Серяк Валерий Николаевич	Депутат Думы Георгиевского городского округа СК	14 августа 2019 с 10-00 до 13-00
7	Соболева Ольга Александровна	Депутат Думы Георгиевского городского округа СК	15 августа 2019 с 10-00 до 13-00
8	Стрельников Александр Михайлович	Депутат Думы Георгиевского городского округа СК	20 августа 2019 с 10-00 до 13-00
9	Сулимов Алексей Сергеевич	Депутат Думы Георгиевского городского округа СК	21 августа 2019 с 10-00 до 13-00
10	Фенева Лариса Михайловна	Депутат Думы Георгиевского городского округа СК	22 августа 2019 с 10-00 до 13-00
11	Фуфаева Анна Сергеевна	Депутат Думы Георгиевского городского округа СК	27 августа с 10-00 до 13-00
12	Черков Роман Михайлович	Депутат Думы Георгиевского городского округа СК	28 августа 2019 с 10-00 до 13-00
13	Шелкошитова Алла Васильевна	Депутат Думы Георгиевского городского округа СК	29 августа 2019 с 10-00 до 13-00

Записаться на приём можно по адресу: г. Георгиевск, ул. Пятигорская, 2А, тел.: 5-07-79.

Администрация Георгиевского городского округа Ставропольского края объявляет конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы**Председателя комитета по физической культуре и спорту администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края:**

Требования к конкурсантам: высшее профессиональное образование не ниже уровня специалитета или магистратуры по специальности, направлению подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Физическая культура и спорт», «Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)», «Спорт», «Менеджмент», «Юриспруденция», «Экономика», «Управление персоналом», «Психология», «Педагогическое образование», «Психолого-педагогическое образование», «Социология», «Социальная работа», «Организация работы с молодежью», «Профессиональное обучение (по отраслям)», «Филология»;

наличие стажа муниципальной службы не менее двух лет или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

Краткое описание должностных обязанностей:

Создание условий для физического воспитания и физического развития населения, а также участия в физкультурных мероприятиях и массовых спортивных мероприятиях.

Создание условий для деятельности учреждений и иных организаций сферы физической культуры и спорта, координировать их деятельность.

Участие в создании условий для организации и проведения культурно-досуговых, спортивных, молодежных и иных зрелищных физкультурно-спортивных мероприятий; привлечение населения к занятиям физической культурой и спортом.

Оказание методической помощи в организации и проведении физкультурных, спортивно-массовых мероприятий спортивным обществам, клубам, общественным организациям в области физической культуры и спорта.

Присвоение спортивных разрядов и квалификационные категорий спортивных судей в порядке, установленном действующим законодательством и нормативными актами федеральных органов исполнительной власти.

Участие в разработке и реализации финансовой, экономической и инвестиционной политики в сфере физической культуры, школьного и массового спорта.

Разработка проектов постановлений и распоряжений администрации по вопросам физической культуры и спорта в пределах своей компетенции.

Разработка муниципальных программ и мероприятий по оздоровлению населения по средствам вовлечение в систематические занятия физической культурой и спортом, осуществляет координацию их выполнения.

Обеспечение создания условий для работы и повышения профессионального уровня тренеров, спортсменов, а также осуществляет контроль за эффективностью использования средств, выделяемых для их содержания.

Консультации по вопросам ведения комитета, ведет прием граждан, рассматривает письма, предложения, заявления и жалобы граждан по вопросам, относящимся к компетенции комитета.

Знания и умения:**Должен знать:**

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая); Трудовой кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»; распоряжение Правительства Российской Федерации от 7 августа 2009 г. № 1101-р «Стратегия развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2020 года»; Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»; Федеральная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в Российской Федерации на 2016-2020 годы», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2015 года № 30; цель и задачи государственной политики в сфере физической культуры и спорта; формы и методы планирования физкультурных и спортивных мероприятий; система спортивной подготовки в Российской Федерации; формы и методы пропаганды физкультурных и массовых мероприятий; принципы и порядок организации и проведения физкультурных и спортивно-массовых мероприятий; система государственной и муниципальной поддержки физкультурных и спортивных мероприятий; методы реабилитации инвалидов посредством физической культуры и спорта; история физической культуры и спорта; теория и методика физического воспитания и спорта; психология физического воспитания и спорта; физиология физического воспитания и спорта; социология физического воспитания и спорта; экономика физической культуры и спорта; менеджмент в физической культуре и спорте; спортивная метрология; основы научно-методической деятельности в физической культуре и спорте; спортивная подготовка; психология здоровья; делопроизводство в спорте; правовые основы физической культуры и спорта; основы бюджетной системы Российской Федерации; основы адаптивной физической культуры и спорта; новые виды спорта; основы и история туризма.

Должен уметь:

готовить проекты решений по реализации задач и функций, возложенных на комитет по физической культуре и спорту; ставить задачи подчиненным, организовывать их работу, обеспечивая своевременность, оперативность и высокое качество выполнения задач; прогнозировать последствия принимаемых управленческих решений, анализировать и контролировать ход их выполнения, видеть перспективу; самостоятельно принимать решения, готовность брать на себя ответственность за принятые решения и действия, а также их последствия; находить эффективные способы решения в конфликтных ситуациях; определять потребность в информации, проводить анализ и представлять результаты аналитической обработки информации; пользоваться оргтехникой; работать с сетью «Интернет», электронной почтой; проводить пресс-конференции, интервью и иные мероприятия с участием средств массовой информации; оценивать коррупционные риски; эффективно планировать рабочее время; организовывать совместную деятельность управленческих структур; организовывать работу по эффективному взаимодействию с государственными органами; вести деловые переговоры с представителями государственных органов, органов местного самоуправления; соблюдать этику делового общения при взаимодействии с гражданами; руководить подчиненными, эффективно планировать работу и контролировать её выполнение; оперативно принимать и реализовывать управленческие решения.

Заместитель председателя комитета по физической культуре и спорту администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края:

Требования к конкурсантам: высшее профессиональное образование по одному из направлений подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Физическая культура и спорт», «Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)», «Спорт», «Менеджмент», «Юриспруденция», «Экономика», «Управление персоналом», «Психология», «Педагогическое образование», «Психолого-педагогическое образование», «Социология», «Социальная работа», «Организация работы с молодежью», «Профессиональное обучение (по отраслям)», «Филология»;

без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности (направлению подготовки).

Краткое описание должностных обязанностей:

Обеспечение условий для развития физической культуры, школьного и массового спорта.

Организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

Развитие физической культуры и спорта среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Развитие детско-юношеского (школьного), молодежного спорта, спорта ветеранов (для людей пенсионного возраста) и спорта для людей с ограниченными возможностями здоровья, создание условий для подготовки спортивных сборных команд Георгиевского городского округа Ставропольского края по различным видам спорта и категориям населения, и участие в обеспечении подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Ставропольского края.

Осуществление координации планов строительства, повышения благоустройства спортивных сооружений и спортивно-туристских объектов, способствовать их эффективной эксплуатации независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности хозяйствующих субъектов.

Знания и умения:**Должен знать:**

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая); Трудовой кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»; распоряжение Правительства Российской Федерации от 7 августа 2009 г. № 1101-р «Стратегия развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2020 года»; Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»; Федеральная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в Российской Федерации на 2016-2020 годы», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2015 года № 30; цель и задачи государственной политики в сфере физической культуры и спорта; формы и методы планирования физкультурных и спортивных мероприятий; система спортивной подготовки в Российской Федерации; формы и методы пропаганды физкультурных и массовых мероприятий; принципы и порядок организации и проведения физкультурных и спортивно-массовых мероприятий; система государственной и муниципальной поддержки физкультурных и спортивных мероприятий; методы реабилитации инвалидов посредством физической культуры и спорта; история физической культуры и спорта; теория и методика физического воспитания и спорта; психология физического воспитания и спорта; физиология физического воспитания и спорта; социология физического воспитания и спорта; экономика физической культуры и спорта; менеджмент в физической культуре и спорте; спортивная метрология; основы научно-методической деятельности в физической культуре и спорте; спортивная подготовка; психология здоровья; делопроизводство в спорте; правовые основы физической культуры и спорта; основы бюджетной системы Российской Федерации; основы адаптивной физической культуры и спорта; новые виды спорта; основы и история туризма.

Должен уметь:

готовить проекты решений по реализации задач и функций, возложенных на комитет по физической культуре и спорту; ставить задачи подчиненным, организовывать их работу, обеспечивая своевременность, оперативность и высокое качество выполнения задач; прогнозировать последствия принимаемых управленческих решений, анализировать и контролировать ход их выполнения, видеть перспективу; самостоятельно принимать решения, готовность брать на себя ответственность за принятые решения и действия, а также их последствия; находить эффективные способы решения в конфликтных ситуациях; определять потребность в информации, проводить анализ и представлять результаты аналитической обработки информации; пользоваться оргтехникой; работать с сетью «Интернет», электронной почтой; проводить пресс-конференции, интервью и иные мероприятия с участием средств массовой информации; оценивать коррупционные риски; эффективно планировать рабочее время; организовывать совместную деятельность управленческих структур; организовывать работу по эффективному взаимодействию с государственными органами; вести деловые переговоры с представителями государственных органов, органов местного самоуправления; соблюдать этику делового общения при взаимодействии с гражданами; руководить подчиненными, эффективно планировать работу и контролировать её выполнение; оперативно принимать и реализовывать управленческие решения.

Заместитель председателя комитета по физической культуре и спорту администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края:

Требования к конкурсантам: высшее профессиональное образование по одному из направлений подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Физическая культура и спорт», «Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)», «Спорт», «Менеджмент», «Юриспруденция», «Экономика», «Управление персоналом», «Психология», «Педагогическое образование», «Психолого-педагогическое образование», «Социология», «Социальная работа», «Организация работы с молодежью», «Профессиональное обучение (по отраслям)», «Филология»;

без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности (направлению подготовки).

Краткое описание должностных обязанностей:

Организация и проведения на территории городского округа культурно-досуговых, физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых и иных зрелищных мероприятий для детей, школьников, молодежи, ветеранов спорта, людей пенсионного возраста и людей с ограниченными возможностями здоровья; привлечение населения к занятиям физической культурой и спортом; подготовка муниципальных программ и мероприятий по оздоровлению населения по средствам вовлечение в систематические занятия физической культурой и спортом, осуществляет координацию их выполнения;

координация деятельности работников (тренеров-преподавателей, методистов (инструкторов) по спорту) муниципальных учреждений физической культуры и спорта, учителей физической культуры об-

щественных учреждений, по реализации государственной политики в данной сфере и осуществление методического руководства.

осуществление комплексного анализа и определение приоритетных направлений в развитии физической культуры, школьного и массового спорта на территории Георгиевского городского округа Ставропольского края.

Знания и умения:**Должен знать:**

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая); Трудовой кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»; распоряжение Правительства Российской Федерации от 7 августа 2009 г. № 1101-р «Стратегия развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2020 года»; Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»; Федеральная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в Российской Федерации на 2016-2020 годы», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2015 года № 30; цель и задачи государственной политики в сфере физической культуры и спорта; формы и методы планирования физкультурных и спортивных мероприятий; принципы и порядок организации и проведения физкультурных и спортивно-массовых мероприятий; система государственной и муниципальной поддержки физкультурных и спортивных мероприятий; методы реабилитации инвалидов посредством физической культуры и спорта; история физической культуры и спорта; теория и методика физического воспитания и спорта; психология физического воспитания и спорта; физиология физического воспитания и спорта; социология физического воспитания и спорта; экономика физической культуры и спорта; менеджмент в физической культуре и спорте; спортивная метрология; основы научно-методической деятельности в физической культуре и спорте; спортивная подготовка; психология здоровья; делопроизводство в спорте; правовые основы физической культуры и спорта; основы бюджетной системы Российской Федерации; основы адаптивной физической культуры и спорта; новые виды спорта; основы и история туризма.

Должен уметь:

готовить проекты решений по реализации задач и функций, возложенных на комитет по физической культуре и спорту; ставить задачи подчиненным, организовывать их работу, обеспечивая своевременность, оперативность и высокое качество выполнения задач; прогнозировать последствия принимаемых управленческих решений, анализировать и контролировать ход их выполнения, видеть перспективу; самостоятельно принимать решения, готовность брать на себя ответственность за принятые решения и действия, а также их последствия; находить эффективные способы решения в конфликтных ситуациях; определять потребность в информации, проводить анализ и представлять результаты аналитической обработки информации; пользоваться оргтехникой; работать с сетью «Интернет», электронной почтой; проводить пресс-конференции, интервью и иные мероприятия с участием средств массовой информации; оценивать коррупционные риски; эффективно планировать рабочее время; организовывать совместную деятельность управленческих структур; организовывать работу по эффективному взаимодействию с государственными органами; вести деловые переговоры с представителями государственных органов, органов местного самоуправления; соблюдать этику делового общения при взаимодействии с гражданами; руководить подчиненными, эффективно планировать работу и контролировать её выполнение; оперативно принимать и реализовывать управленческие решения.

Заместитель начальника управления – начальник отдела по взаимодействию с силовыми структурами, казачеством, некоммерческими и религиозными организациями управления по общественной безопасности администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края

Требования к конкурсантам: высшее профессиональное образование по одному из направлений подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Юриспруденция», «Правовое обеспечение национальной безопасности», «Правоохранительная деятельность», «Экономическая безопасность», «Пожарная безопасность», «Международные отношения», «Безопасность жизнедеятельности»;

без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности (направлению подготовки).

Краткое описание должностных обязанностей:

Организация взаимодействия с правоохранительными органами-ми, судом, воинскими формированиями, контролирующими и надзорными органами, службами безопасности предприятий, Главным управлением министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ставропольскому краю, межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России по Ставропольскому краю, отделом службы судебных приставов Управления Федеральной службы приставов по Ставропольскому краю в целях укрепления общественной безопасности, правопорядка, межнациональных и межконфессиональных отношений на территории Георгиевского городского округа Ставропольского края, взаимодействия с силовыми структурами, некоммерческими и религиозными организациями.

Участие в укреплении межнационального и межконфессионального согласия, поддержке и развитии языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории округа, реализации прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечении социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактики межнациональных (межэтнических) конфликтов, поддержке казачества.

Обеспечение: поддержки мер по созданию реестровых казачьих обществ и организации их деятельности; создания условий для заключения договоров (соглашений) реестровых казачьих обществ с органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ставропольского края; создания экономических условий для привлечения членов реестровых казачьих обществ к несению государственной или иной службы; поддержки деятельности по развитию духовно-нравственных основ, традиционных образа жизни, форм хозяйствования и самобытной культуры казачества; поддержки деятельности по повышению роли казачества в воспитании подрастающего поколения в духе патриотизма и его готовности к служению Отечеству.

Организация работы по реализации постановления Правительства Ставропольского края от 29 апреля 2013 г. № 157-п «О системе мониторинга и оперативного реагирования на проявления религиозного и этнического экстремизма в Ставропольском крае».

Организация работы по сбору, систематизации, анализу информации о деятельности национальных диаспор, религиозных конфессий и общественных организаций на территории Георгиевского городского округа Ставропольского края.

Анализ состояния межнациональных и межконфессиональных отношений в Георгиевском городском округе Ставропольского края, выработка рекомендаций по их улучшению.

Деятельность по привлечению общественных объединений правоохранительной направленности, народных дружин к профилактике правонарушений и к охране правопорядка.

Взаимодействие с отделом МВД России по Георгиевскому городскому округу по вопросам обеспечения общественной безопасности при проведении мероприятий с массовым участием граждан.

Составление протоколов об административных правонарушениях по статьям 2.5, 2.7, 2.8 Закона Ставропольского края от 10 апреля 2008 г. № 20-кз «Об административных правонарушениях в Ставропольском крае».

Контроль обеспечения деятельности следующих коллегиальных органов:

совета по межнациональным отношениям при администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края; штаба народных дружин Георгиевского городского округа Ставропольского края; совета по рассмотрению вопросов поддержки деятельности казачьих обществ.

Знания и умения:**Должен знать:**

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях; Гражданский кодекс Российской Федерации; Трудовой кодекс Российской Федерации; Закон Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне»; Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»; Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; Федеральный закон от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне»; Федеральный закон от 17 июня 1996 г. № 74-ФЗ «О национальной культурной автономии»; Федеральный закон от 15 августа 1996 г. № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию»; Федеральный закон от 26 февраля 1997 г. № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»; Федеральный конституционный закон от 30 января 2002 г. № 1-ФКЗ «О военном положении»; Федеральный закон от 31 мая 2002 г. № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»; Федеральный закон от 04 апреля 2005 г. № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации»; Федеральный закон от 05 декабря 2005 г. № 154-ФЗ «О государственной службе российского казачества»; Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 390-ФЗ «О безопасности»; Федеральный закон от 02 апреля 2014 г. № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка»; Федеральный закон от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации»; Федеральный закон от 23 июня 2016 г. № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»; Указ Президента Российской Федерации от 03 июня 1996 г. № 802 «О поэтапном формировании муниципальных органов охраны общественного порядка»; Указ Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 г. № 602 «Об обеспечении межнационального согласия»; Указ Президента Российской Федерации от 19 декабря 2012 г. № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»; постановление Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2016 г. № 1564 «О проведении субъектами профилактики правонарушений мониторинга в сфере профилактики правонарушений в Российской Федерации»; распоряжение Правительства Российской Федерации от 17 февраля 2017 г. № 285-р «О плане мероприятий по реализации в 2017-2020 годах стратегии развития государственной политики Российской Федерации в отношении российского казачества до 2020 года»; приказ Министерства внутренних дел Российской Федерации от 21 июля 2014 г. № 599 «О Порядке формирования и ведения регионального реестра народных дружин и общественных объединений правоохранительной направленности»; понятие, задачи, функции и направления правоохранительной деятельности; система обеспечения безопасности в Российской Федерации; порядок обеспечения безопасности граждан и правопорядка в общественных местах, в том числе в местах проведения публичных и массовых мероприятий; методы охраны общественного порядка; принципы создания и деятельности общественных объединений; понятие и виды некоммерческих организаций; основные направления политики государства в сфере поддержки социально-ориентированных некоммерческих организаций; виды и способы поддержки социально-ориентированных некоммерческих организаций; права и обязанности общественных объединений; технические требования по развитию АПК «Безопасный город»; понятие народной дружины; порядок создания народных дружин или иных добровольных формирований населения по охране общественного порядка; приемы взаимодействия народных дружин с правоохранительными органами; особенности осуществления производства по делам об административных правонарушениях; понятия коррупции и конфликта интересов; понятие межнационального (межэтнического) конфликта; порядок мониторинга состояния конфликтности в межнациональных отношениях; меры по укреплению межнационального и межконфессионального согласия; меры по укреплению общественного согласия; модели связей с общественностью; особенности связей с общественностью в органах местного самоуправления.

Должен уметь:

готовить проекты решений по реализации задач и функций, возложенных отдел; ставить задачи подчиненным, организовывать их работу, обеспечивая своевременность, оперативность и высокое качество выполнения задач; прогнозировать последствия принимаемых управленческих решений, анализировать и контролировать ход их выполнения, видеть перспективу; самостоятельно принимать решения, готовность брать на себя ответственность за принятые решения и действия, а также их последствия; находить эффективные способы решения в конфликтных ситуациях; определять потребность в информации, проводить анализ и представлять результаты аналитической обработки информации; пользоваться оргтехникой; работать с сетью «Интернет», электронной почтой; проводить пресс-конференции, интервью и иные мероприятия с участием средств массовой информации; оценивать коррупционные риски; эффективно планировать рабочее время; организовывать совместную деятельность управленческих структур;

Продолжение. Начало на 3 стр.

организовать работу по эффективному взаимодействию с государственными органами;
вести деловые переговоры с представителями государственных органов, органов местного самоуправления;
соблюдать этику делового общения при взаимодействии с гражданами;
руководить подчиненными, эффективно планировать работу и контролировать её выполнение;
оперативно принимать и реализовывать управленческие решения.

Консультант отдела развития предпринимательства, стратегического планирования и муниципальной статистики управления экономического развития и торговли администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края

Требования к конкурсантам: высшее профессиональное образование по одному из направлений подготовки: «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», «Информационные системы и технологии», «Информационная безопасность телекоммуникационных систем», «Информационная безопасность автоматизированных систем», «Информатика и вычислительная техника», «Противодействие техническим разведкам», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Педагогическое образование», «Реклама и связи с общественностью», «Издательское дело», «Журналистика», «Медиакоммуникации» или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранне применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.

без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности (направлению подготовки).

Краткое описание должностных обязанностей:

Анализ и мониторинг нормативно-правовой базы Российской Федерации, Ставропольского края и Георгиевского городского округа по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе в электронном виде.

Оказание методической помощи структурным подразделениям администрации Георгиевского городского округа, муниципальным учреждениям Георгиевского городского округа по переходу на предоставление государственных и муниципальных услуг в электронном виде, разработке административных регламентов предоставления государственных и муниципальных услуг (функций), во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, исполнительными органами государственной власти Ставропольского края, органами местного самоуправления Георгиевского городского округа, со структурными подразделениями администрации Георгиевского городского округа, и другими участвующими организациями осуществлять контроль мероприятий по переходу на предоставление государственных и муниципальных услуг (функций) в электронном виде в рамках реализации Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Размещение на официальном сайте Георгиевского городского округа в разделе «Услуги» необходимую информацию в рамках реализации Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Размещение сведения об услугах (функциях) в Реестре муниципальных услуг (функций) путем заполнения электронных форм регионального реестра с использованием его программно-технических средств.

Обеспечение своевременного размещения в государственной автоматизированной информационной системе «Управление» сведений о предоставлении государственных (муниципальных) услуг (1-ГМУ, 2-ГМУ).

Осуществление контроля за своевременным размещением информации в государственной автоматизированной информационной системе «Управление» структурными подразделениями администрации округа, в том числе с правом юридического лица, а также оказывать информационную поддержку.

Участие в работе комиссий, создаваемых при администрации округа, по урегулированию вопросов предоставления муниципальных услуг в электронном виде, проектированию межведомственного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг и других вопросов, касающихся информатизации.

Знания и умения:

Должен знать:
Бюджетный кодекс Российской Федерации;
Гражданский кодекс Российской Федерации;
Налоговый кодекс Российской Федерации;
Трудовой кодекс Российской Федерации;
Уголовный кодекс Российской Федерации;
Федеральный закон от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;
Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
Федеральный закон от 02 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
Федеральный закон от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационно-технологических и о защите информации»;
Федеральный закон от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;
Закон Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации»;
Федеральный закон от 13 января 1995 г. № 7-ФЗ «О порядке осуществления деятельности органов государственной власти в государственных средствах массовой информации»;
понятие информационной безопасности;
порядок защиты информации, находящейся на персональных компьютерах и серверах локальной сети, от несанкционированного доступа, умышленного искажения и повреждения, восстановление данных;
понятие референтной группы;
модели связей с общественностью;
особенности связей с общественностью в органах местного самоуправления;

Должен уметь:
проводить пресс-конференции, интервью и иные мероприятия с участием средств массовой информации;
осуществлять делопроизводство, рассмотрение, исполнение контрольных документов, обращений;
проводить экспертизу нормативных правовых актов.
Для участия в конкурсе необходимо представить следующие документы:
1) личное заявление;
2) заполненную и подписанную анкету по форме, установленной Правительством Российской Федерации, с приложением фотографии;
3) копию паспорта или заменяющего его документ (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование и стаж работы:

- копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие (служебную) деятельность гражданина;
- копии документов о профессиональном образовании;
- заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу по учетной форме № 001-Г/С, утвержденной Приказом Министрства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 декабря 2009 г. № 984н;

б) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (сведения предоставляются по утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 форме справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера или с использованием специального программного обеспечения «Справка БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации по ссылке <http://www.kremlin.ru/structure/additional/12>;

7) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых государственным гражданским служащим или муниципальным служащим, гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы Российской Федерации или муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать, по форме, утвержденной распоряжением Правительства Ставропольского края от 28 декабря 2016 г. № 2867-р;

8) заявление о согласии субъекта на обработку его персональных данных.

Документы, необходимые для участия в конкурсе, принимаются до 26 августа 2019 года включительно по адресу: г. Георгиевск, пл. Победы, 1 (3 этаж, кабинет № 48, в рабочие дни с 09.00 часов до 18.00 часов (время московское), перерыв с 13.00 часов до 14.00 часов (время московское), в выходные и праздничные дни прием документов не осуществляется).

Информацию о конкурсе можно получить по телефону: 8(87951)2-93-93, на официальном сайте Георгиевского городского округа Ставропольского края - <http://www.georgievsk.ru/>, по электронной почте - adm_kadrii@mail.ru.

Конкурс будет проводиться 28 августа 2019 года в 11.00 часов (время московское) по адресу: г. Георгиевск, пл. Победы, 1 (4 этаж, кабинет № 75).

ФОРМА ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

с муниципальным служащим, замещающим должность муниципальной службы в органах местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края

г. Георгиевск «___» _____ 20__ года

Представитель нанимателя в лице _____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя органа местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края, органа администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края, обладающего правами юридического лица)

действующий на основании Устава Георгиевского городского округа Ставропольского края, именуемый в дальнейшем «работодатель», с одной стороны и гражданином Российской Федерации _____

(Ф.И.О.)

именуемый в дальнейшем «муниципальный служащий», с другой стороны, заключили на основе _____

(вид муниципального правового акта о назначении муниципального служащего на должность муниципальной службы в органах местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края, дата и номер этого акта)

настоящий трудовой договор о нижеследующем:

1. Общие положения
1.1. По настоящему трудовому договору муниципальной служащий берет на себя обязательства, связанные с замещением должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края, а работодатель обязуется обеспечить муниципальному служащему прохождение муниципальной службы в соответствии с законодательством Российской Федерации о муниципальной службе в Российской Федерации.
1.2. Муниципальный служащий обязуется исполнять должностные обязанности по должности _____ (наименования должности и органа местного самоуправления, органа администрации) в соответствии с прилагаемой к настоящему трудовому договору должностной инструкцией и соблюдать служебный распорядок _____

(наименование муниципального органа) а работодатель обязуется обеспечить муниципальному служащему замещение должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края о муниципальной службе, своевременно и в полном объеме выплачивать муниципальному служащему денежное содержание и предоставлять ему социальные гарантии в соответствии с действующим законодательством и настоящим трудовым договором.
1.3. Муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы в соответствии с должностями муниципальной службы в органах местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края, отнесенную к _____ (наименование)

1.4. Дата начала исполнения должностных обязанностей _____

(число, месяц, год)

2. Права и обязанности муниципального служащего

2.1. Муниципальный служащий имеет права, предусмотренные статьей 11 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края и Георгиевского городского округа Ставропольского края о муниципальной службе, в том числе право расторгнуть трудовой договор и уволиться с муниципальной службы по собственной инициативе, предупредив об этом работодателя в письменной форме за две недели.

2.2. Муниципальный служащий обязан исполнять обязанности, предусмотренные статьей 12 Федерального закона, в том числе соблюдать ограничения, выполнять обязательства и требования к служебному поведению, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом и другими законами.

3. Права и обязанности работодателя

3.1. Работодатель имеет право:
1) требовать от муниципального служащего исполнения должностных обязанностей, возложенных на него настоящим трудовым договором, должностной инструкцией муниципального служащего, а также соблюдения служебного распорядка _____; наименование муниципального органа
2) поощрять муниципального служащего за безупречное и эффективное исполнение должностных обязанностей;
3) привлекать муниципального служащего к дисциплинарной ответственности в случае совершения им дисциплинарного проступка;
4) реализовывать иные права, предусмотренные действующим законодательством.
3.2. Работодатель обязан:
1) обеспечить муниципальному служащему организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей;
2) обеспечить предоставление муниципальному служащему гарантий, установленных Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами и настоящим трудовым договором;
3) соблюдать законодательство Российской Федерации и законодательство Ставропольского края о муниципальной службе, требования муниципальных правовых актов Георгиевского городского округа Ставропольского края и условия настоящего трудового договора;
4) исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

4. Оплата труда

4.1. Муниципальному служащему устанавливается:

а) денежное содержание, которое состоит из:
должностного оклада в размере _____ рублей в месяц; ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, установленной в соответствии с Положением о размерах и порядке выплаты ежемесячных и иных дополнительных выплат, премировании выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Думе и администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края;
ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере _____ процентов должностного оклада;
ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размере _____ процентов должностного оклада;
премии и материальной помощи в соответствии с Положением о размерах и порядке выплаты ежемесячных и иных дополнительных выплат, премировании выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Думе и администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края;
ежемесячного денежного поощрения в размере _____ должностных окладов;
других выплат, предусмотренных действующим законодательством.

5. Служебное время и время отдыха

5.1. Муниципальному служащему устанавливается _____

(нормальная продолжительность служебного времени, ненормированный служебный день, сокращенная продолжительность служебного времени)

5.2. Муниципальному служащему предоставляются:
1) ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью _____ календарных дней;
2) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет в соответствии с законодательством Ставропольского края о муниципальной службе;
3) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день в соответствии с Коллективным договором _____ (наименование органа)

6. Срок действия трудового договора

6.1. Трудовой договор заключается:
а) на неопределенный срок;
б) на определенный срок (от одного года до пяти лет) _____ (указать конкретный срок служебного контракта и причину (правое основание) заключения срочного контракта)

7. Условия профессиональной служебной деятельности, гарантии, компенсации и льготы в связи с профессиональной служебной деятельностью

7.1. Муниципальному служащему обеспечиваются надлежащие организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей: _____

(оборудование служебного места средствами связи, оргтехники, доступ к информационным системам и т.д.)

7.2. Муниципальному служащему предоставляются основные гарантии, указанные в статье 23 Федерального закона, и дополнительные гарантии, указанные в статье 11 Закона Ставропольского края «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ставропольском крае».

8. Иные условия трудового договора

8.1. Муниципальный служащий подлежит обязательному страхованию, предусмотренному законодательством Российской Федерации.

8.2. Иные условия трудового договора:

9. Ответственность сторон трудового договора. Изменение и дополнение трудового договора. Прекращение трудового договора

9.1. Работодатель и муниципальный служащий несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств и обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

9.2. Запрещается требовать от муниципального служащего исполнения должностных обязанностей, не установленных настоящим трудовым договором и должностной инструкцией муниципального служащего.

9.3. Изменения и дополнения могут быть внесены в настоящий трудовой договор по соглашению сторон в следующих случаях:
1) при изменении законодательства Российской Федерации и законодательства Ставропольского края;
2) по инициативе любой из сторон настоящего трудового договора. При изменении работодателем существенных условий настоящего трудового договора муниципальной служащий уведомляется об этом в письменной форме не позднее, чем за два месяца до их изменения.

9.4. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий трудовой договор, оформляются в виде письменных дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего трудового договора.

9.5. Настоящий трудовой договор может быть прекращен по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края о муниципальной службе.

10. Разрешение споров и разногласий

Споры и разногласия по настоящему трудовому договору разрешаются по соглашению сторон, а в случае если согласие не достигнуто, – в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

11. Заключительные положения

Настоящий трудовой договор составлен в двух экземплярах. Один экземпляр хранится работодателем в личном деле муниципального служащего, второй – у муниципального служащего. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

12. Подписи сторон

Работодатель _____ (должность)

_____ (ФИО)

_____ (подпись)

«___» _____ 20__ г.

М.П.

Муниципальный служащий _____ (ФИО) _____ (подпись)

«___» _____ 20__ г.

Паспорт _____ № _____

Выдан _____ (кем, когда)

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

В соответствии с Положением о порядке размещения нестандартных торговых объектов и нестандартных объектов по предоставлению услуг на территории Георгиевского городского округа Ставропольского края, утвержденным постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 17 июля 2019 г. № 2287, в связи с поступившим заявлением индивидуального предпринимателя, администрация Георгиевского городского округа Ставропольского края сообщает о возможности предоставления права на размещение киоска по специализации – плодоовощная продукция по адресу: с. Новозаведенное, ул. Шоссейная/пер. Западный (вдоль автодороги Мин-Воды – Кочубей), срок размещения – 5 лет.

Хозяйствующие субъекты, заинтересованные в размещении нестандартного объекта по указанному адресу, в течение 10 дней со дня опубликования (размещения) информационного сообщения вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе. Заявления подаются в управление экономического развития и торговли администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края на бумажном носителе по адресу: 357820, Ставропольский край, г. Георгиевск, пл. Победы, д.1, кабинет № 74, тел. (8-879-51) 2-30-71 или в электронном виде по адресу электронной почты: torgtdelsk@mail.ru.

В заявлении указывается: Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, ИНН, ОГРН, ОГРНИП, дата регистрации, адрес места нахождения или места регистрации, контактный телефон, адрес электронной почты. Дата окончания приема заявлений 12 августа 2019 года.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

В соответствии с Положением о порядке размещения нестандартных торговых объектов и нестандартных объектов по предоставлению услуг на территории Георгиевского городского округа Ставропольского края, утвержденным постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 17 июля 2019 г. № 2287, в связи с поступившим заявлением индивидуального предпринимателя, администрация Георгиевского городского округа Ставропольского края сообщает о возможности предоставления права на размещение торгового павильона по специализации – продовольственные товары по адресу: г. Георгиевск, ул. Гагарина (рядом с домом № 34), срок размещения – 7 лет.

Хозяйствующие субъекты, заинтересованные в размещении нестандартного объекта по указанному адресу, в течение 10 дней со дня опубликования (размещения) информационного сообщения вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе.

Заявления подаются в управление экономического развития и торговли администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края на бумажном носителе по адресу: 357820, Ставропольский край, г. Георгиевск, пл. Победы, д.1, кабинет № 74, тел. (8-879-51) 2-30-71 или в электронном виде по адресу электронной почты: torgtdelsk@mail.ru.

В заявлении указывается: Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, ИНН, ОГРН, ОГРНИП, дата регистрации, адрес места нахождения или места регистрации, контактный телефон, адрес электронной почты. Дата окончания приема заявлений 12 августа 2019 года.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

В соответствии с Положением о порядке размещения нестандартных торговых объектов и нестандартных объектов по предоставлению услуг на территории Георгиевского городского округа Ставропольского края, утвержденным постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 17 июля 2019 г. № 2287, в связи с поступившим заявлением индивидуального предпринимателя, администрация Георгиевского городского округа Ставропольского края сообщает о возможности предоставления права на размещение торгового павильона по специализации – продовольственные и непродовольственные товары по адресу: г. Георгиевск, ул. Калинин (рядом с домом № 148) Батакская, срок размещения – 7 лет.

Хозяйствующие субъекты, заинтересованные в размещении нестандартного объекта по указанному адресу, в течение 10 дней со дня опубликования (размещения) информационного сообщения вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе.

Заявления подаются в управление экономического развития и торговли администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края на бумажном носителе по адресу: 357820, Ставропольский край, г. Георгиевск, пл. Победы, д.1, кабинет № 74, тел. (8-879-51) 2-30-71 или в электронном виде по адресу электронной почты: torgtdelsk@mail.ru.

В заявлении указывается: Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, ИНН, ОГРН, ОГРНИП, дата регистрации, адрес места нахождения или места регистрации, контактный телефон, адрес электронной почты. Дата окончания приема заявлений 12 августа 2019 года.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

В соответствии с Положением о порядке размещения нестандартных торговых объектов и нестандартных объектов по предоставлению услуг на территории Георгиевского городского округа Ставропольского края, утвержденным постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 17 июля 2019 г. № 2287, в связи с поступившим заявлением индивидуального предпринимателя, администрация Георгиевского городского округа Ставропольского края сообщает о возможности предоставления права на размещение торгового павильона по специализации – продовольственные и непродовольственные товары по адресу: г. Георгиевск, ул. Калинина автобусная остановка «Березка» в районе домовладения № 146, срок размещения – 10 лет.

Хозяйствующие субъекты, заинтересованные в размещении нестандартного объекта по указанному адресу, в течение 10 дней со дня опубликования (размещения) информационного сообщения вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе.

Заявления подаются в управление экономического развития и торговли администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края на бумажном носителе по адресу: 357820, Ставропольский край, г. Георгиевск, пл. Победы, д.1, кабинет № 74, тел. (8-879-51) 2-30-71 или в электронном виде по адресу электронной почты: torgtdelsk@mail.ru.

В заявлении указывается: Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, ИНН, ОГРН, ОГРНИП, дата регистрации, адрес места нахождения или места регистрации, контактный телефон, адрес электронной почты. Дата окончания приема заявлений 12 августа 2019 года.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

В соответствии с Положением о порядке размещения нестандартных торговых объектов и нестандартных объектов по предоставлению услуг на территории Георгиевского городского округа Ставропольского края, утвержденным постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 17 июля 2019 г. № 2287, в связи с поступившим заявлением индивидуального предпринимателя, администрация Георгиевского городского округа Ставропольского края сообщает о возможности предоставления права на размещение торгового павильона по специализации – продовольственные и непродовольственные товары по адресу: г. Георгиевск, ул. Калинина автобусная остановка «Березка» в районе домовладения № 121, срок размещения – 10 лет.

Хозяйствующие субъекты, заинтересованные в размещении нестандартного объекта по указанному адресу, в течение 10 дней со дня опубликования (размещения) информационного сообщения вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе.

Заявления подаются в управление экономического развития и торговли администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края на бумажном носителе по адресу: 357820, Ставропольский край, г. Георгиевск, пл. Победы, д.1, кабинет № 74, тел. (8-879-51) 2-30-71 или в электронном виде по адресу электронной почты: torgtdelsk@mail.ru.

В заявлении указывается: Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, ИНН, ОГРН, ОГРНИП, дата регистрации, адрес места нахождения или места регистрации, контактный телефон, адрес электронной почты. Дата окончания приема заявлений 12 августа 2019 года.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГЕОРГИЕВСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

29 июля 2019 г. г. Георгиевск № 2425

О выделении специальных мест для размещения предвыборных печатных агитационных материалов на территории каждого избирательного участка при проведении выборов Губернатора Ставропольского края 08 сентября 2019 года

В соответствии с пунктом 7 статьи 54 Федерального закона от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», частью 7 статьи 32 Закона Ставропольского края от 02 июля 2012 г. № 67-кз «О выборах Губернатора Ставропольского края», по предложению территориальных избирательных комиссий города Георгиевска и Георгиевского района, на основании статей 57, 61 Устава Георгиевского городского округа Ставропольского края, администрация Георгиевского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Выделить специальные места для размещения предвыборных печатных агитационных материалов на территории каждого избирательного участка при проведении выборов Губернатора Ставропольского края 08 сентября 2019 года согласно приложению.
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края Филиппову Н.Е.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава Георгиевского городского округа Ставропольского края М.В.Клетин

**Приложение
к постановлению администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 29 июля 2019 г. № 2425**

ПЕРЕЧЕНЬ

специальных мест для размещения предвыборных печатных агитационных материалов на территории каждого избирательного участка при проведении выборов Губернатора Ставропольского края 08 сентября 2019 года

№ п/п	Номер избирательного участка	Адреса мест размещения печатных агитационных материалов
1	2	3
1.	№ 297	1. АО «Зерно» (на проходной).2. ЗАО «Южный ремонтный завод» (на проходной).
2.	№ 298	1. Тумба, остановка ж/д вокзала.
3.	№ 299	1. Доска объявлений перед проходной АО «Хлебокомбинат «Георгиевский», ул. Гагарина, 6.2. Магазин «Магнит», ул. Советская, д. 24.
4.	№ 300	1. Тумба при входе на стадион «Торпедо», ул. Гагарина, 66. 2. Щит, улица Гагарина, между городским парком и стадионом.
5.	№ 301	1. Рекламный щит по ул. Гагарина, 117. 2. Тумба на остановке угол ул. Моисеенко-Пушкина, д. 3/74.3. Щит «Адвокат Мерзляков», ул. Пушкина, д. 74.
6.	№ 302	1. Холл ГПОУ ГТМАУ, ул. Октябрьская, 59.2. Фойе «МБУК ЦКС ГТО СК» Георгиевский городской Дом культуры, ул. Луначарского, 41.
7.	№ 303	1. Тумба, остановка «Винзавод «Георгиевский», ул. Пушкина, 74.2. Щит, угол улиц Горькая – Пушкина.
8.	№ 304	1. Доска объявлений на въезде в ЗАО «Георгиевский кожевенный завод», проезд Казачий, 4.
9.	№ 305	1. Магазин «Центральный», ул. Горькая, 7.
10.	№ 306	1. Магазин «Перекресток», ул. Маяковского, 208/ Щербакова, 16. 2. Фирменный магазин винзавод «Надежда», угол улиц Пушкина – Чугурина.
11.	№ 307	1. Тумба на остановке «Маяковского» по улице Калинина.
12.	№ 308	1. ИП Хутнев Н.А. (магазин и кафе), ул. Калинина - Маяковского, 49/78.
13.	№ 309	1. Магазин «Строитель», ул. Гагарина-Горького, 186/1942. Рекламный щит, ул. Пятигорская, 17.
14.	№ 310	1. Щит около ворот ГМУП «Георгиевский рынок», ул. Ермолова, 33. 2. Магазин «Продукты» и парикмахерская «Татьяна», ул. Ермолова, 254.
15.	№ 311	1. ООО ЛДЦ, ул. Тургенева, 10. 2. Магазин «Магнит», ул. Строителей, 9.
16.	№ 312	1. Щит по ул. Строителей, 13. 2. Тумба перед информационным стендом отделения Россельхозбанка, улица Калинина, 134.
17.	№ 313	1. Георгиевская центральная юношеская библиотека, улица Батакская, 12.
18.	№ 314	1. Магазин «Восход», ИП Мамуля Р.С., улица Тургенева, 28/1.2. Отделение почтовой связи, улица Зеленая, 22.
19.	№ 315	1. Два стенда в районе дома 11 по ул. Кочубея.
20.	№ 316	1. ГБУЗ СК «Георгиевская районная больница», ул. Калинина, 129 (здание поликлиники). 2. Рынок ООО «Содружество», ул. Батакская, 1.
21.	№ 317	1. Тумба, улица Калинина, нечетная сторона, остановка «Березка». 2. Тумба, улица Калинина, четная сторона, остановка «Березка». 3. Стенд, ул. Батакская, 10.
22.	№ 318	1. Стенд МБУДО ДЮСШ ГТО СК, улица Мира-Быкова, 8/71. 2. Тумбы на остановках «Стройуправление» и «Березка», нечетная сторона ул. Калинина.
23.	№ 319	1. Щит, улица Салогубова, напротив магазина «Золушка». 2. Щит, ул. Быкова (реклама Агентства «Партнер») напротив здания детской поликлиники (рядом с остановкой).
24.	№ 320	1. Доска объявлений на здании аптеки «Единство», ул. Тронина, 10. 2. Здание магазина «Панорама», ул. Тронина, 9/1.
25.	№ 321	1. Фойе ГБУЗ СК «Георгиевская районная больница», ул. Мира, 9 (здание детской поликлиники).2. Фойе ГБУЗ СК «Георгиевская районная больница», ул. Филатова, 3 (приемное отделение).
26.	№ 322	1. Магазин ИП Стасенко Р.В., пос. Семеновка, ул. Лесная, 8.2. Фельдшерско-акушерский пункт, пос. Семеновка, ул. Лесная, 8/1.
27.	№ 323	1. Доска объявлений, ст. Александрийская, ул. Гагарина, 375 (магазин «Наполеон»).
28.	№ 324	1. Доска объявлений, ст. Александрийская, пер. Комсомольский, 16 (универмаг). 2. Доска объявлений, ст. Александрийская, ул. Гагарина, 150 (магазин «Хозтовары»).

29.	№ 325	1. Доска объявлений, ст. Александрийская, пер. Комсомольский, 16 (универмаг). 2. Доска объявлений, ст. Александрийская, ул. Гагарина, 150 (магазин «Хозтовары»).
30.	№ 326	1. Доска объявлений, пос. Терский.
31.	№ 327	1. Магазин продуктов, пос. Балковский, ул. Новая, 14а
32.	№ 328	1. Рекламный щит административного здания Георгиевского территориального отдела по работе с населением управления по делам территорий администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края, ст. Георгиевская, ул. Милозовского, 16. 2. Рекламный щит административного здания Георгиевского территориального отдела по работе с населением управления по делам территорий администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края, ст. Георгиевская, ул. Милозовского, 14.
33.	№ 329	1. Магазин «Продукты» ИП Губаревой М.В., ст. Георгиевская, ул. Выгонная, 83. 2. Правление ООО СХП «Рассвет», ст. Георгиевская, ул. Выгонная, 62.
34.	№ 330	1. Доска объявлений ООО «Интервест».
35.	№ 331	1. Торговый павильон.2. Витражи магазина Богословской Н.В.
36.	№ 332	1. Остановка общественного транспорта «Конечная». 2. Витражи магазина «Орхидея».
37.	№ 333	1. Доска объявлений на остановке общественного транспорта «Школа». 2. Доска объявлений административного здания Краснокумского территориального отдела по работе с населением управления по делам территорий администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края, с. Краснокумское, ул. Кирова, 18.
38.	№ 334	1. Витражи магазина «Кредо».
39.	№ 335	1. Информационный стенд, п. Падинский, ул. Новая, 1. 2. Информационный стенд, п. Крутовский, ул. Короткая, 11. 3. Информационный стенд Крутовского территориального отдела по работе с населением управления по делам территорий администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края, п. Падинский, ул. 40 лет Победы, 15.
40.	№ 336	1. Магазин ИП Трубина И.В., ст. Лысогорская, ул. Верхняя, 24 б.
41.	№ 337	1. Доска объявлений у здания Лысогорского территориального отдела по работе с населением управления по делам территорий администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края, ул. Шошина, 14. 2. Доска объявлений в районе остановки местного автобуса в центре станции Лысогорской, ул. Кооперативная, напротив № 91 а.
42.	№ 338	1. Доска объявлений в районе остановки местного автобуса «Улица Комсомольская».
43.	№ 339	1. Тумба объявлений, ст. Незлобная, остановка «Стансовет». 2. Тумба объявлений, ст. Незлобная, остановка «Школа» (возле МБОУ СОШ № 13).
44.	№ 340	1. Тумба объявлений, ст. Незлобная, остановка «Стансовет». 2. Тумба объявлений, ст. Незлобная, остановка «Школа» (возле МБОУ СОШ № 13). 3. Тумба объявлений, ст. Незлобная, остановка «Электропривод».
45.	№ 341	1. Тумба объявлений, ст. Незлобная, магазин «Хлебный». 2. Доска объявлений возле здания Незлобненского территориального отдела по работе с населением управления по делам территорий администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края, ст. Незлобная, ул. Ленина, 224 А.
46.	№ 342	1. Тумба объявлений, ст. Незлобная, ул. Степная (поворот на МБОУ СОШ № 12).
47.	№ 343	1. Тумба объявлений, ст. Незлобная, остановка «Заречная». 2. Тумба объявлений, ст. Незлобная, остановка «Мелькомбинат».
48.	№ 344	1. Тумба объявлений, ст. Незлобная, остановка «Переезд».
49.	№ 345	1. Доска объявлений у кафе «Мадьяр», ст. Незлобная, ул. Проектная, 10, д. 2.
50.	№ 346	1. Доска объявлений СПК «Незлобненский», пос. Призтовский, ул. Центральная, 1.
51.	№ 347	1. Магазин ИП Арова П.О. «Супермаркет»: пос. Новый, ул. Садовая, 9.
52.	№ 348	1. Доска объявлений в здании Новозаведенского территориального отдела по работе с населением управления по делам территорий администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края.
53.	№ 349	1. Доска объявлений в здании Новозаведенского территориального отдела по работе с населением управления по делам территорий администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края.
54.	№ 350	1. Стенд для объявлений Обильненского территориального отдела по работе с населением управления по делам территорий администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края, с. Обильное, ул. Советская, 41. 2. Стенд для объявлений ООО «Гео-Газ-Сервис», с. Обильное, ул. Георгиевская, 36.
55.	№ 351	1. Стенд для объявлений СГП «СКЗОП», с. Обильное, ул. Продольная, 30. 2. Стенд для объявлений Обильненской врачебной амбулатории, с. Обильное, ул. Гоголя, 43.
56.	№ 352	1. Стенд для объявлений около административного здания ООО СХП «Подгорное».
57.	№ 353	1. Стенд в здании магазина, ст. Подгорная, пер. Шоссейный, 15 а. 2. Стенд для объявлений в здании Подгорненского отделения связи.
58.	№ 354	1. Тумба для объявлений у здания цеха полуфабрикатов. 2. Стенд для объявлений у здания Ульяновского территориального отдела по работе с населением управления по делам территорий администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края. 3. Стенд для объявлений пос. Ульяновка. 4. Стенд в здании «Почта России». 5. Стенд для объявлений в фойе здания администрации ООО «Ульяновец».
59.	№ 355	1. Стенд для объявлений, расположенный у здания магазина № 100 по адресу: ст. Урухская, ул. Ленина, 17/1. 2. Стенд для объявлений у здания администрации Урухского территориального отдела по работе с населением, по адресу: ст. Урухская, ул. Пионерская, 34.
60.	№ 356	1. Магазин ООО «НАМЫС», пос. Нижнезольский, ул. Подгорная, 17/1.
61.	№ 357	1. Информационные стенды административного здания общества с ограниченной ответственностью «Шаумновское». 2. Информационные стенды в магазинах Шаумновского сельского потребительского общества

**РЕШЕНИЕ
Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края**

31 июля 2019 г. г. Георгиевск № 546-33

Об утверждении порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление, на территории Георгиевского городского округа Ставропольского края

В соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 1 части 2 статьи 6 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» Дума Георгиевского городского округа Ставропольского края

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемый порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление, на территории Георгиевского городского округа Ставропольского края.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края А.М.Стрельников
Глава Георгиевского городского округа Ставропольского края М.В.Клетин

Подписано: 31 июля 2019 г.

УТВЕРЖДЕН
решением Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края от 31 июля 2019 г. № 546-33

ПОРЯДОК

ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление, на территории Георгиевского городского округа Ставропольского края

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление, на территории Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее - Порядок).
2. Перечень видов муниципального контроля и органов местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края, уполномоченных на их осуществление (далее - перечень), представляет собой систематизированный перечень сведений:
 - а) о видах муниципального контроля, осуществляемого органами местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края;
 - б) о наименованиях органов местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края, уполномоченных на осуществление соответствующих видов муниципального контроля на территории муниципального образования Георгиевского городского округа Ставропольского края;
 - в) о реквизитах нормативных правовых актов Российской Федерации, муниципальных правовых актов Георгиевского городского округа Ставропольского края, регулирующих осуществление соответствующих видов муниципального контроля.
3. Формирование и ведение перечня осуществляется администрацией Георгиевского городского округа Ставропольского края.
4. Утверждение перечня, внесение изменений в сведения, содержащиеся в перечне, исключение сведений из перечня оформляются постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края.
5. Ведение перечня осуществляется по форме согласно приложению к настоящему Порядку.
6. Основанием для внесения изменений в сведения, содержащиеся в перечне, либо исключения сведений из перечня является принятие правового акта о прекращении действия или изменении правовых норм, наделющих органы местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края полномочиями по осуществлению муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности.
7. Администрация Георгиевского городского округа Ставропольского края не позднее 30 дней со дня принятия правовых актов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, обеспечивает принятие соответствующего постановления администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края.
8. Перечень ведется в бумажном и электронном видах. В электронном виде перечень подлежит размещению на официальном сайте Георгиевского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края А.М.Стрельников

Приложение
к Порядку ведения перечня видов
муниципального контроля и органов местного самоуправления,
уполномоченных на их осуществление, на территории Георгиевского
городского округа Ставропольского края, утвержденному решением Думы
Георгиевского городского округа Ставропольского края от 31 июля 2019 г. № 546-33

Форма

**ПЕРЕЧЕНЬ
видов муниципального контроля и органов местного самоуправления,
уполномоченных на их осуществление, на территории Георгиевского городского
округа
Ставропольского края**

№ п/п	Наименование вида муниципального контроля, осуществляемого на территории Георгиевского городского округа Ставропольского края	Наименование органа местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края, уполномоченного на осуществление соответствующего вида муниципального контроля	Реквизиты нормативных правовых актов Российской Федерации, муниципальных правовых актов Георгиевского городского округа Ставропольского края, регулирующих осуществление соответствующих видов муниципального контроля

Председатель Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края А.М.Стрельников

**РЕШЕНИЕ
Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края**

31 июля 2019 г. г. Георгиевск № 548-33

Об утверждении Положения об отдельных вопросах муниципальной службы в органах местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 24 декабря 2007 г. № 78-кз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ставропольском крае», Уставом Георгиевского городского округа Ставропольского края Дума Георгиевского городского округа Ставропольского края

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение об отдельных вопросах муниципальной службы в органах местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края согласно приложению.
2. Признать утратившими силу решение Думы города Георгиевска от 17 мая 2017 года № 892-74 «Об утверждении Положения об отдельных вопросах муниципальной службы в органах местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края», решение Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края от 28 марта 2018 года № 300-11 «О внесении изменений в решение Думы города Георгиевска от 17 мая 2017 года № 892-74 «Об утверждении Положения об отдельных вопросах муниципальной службы в органах местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам и собственности Думы Георгиевского городского округа (Жуков).

Председатель Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края А.М.Стрельников
Глава Георгиевского городского округа Ставропольского края М.В.Клетин

Подписано: 31 июля 2019 г.

Приложение
к решению Думы Георгиевского городского округа
Ставропольского края от 31 июля 2019 г. № 548-33

ПОЛОЖЕНИЕ

об отдельных вопросах муниципальной службы в органах
местного
самоуправления Георгиевского городского округа
Ставропольского края

1. Общие положения

Настоящее Положение об отдельных вопросах муниципальной службы в органах местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее – Положение) регулирует отдельные вопросы муниципальной службы в органах местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края, отнесенные к компетенции органов местного самоуправления. Термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных Федеральным законом от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

2. Муниципальная служба

2.1. Муниципальная служба – профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путём заключения трудового договора (контракта).

2.2. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее – муниципальные правовые акты) в соответствии с федеральными законами и законами Ставропольского края, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счёт средств бюджета Георгиевского городского округа Ставропольского края.

2.3. Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее – орган местного самоуправления), не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

3. Правовые основы муниципальной службы

3.1. Правовые основы муниципальной службы составляют Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», федеральный закон и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие отношения, связанные с муниципальной службой, Устав (Основной Закон) Ставропольского края, законы Ставропольского края от 02 марта 2005 г. № 12-кз «О местном самоуправлении в Ставропольском крае», от 24 декабря 2007 г. № 78-кз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ставропольском крае» (далее – Закон Ставропольского края), иные нормативные правовые акты Ставропольского края, регулирующие отношения, связанные с муниципальной службой, Устав Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее – Устав), настоящее Положение и иные муниципальные правовые акты.

3.2. На муниципальных служащих распространяется действие трудового законодательства о специализации, предусмотренными Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о муниципальной службе, Законом Ставропольского края и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края о муниципальной службе.

4. Должности муниципальной службы

4.1. Должность муниципальной службы – должность в органе местного самоуправления, которая образуется в соответствии с Уставом, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее – должность муниципальной службы).

4.2. Должности муниципальной службы устанавливаются решением Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее – решение Думы Георгиевского городского округа) в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Ставропольском крае и представляют собой перечень наименований должностей муниципальной службы, классифицированных по группам и функциональным признакам должностей (далее – перечень).

4.3. В перечень могут быть предусмотрены должности муниципальной службы, учреждаемые для непосредственного обеспечения исполнения полномочий лица, замещающего муниципальную должность. Такие должности муниципальной службы замещаются муниципальными служащими путём заключения трудового договора на срок полномочий указанного лица.

4.4. При составлении и утверждении штатных расписаний органов местного самоуправления используются наименования должностей муниципальной службы, предусмотренные перечнем.

5. Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы

5.1. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются на основе Типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в Ставропольском крае, утверждённых Законом Ставропольского края, и являются приложением 1 к настоящему Положению.

5.2. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются, в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией.

5.3. Должностная инструкция муниципального служащего могут также предусматривать квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.

6. Основные права и обязанности муниципального служащего

Основные права и обязанности муниципального служащего установлены Федеральным законом.

7. Ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой
Ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой, установлены Федеральным законом.

8. Требования к служебному поведению муниципального служащего

Требования к служебному поведению муниципального служащего установлены Федеральным законом.

9. Порядок поступления на муниципальную службу

9.1. Поступление гражданина на муниципальную службу осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом, в результате назначения на должность муниципальной службы на условиях трудового договора в соответствии с трудовым законодательством с учётом особенностей, предусмотренных Федеральным законом.

9.2. При замещении должности муниципальной службы заключением трудового договора может предшествовать конкурс, в ходе которого осуществляется оценка профессионального уровня претендентов на замещение должности муниципальной службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы.

9.3. Конкурс не проводится:

- 1) при назначении на замещаемые на определённый срок полномочий должности муниципальной службы категории «помощники»;
- 2) при заключении срочного трудового договора;
- 3) при назначении муниципального служащего, который по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением не может исполнять должностные обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, на соответствующую его квалификации и не противопоказанную по состоянию здоровья иную должность муниципальной службы;
- 4) при сокращении должностей муниципальной службы или ликви-

дации органа местного самоуправления в случае предоставления муниципальной службе в органе местного самоуправления или должности муниципальной службы в ликвидируемом органе местного самоуправления, с его письменного согласия иной должности муниципальной службы в том же органе местного самоуправления или в органе местного самоуправления, которому переданы функции ликвидируемого органа местного самоуправления, либо в другом органе местного самоуправления с учётом уровня его профессионального образования, стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки, знаний и умений, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) – специальности, направления подготовки;

- 5) при назначении на должность муниципальной службы муниципального служащего (гражданина), включённого в кадровый резерв;
- 6) при назначении на отдельные должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, перечень которых утверждён постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края;
- 7) при назначении на должность муниципальной службы, относящейся к младшей и старшей группам должностей муниципальной службы.

9.4. Порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы, общее число членов конкурсной комиссии и порядок её формирования устанавливаются решением Думы.

10. Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

10.1. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, включённую в перечень должностей, утверждённый муниципальным нормативным правовым актом, обязан ежегодно представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

10.2. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, включённую в перечень должностей, утверждённый муниципальным нормативным правовым актом, обязан ежегодно представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паёв в уставных (складочных) капиталах организаций), совершённой им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее – отчётный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчётному периоду, и об источниках получения средств, за счёт которых совершены эти сделки.

10.3. Сведения, указанные в подпунктах 10.1 и 10.2 настоящего пункта, представляются в порядке, сроки и по форме, которые устанавливаются на основании федеральных законов нормативным правовым актом Губернатора Ставропольского края и муниципальными нормативными правовыми актами.

10.4. Проверка достоверности и полноты сведений, указанных в подпункте 10.1 настоящего пункта, осуществляется в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Ставропольского края и принятыми в соответствии с ними муниципальными нормативными правовыми актами.

10.5. Решение об осуществлении контроля за соответствием расходов муниципального служащего, а также расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, указанной в подпункте 10.2 настоящего пункта, принимается в порядке, определяемом нормативным правовым актом Губернатора Ставропольского края.

10.6. Контроль за расходами муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, решение об осуществлении которого принято в установленном порядке, осуществляет структурное подразделение аппарата Правительства Ставропольского края по профилактике коррупционных правонарушений.

11. Аттестация муниципального служащего

11.1. Аттестация муниципального служащего проводится в соответствии с Федеральным законом в целях определения его соответствия замещаемой должности муниципальной службы.

11.2. Положение о проведении аттестации муниципальных служащих муниципальной службы в органах местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края является приложением 2 к настоящему Положению.

12. Отпуск муниципального служащего

12.1. Муниципальному служащему предоставляется ежегодный отпуск с сохранением замещаемой должности муниципальной службы и денежного содержания, размер которого определяется в порядке, установленном трудовым законодательством для исчисления средней заработной платы.

12.2. Ежегодный оплачиваемый отпуск муниципального служащего состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков.

12.3. Муниципальному служащему предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.

12.4. Муниципальному служащему предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет продолжительностью:

- 1) при стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет – 1 календарный день;
- 2) при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет – 5 календарных дней;
- 3) при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет – 7 календарных дней;
- 4) при стаже муниципальной службы от 15 лет и более – 10 календарных дней.

12.5. При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска ежегодный основной оплачиваемый отпуск суммируется с ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском за выслугу лет.

12.6. Муниципальному служащему сверх ежегодного оплачиваемого отпуска, предусмотренного подпунктами 12.3-12.4 настоящего пункта, предоставляются иные дополнительные отпуска в соответствии с законодательством Российской Федерации и коллективным договором.

12.7. Муниципальному служащему по его письменному заявлению ежегодный оплачиваемый отпуск может предоставляться по частям, при этом продолжительность одной из частей отпуска не должна быть менее 14 календарных дней.

12.8. Муниципальному служащему может предоставляться отпуск без сохранения денежного содержания в случаях, предусмотренных федеральными законами.

13. Оплата труда муниципального служащего

13.1. Оплата труда муниципального служащего в соответствии с Федеральным законом производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее – должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, предусмотренных законодательством Ставропольского края.

13.2. К дополнительным выплатам относятся:

- 1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;
 - 2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;
 - 3) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации;
 - 4) ежемесячное денежное поощрение;
 - 5) премия по результатам работы;
 - 6) материальная помощь.
- 13.3. Размер должностного оклада, а также размер ежемесячных

и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются решениями Думы Георгиевского городского округа в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

13.4. Нормативы формирования расходов на оплату труда муниципальных служащих устанавливаются Правительством Ставропольского края в соответствии с федеральным законодательством.

13.5. Размеры должностных окладов муниципальных служащих ежегодно увеличиваются (индексируются) в соответствии с законом Ставропольского края о бюджете Ставропольского края на соответствующий финансовый год и плановый период с учётом уровня инфляции (потребительских цен) в размерах и сроки, установленные для государственных гражданских служащих Ставропольского края.

14. Дополнительные гарантии,

предоставляемые муниципальным служащим
Муниципальным служащим Уставом в порядке, предусмотренном федеральными законами и законами Ставропольского края, могут быть предоставлены дополнительные гарантии.

15. Поощрение муниципального служащего

15.1. Виды поощрения муниципального служащего и порядок его применения устанавливаются решениями Думы Георгиевского городского округа, в соответствии с федеральными законами и законами Ставропольского края.

15.2. За успешное и добросовестное исполнение муниципальным служащим должностных обязанностей, безупречную и эффективную муниципальную службу, выполнение заданий особой важности и сложности устанавливаются следующие виды поощрений:

- 1) объявление благодарности;
- 2) награждение почетной грамотой;
- 3) выдача денежной премии;
- 4) награждение ценным подарком;
- 5) представление к присвоению почетного звания;
- 6) представление к наградам Российской Федерации и наградам Ставропольского края;
- 7) включение в резерв кадров для продвижения по службе;
- 8) другие виды поощрений, предусмотренные федеральными законами и законами Ставропольского края.

15.3. В связи с выходом на страховую пенсию по старости (инвалидности) муниципальному служащему выплачивается единовременное поощрение за безупречную и эффективную муниципальную службу, определяемое по должности, замещаемой на день увольнения с муниципальной службы, с внесением соответствующих сведений в его трудовую книжку и личное дело:

- 1) при наличии стажа муниципальной службы от 5 до 10 лет – в размере трёх должностных окладов;
- 2) при наличии стажа муниципальной службы от 10 до 15 лет – в размере шести должностных окладов;
- 3) при наличии стажа муниципальной службы от 15 до 20 лет – в размере десяти должностных окладов;
- 4) при наличии стажа муниципальной службы от 20 до 25 лет – в размере пятнадцати должностных окладов;
- 5) при наличии стажа муниципальной службы от 25 до 30 лет – в размере двадцати должностных окладов;
- 6) при наличии стажа муниципальной службы свыше 30 лет – в размере двадцати пяти должностных окладов.

15.4. Единовременное поощрение, указанное в подпункте 15.3 настоящего пункта, не выплачивается муниципальному служащему, ранее замещавшему государственные должности Ставропольского края, муниципальные должности, должности гражданской службы, должности муниципальной службы и получившему единовременное поощрение при увольнении (освобождении) от должности, досрочном прекращении полномочий) в связи с выходом на страховую пенсию по старости (инвалидности).

16. Вызаскание, применяемые к муниципальным служащим

16.1. За совершение дисциплинарных проступков к муниципальным служащим применяются предусмотренные статьёй 27 Федерального закона дисциплинарные взыскания, порядок применения и снятия которых определяется трудовым законодательством.

16.2. За несоблюдение муниципальными служащими предусмотренных Федеральным законом ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, к муниципальным служащим в порядке и сроки, установленные муниципальными нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии с нормативным правовым актом Губернатора Ставропольского края, применяются взыскания, предусмотренные статьёй 27 Федерального закона.

17. Кадровая работа в органах местного самоуправления

17.1. Кадровая работа в органах местного самоуправления помимо вопросов, установленных Федеральным законом, включает в себя:

- 1) обеспечение прохождения муниципальных служащими испытания при замещении должностей муниципальной службы в порядке, предусмотренном трудовым законодательством;
- 2) организацию подготовки кадров для муниципальной службы и дополнительного профессионального образования;
- 3) формирование и ведение автоматизированного учёта данных по направлениям кадровой работы посредством программных комплексов.

17.2. В Георгиевском городском округе Ставропольского края ведётся реестр муниципальных служащих в соответствии с Порядком ведения Реестра муниципальных служащих Георгиевского городского округа Ставропольского края, утверждённым правовым актом администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края.

17.3. В органах местного самоуправления в соответствии с муниципальными правовыми актами может создаваться кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы.

18. Финансирование муниципальной службы

Финансирование муниципальной службы осуществляется за счёт средств бюджета Георгиевского городского округа Ставропольского края в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

19. Программы развития муниципальной службы

19.1. Развитие муниципальной службы обеспечивается муниципальными программами развития муниципальной службы, финансируемыми за счёт средств бюджета Георгиевского городского округа Ставропольского края.

19.2. В целях повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления и муниципальных служащих в отдельных органах местного самоуправления могут проводиться эксперименты. Порядок, условия и сроки проведения экспериментов в ходе реализации муниципальных программ развития муниципальной службы устанавливаются нормативными правовыми актами Ставропольского края и муниципальными правовыми актами.

Председатель Думы Георгиевского городского округа
Ставропольского края А.М.Стрельников

Приложение 1

к Положению об отдельных вопросах муниципальной службы в органах местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края, утверждённому решением Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края от 31 июля 2019 г. № 548-33

КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее – должности муниципальной службы) устанавливаются квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы. Для замещения должностей муниципальной службы требуется соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направ-

лению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) – к специальности, направлению подготовки.

1.2. Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы устанавливаются в зависимости от группы должностей муниципальной службы и включаются в должностную инструкцию муниципального служащего.

2. Квалификационные требования к уровню профессионального образования

2.1. Квалификационным требованием к уровню профессионального образования для замещения должностей муниципальной службы высшей и главной групп должностей муниципальной службы является наличие высшего образования не ниже уровня специалиста, магистратуры.

2.2. Квалификационное требование для замещения должностей муниципальной службы высшей и главной групп должностей о наличии высшего образования не ниже уровня специалиста, магистратуры не применяется:

1) к гражданам, претендующим на замещение указанных должностей муниципальной службы, и муниципальным служащим, замещающим указанные должности, получившим высшее профессиональное образование до 29 августа 1996 года;

2) к муниципальным служащим, имеющим высшее образование не выше бакалавриата, назначенным на указанные должности до дня вступления в силу Закона Ставропольского края, в отношении замещаемых ими должностей муниципальной службы.

2.3. Квалификационным требованием к уровню профессионального образования для замещения должностей муниципальной службы ведущей и старшей групп должностей муниципальной службы является наличие высшего образования.

2.4. Квалификационным требованием к уровню профессионального образования для замещения должностей муниципальной службы младшей группы должностей муниципальной службы является наличие профессионального образования.

3. Квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки

3.1. К стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, который необходим для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются следующие квалификационные требования:

для замещения должностей муниципальной службы высшей группы – не менее четырех лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

для замещения должностей муниципальной службы главной группы – не менее двух лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

для замещения должностей муниципальной службы ведущей, старшей и младшей групп – без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки.

3.2. Для лиц, имеющих диплом специалиста или магистратуры с отличием, в течение трех лет со дня выдачи такого диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки для замещения должностей муниципальной службы главной группы – не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

3.3. В случае если должностной инструкцией муниципального служащего предусмотрены квалификационные требования к специальности, направлению подготовки, которые необходимы для замещения должности муниципальной службы, то при исчислении стажа работы по специальности, направлению подготовки в указанный стаж включаются периоды работы по этой специальности, этому направлению подготовки после получения гражданином (муниципальным служащим) документа об образовании и (или) о квалификации по указанным специальности, направлению подготовки.

3.4. В случае если должностной инструкцией муниципального служащего не предусмотрены квалификационные требования к специальности, направлению подготовки, то при исчислении стажа работы по специальности, направлению подготовки в указанный стаж включаются периоды работы гражданина (муниципального служащего), при выполнении которой получены знания и умения, необходимые для исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, после получения им документа о профессиональном образовании того уровня, который соответствует квалификационным требованиям для замещения должности муниципальной службы.

3.5. Стаж муниципальной службы, дающий право на замещение должностей муниципальной службы, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Председатель Думы Георгиевского городского округа
Ставропольского края А.М.Стрельников

Приложение 2

к Положению об отдельных вопросах муниципальной службы в органах местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края, утверждённому решением Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края от 31 июля 2019 г. № 548-33

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении аттестации муниципальных служащих муниципальной службы в органах местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края

1. Настоящее Положение в соответствии со статьёй 18 Федерального закона от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» определяет порядок проведения аттестации муниципальных служащих муниципальной службы в органах местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее – муниципальные служащие).

2. Аттестация муниципального служащего проводится в целях определения его соответствия замещаемой должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее – орган местного самоуправления), содержащий положения:

- 1) формировании аттестационной комиссии;
- 2) утверждении графика проведения аттестации;
- 3) составлении списков муниципальных служащих, подлежащих аттестации;
- 4) подготовке документов, необходимых для работы аттестационной комиссии.
5. Правовым актом органа местного самоуправления о формировании аттестационной комиссии определяются состав аттестационной комиссии, сроки и порядок её работы.
6. В состав аттестационной комиссии включаются представитель нанимателя (работодателя) и (или) уполномоченные им муниципальные служащие, муниципальные служащие из подразделения кадров (ответственные за ведение кадровой работы), юридического (правового) подразделения и подразделения, в котором муниципальный служащий, подлежащий аттестации, замещает должность муниципальной службы или его непосредственный руководитель. В состав аттестационной комиссии могут также включаться представители научных и образовательных учреждений, других организаций, приглашаемые представителем нанимателя (работодателем) в качестве независимых экспертов без указания персональных данных экспертов. Число независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов аттестационной комиссии.
7. Состав аттестационной комиссии для проведения аттестации муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учётом положений законодательства Российской Фе-

дерации о государственной тайне.

8. В зависимости от специфики должностей обязанностей муниципальных служащих в органах местного самоуправления может быть создано несколько аттестационных комиссий.

9. Аттестационная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Все члены аттестационной комиссии при принятии решений обладают равными правами.

10. На время аттестации муниципального служащего, являющегося членом аттестационной комиссии, его членство в этой комиссии приостанавливается.

11. График проведения аттестации ежегодно утверждается председателем нанимателя (работодателем) и доводится до сведения каждого аттестуемого муниципального служащего не менее чем за месяц до начала аттестации.

12. В графике проведения аттестации указываются:

- 1) наименование органа местного самоуправления, подразделения, в которых проводится аттестация;

- 2) список муниципальных служащих, подлежащих аттестации;

- 3) дата, время и место проведения аттестации;

- 4) дата представления в аттестационную комиссию необходимых документов с указанием ответственных лиц за их представление.

13. Не позднее чем за две недели до начала аттестации в аттестационную комиссию представляется отзыв об исполнении подлежащим аттестации муниципальным служащим должностных обязанностей за аттестационный период, подписанный его непосредственным руководителем и утверждённый вышестоящим руководителем.

14. Отзыв должен содержать следующие сведения о муниципальном служащем:

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) замещаемая должность муниципальной службы на момент проведения аттестации и дата назначения на эту должность;
- 3) перечень основных вопросов (документов), в решении (разработке) которых муниципальный служащий принимал участие;
- 4) мотивированная оценка профессиональных, личностных качеств и результатов профессиональной деятельности муниципального служащего.

15. При каждой последующей аттестации в аттестационную комиссию представляется также аттестационный лист муниципального служащего с данными предыдущей аттестации.

16. Подразделение кадров органа местного самоуправления (муниципальный служащий, ответственный за кадровую работу) не менее чем за неделю до начала аттестации должен ознакомить каждого аттестуемого муниципального служащего с представленным отзывом об исполнении им должностных обязанностей для аттестационный период. При этом аттестуемый муниципальный служащий вправе представить в аттестационную комиссию дополнительные сведения о своей профессиональной деятельности за указанный период, а также заявление о своём несогласии с представленным отзывом или пояснительную записку на отзыв непосредственного руководителя.

17. Аттестация проводится с приглашением аттестуемого муниципального служащего на заседание аттестационной комиссии. В случае неявки муниципального служащего по уважительной причине на заседание указанной комиссии аттестация переносится на более поздний срок.

18. Аттестационная комиссия рассматривает представленные документы, заслушивает сообщения аттестуемого муниципального служащего, а в случае необходимости – его непосредственного руководителя о профессиональной деятельности муниципального служащего. В целях объективного проведения аттестации после рассмотрения представленных аттестуемым муниципальным служащим дополнительных сведений о своей профессиональной деятельности за аттестационный период аттестационная комиссия вправе перенести аттестацию на следующее заседание комиссии.

19. Обсуждение профессиональных и личностных качеств муниципального служащего применительно к его профессиональной деятельности должно быть объективным и доброжелательным.

20. Профессиональная деятельность муниципального служащего оценивается на основе определения его соответствия квалификационным требованиям для замещения должности муниципальной службы, его участия в решении поставленных перед соответствующим подразделением (органом местного самоуправления) задач, сложности выполняемой им работы, её эффективности и результативности.

21. При этом должны учитываться профессиональные знания и умения муниципального служащего, соблюдение муниципальным служащим ограничений, отсутствие нарушений запретов, выполнение требований к служебному поведению и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе, а при аттестации муниципального служащего, наделённого организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, также организаторские способности.

22. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нём присутствует не менее двух третей её членов.

23. Решение аттестационной комиссии принимается в отсутствие аттестуемого муниципального служащего и его непосредственного руководителя открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равенстве голосов муниципальный служащий признаётся соответствующим замещаемой должности муниципальной службы.

24. По результатам аттестации муниципального служащего аттестационной комиссией принимается одно из следующих решений:

- 1) соответствует замещаемой должности муниципальной службы;
- 2) не соответствует замещаемой должности муниципальной службы.

25. Аттестационная комиссия может давать рекомендации о поощрении отдельных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе, в том числе о повышении их в должности, а в случае необходимости – рекомендации об улучшении деятельности аттестуемых муниципальных служащих.

26. Результаты аттестации сообщаются аттестованным муниципальным служащим непосредственно после подведения итогов голосования. Материалы аттестации муниципальных служащих представляются представителю нанимателя (работодателю) не позднее чем через семь дней после её проведения.

27. Результаты аттестации заносятся в аттестационный лист муниципального служащего, составленный по форме согласно приложению к настоящему Положению. Аттестационный лист подписывается председателем, заместителем председателя, секретарём и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании.

28. Муниципальный служащий знакомится с аттестационным листом под расписку.

29. Аттестационный лист муниципального служащего, прошедшего аттестацию, и отзыв об исполнении им должностных обязанностей за аттестационный период хранятся в личном деле муниципального служащего.

30. Секретарь аттестационной комиссии ведёт протокол заседания комиссии, в котором фиксируют её решения и результаты голосования. Протокол заседания аттестационной комиссии подписывается председателем, заместителем председателя, секретарём и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании.

31. По результатам аттестации представитель нанимателя (работодатель) принимает решение о поощрении отдельных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе или в срок не более одного месяца со дня аттестации о понижении муниципального служащего в должности с его согласия. По результатам аттестации аттестационная комиссия может давать рекомендации о направлении отдельных муниципальных служащих для получения дополнительного профессионального образования.

32. В случае несогласия муниципального служащего с понижением в должности или невозможности перевода с его согласия на другую должность муниципальной службы представитель нанимателя (работодатель) может в срок не более одного месяца со дня аттестации уволить его с муниципальной службы в связи с несоответствием замещаемой должности вследствие недостаточной квалификации, подтверждённой результатами аттестации. По истечении указанного срока увольнение муниципального служащего или понижение его в должности по результатам данной аттестации не допускается.

33. Время болезни и ежегодного оплачиваемого отпуска муниципального служащего в указанный срок не засчитывается.

34. Муниципальный служащий вправе обжаловать результаты аттестации в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Председатель Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края А.М.Стрельников

Приложение

к Положению о проведении аттестации муниципальных служащих муниципальной службы в органах местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО

- 1. Фамилия, имя, отчество _____
- 2. Год, число и месяц рождения _____
- 3. Сведения о профессиональном образовании, наличии учёной степени, учёного звания _____ (когда и какое учебное заведение окончил, специальность и квалификация по образованию, _____)

- учёная степень, учёное звание) _____
- 4. Замещаемая должность муниципальной службы на момент аттестации и дата назначения на эту должность _____
- 5. Стаж муниципальной службы _____
- 6. Общий трудовой стаж _____

7. Вопросы к муниципальному служащему и краткие ответы на них _____

8. Замечания и предложения, высказанные аттестационной комиссией _____

9. Краткая оценка выполнения муниципальным служащим рекомендаций предыдущей аттестации _____ (выполнены, выполнены частично, не выполнены)

10. Рекомендации аттестационной комиссии _____

(о поощрении муниципального служащего за достигнутые успехи в работе, в том числе о повышении в должности, а в случае необходимости – рекомендации об улучшении деятельности аттестуемого муниципального служащего)

11. Решение аттестационной комиссии _____ (соответствует замещаемой должности _____)

муниципальной службы, не соответствует замещаемой должности муниципальной службы) _____

12. Количественный состав аттестационной комиссии _____

На заседании присутствовало _____ членов аттестационной комиссии.

Количество голосов за _____, против _____.

13. Примечания _____

Председатель аттестационной комиссии _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Заместитель председателя аттестационной комиссии _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Секретарь аттестационной комиссии _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Члены аттестационной комиссии _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Дата проведения аттестации _____

С аттестационным листом ознакомлен _____ (подпись муниципального служащего, дата) _____

(место печати органа местного самоуправления)

РЕШЕНИЕ

Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края

31 июля 2019 г. г. Георгиевск № 549-33

Об утверждении Положения о конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 65 Устава Георгиевского городского округа Ставропольского края Дума Георгиевского городского округа Ставропольского края

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемое Положение о конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края.

2. Признать утратившим силу решение Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края от 28 марта 2018 года № 314-11 «Об утверждении Положения о конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам и собственности Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края (Жуков).

Председатель Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края А.М.Стрельников

Глава Георгиевского городского округа Ставропольского края М.В.Клетин

Подписано: 31 июля 2019 г. УТВЕРЖДЕНО

решением Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края от 31 июля 2019 г. № 549-33

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края

1. Настоящим Положением о конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее – Положение) в соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» определяются порядок и условия проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края и структурных подразделениях администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края, обладающих правами юридического лица (далее соответственно – вакантная должность муниципальной службы; муниципальный орган, структурное подразделение).

Конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы (далее – конкурс) обеспечивает конституционное право граждан Российской Федерации на равный доступ к муниципальной службе, а также право муниципальных служащих муниципальных органов (далее – муниципальные служащие) на должностной рост на конкурсной основе.

2. Решение о проведении конкурса принимается: 2.1. Главой Георгиевского городского округа Ставропольского края при наличии вакантной должности муниципальной службы в администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края, а также при наличии вакантной должности муниципальной службы руководителя структурного подразделения.

2.2. Председателем Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края при наличии вакантной должности муниципальной службы в Думе Георгиевского городского округа Ставропольского края и контрольно-счётной палате Георгиевского городского округа Ставропольского края, за исключением должностей председателя, заместителя председателя контрольно-счётной палаты Георгиевского городского округа Ставропольского края.

2.3. Руководителем структурного подразделения при наличии вакантной должности муниципальной службы в структурном подразделении.

3. Конкурс не проводится:

- 1) при назначении на замещаемые на определённый срок полномочий должности муниципальной службы категории «помощники»;
- 2) при заключении срочного трудового договора;
- 3) при назначении муниципального служащего, который по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением не может исполнять должностные обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, на соответствующую его квалификации и не противопоказанную по со-стоянию здоровья иную должность муниципальной службы;

4) при сокращении должностей муниципальной службы или ликвидации органа местного самоуправления в случае предоставления муниципальному служащему, замещающему сокращаемую должность муниципальной службы в органе местного самоуправления или должность муниципальной службы в ликвидируемом органе местного самоуправления, с его письменного согласия иной должности муниципальной службы в том же органе местного самоуправления, которому переданы функции ликвидируемого органа местного самоуправления, либо в другом органе местного самоуправления с учётом уровня его профессионального образования, стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки, знаний и умений, а так же при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) – специальности, направления подготовки;

5) при назначении на должность муниципальной службы муниципального служащего (гражданина), включённого в кадровый резерв;

6) при назначении на отдельные должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, перечень которых утверждён постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края;

7) при назначении на должность муниципальной службы, относящейся к младшей и старшей группам должностей муниципальной службы.

4. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы.

5. Муниципальный служащий вправе на общих основаниях участвовать в конкурсе независимо от того, какую должность он замещает на период проведения конкурса.

6. После принятия решения о проведении конкурса муниципальный орган или структурное подразделение публикует и размещает объявление о проведении конкурса на официальном сайте Георгиевского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее, чем за 20 дней до дня его проведения.

В размещаемом объявлении о проведении конкурса указываются: 1) наименование вакантной должности муниципальной службы;

2) требования, предъявляемые к претенденту на замещение этой должности;

3) место и время приёма документов, подлежащих представлению в соответствии с пунктом 7 настоящего Положения;

4) срок, до истечения которого принимаются указанные документы;

5) дата, время и место проведения конкурса;

6) проект трудового договора;

7) сведения об источнике подробной информации о конкурсе (телефон, факс, электронная почта, электронный адрес сайта муниципального органа).

7. Гражданин, изъявивший желание принять участие в конкурсе, представляет в муниципальный орган, структурное подразделение:

- 1) личное заявление;
- 2) заполненную и подписанную анкету по форме, установленной Правительством Российской Федерации, с приложением фотографии;

3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование и стаж работы:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие (служебную) деятельность гражданина;

копии документов о профессиональном образовании;

5) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

6) иные документы, предусмотренные действующим законодательством.

8. Муниципальный служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе, направляет заявление на имя представителя нанимателя (работодателя). Кадровая служба муниципального органа или лицо, ответственное за кадровую работу в муниципальном органе или в структурном подразделении, в котором муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы, обеспечивает ему получение документов, необходимых для участия в конкурсе.

9. С согласия гражданина (муниципального служащего) проводится процедура оформления его допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин (муниципальный служащий), связано с использованием таких сведений.

10. Сведения, представленные гражданином на имя представителя нанимателя (работодателя), могут подвергаться проверке в установленном федеральными законами порядке.

11. Гражданин (муниципальный служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о муниципальной службе для поступления на муниципальную службу и её прохождения.

12. В случае установления в процессе проверки, предусмотренной пунктом 10 настоящего Положения, обстоятельств, препятствующих поступлению гражданина на муниципальную службу, он информируется в письменной форме представителем нанимателя (работодателем) о причинах отказа в поступлении на муниципальную службу.

13. Претендент на замещение вакантной должности муниципальной службы, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы, на замещение которой он был объявлен, представитель нанимателя (работодатель) может принять решение о проведении повторного конкурса.

15. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности муниципальной службы, их соответствия квалификационным требованиям к этой должности.

При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении муниципальной, государственной или иной гражданской службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих законодательству Российской Федерации и законодательству Ставропольского края методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, проведение групповых дискуссий, написание реферата или тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности муниципальной службы, на замещение которой претендуют кандидаты.

При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований к вакантной должности муниципальной службы и положений должностной инструкции по этой должности, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края о муниципальной службе.

16. Для проведения конкурса в администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края образуется конкурсная комиссия в количестве 9 человек, в Думе Георгиевского городского округа Ставропольского края – 5 человек, в структурном подразделе-

лении - 5 человек.

17. В состав конкурсной комиссии входят:

- 1) представитель нанимателя (работодатель) и (или) уполномоченные им муниципальные служащие (в том числе муниципальные служащие, ответственные за ведение кадровой работы в муниципальном органе или структурном подразделении);
- 2) представители научных и образовательных учреждений, приглашаемые соответствующим муниципальным органом, структурным подразделением в качестве независимых экспертов – специалистов по вопросам, связанным с муниципальной службой, без указания персональных данных экспертов. Число независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов конкурсной комиссии.

Состав конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которой связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учётом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

18. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

19. Заседание конкурсной комиссии проводится при наличии не менее двух кандидатов.

20. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нём присутствует не менее двух третей от общего числа её членов.

21. Решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов её членов, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

22. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на вакантную должность муниципальной службы либо отказа в таком назначении.

23. Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются решением, которое подписывается председателем, заместителем председателя, секретарём и членами комиссии, принявшими участие в заседании.

24. По результатам конкурса издаётся муниципальный правовой акт представителя нанимателя (работодателя) о назначении победителя конкурса на вакантную должность муниципальной службы и заключается трудовой договор с победителем конкурса.

Примерная форма трудового договора приведена в приложении к настоящему Положению.

25. Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о результатах конкурса в письменной форме в течение месяца со дня его завершения.

26. Документы претендентов на замещение вакантной должности муниципальной службы, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, но не победивших в нем, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в архиве муниципального органа, структурного подразделения, после чего подлежат уничтожению.

27. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наём жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счёт собственных средств.

28. Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Председатель Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края А.М.Стрельников

Приложение к Положению о конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края от 31 июля 2019 г. № 549-33

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

с муниципальным служащим, замещающим должность муниципальной службы в органах местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края

г. Георгиевск «___» _____ 20__ года

Представитель нанимателя в лице _____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя органа местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края, структурного подразделения администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края, обладающего правами юридического лица) _____

(наименование должности, Ф.И.О. представителя органа местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края, именуемый в дальнейшем «работодатель», с одной стороны и гражданин Российской Федерации _____)

(Ф.И.О.) _____

именуемый в дальнейшем «муниципальный служащий», с другой стороны, заключили на основании _____

(вид муниципального правового акта о назначении муниципального служащего на должность муниципальной службы в органах местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края, дата и номер этого акта) настоящий трудовой договор о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. По настоящему трудовому договору муниципальный служащий берёт _____

на себя обязательства, связанные с замещением должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края, а работодатель обязуется обеспечить муниципальному служащему прохождение муниципальной службы в соответствии с законодательством Российской Федерации о муниципальной службе в Российской Федерации.

1.2. Муниципальный служащий обязуется исполнять должностные обязанности по должности _____

(наименования должности муниципальной службы и органа местного самоуправления, органа администрации) _____

в соответствии с прилагаемой к настоящему трудовому договору должностной инструкцией и соблюдать служебный распорядок _____

(наименование муниципального органа) _____

а работодатель обязуется обеспечить муниципальному служащему замещение должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края о муниципальной службе, своевременно и в полном объёме выплачивать муниципальному служащему денежное содержание и предоставить ему социальные гарантии в соответствии с действующим законодательством и настоящим трудовым договором.

1.3. Муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы в соответствии с должностями муниципальной службы в органах местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края, отнесенную к _____

группе должностей.

(наименование) _____

1.4. Дата начала исполнения должностных обязанностей _____

(число, месяц, год)

2. Права и обязанности муниципального служащего

2.1. Муниципальный служащий имеет права, предусмотренные статьёй 11 Федерального закона «О муниципальной службе в Рос-

сийской Федерации» (далее – Федеральный закон), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края и Георгиевского городского округа Ставропольского края о муниципальной службе, в том числе право расторгнуть трудовой договор и уволиться с муниципальной службы по собственной инициативе, предупредив об этом работодателя в письменной форме за две недели.

2.2. Муниципальный служащий обязан исполнять обязанности, предусмотренные статьей 12 Федерального закона, в том числе соблюдать ограничения, выполнять обязательства и требования к служебному поведению, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом и другими законами.

3. Права и обязанности работодателя

3.1. Работодатель имеет право:

1) требовать от муниципального служащего исполнения должностных обязанностей, возложенных на него настоящим трудовым договором, должностной инструкцией муниципального служащего, а также соблюдения служебного распорядка _____;

(наименование муниципального органа)

2) поощрять муниципального служащего за безупречное и эффективное исполнение должностных обязанностей;

3) привлекать муниципального служащего к дисциплинарной ответственности в случае совершения им дисциплинарного проступка;

4) реализовывать иные права, предусмотренные действующим законодательством.

3.2. Работодатель обязан:

1) обеспечить муниципальному служащему организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей;

2) обеспечить предоставление муниципальному служащему гарантий, установленных Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами и настоящим трудовым договором;

3) соблюдать законодательство Российской Федерации и законодательство Ставропольского края о муниципальной службе, требования муниципальных правовых актов Георгиевского городского округа Ставропольского края и условия настоящего трудового договора;

4) исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

4. Оплата труда

4.1. Муниципальному служащему устанавливается:

а) денежное содержание, которое состоит из: должностного оклада в размере _____ рублей в месяц;

ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, установленной в соответствии с Положением о размерах и порядке выплаты ежемесячных и иных дополнительных выплат, премировании выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Думе и администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края;

ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере _____ процентов должностного оклада;

ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размере _____ процентов должностного оклада;

премий и материальной помощи в соответствии с Положением о размерах и порядке выплаты ежемесячных и иных дополнительных выплат, премировании выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Думе и администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края;

ежемесячного денежного поощрения в размере _____ должностных окладов;

других выплат, предусмотренных действующим законодательством.

5. Служебное время и время отдыха

5.1. Муниципальному служащему устанавливается _____

(нормальная продолжительность служебного времени, ненормированный служебный день, сокращенная продолжительность служебного времени)

5.2. Муниципальному служащему предоставляются:

1) ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью _____ календарных дней;

2) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет в соответствии с законодательством Ставропольского края о муниципальной службе;

3) дополнительные свободные от работы дни с сохранением среднего заработка в случаях, установленных Коллективным договором _____

(наименование муниципального органа)

5.3. Муниципальному служащему, для которого установлен ненормированный служебный день, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день продолжительностью три календарных дня.

6. Срок действия трудового договора

6.1. Трудовой договор заключается:

а) на неопределенный срок;

б) на определенный срок (от одного года до пяти лет)

(указать конкретный срок служебного контракта и причину (правовое основание) заключения срочного контракта)

7. Условия профессиональной служебной деятельности, гарантии, компенсации и льготы в связи с профессиональной служебной деятельностью

7.1. Муниципальному служащему обеспечиваются надлежащие организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей: _____

(оборудование служебного места средствами связи, оргтехника, доступ к информационным системам и т.д.)

7.2. Муниципальному служащему предоставляются основные гарантии, указанные в статье 23 Федерального закона, и дополнительные гарантии, указанные в статье 11 Закона Ставропольского края «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ставропольском крае».

8. Иные условия трудового договора

8.1. Муниципальный служащий подлежит обязательному страхованию, предусмотренному законодательством Российской Федерации.

8.2. Иные условия трудового договора: _____

9. Ответственность сторон трудового договора. Изменение и дополнение трудового договора. Прекращение трудового договора

9.1. Работодатель и муниципальный служащий несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

9.2. Запрещается требовать от муниципального служащего исполнения должностных обязанностей, не установленных настоящим трудовым договором и должностной инструкцией муниципального служащего.

9.3. Изменения и дополнения могут быть внесены в настоящий трудовой договор по соглашению сторон в следующих случаях:

1) при изменении законодательства Российской Федерации и законодательства Ставропольского края;

2) по инициативе любой из сторон настоящего трудового договора.

При изменении работодателем существенных условий настоящего трудового договора муниципальный служащий уведомляется об этом в письменной форме не позднее, чем за два месяца до их изменения.

9.4. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий трудовой договор, оформляются в виде письменных дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего трудового договора.

9.5. Настоящий трудовой договор может быть прекращен по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края о муниципальной службе.

10. Разрешение споров и разногласий

Споры и разногласия по настоящему трудовому договору разрешаются по соглашению сторон, а в случае, если согласие не достигнуто, – в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

11. Заключительные положения

Настоящий трудовой договор составлен в двух экземплярах. Один экземпляр хранится работодателем в личном деле муниципального служащего, второй – у муниципального служащего. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

12. Подписи сторон

Работодатель (должность)	Муниципальный служащий (ФИО) (подпись)
(ФИО)	« _____ » 20 ____ г.
(подпись)	Паспорт Серия _____ № _____
« _____ » 20 ____ г. М.П.	Выдан _____ (кем, когда)

Председатель Думы Георгиевского городского округа
Ставропольского края А.М.Стрельников

РЕШЕНИЕ Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края

31 июля 2019 г. г. Георгиевск № 550-33

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Георгиевского городского округа Ставропольского края относительно территории населенного пункта город Георгиевск, утвержденные решением Думы города Георгиевска от 31 мая 2017 года № 922-76

В соответствии со статьями 31, 32, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 34 Федерального Закона от 23 июня 2014 г. № 171-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» Дума Георгиевского городского округа Ставропольского края

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемые изменения в Правила землепользования и застройки Георгиевского городского округа Ставропольского края относительно территории населенного пункта город Георгиевск, утвержденные решением Думы города Георгиевска от 31 мая 2017 года № 922-76.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам коммунального хозяйства Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края (Колесников).

Председатель Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края

А.М.Стрельников

Глава Георгиевского городского округа Ставропольского края

М.В.Клетин

Подписано: 31 июля 2019 г.

УТВЕРЖДЕНЫ
решением Думы Георгиевского городского округа
Ставропольского края от 31 июля 2019 г. № 550-33

ИЗМЕНЕНИЯ

в Правила землепользования и застройки Георгиевского городского округа Ставропольского края относительно территории населенного пункта город Георгиевск,

утвержденные решением

Думы города Георгиевска от 31 мая 2017 года № 922-76

Главу 10 изложить в следующей редакции:
«ГЛАВА 10. ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЕ РЕГЛАМЕНТЫ И ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ГЕОРГИЕВСКА

Статья 40. Градостроительные регламенты использования территорий в части видов разрешенного использования

Содержание видов разрешенного использования, перечисленных в данной главе, допускает без отдельного указания размещение и эксплуатацию линейного объекта (кроме железных дорог общего пользования и автомобильных дорог общего пользования федерального и регионального значения), размещение защитных сооружений (насаждений), объектов мелкого, антенно-мачтовых сооружений, информационных и геодезических знаков, объектов благоустройства, если федеральным законом не установлено иное.

Статья 41. Жилые зоны

Ж-1 – Зона застройки индивидуальными жилыми домами

Основные виды разрешенного использования земельных участков зоны Ж-1

КОД КЛАССИФИКАТОРА	НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
2.1	Для индивидуального жилищного строительства	Размещение жилого дома (отдельно стоящего здания количеством надземных этажей не более чем три, высотой не более двадцати метров, которое состоит из комнат и помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании, не предназначенного для раздела на самостоятельные объекты недвижимости); -выращивание сельскохозяйственных культур;размещение индивидуальных гаражей и хозяйственных построек
2.1.1	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	Размещение малоэтажных многоквартирных домов (многоквартирные дома высотой до 4 этажей, включая мансардный);обустройство спортивных и детских площадок, площадок для отдыха; размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях малоэтажного многоквартирного дома, если общая площадь таких помещений в малоэтажном многоквартирном доме не составляет более 15% общей площади помещений дома
2.2	Для ведения личного подсобного хозяйства (присадебный земельный участок)	Размещение жилого дома, указанного в описании вида разрешенного использования с кодом 2.1.производство сельскохозяйственной продукции;размещение гаража и иных вспомогательных сооружений;содержание сельскохозяйственных животных
2.3	Блокированная жилая застройка	Размещение жилого дома, имеющего одну или несколько общих стен с соседними жилыми домами (количеством этажей не более чем три, при общем количестве совмещенных домов не более десяти и каждый из которых предназначен для проживания одной семьи, имеет общую стену (общие стены) без проемов с соседним домом или соседними домами, расположен на отдельном земельном участке и имеет выход на территорию общего пользования (жилые дома блокированной застройки);разведение декоративных и плодовых деревьев, овощных и ягодных культур; размещение индивидуальных гаражей и иных вспомогательных сооружений; обустройство спортивных и детских площадок, площадок для отдыха.
3.1.1	Предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)
3.1.2	Административные здания организаций, обеспечивающих предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг
12.0.1	Улично-дорожная сеть	Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велотранспортной и инженерной инфраструктуры;размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств
12.0.2	Благоустройство территории	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов

Условно разрешенные виды разрешенного использования земельных участков зоны Ж-1

КОД КЛАССИФИКАТОРА	НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
3.3	Бытовое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро)
3.5.1	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для просвещения, дошкольного, начального и среднего общего образования (детские ясли, детские сады, школы, лицеи, гимназии, художественные, музыкальные школы, образовательные кружки и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию, образованию и просвещению), в том числе зданий, спортивных сооружений, предназначенных для занятия обучающихся физической культурой и спортом
3.6.1	Объекты культурно-досуговой деятельности	Размещение зданий, предназначенных для размещения музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, концертных залов, планетариев
5.1.3	Площадки для занятий спортом	Размещение площадок для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (физкультурные площадки, беговые дорожки, поля для спортивной игры)
5.1.4	Оборудованные площадки для занятий спортом	Размещение сооружений для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (теннисные корты, автотромы, мототромы, трамплины, спортивные стрельбища)
4.4	Магазины*	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м
8.3	Обеспечение внутреннего правопорядка	Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в готовности органов внутренних дел, Росгвардии и спасательных служб, в которых существует военизированная служба; размещение объектов гражданской обороны, за исключением объектов гражданской обороны, являющихся частями производственных зданий
4.7	Гостиничное обслуживание	Размещение гостиниц, а также иных зданий, используемых с целью извлечения предпринимательской выгоды из предоставления жилого помещения для временного проживания в них
4.5	Банковская и страховая деятельность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения организаций, оказывающих банковские и страховые услуги
4.6	Общественное питание	Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары)
3.10.1	Амбулаторное ветеринарное обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг без содержания животных

Вспомогательные виды разрешенного использования, допустимые только в качестве дополнительных по отношению к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования и осуществляемые совместно с ними в зоне Ж-1

объекты пожарной охраны (гидранты, резервуары, противопожарные водоёмы);гаражи и стоянки автотранспорта;земельные участки (территории) общего пользования.

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства	Примечания
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь для индивидуального жилищного строительства	от трёхсот квадратных метров до тысячи двухсот квадратных метров
Предельное количество надземных этажей	четыре
Предельная высота зданий	двенадцать метров
Минимальное расстояние от границ соседнего участка до основного строения	не менее трёх метров не менее семи метров пятидесяти сантиметров
Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка для индивидуального жилищного строительства	сорок процентов
Отступ от красной линии до линии регулирования застройки при новом строительстве	не менее шести метров не менее трёх метров не менее пяти метров ноль метров
Расстояние от проезда автотранспорта из гаражей всех типов и открытых автостоянок до нормируемых объектов (жилые дома, общественные здания, школы, детские дошкольные учреждения, лечебно-профилактические учреждения)	не менее семи метров
Минимальные отступы от окон жилых комнат до стен соседнего дома и хозяйственных построек (сарая, гаража, бани), расположенных на соседних земельных участках	не менее шести метров

Начало - 8 стр.

Минимальное расстояние от границ участка	не менее трёх метров	до стены жилого дома Может быть сокращено при соблюдении норм инсоляции, освещения, противопожарной защиты, а также для усадебной, коттеджной и блокированной застройки при условии взаимного согласия домовладельцев
	не менее одного метра	до хозяйственных построек Может быть сокращено при соблюдении норм инсоляции, освещения, противопожарной защиты, а также для усадебной, коттеджной и блокированной застройки при условии взаимного согласия домовладельцев
Иные предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства:		
Ширина вновь предоставляемого участка для строительства индивидуального дома	не менее двадцати метров	
Ограждения земельных участков со стороны улицы	не выше двух метров	вид ограждения и его высота должны быть единообразными, как минимум, на протяжении одного квартала с обеих сторон улицы
Доля нежилого фонда в общем объёме фонда на участке жилой застройки	не более двадцати процентов	при этом присутствие фонда производственной застройки – не более десяти процентов;
Площадь, занимаемая объектами, требующими специального согласования	не более десяти процентов территории планировочной единицы данной зоны	
Площадь рекламных конструкций, расположенных на фасаде зданий и сооружений	не более 3 процентов глухой поверхности фасада	согласно рекомендации министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края
Оформление фасада объектов:		
высота цокольной части	от 0,2 до 1,5-2,0 м	согласно пропорции здания
Площадь магазинов	не более двухсот квадратных метров общей площади	
Нормы парковки:		
вместимость автостоянок	по расчёту в пределах земельных участков, отведённых под конкретное здание, сооружение	
Нормы парковки:		
Предприятия бытового обслуживания	одно машино-место на шестьдесят квадратных метров общей площади	
Торговые центры, универмаги, магазины с площадью залов:		
Объекты торгового назначения с широким ассортиментом товаров периодического спроса продовольственной и (или) непродовольственной группы (торговые центры, торговые, развлекательные и многофункциональные комплексы, супермаркеты, универсамы, универмаги и другие объекты)	1000 кв. м торговой площади+100 работающих в максимальной смене 30+7	
детские дошкольные учреждения	по заданию на проектирование, но не менее шести машиномест	стоянки автомобилей детских дошкольных учреждений и школ размещаются вне территории детских дошкольных учреждений и школ на нормативном расстоянии от границ земельного участка в соответствии с требованиями СанПин 2.2.1/2.1.1.1200-03, исходя из количества машино-мест
школы	по заданию на проектирование, но не менее шести машиномест	
высшие и средние учебные учреждения	пятнадцать-двадцать машиномест на сто работающих	
Театры, цирки, концертные залы, кинотеатры	от двадцати до двадцати пяти машино-мест на сто мест учреждения культуры	
Музеи, выставки, библиотеки	от десяти до пятнадцати машино-мест	
Хозяйственные и прочие строения, открытые стоянки, отдельно стоящие гаражи размещать в соответствии с противопожарными нормами, в зависимости от степени огнестойкости, строительство хозяйственных построек необходимо производить с соблюдением требований градостроительных нормативов, строительных и санитарных норм и правил		
* Магазины ритуальных товаров и предприятия по оказанию ритуальных услуг размещать на границах жилой застройки, запрещено размещать на центральных улицах города Георгиевска (Калинина, Пушкина, Ленина (в границах улиц Орджоникидзе-Ермолова), Октябрьская (в границах улиц Горькая-Шевченко), Лермонтова (в границах улиц Арсенальная-Гагарина), Ленинградская, Пятигорская, Пионерская, Маяковского.		
¹ Примерные конструктивные характеристики зданий в зависимости от их степени огнестойкости (СНиП 2.01.02-85* Противопожарные нормы): I степень огнестойкости – Здания с несущими и ограждающими конструкциями из естественных или искусственных каменных материалов, бетона или железобетона с применением листовых и плитных негорючих материалов. II степень огнестойкости – То же. В покрытиях зданий допускается применять незащищенные стальные конструкции. IV степень огнестойкости – Здания с несущими и ограждающими конструкциями из цельной или клееной древесины и других горючих или труднгорючих материалов, защищенных от воздействия огня и высоких температур штукатуркой или другими листовыми или плитными материалами. К элементам покрытий не предъявляются требования по пределам огнестойкости и пределам распространения огня, при этом элементы чердачного покрытия из древесины подвергаются огнезащитной обработке. V степень огнестойкости – здания, к несущим и ограждающим конструкциям которых не предъявляются требования по пределам огнестойкости и пределам распространения огня.		
²Проведение работ, связанных с изменением внешних поверхностей жилых строений, сооружений (в том числе облицовка фасада, создание и изменение входных групп, создание и остекление навесов, устройство террас, окраска фасадов жилых и общественных зданий, строений, сооружений), независимо от форм собственности, осуществляется в соответствии с паспортной наружной отделкой и цветового решения фасада согласованном в порядке, предусмотренном постановлением администрации Георгиевского городского округа.		

Ж-2. Зона застройки малоэтажными жилыми домами
Основные виды разрешённого использования земельных участков зоны Ж-2

КОД КЛАССИФИКАТОРА	НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
2.1.1	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	Размещение малоэтажных многоквартирных домов (многоквартирные дома высотой до 4 этажей, включая мансардный); обустройство спортивных и детских площадок, площадок для отдыха; размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях малоэтажного многоквартирного дома, если общая площадь таких помещений в малоэтажном многоквартирном доме не составляет более 15 % общей площади помещений дома
3.1.1	Предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стояков, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)
3.1.2	Административные здания организаций, обеспечивающих предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг
12.0.1	Улично-дорожная сеть	Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велоспортивной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств
12.0.2	Благоустройство территории	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов
5.1.3	Площадки для занятий спортом	Размещение площадок для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (физкультурные площадки, беговые дорожки, поля для спортивной игры)
5.1.4	Оборудованные площадки для занятий спортом	Размещение сооружений для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (теннисные корты, автодромы, мотодромы, трамплины, спортивные стрельбища)

Условно разрешенные виды разрешённого использования земельных участков зоны Ж-2

КОД	НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
2.1	Для индивидуального жилищного строительства	Размещение жилого дома (отдельно стоящего здания количеством надземных этажей не более чем три, высотой не более двадцати метров, которое состоит из комнат и помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании, не предназначенного для раздела на самостоятельные объекты недвижимости); выращивание сельскохозяйственных культур; размещение индивидуальных гаражей и хозяйственных построек
2.3	Блокированная жилая застройка	Размещение жилого дома, имеющего одну или несколько общих стен с соседними жилыми домами (количеством этажей не более чем три, при общем количестве совмещенных домов не более десяти и каждый из которых предназначен для проживания одной семьи, имеет общую стену (общие стены) без проемов с соседним домом или соседними домами, расположен на отдельном земельном участке и имеет выход на территорию общего пользования (жилые дома блокированной застройки); разведение декоративных и плодовых деревьев, овощных и ягодных культур; размещение индивидуальных гаражей и иных вспомогательных сооружений; обустройство спортивных и детских площадок, площадок для отдыха
2.7.1	Хранение автотранспорта	Размещение отдельно стоящих и пристроенных гаражей, в том числе подземных, предназначенных для хранения автотранспорта, в том числе с разделением на машино-места, за исключением гаражей, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 4.9
3.3	Бытовое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро)
3.4.1	Амбулаторно-поликлиническое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно-поликлинической медицинской помощи (поликлиники, фельдшерские пункты, пункты здравоохранения, центры матери и ребенка, диагностические центры, молочные кухни, станции донорства крови, клинические лаборатории)
3.5.1	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для просвещения, дошкольного, начального и среднего общего образования (детские ясли, детские сады, школы, лицей, гимназии, художественные, музыкальные школы, образовательные кружки и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию, образованию и просвещению) в том числе зданий, спортивных сооружений, предназначенных для занятия обучающихся физической культурой и спортом
3.6.1	Объекты культурно-досуговой деятельности	Размещение зданий, предназначенных для размещения музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, концертных залов, планетариев
4.1	Деловое управление	Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг; а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности)
4.4	Магазины*	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м
5.1.2	Обеспечение занятий спортом в помещениях	Размещение спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, физкультурно-оздоровительных комплексов в зданиях и сооружениях
4.7	Гостиничное обслуживание	Размещение гостиниц, а также иных зданий, используемых с целью извлечения предпринимательской выгоды из предоставления жилого помещения для временного проживания в них
4.5	Банковская и страховая деятельность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения организаций, оказывающих банковские и страховые услуги
4.6	Общественное питание	Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары)

3.10.1	Амбулаторное ветеринарное обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг без содержания животных
3.2.4	Общегития	Размещение зданий, предназначенных для размещения общежитий, предназначенных для проживания граждан на время их работы, службы или обучения, за исключением зданий, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 4.7
Вспомогательные виды разрешённого использования, допустимые только в качестве дополнительных по отношению к основным видам разрешенного использования и условно разрешённым видам использования и осуществляемые совместно с ними в зоне Ж-2		
парковки перед объектами деловых, культурных, обслуживающих и коммерческих видов использования; элементы благоустройства и вертикальной планировки, малые архитектурные формы; площадки для сбора мусора; палисадники при блокированных домах; земельные участки (территории) общего пользования.		

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства	Примечания
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства	Размеры земельных участков жилой застройки рекомендуется рассчитывать в соответствии с СП 30-101-98 и Нормативами градостроительного проектирования Ставропольского края
для индивидуального жилищного строительства в кварталах новой застройки;	от трёхсот квадратных метров до тысячи квадратных метров
для индивидуального жилищного строительства в существующих кварталах	от трёхсот квадратных метров до тысячи квадратных метров
Предельное количество надземных этажей:	
индивидуальный жилой дом;	не более трёх этажей
малоэтажный многоквартирный жилой дом;	не более четырёх этажей
нежилых зданий	не более трёх этажей
Предельная высота зданий до верха кровли	не более двенадцати метров
Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка для индивидуального жилищного строительства	сорок процентов
Расстояние от окон жилых комнат до стен соседнего дома и хозяйственных построек, расположенных на соседнем земельном участке	не менее шести метров
Расстояние от границ земельного участка до:	
стены усадебного жилого дома;	не менее трёх метров
стены коттеджного жилого дома;	не менее 4,5 метров
хозяйственных построек	не менее одного метра
Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений до:	
стены жилого дома;	не менее трёх метров
хозяйственных построек;	не менее одного метра
жилого строения;	не менее трёх метров
мусорборников, дворовых туалетов, помойных и выгребных ям, септиков;	не менее четырёх метров
стволов высокорослых деревьев;	не менее четырёх метров
стволов среднерослых деревьев;	не менее двух метров
кустарников	не менее одного метра
Минимальные расстояния между жилыми зданиями:	
для жилых зданий высотой 2-3 этажа	не менее пятнадцати метров
4 этажа	не менее двадцати метров
между длинными сторонами и торцами этих же зданий с окнами из жилых комнат	не менее десяти метров
Иные предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства:	
Коэффициент застройки	не более 0,4 - 0,5
Коэффициент плотности застройки	не более 1,2
Расстояние от окон жилых комнат до помещений для скота и птицы:	
одиночных или двойных;	не менее пятнадцати метров
до 8 блоков;	не менее двадцати пяти метров
от 8 до 30 блоков.	не менее пятидесяти метров
Расстояние от дворовых уборных до оконных проемов из жилых помещений	не менее восьми метров*

Продолжение на 10 стр.

Отступ от красной линии до:		п. 2.2.10 Нормативов градостроительного проектирования Ставропольского края
улиц;	не менее пяти метров	
проездов.	не менее трёх метров	
Расстояние от хозяйственных построек и автостоянок закрытого типа до красных линий улиц и проездов	не менее пяти метров	
Удельный вес озеленённых территорий	не менее двадцати пяти процентов жилого района	
Площадь магазина	до трёхсот квадратных метров общей площади магазина	
Нормы парковки:		
Административно-управленческие учреждения:		
Краевого значения	двадцать пять машино-мест на сто работающих	
Местного значения	от пятнадцати до двадцати машино-мест на сто работающих	
Коммерческо-деловые, финансовые, юридические учреждения	от двадцати до двадцати пяти машино-мест на сто работающих	
Офисы специализированных фирм	одно машино-место на шестьдесят квадратных метров общей площади	
Предприятия бытового обслуживания	одно машино-место на шестьдесят квадратных метров общей площади	
Торговые центры, универмаги, магазины с площадью залов:		
Объекты торгового назначения с широким ассортиментом товаров периодического спроса продовольственной и (или) непродовольственной групп (торговые центры, торговые, развлекательные и многофункциональные комплексы, супермаркеты, универсамы, универмаги и другие объекты)	1000 кв. м торговой площади+100 работающих в максимальной смене30+7	
детские дошкольные учреждения	по заданию на проектирование, но не менее шести машино-мест	стоянки автомобилей детских дошкольных учреждений и школ размещаются вне территории детских дошкольных учреждений и школ на нормативном расстоянии от границ земельного участка в соответствии с требованиями СанПин 2.2.1/2.1.1.1200-03, исходя из количества машино-мест
школы	по заданию на проектирование, но не менее шести машино-мест	
высшие и средние учебные учреждения	пятнадцать-двадцать машино-мест на сто работающих	
Театры, цирки, концертные залы, кинотеатры	от двадцати до двадцати пяти машино-мест на сто мест учреждения культуры	
Музеи, выставки, библиотеки	от десяти до пятнадцати машино-мест	
Площадь рекламных конструкций, расположенных на фасаде зданий и сооружений	не более трёх процентов глухой поверхности фасада	Согласно рекомендации министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края
Оформление фасада1 объектов:высота цокольной части	от 0,2 до 1,5-2,0 м	Согласно пропорции здания
Размеры земельных участков:под установку гаража	не более тридцати квадратных метров	п.11.22 СП42.13330.2011 земельный участок под размещение гаража не может быть смежным с территорией, на которой находится детские игровые и спортивные площадки Правилами устанавливается запрет на размещение временных гаражей («Ракушка», «Пена!» и другие)
* Магазины ритуальных товаров и предприятия по оказанию ритуальных услуг размещать на границах жилой застройки, запрещено размещать на центральных улицах города Георгиевска (Калинина, Пушкина, Ленина (в границах улиц Орджоникидзе-Ермолова), Октябрьская (в границах улиц Горькая-Шевченко), Лермонтова (в границах улиц Арсенальная-Гагарина), Ленинградская, Пятигорская, Пионерская, Маяковского.		
Проведение работ связанных с изменением внешних поверхностей жилых строений, сооружений (в том числе облицовка фасада, создание и изменение входных групп, создание и остекление навесов, устройство террас, окраска фасадов жилых и общественных зданий, строений, сооружений), независимо от форм собственности, осуществляется в соответствии с паспортом наружной отделки и цветового решения фасада согласованным в порядке, предусмотренном постановлением администрации Георгиевского городского округа		

Ж-3 – Зона смешанной застройки среднеэтажными и многоэтажными жилыми домами
Основные виды разрешённого использования земельных участков зоны Ж-3

КОД КЛАССИФИКАТОРА	НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
2.5	Среднеэтажная жилая застройка	Размещение многоквартирных домов этажностью не выше восьми этажей; благоустройство и озеленение; размещение подземных гаражей и автостоянок; обустройство спортивных и детских площадок, площадок для отдыха; размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях многоквартирного дома, если общая площадь таких помещений в многоквартирном доме не составляет более 20% общей площади помещений дома
2.6	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	Размещение многоквартирных домов этажностью девять этажей и выше; благоустройство и озеленение придомовых территорий; обустройство спортивных и детских площадок, хозяйственных площадок и площадок для отдыха; размещение подземных гаражей и автостоянок, размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях многоквартирного дома в отдельных помещениях дома, если площадь таких помещений в многоквартирном доме не составляет более 15% от общей площади дома
3.1.1	Предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и сборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стояков, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)
3.1.2	Административные здания организаций, обеспечивающих предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг

12.0.1	Улично-дорожная сеть	Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велотранспортной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств
12.0.2	Благоустройство территории	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов
5.1.3	Площадки для занятий спортом	Размещение площадок для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (физкультурные площадки, беговые дорожки, поля для спортивной игры)
5.1.4	Оборудованные площадки для занятий спортом	Размещение сооружений для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (теннисные корты, автодромы, мотодромы, трамплины, спортивные стрельбища)

Условно разрешенные виды разрешённого использования земельных участков зоны Ж-3

КОД КЛАССИФИКАТОРА	НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
3.3	Бытовое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, лохоронные бюро)
3.4.1	Амбулаторно-поликлиническое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно-поликлинической медицинской помощи (поликлиники, фельдшерские пункты, пункты здравоохранения, центры матери и ребенка, диагностические центры, молочные кухни, станции донорства крови, клинические лаборатории)
3.5.1	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для просвещения, дошкольного, начального и среднего общего образования (детские ясли, детские сады, школы, лицей, гимназии, художественные, музыкальные школы, образовательные кружки и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию, образованию и просвещению) в том числе зданий, спортивных сооружений, предназначенных для занятия обучающимися физической культурой и спортом
3.6.1	Объекты культурно-досуговой деятельности	Размещение зданий, предназначенных для размещения музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, концертных залов, планетариев
4.1	Деловое управление	Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности)
4.4	Магазины*	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м
4.6	Общественное питание	Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары)
2.7.1	Хранение автотранспорта	Размещение отдельно стоящих и пристроенных гаражей, в том числе подземных, предназначенных для хранения автотранспорта, в том числе с разделением на машино-места, за исключением гаражей, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 4.9
5.1.2	Обеспечение занятий спортом в помещениях	Размещение спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, физкультурно – оздоровительных комплексов в зданиях и сооружениях
4.7	Гостиничное обслуживание	Размещение гостиниц, а также иных зданий, используемых с целью извлечения предпринимательской выгоды из предоставления жилого помещения для временного проживания в них
4.5	Банковская и страховая деятельность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения организаций, оказывающих банковские и страховые услуги
3.10.1	Амбулаторное ветеринарное обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг без содержания животных
3.2.4	Общесития	Размещение зданий, предназначенных для размещения общежитий, предназначенных для проживания граждан на время их работы, службы или обучения, за исключением зданий, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 4.7

Вспомогательные виды разрешённого использования, допустимые только в качестве дополнительных по отношению к основным видам разрешенного использования и условно разрешённым видам использования и осуществляемые совместно с ними в зоне Ж-3

парковки перед объектами деловых, культурных, обслуживающих и коммерческих видов использования; элементы благоустройства и вертикальной планировки, малые архитектурные формы; площадки для сбора мусора; лисадники при блокированных домах; земельные участки (территории) общего пользования.

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства	Примечания	
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь:	не подлежит установлению	
Максимальный процент застройки в границах земельного участка в данной территориальной зоне для жилых домов	тридцать процентов	
Предельное количество надземных этажей	восемь от девяти и выше	среднеэтажная застройка многоэтажная застройка
Предельная высота зданий	тридцать шесть метров	
Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений:		
стен зданий без оконных проемов с окнами	не менее шести метров менее десяти метров	на расстоянии, обеспечивающем нормативную инсоляцию и освещённость по границам сопряжённых земельных участков (кроме участков, не предназначенных для строительства)
отступ от красных линий для жилых зданий с квартирами в первых этажах на магистральных улицах	не менее шести метров	на прочих – не менее пяти метров; По красной линии допускается размещать жилые здания со встроенными в первые этажи или пристроенными помещениями общественного назначения, а на жилых улицах в условиях реконструкции сложившейся застройки – жилые здания с квартирами в первых этажах

отступ от красных линий для школ и детских дошкольных учреждений, размещаемых в отдельных зданиях	не менее двадцати пяти метров	в реконструируемых кварталах – не менее пятнадцати метров;
Иные предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:		
Расстояние от проезда автотранспорта из гаражей всех типов и открытых автостоянок до нормируемых объектов (жилые дома, общественные здания, школы, детские дошкольные учреждения, лечебно-профилактические учреждения)	не менее семи метров	
Максимальная общая площадь объектов капитального строительства нежилого назначения (за исключением объектов дошкольного, начального и среднего общего образования, многоэтажных и подземных гаражей) на территории земельных участков	одна тысяча квадратных метров	
Размеры земельных участков под установку гаража	не более тридцати квадратных метров	п.11.22 СП42.13330.2011 земельный участок под размещение гаража не может быть смежным с территорией, на которой находится детские игровые и спортивные площадки Правилами устанавливается запрет на размещение временных гаражей («Ракушка», «Пена!» и другие)
Площадь нежилых объектов территории микрорайона	не более пяти тысяч метров	не связанных с обслуживанием населения микрорайона;
Доля нежилого фонда в объеме фонда застройки микрорайона	не более двадцати пяти процентов	
Площадь, занимаемая объектами обслуживания периодического спроса	не более пятнадцати процентов территории планировочной единицы данной зоны	
Коэффициент застройки	не более 0,27	для трёхэтажной застройки
	не более 0,19	для пятиэтажной застройки
Площадь магазина	до тысячи квадратных метров	
Нормы парковки:		
Административно-управленческие учреждения:		
Краевого значения	двадцать пять машино-мест на сто работающих	
Местного значения	от пятнадцати до двадцати машино-мест на сто работающих	
Коммерческо-деловые, финансовые, юридические учреждения	от двадцати до двадцати пяти машино-мест на сто работающих	
Офисы специализированных фирм	одно машино-место на шестьдесят квадратных метров общей площади	
Предприятия бытового обслуживания	одно машино-место на шестьдесят квадратных метров общей площади	Число машино-мест следует принимать при уровнях автомобилизации, определенных на расчетный срок
Объекты торгового назначения с широким ассортиментом товаров периодического спроса продовольственной и (или) непродовольственной групп (торговые центры, торговые, развлекательные и многофункциональные комплексы, супермаркеты, универсамы, универмаги и другие объекты)	1000 кв. м торговой площади+100 работающих в максимальной смене30+7	
Рестораны, кафе	от пятнадцати до двадцати машино-мест на сто мест заведения	
детские дошкольные учреждения	по заданию на проектирование, но не менее шести машино-мест	стоянки автомобилей детских дошкольных учреждений и школ размещаются вне территории детских дошкольных учреждений и школ на нормативном расстоянии от границ земельного участка в соответствии с требованиями СанПин 2.2.1/2.1.1.1200-03, исходя из количества машино-мест
школы	по заданию на проектирование, но не менее шести машино-мест	
высшие и средние учебные учреждения	пятнадцать-двадцать машино-мест на сто работающих	
Театры, цирки, концертные залы, кинотеатры	от двадцати до двадцати пяти машино-мест на сто мест учреждения культуры	
Музеи, выставки, библиотеки	от десяти до пятнадцати машино-мест	
Площадь рекламных конструкций, расположенных на фасаде зданий и сооружений	не более трёх процентов глухой поверхности фасада	согласно рекомендации министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края
Оформление фасада1 объектов:высота цокольной части	от 0,2 до 1,5-2,0 м	согласно пропорции здания
Размеры земельных участков:под установку гаража	не более тридцати квадратных метров	п.11.22 СП42.13330.2011 земельный участок под размещение гаража не может быть смежным с территорией, на которой находится детские игровые и спортивные площадки Правилами устанавливается запрет на размещение временных гаражей («Ракушка», «Пена!» и другие)

* Магазины ритуальных товаров и предприятия по оказанию ритуальных услуг размещать на границах жилой застройки, запрещено размещать на центральных улицах города Георгиевска (Калинина, Пушкина, Ленина (в границах улиц Орджоникидзе-Ермолова), Октябрьская (в границах улиц Горькая-Шевченко), Лермонтова (в границах улиц Арсенальная-Гагарина), Ленинградская, Пятигорская, Пионерская, Маяковского.

Проведение работ связанных с изменением внешних поверхностей жилых строений, сооружений (в том числе облицовка фасада, создание и изменение входных групп, создание и остекление навесов, устройство террас, окраска фасадов жилых и общественных зданий, строений, сооружений), независимо от форм собственности, осуществляется в соответствии с паспортом наружной отделки и цветового решения фасада согласованным в порядке, предусмотренном постановлением администрации Георгиевского городского округа.

Ж-4 - Зона реконструкции малоэтажной жилой застройки
Основные виды разрешённого использования земельных участков зоны Ж-4

КОД КЛАССИФИКАТОРА	НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
2.1.1	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	Размещение малоэтажных многоквартирных домов (многоквартирные дома высотой до 4 этажей, включая мансардные); обустройство спортивных и детских площадок, площадок для отдыха; размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях малоэтажного многоквартирного дома, если общая площадь таких помещений в малоэтажном многоквартирном доме не составляет более 15% общей площади помещений дома
2.1	Для индивидуального жилищного строительства	Размещение жилого дома (отдельно стоящего здания количеством надземных этажей не более чем три, высотой не более двадцати метров, которое состоит из комнат и помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании, не предназначенного для раздела на самостоятельные объекты недвижимости); выращивание сельскохозяйственных культур; размещение индивидуальных гаражей и хозяйственных построек
3.1.1	Предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и утилизацию объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, волопопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стояков, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)
3.1.2	Административные здания организаций, обеспечивающих предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг
12.0.1	Улично-дорожная сеть	Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов транспортной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств
12.0.2	Благоустройство территории	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов
5.1.3	Площадки для занятий спортом	Размещение площадок для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (физкультурные площадки, беговые дорожки, поля для спортивной игры)
5.1.4	Оборудованные площадки для занятий спортом	Размещение сооружений для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (теннисные корты, автодрома, мотодромы, трамплины, спортивные стрельбища)

Условно разрешенные виды разрешённого использования земельных участков зоны Ж-4

КОД КЛАССИФИКАТОРА	НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
2.3	Блокированная жилая застройка	Размещение жилого дома, имеющего одну или несколько общих стен с соседними жилыми домами (количеством этажей не более чем три, при общем количестве совмещенных домов не более десяти и каждый из которых предназначен для проживания одной семьи, имеет общую стену (общие стены) без проемов с соседним домом или соседними домами, расположен на отдельном земельном участке и имеет выход на территорию общего пользования (жилые дома блокированной застройки); размещение декоративных и плодовых деревьев, овощных и ягодных культур; размещение индивидуальных гаражей и иных вспомогательных сооружений; обустройство спортивных и детских площадок, площадок для отдыха
3.3	Бытовое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро)
3.4.1	Амбулаторно-поликлиническое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно-поликлинической медицинской помощи (поликлиники, фельдшерские пункты, пункты здравоохранения, центры матери и ребёнка, диагностические центры, молочные кухни, станции донорства крови, клинические лаборатории)
3.5.1	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для просвещения, дошкольного, начального и среднего общего образования (детские ясли, детские сады, школы, лицеи, гимназии, художественные, музыкальные школы, образовательные кружки и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию, образованию и просвещению) в том числе зданий, спортивных сооружений, предназначенных для занятия обучающихся физической культурой и спортом
3.6.1	Объекты культурно-досуговой деятельности	Размещение зданий, предназначенных для размещения музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, концертных залов, планетариев
3.6.2	Парки культуры и отдыха	Размещение парков культуры и отдыха
3.6.3	Цирки и зверинцы	Размещение зданий и сооружений для размещения цирков, зверинцев, зоопарков, зоосадов, океанариумов и осуществления сопутствующих видов деятельности по содержанию диких животных в неволе
4.1	Деловое управление	Размещение объектов капитального строительства с целью размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности)
4.4	Магазины*	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м
4.6	Общественное питание	Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары)

2.7.1	Хранение автотранспорта	Размещение отдельно стоящих и пристроенных гаражей, в том числе подземных, предназначенных для хранения автотранспорта, в том числе с разделением на машино-места, за исключением гаражей, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 4.9
5.1.2	Обеспечение занятий спортом в помещениях	Размещение спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, физкультурно-оздоровительных комплексов в зданиях и сооружениях
4.7	Гостиничное обслуживание	Размещение гостиниц, а также иных зданий, используемых с целью извлечения предпринимательской выгоды из предоставления жилого помещения для временного проживания в них
4.5	Банковская и страховая деятельность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения организаций, оказывающих банковские и страховые услуги
3.10.1	Амбулаторное ветеринарное обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг без содержания животных
3.2.4	Общественный	Размещение зданий, предназначенных для размещения общественных организаций, учреждений, в том числе в целях оказания ветеринарных услуг без содержания животных

Вспомогательные виды разрешённого использования, допустимые только в качестве дополнительных по отношению к основным видам разрешённого использования и условно разрешённым видам использования и осуществляемые совместно с ними в зоне Ж-4

парковки перед объектами деловых, культурных, обслуживающих и коммерческих видов использования; элементы благоустройства и вертикальной планировки, малые архитектурные формы; площадки для сбора мусора; лансадики при блокированных домах; земельные участки (территории) общего пользования.

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства	Примечания
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь для индивидуального жилищного строительства	от трехсот до шестисот квадратных метров
Предельное количество надземных этажей	четыре
Предельная высота зданий	двадцать метров
Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений до стен зданий без оконных проемов	не менее шести метров, но не менее десяти метров
отступ от красных линий для жилых зданий с квартирами в первых этажах на магистральных улицах	не менее шести метров
отступ от красных линий для школ и детских дошкольных учреждений, размещаемых в отдельных зданиях	не менее пятнадцати метров
Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка для жилищного строительства	сорок процентов

Иные предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

Расстояние от проезда автотранспорта из гаражей всех типов и открытых автостоянок до нормируемых объектов (жилые дома, общественные здания, школы, детские дошкольные учреждения, лечебно-профилактические учреждения)	не менее семи метров
Максимальная общая площадь объектов капитального строительства нежилого назначения (за исключением объектов дошкольного, начального и среднего общего образования, многоэтажных и подземных гаражей) на территории земельных участков	одна тысяча квадратных метров
Размеры земельных участков под установку гаража	не более тридцати квадратных метров
Площадь нежилых объектов территории микрорайона	не более пятидесяти соток
Доля нежилого фонда в объеме фонда застройки микрорайона	не более двадцати пяти процентов
Площадь, занимаемая объектами обслуживания периодического спроса	не более пятнадцати процентов территории планировочной единицы данной зоны
Коэффициент застройки	не более 0,2 для трёхэтажной застройки не более 0,6 для пятиэтажной застройки
Площадь магазинов	не более двухсот квадратных метров
Нормы парковки:	
Административно-управленческие учреждения:	
Краевого значения	двадцать пять машино-мест на сто работающих
Местного значения	от пятнадцати до двадцати машино-мест на сто работающих

Коммерческо-деловые, финансовые, юридические учреждения	от двадцати до двадцати пяти машино-мест на сто работающих
Офисы специализированных фирм	одно машино-место на шестьдесят квадратных метров общей площади
Предприятия бытового обслуживания	одно машино-место на шестьдесят квадратных метров общей площади
Объекты торгового назначения с широким ассортиментом товаров периодического спроса продовольственной и (или) непродовольственной групп (торговые центры, торговые, развлекательные и многофункциональные комплексы, супермаркеты, универсамы, универмаги и другие объекты)	1000 кв. м торговой площади +100 работающих в максимальной смене 30+7
Рестораны, кафе	от пятнадцати до двадцати пяти машино-мест на сто мест заведения
детские дошкольные учреждения	по заданию на проектирование, но не менее шести машино-мест
школы	по заданию на проектирование, но не менее шести машино-мест
высшие и средние учебные учреждения	пятнадцать-двадцать машино-мест на сто работающих
Театры, цирки, концертные залы, кинотеатры	от двадцати до двадцати пяти машино-мест на сто мест учреждения культуры
Музеи, выставки, библиотеки	от десяти до пятнадцати машино-мест
Площадь рекламных конструкций, расположенных на фасаде зданий и сооружений	не более трёх процентов глухой поверхности фасада
Оформление фасада 1 объектов: высота цокольной части	от 0,2 до 1,5-2,0 м
Размеры земельных участков под установку гаража	не более тридцати квадратных метров

Число машино-мест следует принимать при уровнях автомобилизации, определенных на расчетный срок

стоянки автомобилей детских дошкольных учреждений и школ размещаются вне территории детских дошкольных учреждений и школ на нормативном расстоянии от границ земельного участка в соответствии с требованиями СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03, исходя из количества машино-мест

согласно рекомендации министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края

согласно пропорции здания

земельный участок под размещение гаража не может быть смежным с территорией, на которой находится детская игровая и спортивные площадки

Правилами устанавливается запрет на размещение временных гаражей («Ракушка», «Пенал» и другие)

При реконструкции и новом строительстве объектов массового посещения гаражи - стоянки проектируются на приобъектных площадках, на участках вдоль транзитных городских магистралей, в подземном пространстве под зданиями и сооружениями основного назначения, внутренними благоустроенными территориями и проездами

В указанной зоне запрещается реконструкция домов блокированной застройки (ЖАКТ). Реконструкция разрешается только для улучшения жилищных условий (ванна, туалет, кухня)

Строительство новых зданий на вышедших земельных участках разрешается только после разработки проекта планировки территории с учётом расположенных объектов культурного наследия

*Магазины ритуальных товаров и предприятия по оказанию ритуальных услуг размещать на границах жилой застройки

Порядок изменения фасадов зданий и сооружений в городе Георгиевске: на территории города Георгиевска запрещается изменение фасадов зданий и сооружений, связанное с демонтажом или изменением отдельных деталей, а также с устройством новых и реконструкцией существующих элементов фасадов без разрешения (в случае изменения объёмно-пространственных характеристик здания, строения, сооружения), выданное администрацией Георгиевского городского округа; разрешение на изменение фасадов зданий и сооружений, связанное с демонтажем или изменением отдельных деталей, а также с устройством новых и реконструкцией существующих элементов фасадов, оформляется в порядке, предусмотренном постановлением администрации Георгиевского городского округа.

Ж-5. Зона реконструкции смешанной среднеэтажной и многоэтажной жилой застройки с деловыми функциями
Основные виды разрешённого использования земельных участков зоны Ж-5

КОД КЛАССИФИКАТОРА	НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
2.5	Средне-этажная жилая застройка	Размещение многоквартирных домов этажностью не выше восьми этажей; благоустройство и озеленение; размещение подземных гаражей и автостоянок; обустройство спортивных и детских площадок, площадок для отдыха; размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях многоквартирного дома, если общая площадь таких помещений в многоквартирном доме не составляет более 20 % общей площади помещений дома
2.6	Много-этажная жилая застройка (высотная застройка)	Размещение многоквартирных домов этажностью девять этажей и выше; благоустройство и озеленение придомовых территорий; обустройство спортивных и детских площадок, хозяйственных площадок и площадок для отдыха; размещение подземных гаражей и автостоянок; размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях многоквартирного дома, если площадь таких помещений в многоквартирном доме не составляет более 15% от общей площади дома
3.1.1	Предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и утилизацию объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, волопопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стояков, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)
3.1.2	Административные здания организаций, обеспечивающих предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг

Начало -11 стр.

3.3	Бытовое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро)
3.4.1	Амбулаторно-поликлиническое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно-поликлинической медицинской помощи (поликлиники, фельдшерские пункты, пункты здравоохранения, центры матери и ребенка, диагностические центры, молочные кухни, станции донорства крови, клинические лаборатории)
3.5.1	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для просвещения, дошкольного, начального и среднего общего образования (детские сады, детские сады, школы, лицеи, гимназии, художественные, музыкальные школы, образовательные кружки и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию, образованию и просвещению) в том числе зданий, спортивных сооружений, предназначенных для занятия обучающихся физической культурой и спортом
3.6.1	Объекты культурно-досуговой деятельности	Размещение зданий, предназначенных для размещения музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, концертных залов, планетариев
5.1.2	Обеспечение занятий спортом в помещениях	Размещение спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, физкультурно-оздоровительных комплексов в зданиях и сооружениях
5.1.3	Площадки для занятий спортом	Размещение площадок для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (физкультурные площадки, беговые дорожки, поля для спортивной игры)
5.1.4	Оборудованные площадки для занятий спортом	Размещение сооружений для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (теннисные корты, автодромы, мотодромы, трамплины, спортивные стрельбища)
12.0.1	Улично-дорожная сеть	Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велотранспортной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств
12.0.2	Благоустройство территории	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов

Условно разрешённые виды разрешённого использования земельных участков зоны Ж-5

КОД КЛАССИФИКАТОРА	НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
3.8.1	Государственное управление	Размещение зданий, предназначенных для размещения государственных органов, государственного пенсионного фонда, органов местного самоуправления, судов, а также организаций, непосредственно обеспечивающих их деятельность или оказывающих государственные и (или) муниципальные услуги
3.8.2	Представительская деятельность	Размещение зданий, предназначенных для дипломатических представительств иностранных государств и субъектов Российской Федерации, консульских учреждений в Российской Федерации
3.10.1	Амбулаторное ветеринарное обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг без содержания животных
4.1	Деловое управление	Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности)
4.4	Магазины*	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м
4.6	Общественное питание	Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары)
4.7	Гостиничное обслуживание	Размещение гостиниц, а также иных зданий, используемых с целью извлечения предпринимательской выгоды из предоставления жилого помещения для временного проживания в них
4.5	Банковская и страховая деятельность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения организаций, оказывающих банковские и страховые услуги
3.2.4	Общественное питание	Размещение зданий, предназначенных для размещения общепитов, предназначенных для проживания граждан на время их работы, службы или обучения, за исключением зданий, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 4.7

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства	Примечания
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь	не подлежат установлению
Предельное количество надземных этажей	восемь от девяти, но не более двенадцати
Предельная высота зданий	тридцать шесть метров
Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений до стен зданий без оконных проемов	не менее шести метров на расстоянии, обеспечивающем нормативную инсоляцию и освещенность по границам сопряженных земельных участков (кроме участков, не предназначенных для строительства зданий)
отступ от красных линий для жилых зданий с квартирами в первых этажах на магистральных улицах	не менее шести метров на прочих – не менее пяти метров

КОД КЛАССИФИКАТОРА	НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
		по красной линии допускается размещать жилые здания со встроенными в первые этажи или пристроенными помещениями общественного назначения, а на жилых улицах в условиях реконструкции сложившейся застройки – жилые здания с квартирами в первых этажах
		Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка для жилой застройки
		Иные предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:
		Отступ от красных линий для школ и детских дошкольных учреждений, размещаемых в отдельных зданиях
		Расстояние от проезда автотранспорта из гаражей всех типов и открытых автостоянок до размещаемых объектов (жилые дома, общественные здания, школы, детские дошкольные учреждения, лечебно-профилактические учреждения)
		Максимальная общая площадь объектов капитального строительства нежилого назначения (за исключением объектов дошкольного, начального и среднего общего образования, многоэтажных и подземных гаражей) на территории земельных участков
		Площадь нежилых объектов территории микрорайона
		Площадь магазинов
		Доля нежилого фонда в объеме фонда застройки микрорайона
		Площадь, занимаемая объектами обслуживания периодического спроса
		Коэффициент застройки, процентов
		Площадь рекламных конструкций, расположенных на фасаде здания и сооружений
		Парковка
		Оформление фасада объектов, высота цокольной части

Указанные регламенты вступают в действие после принятия решения о реконструкции (развитии или комплексном освоении застроенных территорий. До принятия решения о реконструкции (или застройки) территории, ограниченной улицами Калинина, Ленинградская, Тимирязева, Гастелло, Калинина, Ермолова, Герцена, Ленинградская; часть квартала, ограниченного улицами Калинина, Ленинградская, Герцена, Пионерская, в соответствии с картой градостроительного зонирования города Георгиевска, на указанной территории в зоне Ж-5 и "Од" допускается строительство или реконструкция объектов индивидуального жилищного строительства на существующих земельных участках. Строительство иных объектов капитального строительства возможно после разработки проекта планировки территории. До принятия решения о реконструкции (развитии или комплексном освоении застроенных территорий) в жилой зоне Ж-5 действуют предельные размеры земельных участков, предельные параметры разрешенного строительства, виды разрешенного использования территории, установленные в жилой зоне Ж-1.

* Магазины ритейльных товаров и предприятия по оказанию ритуальных услуг размещать на границах жилой застройки. Запрещено размещать на центральных улицах города Георгиевска (Калинина, Пушкина, Ленина (в границах ул. Орджоникидзе-Ермолова), Октябрьская (в границах ул. Горькая - Шевченко), Лермонтова (в границах ул. Арсенальная -Гагарина), Ленинградская, Пятигорская, Пионерская. Маяковского

Порядок изменения фасадов зданий и сооружений в городе Георгиевске на территории города Георгиевска запрещается изменение фасадов зданий и сооружений, связанное с демонтажем или изменением отдельных деталей, за исключением фасадов баннерами различной тематики, а также с устройством новых и реконструкцией существующих элементов фасадов без разрешения (в случае изменения объемно-пространственных характеристик здания, строения, сооружения), в порядке, предусмотренном постановлением администрации Георгиевского городского округа.

разрешение на изменение фасадов зданий и сооружений, связанное с демонтажем или изменением отдельных деталей, а также с устройством новых и реконструкцией существующих элементов фасадов, ограждений земельных участков, выходящих главным фасадом на улицу Калинина, согласуется в порядке, предусмотренном постановлением администрации Георгиевского городского округа.

Статья 42. Общественно-деловые зоны

ОТ – Коммерческая (торговая) зона
Основные виды разрешенного использования земельных участков зоны ОТ

КОД КЛАССИФИКАТОРА	НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
3.1.1	Предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборных, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уличной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)
3.1.2	Административные здания организаций, обеспечивающих предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий, предназначенных для приема физических лиц и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг
3.3	Бытовое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро)
4.1	Деловое управление	Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности)
4.2	Объекты торговли (торговые центры, торговые развлекательные центры (комплексы))	Размещение объектов капитального строительства, общей площадью свыше 5000 кв. м с целью размещения одной или нескольких организаций, осуществляющих продажу товаров, и (или) оказание услуг в соответствии с содержанием видов разрешенного использования с кодами 4.5 – 4.8.2; размещение гаражей (или) стоянок для автомобилей сотрудников и носителей торгового центра
4.4	Магазины	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м
4.5	Банковская и страховая деятельность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения организаций, оказывающих банковские и страховые услуги

4.6	Общественное питание	Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары)
4.7	Гостиничное обслуживание	Размещение гостиниц, а также иных зданий, используемых с целью извлечения предпринимательской выгоды из предоставления жилого помещения для временного проживания в них
4.8.1	Развлекательные мероприятия	Размещение зданий и сооружений, предназначенных для организации развлекательных мероприятий, путешествий, для размещения дискотек и танцевальных площадок, ночных клубов, аквапарков, боулинга, аттракционов и т. п., игровых автоматов (кроме игрового оборудования, используемого для проведения азартных игр), игровых площадок
4.10	Выставочно-ярмарочная деятельность	Размещение объектов капитального строительства, сооружений, предназначенных для осуществления выставочно-ярмарочной и конгрессной деятельности, включая деятельность, необходимую для обслуживания указанных мероприятий (застройка экспозиционной площади, организация питания участников мероприятий)
12.0.1	Улично-дорожная сеть	Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велотранспортной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств
12.0.2	Благоустройство территории	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов

Условно разрешённые виды разрешённого использования земельных участков зоны ОТ

КОД КЛАССИФИКАТОРА	НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
2.1	Для индивидуального жилищного строительства	Размещение жилого дома (отдельно стоящего здания количеством надземных этажей не более чем три, высотой не более двадцати метров, которое состоит из комнат и помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании, не предназначенного для раздела на самостоятельные объекты недвижимости); выращивание сельскохозяйственных культур; размещение индивидуальных гаражей и хозяйственных построек
2.1.1	Малозатяжная многоквартирная застройка	Размещение малозатяжных многоквартирных домов (многоквартирные дома высотой до 4 этажей, включая мансардный); обустройство спортивных и детских площадок, площадок для отдыха; размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях малоэтажного многоквартирного дома, если общая площадь таких помещений в малоэтажном многоквартирном доме не составляет более 15% общей площади помещений дома
3.2.1	Дома социального обслуживания	Размещение зданий, предназначенных для размещения домов престарелых, домов ребенка, детских домов, пунктов ночлега для бездомных граждан, размещение объектов капитального строительства для временного размещения вынужденных переселенцев, лиц, признанных беженцами
3.2.2	Оказание социальной помощи населению	Размещение зданий, предназначенных для служб психологической и бесплатной юридической помощи, социальных, пенсионных и иных служб (службы занятости населения, пункты питания малоимущих граждан), в которых осуществляется прием граждан по вопросам оказания социальной помощи и назначения социальных или пенсионных выплат, а также для размещения общественных некоммерческих организаций, некоммерческих фондов, благотворительных организаций, клубов по интересам
3.2.3	Оказание услуг связи	Размещение зданий, предназначенных для размещения пунктов оказания услуг почтовой, телеграфной, междугородней и международной телефонной связи
3.2.4	Общественное питание	Размещение зданий, предназначенных для размещения общепитов, предназначенных для проживания граждан на время их работы, службы или обучения, за исключением зданий, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 4.7
3.5.1	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для просвещения, дошкольного, начального и среднего общего образования (детские сады, детские сады, школы, лицеи, гимназии, художественные, музыкальные школы, образовательные кружки и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию, образованию и просвещению) в том числе зданий, спортивных сооружений, предназначенных для занятия обучающихся физической культурой и спортом
3.6.1	Объекты культурно-досуговой деятельности	Размещение объектов капитального строительства для размещения музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, концертных залов, планетариев
3.8.1	Государственное управление	Размещение зданий, предназначенных для размещения государственных органов, государственного пенсионного фонда, органов местного самоуправления, судов, а также организаций, непосредственно обеспечивающих их деятельность или оказывающих государственные и (или) муниципальные услуги
3.8.2	Представительская деятельность	Размещение зданий, предназначенных для дипломатических представительств иностранных государств и субъектов Российской Федерации, консульских учреждений в Российской Федерации
3.10.1	Амбулаторное ветеринарное обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг без содержания животных
4.8.1	Развлекательные мероприятия	Размещение зданий и сооружений, предназначенных для организации развлекательных мероприятий, путешествий, для размещения дискотек и танцевальных площадок, ночных клубов, аквапарков, боулинга, аттракционов и т. п., игровых автоматов (кроме игрового оборудования, используемого для проведения азартных игр), игровых площадок
4.8.2	Проведение азартных игр	Размещение зданий и сооружений, предназначенных для размещения букмекерских контор, тотализаторов, их пунктов приема ставок вне игровых зон
4.3	Рынки	Размещение объектов капитального строительства, сооружений, предназначенных для организации постоянной или временной торговли (ярмарка, рынок, базар), с учетом того, что каждое из торговых мест не располагает торговой площадью более 200 кв. м; размещение гаражей (или) стоянок для автомобилей сотрудников и посетителей рынка
4.10	Выставочно-ярмарочная деятельность	Размещение объектов капитального строительства, сооружений, предназначенных для осуществления выставочно-ярмарочной и конгрессной деятельности, включая деятельность, необходимую для обслуживания указанных мероприятий (застройка экспозиционной площади, организация питания участников мероприятий)
4.9	Служебные гаражи	Размещение постоянных или временных гаражей, стоянок для хранения служебного автотранспорта, используемого в целях осуществления видов деятельности, предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 3.0, 4.0, а также для стоянок и хранения транспортных средств общего пользования, в том числе в депо

Условно разрешённые виды разрешённого использования земельных участков, допустимые только в качестве дополнительных видов разрешённого использования и условно разрешённым видам использования и осуществляемые совместно с ними в зоне ОТ

парковки перед объектами деловых, культурных, обслуживающих и коммерческих видов использования; элементы благоустройства и вертикальной планировки, малые архитектурные формы; гаражи грузового автотранспорта; площадки для сбора мусора; земельные участки (территории) общего пользования.

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства		Примечания
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь для индивидуального жилищного строительства	не подлежит установлению	для жилой территории в пределах зоны ОТ устанавливаются предельные размеры земельных участков, предельные параметры разрешённого строительства, виды разрешённого использования территории, установленные в жилой зоне Ж-1
Предельная высота зданий, расположенных на застроенных территориях:		
фоновая застройка	не выше средней высоты существующих зданий в квартале	
Доминанты	не более чем на тридцать процентов выше средней высоты существующих зданий в квартале	
при комплексной реконструкции квартала	настоящим подразделом градостроительного регламента не устанавливается	
Предельное количество надземных этажей	настоящим подразделом градостроительного регламента не устанавливается	
* Объекты торговли (торговые центры, торговые-развлекательные центры (комплексы))	допускается строительство объектов капитального строительства общей площадью от 1000 квадратных метров	
Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений, до:		
стен зданий без окон	шесть метров	
стен зданий с окнами	восемь метров	
минимальные отступы от красных линий	ноль метров	
Максимальный процент застройки в границах земельного участка в данной территориальной зоне	семьдесят пять процентов	
Иные предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства:		
Нормы парковки: вместимость автостоянок	по расчёту в пределах земельных участков, отведённых под конкретное здание, сооружение	
Нормы парковки:		
Предприятия бытового обслуживания	одно машино-место на шесть-десять квадратных метров общей площади	Число машино-мест следует принимать при уровнях автомобилизации, определённых на расчётный срок
Торговые центры, универсамы, магазины с площадью застройки:		
Объекты торгового назначения с широким ассортиментом товаров периодического спроса продовольственной и (или) непродовольственной групп (торговые центры, торговые, развлекательные и многофункциональные комплексы, супермаркеты, универсамы, универмаги и другие объекты)	1000 кв. м торговой площади + 100 работающих в максимальной смене 30+7	
Специализированные магазины по продаже товаров эпизодического спроса непродовольственной группы (спортивные, автосалоны, мебельные, бытовой техники, музыкальных инструментов, ювелирные, книжные и другие группы), торговые-выставочные залы, автосалоны	1000 кв. м торговой площади + 100 работающих в максимальной смене 21+7	
Рестораны, кафе	от пятнадцати до двадцати машино-мест на сто мест заведения	
Рынки	от двадцати до двадцати пяти машино-мест на пятьдесят торговых мест	
Гостиницы высшего разряда	от двадцати до двадцати пяти машино-мест на сто мест гостиницы	
Мотели и кемпинги	по расчётной вместимости	
Прочие гостиницы	от пятнадцати до двадцати машино-мест на сто мест гостиницы	
Размеры земельных участков под установку гаража	не более тридцати квадратных метров	п.11.22 СП42.13330.2011 земельный участок под размещение гаража не может быть смежным с территорией, на которой находятся детские игровые и спортивные площадки Правилами устанавливается запрет на размещение временных гаражей («Ракушка», «Пенал» и другие)
Радиус обслуживания:		
При многоэтажной застройке	пятьсот метров	
При малоэтажной застройке	восемьсот метров	
Площадь рекламных конструкций, расположенных на фасаде зданий и сооружений	не более трёх процентов глухой поверхности фасада	согласно рекомендации министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края
Оформление фасада* объектов: Высота козырьной части	от 0,2 до 1,5-2,0 м	согласно пропорции здания
Размеры земельных участков под установку гаража	не более тридцати квадратных метров	п.11.22 СП42.13330.2011 земельный участок под размещение гаража не может быть смежным с территорией, на которой находятся детские игровые и спортивные площадки Правилами устанавливается запрет на размещение временных гаражей («Ракушка», «Пенал» и другие)

*Проведение работ связанных с изменением внешних поверхностей общественных зданий, строений, сооружений (в том числе облицовка фасада, создание и изменение входных групп, создание и остекление навесов, устройство террас, окраска фасадов жилых и общественных зданий, строений, сооружений), зашивание фасадов баннерами различной тематики независимо от форм собственности, осуществляется в соответствии с паспортом наружной отделки и цветового решения фасада в порядке, предусмотренном постановлением администрации Георгиевского городского округа

ЗД – Зона объектов здравоохранения
Основные виды разрешённого использования земельных участков зоны ЗД

КОД КЛАССИФИКАТОРА	НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЁННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЁННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
3.1.1	Предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и утилизацию объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стояков, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)
3.1.2	Административные здания организаций, обеспечивающих предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг
3.4.1	Амбулаторно-поликлиническое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно-поликлинической медицинской помощи (поликлиники, фельдшерские пункты, пункты здравоохранения, центры матери и ребенка, диагностические центры, молочные кухни, станции донорства крови, клинические лаборатории)
3.4.2	Стационарное медицинское обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам медицинской помощи в стационарах (больницы, родильные дома, диспансеры, научно-медицинские учреждения и прочие объекты, обеспечивающие оказание услуги по лечению в стационаре); размещение станций скорой помощи; размещение площадок санитарной авиации
3.10.1	Амбулаторное ветеринарное обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг без содержания животных
4.6	Общественное питание	Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары)
8.3	Обеспечение внутреннего правопорядка	Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в готовности органов внутренних дел, Росгвардии и спасательных служб, в которых существует военизированная служба; размещение объектов гражданской обороны, за исключением объектов гражданской обороны, являющихся частями производственных зданий
9.2.1	Санаторная деятельность	Размещение санаториев, профилакториев, бальнеологических лечебниц, грязелечебниц, обеспечивающих оказание услуги по лечению и оздоровлению населения; обустройство лечебно-оздоровительных местностей (пляжи, биветы, места добычи целебной грязи); размещение лечебно-оздоровительных лагерей
12.0.1	Улично-дорожная сеть	Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велотранспортной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств
12.0.2	Благоустройство территории	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов

Условно разрешённые виды разрешённого использования земельных участков зоны ЗД

КОД КЛАССИФИКАТОРА	НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЁННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЁННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
3.2.1	Дома социального обслуживания	Размещение зданий, предназначенных для размещения домов престарелых, домов ребенка, детских домов, пунктов ночлега для бездомных граждан; размещение объектов капитального строительства для временного размещения вынужденных переселенцев, лиц, признанных беженцами
3.2.2	Оказание социальной помощи населению	Размещение зданий, предназначенных для служб психологической и бесплатной юридической помощи, социальных, пенсионных и иных служб (службы занятости населения, пункты питания маломощных граждан), в которых осуществляется прием граждан по вопросам оказания социальной помощи и назначения социальных или пенсионных выплат, а также для размещения общественных некоммерческих организаций: некоммерческих фондов, благотворительных организаций, клубов по интересам
3.2.3	Оказание услуг связи	Размещение объектов капитального строительства для размещения пунктов оказания услуг почтовой, телеграфной, междугородней и международной телефонной связи
3.2.4	Общегития	Размещение зданий, предназначенных для размещения объектов, предназначенных для проживания граждан на время их работы, службы или обучения, за исключением зданий, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 4.7
3.10.2	Принюты для животных	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг в стационаре; размещение объектов капитального строительства, предназначенных для содержания, разведения животных, не являющихся сельскохозяйственными, под надзором человека, оказания услуг по содержанию и лечению бездомных животных; размещение объектов капитального строительства, предназначенных для организации гостиниц для животных
4.4	Магазины	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м
4.9	Служебные гаражи	Размещение постоянных или временных гаражей, стоянок для хранения служебного автотранспорта, используемого в целях осуществления видов деятельности, предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 3.0, 4.0, а также для стоянки и хранения транспортных средств общего пользования, в том числе в депо
Вспомогательные виды разрешённого использования, допустимые только в качестве дополнительных по отношению к основным видам разрешенного использования и условно разрешённым видам использования и осуществляемые совместно с ними в зоне ЗД		
парковки перед объектами деловых, культурных, обслуживающих и коммерческих видов использования; элементы благоустройства и вертикальной планировки, малые архитектурные формы; гаражи грузового автотранспорта; площадки для сбора мусора; земельные участки (территории) общего пользования.		

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства		Примечания
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь:	не подлежит установлению	
Предельная высота зданий		
фоновая застройка	не выше средней высоты существующих зданий в квартале	
Доминанты	не более чем на тридцать процентов выше средней высоты существующих зданий в квартале	
Предельное количество надземных этажей	семь этажей (тридцать метров) семь этажей (тридцать метров)	при комплексной реконструкции квартала расположенных на вновь осваиваемых территориях
Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений до:		
стен зданий без окон	на расстоянии, обеспечивающем нормативную инсоляцию и освещённость на высоте шесть метров по границам сопряженных земельных участков, но не менее шести метров	кроме участков, не предназначенных для строительства зданий
стен зданий с окнами	восемь метров	
минимальные отступы от красных линий	ноль метров	
Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка	сорок процентов	
Иные предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства:		
Отступ от красных линий для школ и детских дошкольных учреждений, размещаемых в отдельных зданиях	не менее двадцати пяти метров	в реконструируемых кварталах – не менее пятнадцати метров
Размеры земельных участков под установку гаража	не более тридцати квадратных метров	п.11.22 СП42.13330.2011 земельный участок под размещение гаража не может быть смежным с территорией, на которой находятся детские игровые и спортивные площадки Правилами устанавливается запрет на размещение временных гаражей («Ракушка», «Пенал» и другие)
Нормы парковки:		
поликлиники	четыре - шесть машино-мест на сто посещений	
больницы	шесть - десять машино-мест на сто коек	
детские дошкольные учреждения	не менее двух машино-мест	
школы	не менее двух машино-мест	
Озеленение территории	не менее пятидесяти процентов площади территории участка	
Размеры земельных участков под установку гаража	не более тридцати квадратных метров	п.11.22 СП42.13330.2011 земельный участок под размещение гаража не может быть смежным с территорией, на которой находятся детские игровые и спортивные площадки Правилами устанавливается запрет на размещение временных гаражей («Ракушка», «Пенал» и другие)
территория лечебного учреждения должна быть разделена на функциональные зоны, озеленена, благоустроена и ограждена в соответствии с нормами СанПиН		
запрещено уменьшение размеров выделенных земельных участков специальных учебных заведений, размещение зданий и сооружений, функционально не связанных с обучением и проживанием, больничных и оздоровительных комплексов при реконструкции жилой застройки и новом строительстве		
запрещена установка (прохождение) транзитных высоковольтных линий электропередач (далее - ЛЭП) выше 110 кВ над территорией лечебно-профилактических учреждений		

ОП – Зона образования и просвещения
Основные виды разрешённого использования земельных участков зоны ОП

КОД КЛАССИФИКАТОРА	НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЁННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЁННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
3.1.1	Предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и утилизацию объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стояков, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)
3.1.2	Административные здания организаций, обеспечивающих предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг
3.5.1	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для просвещения, дошкольного, начального и среднего общего образования (детские ясли, детские сады, школы, лицеи, гимназии, художественные, музыкальные школы, образовательные кружки и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию, образованию и просвещению) в том числе зданий, спортивных сооружений, предназначенных для занятия обучающихся физической культурой и спортом

Начало -13 стр.

Table with 3 columns: ID, Description, and Content. Rows include items like '3.5.2 Среднее и высшее профессиональное образование', '3.6.1 Объекты культурно-досуговой деятельности', etc.

Условно разрешенные виды разрешенного использования земельных участков зоны ОП

Table with 3 columns: CODE, NAME, DESCRIPTION. Rows include '3.2.1 Дома социального обслуживания', '3.2.2 Оказание социальной помощи населению', etc.

парковки перед объектами деловых, культурных, обслуживающих и коммерческих видов использования; элементы благоустройства и вертикальной планировки, малые архитектурные формы; гаражи грузового автотранспорта; площадки для сбора мусора; земельные участки (территории) общего пользования.

Table with 3 columns: Parameter, Value, Note. Rows include 'Пределы (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков', 'Пределы (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков', 'Пределная высота зданий', etc.

ОД - Зона делового назначения

Table with 3 columns: CODE, NAME, DESCRIPTION. Rows include '3.1.1 Предоставление коммунальных услуг', '3.1.2 Административные здания организаций', etc.

Table with 3 columns: ID, Description, and Content. Rows include '3.6.1 Объекты культурно-досуговой деятельности', '3.8.1 Государственное управление', '3.8.2 Представительская деятельность', etc.

Условно разрешенные виды разрешенного использования земельных участков зоны ОД

Table with 3 columns: CODE, NAME, DESCRIPTION. Rows include '2.5 Среднеэтажная жилая застройка', '2.6 Многоэтажная жилая застройка', '2.7.1 Хранение автотранспорта', etc.

9.3	Истори-ко-культурная деятельность	Сохранение и изучение объектов культурного наследия народов Российской Федерации (памятников истории и культуры), в том числе объектов археологического наследия, достопримечательных мест, мест бытования исторических промыслов, производств и ремесел, исторических поселений, действующих военных и гражданских захоронений, объектов культурного наследия, хозяйственная деятельность, являющаяся историческим промыслом или ремеслом, а также хозяйственная деятельность, обеспечивающая познавательный туризм
Вспомогательные виды разрешенного использования, допустимые только в качестве дополнительных по отношению к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования и осуществляемые совместно с ними в зоне ОД		
парковки перед объектами деловых, культурных, обслуживающих и коммерческих видов использования; элементы благоустройства и вертикальной планировки, малые архитектурные формы; гаражи грузового автотранспорта; площадки для сбора мусора; земельные участки (территории) общего пользования.		

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства	Примечания
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь	не подлежат установлению
Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений	один метр
Предельное количество надземных этажей	не более шести этажей
Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка	семьдесят процентов
* Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы))	Допускается строительство объектов капитального строительства общей площадью от 1000 квадратных метров
Иные предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:	
Отступ от красных линий:	
для школ и детских дошкольных учреждений, размещаемых в отдельных зданиях	не менее двадцати пяти метров
для школ и детских дошкольных учреждений, размещаемых в реконструируемых кварталах	не менее пятидесяти метров
Площадь магазина	не более пяти тысяч квадратных метров
Размер земельного участка под торговый павильон	не более тридцати квадратных метров
Нормы парковки:	
Административно-управленческие учреждения:	
Краевого значения	двадцать пять машино-мест на сто работающих
Местного значения	от пятнадцати до двадцати машино-мест на сто работающих
Коммерческо-деловые, финансовые, юридические учреждения	от двадцати до двадцати пяти машино-мест на сто работающих
Офисы специализированных фирм	одно машино-место на шестьдесят квадратных метров общей площади
Театры, цирки, концертные залы, кинотеатры	от двадцати до двадцати пяти машино-мест на сто мест учреждения культуры
Музеи, выставки, библиотеки	от десяти до пятнадцати машино-мест
Предприятия бытового обслуживания	одно машино-место на шестьдесят квадратных метров общей площади
Торговые центры, универсамы, магазины с площадью залов:	
Объекты торгового назначения с широким ассортиментом товаров периодического спроса продовольственной и (или) непродовольственной группы (торговые центры, торговые, развлекательные и многофункциональные комплексы, супермаркеты, универсамы, универмаги и другие объекты)	1000 кв. м торговой площади +100 работающих в максимальной смене 30+7
Специализированные магазины по продаже товаров эпизодического спроса непродовольственной группы (спортивные, автосалоны, мебельные, бытовой техники, музыкальные инструменты, ювелирные, книжные и другие), торгово-выставочные залы, автосалоны	1000 кв. м торговой площади +100 работающих в максимальной смене 21+7
Рестораны, кафе	от пятнадцати до двадцати машино-мест на сто мест заведения
Рынки	от двадцати до двадцати пяти машино-мест на пятьдесят торговых мест
Гостиницы высшего разряда	от двадцати до двадцати пяти машино-мест на сто мест гостиницы
Мотели и кемпинги	По расчетной вместимости
Прочие гостиницы	от пятнадцати до двадцати машино-мест на сто мест гостиницы
Размеры земельных участков под установку гаража	не более тридцати квадратных метров
Площадь рекламных конструкций, расположенных на фасаде зданий и сооружений	не более трёх процентов глухой поверхности фасада

Оформление фасада* объектов: высота цокольной части	от 0,2 до 1,5-2,0 м	согласно пропорции здания
---	---------------------	---------------------------

*Проведение работ связанных с изменением внешних поверхностей общественных зданий, строений, сооружений (в том числе облицовка фасада, создание и изменение входных групп, создание и остекление навесов, устройство террас, окраска фасадов жилых и общественных зданий, строений, сооружений), независимо от форм собственности, осуществляется в соответствии с паспортом наружной отделки и цветового решения фасада в порядке, предусмотренном постановлением администрации Георгиевского городского округа. Изменение фасадов зданий, строений, сооружений, являющихся объектами культурного наследия (памятниками истории и культуры), осуществляется в соответствии с требованиями законодательства об объектах культурного наследия. Формирование архитектурного решения фасадов зданий, строений, сооружений, являющихся объектами культурного наследия, в том числе выявленными объектами культурного наследия, осуществляется в соответствии с законодательством в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия. Оформление колористических решений фасадов зданий, строений, сооружений, являющихся объектами культурного наследия, в том числе выявленными объектами культурного наследия, производится в составе соответствующей проектной документации.

РИ - Зона объектов религиозного использования

Основные виды разрешенного использования земельных участков зоны РИ

КОД КЛАССИФИКАТОРА	НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
3.1.1	Предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и утилизацию объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередачи, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянков, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)
3.1.2	Административные здания организаций, обеспечивающих предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг
3.3	Бытовое обслуживание	размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро)
3.7.1	Осуществление религиозных обрядов	Размещение зданий и сооружений, предназначенных для совершения религиозных обрядов и церемоний (в том числе церкви, соборы, храмы, часовни, мечети, молитвенные дома, синагоги)
3.7.2	Религиозное управление и образование	Размещение зданий, предназначенных для постоянного местонахождения духовных лиц, паломников и послушников в связи с осуществлением ими религиозной службы, а также для осуществления благотворительной и религиозной образовательной деятельности (монастыри, скиты, дома священнослужителей, воскресные и религиозные школы, семинарии, духовные училища)
12.0.1	Улично-дорожная сеть	Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов внедорожной и инженерной инфраструктуры: размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств
12.0.2	Благоустройство территории	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов

Условно разрешенные виды разрешенного использования земельных участков зоны РИ

КОД КЛАССИФИКАТОРА	НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
2.1	Для индивидуального жилищного строительства	Размещение жилого дома (отдельно стоящего здания) количеством надземных этажей не более чем три, высотой не более двадцати метров, которое состоит из комнат и помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании, не предназначенного для раздела на самостоятельные объекты недвижимости, выращивание сельскохозяйственных культур, размещение индивидуальных гаражей и хозяйственных построек
3.4.1	Амбулаторно-поликлиническое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно-поликлинической медицинской помощи (поликлиники, фельдшерские пункты, пункты здравоохранения, центры матери и ребенка, диагностические центры, молочные кухни, станции донорства крови, клинические лаборатории)
3.10.1	Амбулаторное ветеринарное обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг без содержания животных
4.4	Магазины	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м
4.9	Служебные гаражи	Размещение постоянных или временных гаражей, стоянок для хранения служебного автотранспорта, используемого в целях осуществления видов деятельности, предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 3.0, 4.0, а также для стоянки и хранения транспортных средств общего пользования, в том числе в депо
12.1	Ритуальная деятельность	Размещение кладбищ, крематориев и мест захоронения; размещение соответствующих культурных сооружений; осуществление деятельности по производству продукции ритуально-обрядового назначения

Вспомогательные виды разрешенного использования, допустимые только в качестве дополнительных по отношению к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования и осуществляемые совместно с ними в зоне РИ

площадки для сбора мусора; земельные участки (территории) общего пользования.

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства	Примечания
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь	не подлежат установлению
Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений	один метр
Для зданий IV - V степени огнестойкости не менее семи метров	для индивидуального жилищного строительства до трехсот до тысячи двухсот квадратных метров
Предельная высота зданий	четыре для индивидуального жилищного строительства
Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка	сорок процентов для жилищного строительства

Иные предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:		
Размеры земельных участков под установку гаража	не более тридцати квадратных метров	п. 11.22 СП42.13330.2011
земельный участок под размещение гаража не может быть смежным с территорией, на которой находятся детские игровые и спортивные площадки		
Правилами устанавливается запрет на размещение временных гаражей («Ракушка», «Пена» и другие)		

ПД - Зона производственной деятельности

Основные виды разрешенного использования земельных участков зоны ПД

КОД КЛАССИФИКАТОРА	НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
1.3	Овощеводство	Осуществление хозяйственной деятельности на сельскохозяйственных угодьях, связанной с производством картофеля, листовых, плодовых, луковичных и бачевых сельскохозяйственных культур, в том числе с использованием теплиц
3.1.1	Предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и утилизацию объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередачи, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянков, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)
3.1.2	Административные здания организаций, обеспечивающих предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг
3.8.1	Государственное управление	Размещение зданий, предназначенных для размещения государственных органов, государственного пенсионного фонда, органов местного самоуправления, судов, а также организаций, непосредственно обеспечивающих их деятельность или оказывающих государственные и (или) муниципальные услуги
3.8.2	Представительская деятельность	Размещение зданий, предназначенных для дипломатических представительств иностранных государств и субъектов Российской Федерации, консульских учреждений в Российской Федерации
4.1	Деловое управление	Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности)
6.1	Недропользование	Осуществление геологических изысканий; добыча полезных ископаемых открытым (карьеры, отвалы) и закрытым (шахты, скважины) способами; размещение объектов капитального строительства, в том числе подземных, в целях добычи полезных ископаемых; размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки сырья к транспортировке и (или) промышленной переработке; размещение объектов капитального строительства, предназначенных для проживания в них сотрудников, осуществляющих обслуживание зданий и сооружений, необходимых для целей недропользования, если добыча полезных ископаемых происходит на межселенной территории
6.3	Легкая промышленность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для текстильной, фарфоро-фаянсовой, электронной промышленности
6.3.1	Фармацевтическая промышленность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для фармацевтического производства, в том числе объектов, в отношении которых предусматривается установление охранных или санитарно-защитных зон
6.4	Пищевая промышленность	Размещение объектов пищевой промышленности, по переработке сельскохозяйственной продукции способом, приводящим к их переработке в иную продукцию (консервирование, копчение, хлебопечение), в том числе для производства напитков, алкогольных напитков и табачных изделий
6.6	Строительная промышленность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для производства строительных материалов (кирпичей, пиломатериалов, цемента, крепежных материалов), бытового и строительного газового и сантехнического оборудования, лифтов и подъемников, стальной продукции, сборных домов или их частей, и тому подобной продукции
3.2.3	Оказание услуг связи	Размещение зданий, предназначенных для размещения пунктов оказания услуг почтовой, телефонной, междугородней и международной телефонной связи
6.8	Связь	Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, наземные и подземные кабельные линии связи, линии радиодиффузии, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием видов разрешенного использования с кодами 3.1.1, 3.2.3
6.9	Склады	Размещение сооружений, имеющих назначение по временному хранению, распределению и перевалке грузов (за исключением хранения стратегических запасов), не являющихся частями производственных комплексов, на которых был создан груз: промышленные базы, склады, погрузочные терминалы и доки, нефтехранилища и нефтеналивные станции, газовые хранилища и обслуживающие их газоконденсатные и газоперекачивающие станции, элеваторы и продовольственные склады, за исключением железнодорожных перевалочных складов
6.11	Целлюлозно-бумажная промышленность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для целлюлозно-бумажного производства, производства целлюлозы, древесной массы, бумаги, картона и изделий из них, издательской и полиграфической деятельности, тиражирования записанных носителей информации
7.2.1	Размещение автомобильных дорог	Размещение автомобильных дорог за пределами населенных пунктов и технически связанных с ними сооружений, придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для хранения транспортных средств; размещение объектов, предназначенных для размещения постов органов внутренних дел, ответственных за безопасность дорожного движения
7.2.2	Обслуживание перевозок пассажиров	Размещение зданий и сооружений, предназначенных для обслуживания пассажиров, за исключением объектов капитального строительства, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 7.6
7.2.3	Стоянки транспорта общего пользования	Размещение стоянок транспортных средств, осуществляющих перевозки людей по установленному маршруту
7.5	Трубопроводный транспорт	Размещение нефтепроводов, водопроводов, газопроводов и иных трубопроводов, а также иных зданий и сооружений, необходимых для эксплуатации названных трубопроводов
12.0.1	Улично-дорожная сеть	Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов внедорожной и инженерной инфраструктуры: размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств

12.0.2 Благоустройство территории

Условно разрешенные виды разрешенного использования земельных участков зоны ЦД

Table with columns: КОД КЛАССИФИКАТОРА, НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

6.8 Связь

Условно разрешенные виды разрешенного использования земельных участков зоны КО

Table with columns: КОД КЛАССИФИКАТОРА, НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

Условно разрешенные виды разрешенного использования земельных участков зоны КО

Table with columns: КОД КЛАССИФИКАТОРА, НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

7.1.2 Обслуживание железнодорожных перевозок

Условно разрешенные виды разрешенного использования земельных участков зоны Т-1

Table with columns: КОД КЛАССИФИКАТОРА, НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

Условно разрешенные виды разрешенного использования земельных участков зоны Т-1

Table with columns: КОД КЛАССИФИКАТОРА, НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков...

Table with columns: Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, Примечания

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков...

Table with columns: Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, Примечания

Т-2 - Зона сооружений автомобильного транспорта

Основные виды разрешенного использования земельных участков зоны Т-2

Table with columns: КОД КЛАССИФИКАТОРА, НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

Статья 44. Зоны транспортной инфраструктуры

Т-1 - Зона сооружений железнодорожного транспорта

Основные виды разрешенного использования земельных участков зоны Т-1

Table with columns: КОД КЛАССИФИКАТОРА, НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

КО - Зона коммунального обслуживания

Основные виды разрешенного использования земельных участков зоны КО

Table with columns: КОД КЛАССИФИКАТОРА, НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

Условно разрешенные виды разрешенного использования земельных участков зоны Т-2

Table with columns: КОД КЛАССИФИКАТОРА, НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

элементы благоустройства и вертикальной планировки, малые архитектурные формы, гаражи грузового автотранспорта; площадки для сбора мусора; земельные участки (территории) общего пользования.

Table with columns: Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, Примечания, etc.

ГК - Зона гаражных кооперативов Основные виды разрешённого использования земельных участков зоны ГК

Table with columns: КОД КЛАССИФИКАТОРА, НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

Условно разрешённые виды разрешённого использования земельных участков зоны ГК

Table with columns: КОД КЛАССИФИКАТОРА, НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

Table with columns: Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, Примечания, etc.

Статья 45. Зоны сельскохозяйственного использования

СХ-1 - Зона коллективных садов

Основные виды разрешённого использования земельных участков зоны СХ-1

Table with columns: КОД КЛАССИФИКАТОРА, НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

Условно разрешённые виды разрешённого использования земельных участков зоны СХ-1

Table with columns: КОД КЛАССИФИКАТОРА, НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

Table with columns: Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, Примечания, etc.

СХ-2 - Зона сельскохозяйственных предприятий Основные виды разрешённого использования земельных участков зоны СХ-2

Table with columns: КОД КЛАССИФИКАТОРА, НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

Table with columns: КОД КЛАССИФИКАТОРА, НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

Условно разрешённые виды разрешённого использования земельных участков зоны СХ-2

Table with columns: КОД КЛАССИФИКАТОРА, НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

Table with columns: Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, Примечания, etc.

Статья 46. Зоны специального назначения С-1 - Зона кладбищ, крематориев и культовых сооружений Основные виды разрешённого использования земельных участков зоны С-1

Table with columns: КОД КЛАССИФИКАТОРА, НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

Условно разрешённые виды разрешённого использования земельных участков зоны С-1

Table with columns: КОД КЛАССИФИКАТОРА, НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

Вспомогательные виды разрешенного использования, допустимые только в качестве дополнительных по отношению к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования и осуществляемые совместно с ними в зоне С-1 площадки для сбора мусора;земельные участки (территории) общего пользования.

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства		Примечания
Кладбище		
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь	не более сорока гектар	
Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений	от вновь создаваемого кладбища площадью 20-40 га не менее пятисот метров	
от вновь создаваемого кладбища площадью 10-20 га	не менее трехсот метров	
от вновь создаваемого кладбища площадью до 10 га	не менее ста метров	
Предельное количество этажей или предельная высота зданий	не подлежит установлению	
Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка	семьдесят процентов	
Иные предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:		
Ширина зоны зеленых насаждений	не менее двадцати метров	
Крематории		
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь	не подлежат установлению	
Расстояние от жилых, общественных, лечебно-профилактических зданий, спортивно-оздоровительных и санаторно-курортных зон:		Крематории размещаются на отведенных участках земли с подветренной стороны по отношению к жилой территории
Без подготовительных и обрядовых процессов с одной однокорпусной печью	пятисот метров	
При количестве печей более одной	тысяча метров	
Предельное количество этажей или предельная высота зданий	не подлежит установлению	
Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка	не подлежит установлению	
Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений:	один метр	
Иные предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:		
Ширина зоны зеленых насаждений	не менее двадцати метров	
Размеры земельных участков под установку гаража	не более тридцати кв. м Примечания земельный участок под размещение гаража не может быть смежным с территорией, на которой находится детские игровые и спортивные площадки	п.11.22 СП42.13330.2011
		Правилами устанавливается запрет на размещение временных гаражей («Ракушка», «Пенал» и другие)

С-2 – Зона военных объектов

Основные виды разрешенного использования земельных участков зоны С-2		
КОД КЛАССИФИКАТОРА	НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
3.1.1	Предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и утилизацию отходов коммунального назначения, объектов недвижимости (котельных, водозаборных, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередачи, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стояков, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)
3.1.2	Административные здания организаций, обеспечивающих предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг
3.4.1	Амбулаторно-поликлиническое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно-поликлинической медицинской помощи (поликлиники, фельдшерские пункты, пункты здравоохранения, центры матери и ребенка, диагностические центры, молочные кухни, станции донорства крови, клинические лаборатории)
3.4.2	Стационарное медицинское обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам медицинской помощи в стационарах (больницы, родильные дома, диспансеры, научно-медицинские учреждения и прочие объекты, обеспечивающие оказание услуги по лечению в стационаре);размещение станций скорой помощи;размещение площадок санитарной авиации
4.6	Общественное питание	Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары)
8.0	Обеспечение обороны и безопасности	Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в боевой готовности Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов управлений ими (размещение военных организаций, внутренних войск, учреждений и других объектов, дислокация войск и сил флота), проведение военных учений и других мероприятий, направленных на обеспечение боевой готовности воинских частей; размещение зданий военных училищ, военных институтов, военных университетов, военных академий;размещение объектов, обеспечивающих осуществление таможенной деятельности
8.1	Обеспечение вооруженных сил	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для разработки, испытания, производства ремонта или уничтожения вооружения, техники военного назначения и боеприпасов;обустройство земельных участков в качестве испытательных полигонов, мест уничтожения вооружения и захоронения отходов, возникающих в связи с использованием, производством, ремонтом или уничтожением вооружения или боеприпасов;размещение объектов капитального строительства, необходимых для создания и хранения запасов материальных ценностей в государственном и мобилизационном резервах (хранлища, склады и другие объекты);размещение объектов, для обеспечения безопасности которых были созданы закрытые административно-территориальные образования

8.3	Обеспечение внутреннего правопорядка	Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в готовности органов внутренних дел, Росгвардии и спасательных служб, в которых существует военная служба; размещение объектов гражданской обороны, за исключением объектов гражданской обороны, являющихся частями производственных зданий
8.4	Обеспечение деятельности по исполнению наказаний	Размещение объектов капитального строительства для создания мест лишения свободы (следственные изоляторы, тюрьмы, поселения)
12.0.1	Улично-дорожная сеть	Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велосипедной и инженерной инфраструктуры;размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог; за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств
12.0.2	Благоустройство территории	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов

Условно разрешенные виды разрешенного использования земельных участков зоны С-2

КОД КЛАССИФИКАТОРА	НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
4.9	Служебные гаражи	Размещение постоянных или временных гаражей, стоянок для хранения служебного автотранспорта, используемого в целях осуществления видов деятельности, предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 3.0, 4.0, а также для стоянки и хранения транспортных средств общего пользования, в том числе в депо
3.3	Бытовое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро)
3.7.1	Осуществление религиозных обрядов	Размещение зданий и сооружений, предназначенных для совершения религиозных обрядов и церемоний (в том числе церкви, соборы, храмы, часовни, мечети, молельные дома, синагоги)
3.7.2	Религиозное управление и образование	Размещение зданий, предназначенных для постоянного местонахождения духовных лиц, паломников и послушников в связи с осуществлением ими религиозной службы, а также для осуществления благотворительной и религиозной образовательной деятельности (монастыри, скиты, дома священнослужителей, воскресные и религиозные школы, семинарии, духовные училища)
4.4	Магазины	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м
2.7.1	Хранение автотранспорта	Размещение отдельно стоящих и пристроенных гаражей, в том числе подземных, предназначенных для хранения автотранспорта, в том числе с разделением на машино-места, за исключением гаражей, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 4.9
5.1.2	Обеспечение занятий спортом в помещениях	Размещение спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, физкультурно-оздоровительных комплексов в зданиях и сооружениях
5.1.3	Площадки для занятий спортом	Размещение площадок для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (физкультурные площадки, беговые дорожки, поля для спортивной игры)
5.1.4	Оборудованные площадки для занятий спортом	Размещение сооружений для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (теннисные корты, автодромы, мотодорожки, трамплины, спортивные стрельбища)
6.9	Склады	Размещение сооружений, имеющих назначение по временному хранению, распределению и перевалке грузов (за исключением хранения стратегических запасов), не являющихся частями производственных комплексов, на которых был создан груз: промышленные базы, склады, погрузочные терминалы и доки, нефтехранилища и нефтеналивные станции, газовые хранилища и обслуживающие их газоконденсатные и газоперерабатывающие станции, элеваторы и продовольственные склады, за исключением железнодорожных перевалочных складов

Вспомогательные виды разрешенного использования, допустимые только в качестве дополнительных по отношению к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования и осуществляемые совместно с ними в зоне С-2 элементы благоустройства и вертикальной планировки, малые архитектурные формы;гаражи грузового автотранспорта;площадки для сбора мусора;земельные участки (территории) общего пользования.

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства		Примечания
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь	до двухсот шестидесяти гектар	
Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений	один метр	
Предельная высота зданий	не подлежит установлению	
Предельное количество надземных этажей	не подлежит установлению	
Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка	шестьдесят процентов	
Иные предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:		
Размеры земельных участков под установку гаража	не более тридцати квадратных метров	п.11.22 СП42.13330.2011
		земельный участок под размещение гаража не может быть смежным с территорией, на которой находится детские игровые и спортивные площадки
		Правилами устанавливается запрет на размещение временных гаражей («Ракушка», «Пенал» и другие)

С-3 – Зона утилизации отходов потребления

Основные виды разрешенного использования земельных участков зоны С-3		
КОД КЛАССИФИКАТОРА	НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
12.2	Специальная деятельность	Размещение, хранение, захоронение, утилизация, накопление, обработка, обезвреживание отходов производства и потребления, медицинских отходов, биологических отходов, радиоактивных отходов, веществ, разрушающих озоновый слой, а также размещение объектов размещения отходов, захоронения, хранения, обезвреживания таких отходов (скотомогильников, мусороперерабатывающих заводов, полигонов по захоронению и сортировке бытового мусора и отходов), мест сбора вещей для их вторичной переработки
12.0.1	Улично-дорожная сеть	Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велосипедной и инженерной инфраструктуры;размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог; за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств

12.0.2	Благоустройство территории	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов
--------	----------------------------	--

Условно разрешенные виды разрешенного использования земельных участков зоны С-3

КОД КЛАССИФИКАТОРА	НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
4.9	Служебные гаражи	Размещение постоянных или временных гаражей, стоянок для хранения служебного автотранспорта, используемого в целях осуществления видов деятельности, предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 3.0, 4.0, а также для стоянки и хранения транспортных средств общего пользования, в том числе в депо

Вспомогательные виды разрешенного использования, допустимые только в качестве дополнительных по отношению к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования и осуществляемые совместно с ними в зоне С-3 элементы благоустройства и вертикальной планировки, малые архитектурные формы;гаражи грузового автотранспорта;площадки для сбора мусора;земельные участки (территории) общего пользования.

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства		Примечания
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь	не подлежит установлению	Размер земельного участка определяется производительно, видами, классом опасности отходов, технологией переработки, расчетным сроком эксплуатации на 20-25 лет и последующей возможностью использования отходов
Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений	один метр	зоны утилизации отходов потребления располагаются за пределами жилой зоны и на обособленных территориях с обеспечением нормативных санитарно-защитных зон
Предельная высота зданий	не подлежит установлению	
Предельное количество надземных этажей	не подлежит установлению	
Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка	не подлежит установлению	
Иные предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:		
Размеры земельных участков под установку гаража	не более тридцати квадратных метров	п.11.22 СП42.13330.2011
		земельный участок под размещение гаража не может быть смежным с территорией, на которой находится детские игровые и спортивные площадки
		Правилами устанавливается запрет на размещение временных гаражей («Ракушка», «Пенал» и другие)
Зоны утилизации отходов потребления необходимо располагать с подветренной стороны по отношению к жилой зоне		

Статья 47. Рекреационные зоны Р-1 – Зона парков, скверов и бульваров

Основные виды разрешенного использования земельных участков зоны Р-1

КОД КЛАССИФИКАТОРА	НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
4.8.1	Развлекательные мероприятия	Размещение зданий и сооружений, предназначенных для организации развлекательных мероприятий, путешествий, для размещения дискотек и танцевальных площадок, ночных клубов, аквариумов, боулинга, аттракционов и т. п., игровых автоматов (кроме игрового оборудования, используемого для проведения азартных игр), игровых площадок
9.3	Историко-культурная деятельность	Сохранение и изучение объектов культурного наследия народов Российской Федерации (памятников истории и культуры), в том числе: объектов археологического наследия, достопримечательных мест, мест бытования исторических промыслов, производств и ремесел, исторических поселений, находящихся в военных и гражданских захоронениях, объектов культурного наследия, хозяйственная деятельность, являющаяся историческим промыслом или ремеслом, а также хозяйственная деятельность, обеспечивающая познавательный туризм
12.0	Земельные участки (территории) общего пользования	Земельные участки общего пользования. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 12.0.1 - 12.0.2
12.0.1	Улично-дорожная сеть	Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велосипедной и инженерной инфраструктуры;размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог; за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств
12.0.2	Благоустройство территории	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов

Условно разрешенные виды разрешенного использования земельных участков зоны Р-1

КОД КЛАССИФИКАТОРА	НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
3.6.1	Объекты культурно-досуговой деятельности	Размещение зданий, предназначенных для размещения музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, концертных залов, планетариев
3.6.2	Парки культуры и отдыха	Размещение парков культуры и отдыха
3.6.3	Цирки и зрелищные	Размещение зданий и сооружений для размещения цирков, зверинцев, зоопарков, зоосадов, океанариумов и осуществления сопутствующих видов деятельности по содержанию диких животных в неволе
4.6	Общественное питание	Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары)
5.1.2	Обеспечение занятий спортом в помещениях	Размещение спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, физкультурно-оздоровительных комплексов в зданиях и сооружениях
5.1.5	Водный спорт	Размещение спортивных сооружений для занятия водными видами спорта (причалы и сооружения, необходимые для организации водных видов спорта и хранения соответствующего инвентаря)
5.2	Природно-познавательный туризм	Размещение баз и палаточных лагерей для проведения походов и экскурсий по ознакомлению с природой, пешех и зонных прогулок, устройство троп и дорожек, размещение щитов с познавательными сведениями об окружающей природной среде;осуществление необходимых природоохранных и природоохранительных мероприятий

Вспомогательные виды разрешённого использования, допустимые только в качестве дополнительных по отношению к основным видам разрешённого использования и условно разрешённым видам и осуществляемые совместно с ними в зоне Р-1

элементы благоустройства и вертикальной планировки, малые архитектурные формы, площадки для сбора мусора; стационарные объекты торговли и общественного питания; земельные участки (территории) общего пользования.

Table with 3 columns: Parameters (e.g., maximum building height, number of floors), Values (e.g., 6 meters, 5 floors), and Remarks. It details zoning rules for residential and public use.

Иные предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства

Table with 4 columns: Parameter (e.g., store area, alleyway area), Value, Reference (e.g., project plan), and Remarks. It lists specific construction parameters and their standards.

Проведение работ связанных с изменением внешних поверхностей общественных зданий, строений, сооружений (в том числе облицовка фасада, создание и изменение входных групп, создание и остекление навесов, устройство террас, окраска фасадов жилых и общественных зданий, строений, сооружений), независимо от форм собственности, осуществляется в соответствии с паспортом наружной отделки и цветового решения фасада в порядке, предусмотренном постановлением администрации Георгиевского городского округа.

Основные виды разрешённого использования земельных участков зоны Р-2

Table with 3 columns: Code, Name of Use Type, and Description. It lists various permitted uses for residential zones, such as shops, public catering, and recreation.

Table with 3 columns: Code, Name of Use Type, and Description. It lists uses like sanatorium activity, historical-cultural activities, and utility roads.

Условно разрешённые виды разрешённого использования земельных участков зоны Р-2

Table with 3 columns: Code, Name of Use Type, and Description. It lists conditional uses such as ambulances, museums, parks, and markets.

Вспомогательные виды разрешённого использования, допустимые только в качестве дополнительных по отношению к основным видам разрешённого использования и условно разрешённым видам использования и осуществляемые совместно с ними в зоне Р-2

элементы благоустройства и вертикальной планировки, малые архитектурные формы, площадки для сбора мусора; земельные участки (территории) общего пользования.

Проведение работ связанных с изменением внешних поверхностей общественных зданий, строений, сооружений (в том числе облицовка фасада, создание и изменение входных групп, создание и остекление навесов, устройство террас, окраска фасадов жилых и общественных зданий, строений, сооружений), независимо от форм собственности, осуществляется в соответствии с паспортом наружной отделки и цветового решения фасада в порядке, предусмотренном постановлением администрации Георгиевского городского округа.

Table with 3 columns: Parameters, Values, and Remarks. It details zoning rules for residential zones, including building height and floor count.

Иные предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства

Table with 4 columns: Parameter, Value, Reference, and Remarks. It lists construction parameters like facade height and garage sizes.

Нормы парковки:

Table with 3 columns: Activity (e.g., theaters, restaurants, markets), and Parking Norms. It specifies parking requirements for different types of buildings and activities.

Table with 3 columns: Activity (e.g., motels, hotels), and Capacity. It lists capacity requirements for various types of accommodation.

*Проведение работ связанных с изменением внешних поверхностей общественных зданий, строений, сооружений (в том числе облицовка фасада, создание и изменение входных групп, создание и остекление навесов, устройство террас, окраска фасадов жилых и общественных зданий, строений, сооружений), независимо от форм собственности, осуществляется в соответствии с паспортом наружной отделки и цветового решения фасада в порядке, предусмотренном постановлением администрации Георгиевского городского округа.

Статья 48. Зона общего пользования водными объектами ПВО - Зона общего пользования водными объектами

Основные виды разрешённого использования земельных участков зоны ПВО

Table with 3 columns: Code, Name of Use Type, and Description. It lists permitted uses in water protection zones, such as general use, utility roads, and special use.

Условно разрешённые виды разрешённого использования земельных участков зоны ПВО

Table with 3 columns: Code, Name of Use Type, and Description. It lists conditional uses in water protection zones, such as hydro-technical structures.

Вспомогательные виды разрешённого использования, допустимые только в качестве дополнительных по отношению к основным видам разрешённого использования и условно разрешённым видам и осуществляемые совместно с ними в зоне ПВО

элементы благоустройства и вертикальной планировки, малые архитектурные формы, площадки для сбора мусора; земельные участки (территории) общего пользования.

Проведение работ связанных с изменением внешних поверхностей общественных зданий, строений, сооружений (в том числе облицовка фасада, создание и изменение входных групп, создание и остекление навесов, устройство террас, окраска фасадов жилых и общественных зданий, строений, сооружений), независимо от форм собственности, осуществляется в соответствии с паспортом наружной отделки и цветового решения фасада в порядке, предусмотренном постановлением администрации Георгиевского городского округа.

Table with 3 columns: Parameters, Values, and Remarks. It details zoning rules for water protection zones, including building height and floor count.

Статья 49. Ограничения в использовании земельных участков и объектов капитального строительства в связи с установлением зон с особыми условиями использования

Table with 2 columns: Zone Type and Restrictions. It lists restrictions for various zones, such as water protection zones, including prohibitions on construction and activities.

Охранная зона памятников истории и культуры	В границах запрещается новое строительство, за исключением возведения утраченных зданий и сооружений на комбинированной основе; реконструкция и прокладка новых инженерных коммуникаций и сетей, не относящихся к объекту культурного наследия; прокладка открытых коммуникаций; размещение рекламных конструкций, закрывающих обзор на памятники; проведение любых проектных, строительных, кадастровых, земельных работ, не направленных на реставрацию или консервацию памятников, в том числе установка временных сооружений, навесов, автостоянок, гаражей; посадка новых деревьев и кустарников ближе, чем в 5 метрах от стен объектов культурного наследия; в охранный зоне запрещается хозяйственная деятельность, за исключением работ, направленных на обеспечение сохранности объекта культурного наследия и его архитектурно-исторического окружения; строительство новых зданий и сооружений, кроме возведения утраченных исторических сооружений; устройство воздушных линий электропередачи; размещение рекламных конструкций и вывесок; сокращение временных объектов, навесов, киосков и других объектов, которые не относятся к объекту культурного наследия и существуют в границах территории для размещения пожароопасных и экологически вредных функций; не допускается распространение наружной рекламы на объектах культурного наследия, включённых в реестр, а также на их территориях, за исключением территорий достопримечательных мест. Данное требование не применяется в отношении распространения на объектах культурного наследия, их территориях наружной рекламы, содержащей исключительно информацию о проведении на объектах культурного наследия, их территориях театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий или исключительно информации об указанных мероприятиях с одновременным упоминанием об определённом лице как о спонсоре конкретного мероприятия при условии, если такому упоминанию отведено не более чем десять процентов рекламной площади (пространства). Требования к распространению на объектах культурного наследия, их территориях наружной рекламы устанавливаются в охранном объекте собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия в случае распространения наружной рекламы, предусмотренной настоящим пунктом. Запрет или ограничение распространения наружной рекламы на объектах культурного наследия, находящихся в границах территории достопримечательных мест и включённых в реестр, а также требования к её распространению устанавливаются соответствующим органом охраны объектов культурного наследия, определённым пунктом 7 статьи 47.6 Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации".
Зона регулирования застройки объектов культурного наследия	Территория, в пределах которой устанавливается режим использования земель, ограничивающий строительство и хозяйственную деятельность, определяются требования к реконструкции существующих зданий и сооружений.
Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры)	В пределах зоны запрещается строительство новых зданий и сооружений, кроме возводимых на месте утраченных; строительство зданий и сооружений, в том числе и временных с отступом от исторической линии застройки квартала; устройство воздушных линий электропередачи; размещение крупногабаритных рекламных конструкций и вывесок; размещение временных объектов, навесов, киосков и других объектов, которые не относятся к объекту культурного наследия и существуют в границах территории для размещения пожароопасных и экологически вредных функций; запрещается хозяйственная деятельность, за исключением работ, направленных на обеспечение сохранности памятников культурного наследия. Исторически ценные градоформирующие объекты, расположенные на территории зоны при проведении капитального ремонта или реконструкции, должны быть предварительно обследованы с целью выявления ценных архитектурных элементов, подлежащих сохранению при ремонте и реконструкции. Снос здания и сооружений, отнесённых к исторически ценным градоформирующим объектам возможен при согласовании с уполномоченным органом охраны памятников в случае аварийного или предаварийного состояния конструкций.
Охранная зона военных и режимных объектов	Порядок использования территорий указанных зон в пределах границ города Георгиевска устанавливается федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации по согласованию с органами местного самоуправления в соответствии с государственными градостроительными нормативами и правилами, со специальными нормативами, с правилами застройки.
Санитарно-защитная зона промышленных объектов	Территория санитарно-защитной зоны предназначена для обеспечения снижения уровня воздействия до требуемых гигиенических нормативов на всем факторам воздействия за её пределами; создания санитарно-защитного барьера между территорией предприятия (группы предприятий) и территорией жилой застройки; организации дополнительных озеленённых площадей, обеспечивающих экранирование, ассимиляцию и фильтрацию загрязнённого атмосферного воздуха и повышение комфортности микроклимата. Для объектов, их территорий, сооружений с технологическими процессами являющимися источниками воздействия на среду обитания и здоровье человека, в зависимости от мощности, условий эксплуатации, характера и количества выделяемых в окружающую среду загрязняющих веществ, создаваемого шума, вибрации и других вредных физических факторов, а также с учётом предусматриваемых мер по уменьшению неблагоприятного влияния их на среду обитания и здоровье человека в соответствии с санитарной классификацией предприятий, производств и объектов устанавливаются следующие размеры санитарно-защитных зон: предприятия первого класса – 1000 м; предприятия второго класса – 500 м; предприятия третьего класса – 300 м; предприятия четвертого класса – 100 м; предприятия пятого класса – 50 м. Не допускается сокращение величины санитарно-защитной зоны для действующих предприятий на основании данных, полученных только расчётным путём. Не допускается размещение в санитарно-защитной зоне коллективных или индивидуальных садовых и садово-огородных участков.
Санитарно-защитная зона кладбищ	Отвод земельного участка под кладбище, проекты устройства новых кладбищ, расширения и реконструкции действующих – подлежат согласованию с местными учреждениями санитарно-эпидемиологической службы. Не разрешается устройство кладбищ на территориях: первого и второго поясов зон санитарной охраны источников централизованного водоснабжения и минеральных источников; первой и второй зоны округа санитарной охраны курорта; с выходами на поверхность закарстованных, сильно трещиноватых пород и в местах выклинивания водоносных горизонтов; на берегах озёр, рек и других открытых водоёмов, используемых населением для хозяйственно-бытовых нужд, купания и других культурно-оздоровительных целей. Участок, отводимый под кладбище, должен удовлетворять следующим требованиям: 1) иметь уклон в противоположную сторону от населённого пункта и открытых водоёмов, используемых для хозяйственно-бытовых целей; 2) не быть подверженным оползням и обвалам; 3) не затопляться при паводках; 4) грунтовые воды на участке должны быть не менее чем в двух метрах от поверхности почвы при наиболее высоком их стоянии.
Временные охранные зоны объектов культурного наследия	Запрещены любые работы и действия, за исключением полевых сельскохозяйственных работ, производимых в пределах границ временных охранных зон объектов археологического наследия, могут выполняться только по получению от краевого органа охраны памятников истории и культуры письменного разрешения на производство работ в охранный зоне памятника истории и культуры. В случае принятия решения о научном изучении объекта археологического наследия, расположенного на землях сельскохозяйственного использования, полевые сельскохозяйственные работы в пределах границ временных охранных зон объектов археологического наследия производятся землепользователями с предварительного письменного уведомления краевого органа охраны и использования памятников истории и культуры и представления схемы подъезда транспорта и других средств к памятнику и его охранной зоне.
Зона размещения рекламных конструкций	Размещение рекламных конструкций в территориальных зонах города Георгиевска допустимо в строгом соответствии со Схемой размещения рекламных конструкций, утверждаемой постановлением администрации Георгиевского городского округа, и при наличии разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, выдаваемого органами местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом от 13 июня 2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе». Архитектурное оформление вывесок, указателей и иной информации, не содержащей сведений рекламного характера, должно быть согласовано с управлением архитектуры и градостроительства Георгиевского городского округа. Распространение наружной рекламы на объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, включённых в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, их территориях допускается в случаях и на условиях, которые предусмотрены Федеральным законом от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации", с соблюдением требований к рекламе и её распространению, установленных Федеральным законом от 13 июня 2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе».
Зона шумового воздействия железной дороги	Основные источники шума, действующие на людей, находящихся на перронах, в залах ожидания и других помещениях вокзалов, следующие: громкоговорящие системы оповещения; шум приближающегося (уходящего) поезда; шум вспомогательного оборудования (вентиляционные системы, эскалаторы, уборочные машины, кондиционеры, системы отопления и прочее). Снижение шума в объекте защиты (защитном от шума здании) достигается конструктивно-строительными методами, обеспечивающими повышение звукоизоляции наружных конструкций зданий, например, установкой звукоизолирующего остекления оконных проёмов. Железнодорожная линия и станция отделяются от жилой застройки города Георгиевска санитарно-защитной зоной 100 м, которая должна иметь площадь озеленения не менее 40 процентов. При соблюдении требований действующих норм санитарно-защитной зоны может быть уменьшена до 50 м (СП 51.13330.2011 «Защита от шума»).
Участок развития активных оползней	Границы опасных территорий устанавливаются по данным комплексных инженерных изысканий и использованием расчётов устойчивости склонов и материалов сравнительного инженерно-геологического анализа применительно к особенностям рельефа, геологического строения, гидрогеологических и сейсмических условий, характера растительного покрова и климата. При проектировании инженерной защиты от оползней и обвалов процесс следует рассматривать целесообразность применения следующих мероприятий и сооружений, направленных на предотвращение и стабилизацию этих процессов: изменение рельефа склона в целях повышения его устойчивости; для береговых склонов – защита от подмыва устройством берегозащитных сооружений; регулирование стока поверхностных вод с помощью вертикальной планировки территории и устройства системы поверхностного водоотвода; предотвращение инфильтрации воды в грунт и эрозийных процессов; искусственное понижение уровня подземных вод: гидроудаление; закрепление грунтов (в том числе армирование); устройство удерживающих сооружений и конструкций; прочие мероприятия (регулирование тепловых процессов с помощью тепловых устройств и покрытий, защита от вредного влияния процессов промерзания и оттаивания, установление охранных зон и другие мероприятия). Устройство очистных сооружений в оползнеопасной зоне не допускается.

Зона шумового воздействия автотранспорта	В пределах зоны запрещается строительство, реконструкция в границах придорожных полос автомобильной дороги объектов капитального строительства, объектов, предназначенных для осуществления дорожной деятельности, объектов дорожного сервиса, установка рекламных конструкций, информационных щитов и указателей допускаются при наличии согласия в письменной форме владельца автомобильной дороги. Это согласие должно содержать технические требования и условия, подлежащие обязательному исполнению лицами, осуществляющими строительство, реконструкцию в границах придорожных полос автомобильной дороги таких объектов, установку рекламных конструкций, информационных щитов и указателей.
Зона заповедия	Территории населённых пунктов, расположенных на прибрежных участках, должны быть защищены от затопления паводковыми водами, ветровым нагоном воды и подтопления грунтовыми водами, подсыпкой (намывом) или обвалованием. Отметку бровки подсыпанной территории следует принимать не менее чем на 0,5 м выше расчётного горизонта высоких вод с учётом высоты волны при ветровом нагоме. Превышение гребня дамбы обвалования над расчётным уровнем следует устанавливать в зависимости от класса сооружений согласно СП 116.13330.2012 и СП 58.13330.2012. В границах зон заповедия, подтопления запрещается: 1) использование сточных вод в целях регулирования плодородия почв; 2) размещение кладбищ, скотомогильников, объектов размещения отходов производства и потребления, взрывчатых, токсичных, отравляющих и взрывчатых веществ, пунктов хранения и захоронения радиоактивных отходов; 3) осуществление авиационных мер по борьбе с вредными организмами.

Председатель Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края
А.М.Стрельников

РЕШЕНИЕ

Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края

31 июля 2019 г. г. Георгиевск № 553-33

О Порядке предоставления служебного транспорта лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе в органах местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 3 Закона Ставропольского края от 29 декабря 2008 г. № 101-кз «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления», Уставом Георгиевского городского округа Ставропольского края Дума Георгиевского городского округа Ставропольского края

РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок предоставления служебного транспорта лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе в органах местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края, согласно приложению.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края
А.М.Стрельников

Глава Георгиевского городского округа Ставропольского края М.В.Клетин

Подписано: 31 июля 2019 г.

Приложение
к решению Думы Георгиевского городского округа
Ставропольского края от 31 июля 2019 г. № 553-33

ПОРЯДОК

предоставления служебного транспорта лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе в органах местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края

1. Настоящий Порядок устанавливает условия и порядок предоставления лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе в Георгиевском городском округе Ставропольского края (далее – лица, замещающие муниципальные должности), гарантии осуществления полномочий в виде предоставления служебного транспорта.
2. Предоставление служебного транспорта обеспечивается органом местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края, в котором лицо замещает муниципальную должность.
3. Предоставление служебного транспорта лицам, замещающим муниципальные должности, для исполнения ими должностных обязанностей осуществляется в форме предоставления служебного автотранспорта с персональным закреплением либо предоставления дежурного служебного транспорта.
4. Служебный транспорт предоставляется:
 - в рабочие дни – в соответствии с режимом рабочего времени лиц, замещающих муниципальные должности;
 - в выходные и нерабочие праздничные дни – в случае служебной необходимости при осуществлении полномочий лиц, замещающих муниципальные должности.
5. Служебный транспорт закрепляется за лицом, замещающим муниципальную должность, правовым актом органа местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края.

Председатель Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края
А.М.Стрельников

РЕШЕНИЕ

Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края

31 июля 2019 г. г. Георгиевск № 554-33

О Порядке внесения проектов решений на рассмотрение Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 62 Устава Георгиевского городского округа Ставропольского края Дума Георгиевского городского округа Ставропольского края

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемый Порядок внесения проектов решений на рассмотрение Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края.
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края
А.М.Стрельников

Глава Георгиевского городского округа Ставропольского края М.В.Клетин

Подписано: 31 июля 2019 г.

УТВЕРЖДЁН
решением Думы Георгиевского городского округа
Ставропольского края от 31 июля 2019 г. № 554-33

ПОРЯДОК
внесения проектов решений на рассмотрение
Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Порядок внесения проектов решений на рассмотрение Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Георгиевского городского округа Ставропольского края и Регламентом Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее – Регламент Думы).
2. Настоящий Порядок направлен на урегулирование правоотношений, возникающих при внесении проектов решений Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее – проект решения) на рассмотрение Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее – Дума), и определяет требования к проектам решений, перечень прилагаемых к ним материалов, порядок их предварительного рассмотрения и отъёма внесенных проектов решений.
3. Проекты решений на рассмотрение Думы могут вносить:
 - председатель Думы;
 - заместитель председателя Думы;
 - депутаты Думы;
 - постоянные комиссии Думы;
 - Глава Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее – Глава);
 - председатель контрольно-счётной палаты Георгиевского городского округа Ставропольского края;
 - органы территориального общественного самоуправления;
 - граждане в порядке, установленном статьёй 23 Устава Георгиевского городского округа Ставропольского края;
 - органы прокуратуры.

Проект решения, исходящий от лица (лиц), не обладающего правом правотворческой инициативы, может быть внесен в Думу через субъект, которому предоставлено право внесения проектов решений (субъект правотворческой инициативы).

4. Проект решения может быть внесен в Думу совместно двумя и более субъектами правотворческой инициативы.

2. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ПРОЕКТОВ РЕШЕНИЙ

1. Проект решения должен иметь наименование, которое отражает его содержание и основной предмет правового регулирования.
- Наименование должно быть точным, четким и максимально информационно насыщенным, правильно отражать предмет правового регулирования с тем расчетом, чтобы исполнители могли по наименованию проекта решения определить его основное содержание, легко запомнить, при необходимости быстро отыскать.
2. При необходимости разъяснить цели и мотивы принятия проекта решения, основные задачи, которые перед ним стоят, текст решения предвдает вступительная часть – преамбула. Преамбула не содержит самостоятельные нормативные предписания; не содержит ссылки на другие правовые акты, подлежащие признанию утратившими силу и изменению в связи с принятием решения Думы; не формулирует предмет регулирования; не нумеруется.
3. Структура проекта решения должна быть логически обоснованной, отвечающей целям и задачам правового регулирования, а также обеспечивающей правильное понимание соответствующего проекта решения.
4. В структуру проекта решения могут включаться приложения, таблицы, графики, карты, схемы, образцы документов.
5. Положения проекта решения должны соответствовать требованиям действующего законодательства, определять сроки и порядок вступления в силу соответствующего решения, могут содержать указание об отмене ранее действующих решений в целом или части в связи с принятием данного проекта решения, о приведении в соответствие с данным проектом решения иных нормативных и правовых актов.
6. Проект решения, предусматривающий внесение изменений в действующее решение, должен содержать указание на номера и даты принятия всех ранее внесенных изменений в данной правовой акт.
7. Текст проекта решения излагается простым и доступным для понимания языком. Не допускается употребление образных сравнений, эпитетов и метафор. Термины применяются только в одном значении и в соответствии с общепринятой терминологией. Не допускается использование в тексте проекта решения сокращений без их разъяснения. Текст проекта решения должен быть отредактирован субъектом правотворческой инициативы в соответствии с правилами русского языка.
8. В целях соблюдения единообразия в оформлении проектов решений и использовании средств, правил и приемов правотворческой техники субъекты правотворческой инициативы при подготовке текста проекта решения должны руководствоваться Методическими рекомендациями по юридико-техническому оформлению законопроектов, подготовленными Главным Государственно-правовым управлением Президента Российской Федерации, Правовым управлением Аппарата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, Правовым управлением Аппарата Правительства Российской Федерации, Правовым управлением Аппарата Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, Министерством юстиции Российской Федерации в части, не урегулированной настоящим Порядком и Положением о порядке юридического и технического оформления проектов муниципальных нормативных правовых актов Георгиевского городского округа Ставропольского края, утвержденным решением Думы города Георгиевска от 27 апреля 2017 года № 860-73.

3. ВНЕСЕНИЕ ПРОЕКТОВ РЕШЕНИЙ В ДУМУ

1. Проекты решений вносятся в Думу на имя председателя Думы.

Днем внесения проекта решения в Думу считается день его регистрации в Думе в журнале регистрации проектов решений Думы, форма которого установлена Инструкцией по делопроизводству в Думе.

Течение сроков, указанных в настоящем Порядке, начинается на следующий день после дня внесения проекта решения в Думу, за исключением иного исчисления сроков, предусмотренных отдельными положениями настоящего Порядка.

- а) сопроводительное письмо с предложением о включении проекта решения в повестку дня очередного заседания Думы или о проведении внеочередного заседания Думы с указанием обоснования необходимости сроков его рассмотрения, докладчиков по данному вопросу, количества приложенных документов, подписываемое субъектом правотворческой инициативы;
- б) пояснительная записка с обоснованием необходимости принятия решения, механизмов реализации решения, ожидаемых результатов, возможных последствий непринятия решения и иных факторов, имеющих, с точки зрения субъекта правотворческой инициативы, значение при рассмотрении внесенного проекта решения, а также указание на нормативные правовые акты, подтверждающие право Думы принимать указанное решение;
- в) перечень муниципальных правовых актов Думы, подлежащих отмене, признанию утратившими силу, приостановлению, изменению или принятию в связи с принятием решения Думы;
- г) финансово-экономическое обоснование (в случае внесения проекта решения, реализация которого потребует материальных затрат);
- д) заключение об оценке регулирующего воздействия проекта решения (для проекта решения, затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности);
- е) заключение (итоговые документы) по результатам публичных слушаний (для проекта решения, по которому проведены публичные слушания);
- ж) заключение иных органов и лиц в случаях, предусмотренных действующим законодательством;
- з) перечень организаций, которым будет рассылаться принятое решение.

Документы представляются в Думу на бумажном носителе и в электронном виде.

3. Проект решения, вносимый Главой, должен быть согласован и заверено: Главой; первым заместителем (заместителем) главы администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края, курирующим разработку проекта решения; управляющим делами администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края; заместителем главы администрации - начальником финансового управления администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края в случаях, если проект решения затрагивает финансовые вопросы; начальником правового управления администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края; разработчиком проекта решения.

4. При внесении проекта решения органом территориального общественного самоуправления или инициативной группой граждан в решении коллегиального органа указывается его представитель в Думе при рассмотрении данного проекта решения.

5. Проекты решений, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета Георгиевского городского округа Ставропольского края, могут быть внесены на рассмотрение Думы только по инициативе Главы или при наличии заключения Главы.

6. Проект решения о бюджете Георгиевского городского округа Ставропольского края на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) или о внесении изменений в решение о бюджете Георгиевского городского округа Ставропольского края в текущем финансовом году (в текущем финансовом году и плановом периоде) вносится в Думу и рассматривается с учетом требований настоящего Порядка и особенностей, предусмотренных Положением о бюджетном процессе в Георгиевском городском округе Ставропольского края, утвержденным решением Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края от 26 сентября 2018 г. № 400-18.

7. При внесении субъектом правотворческой инициативы социально значимого проекта решения, в отношении которого должно быть проведено общественное обсуждение, представляется итоговый документ (заключение) о результатах проведения общественного обсуждения проекта решения с учетом требований, установленных решением Думы.

8. При несоблюдении субъектом правотворческой инициативы требований пункта 2 части 3 настоящего Порядка проект решения возвращается субъекту без рассмотрения на этапе его регистрации.

4. ПРОЦЕДУРА ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО РАССМОТРЕНИЯ ПРОЕКТОВ РЕШЕНИЙ

1. Председатель Думы в течение одного рабочего дня направляет внесенный на рассмотрение Думы проект решения в правовой отдел Думы.
2. Внесенный на рассмотрение Думы проект решения, обладающий признаками нормативно-правового акта, направляется председателем Думы в Георгиевскую межрайонную прокуратуру для проведения антикоррупционной экспертизы не позднее, чем за пять рабочих дней до даты проведения заседания Думы.

Результаты такой экспертизы рассматриваются Думой в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

3. Проекты решений, затрагивающие вопросы бюджета Георгиевского городского округа Ставропольского края и муниципальной собственности Георгиевского городского округа Ставропольского края, в случаях, касающихся расходных обязательств Георгиевского городского округа Ставропольского края, направляются председателем Думы в течение одного рабочего дня со дня их внесения в контрольно – счётную палату Георгиевского городского округа Ставропольского края для проведения финансово – экономической экспертизы и подготовки заключения.
4. Внесенный на рассмотрение Думы проект решения, обладающий признаками нормативно-правового акта, направляется председателем Думы Глав (за исключением проекта решения, внесенного Главой), и проекта решения, внесенного депутатом Думы по вопросам организации работы Думы) в течение двух рабочих дней со дня внесения.
5. Не позднее, чем за три рабочих дня до даты проведения заседания Думы, текст проекта решения размещается на официальном сайте Георгиевского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

При этом в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы текста проекта решения, носящего нормативный правовой характер, на официальном сайте указываются даты начала и окончания приема Думой заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы.

6. Правовой отдел Думы проводит правовую экспертизу на соответствие внесенного проекта решения Конституции Российской Федерации, законодательству Российской Федерации и

Начало -20 стр.

Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Георгиевского городского округа, проверяет полноту муниципальных правовых актов, включенных в перечень муниципальных правовых актов Думы, подлежащих отмене, признанию утратившими силу, приостановлению, изменению или принятию в связи с принятием решения, а также осуществляет юридико-техническую экспертизу проекта решения.

По результатам правовой экспертизы проекта решения правовым отделом Думы готовятся заключение. Подготовка заключения по проекту решения осуществляется в течение пяти рабочих дней.

В целях выявления в проекте решения коррупционных факторов и их последующего устранения правовой отдел Думы проводит антикоррупционную экспертизу проекта решения в соответствии с Порядком проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края в целях выявления в них коррупционных факторов и их последующего устранения, утвержденным решением Думы города Георгиевска от 17 мая 2017 года № 907-74. Результаты антикоррупционной экспертизы отражаются правовым отделом Думы в заключении.

7. Председатель Думы включает наименование проекта решения в перечень вопросов, вносимых на заседание Думы, указываясь в распоряжении председателя Думы о созыве заседания Думы.

8. Субъекты правотворческой инициативы представляют в Думу поправки (при их наличии) в письменной форме в виде текста изменений (дополнений) в конкретные пункты, части или статьи проекта решения или предложений об исключении конкретных пунктов, частей или статей из проекта решения.

9. Проекты решения, внесенные на рассмотрение Думы, заключения, справочный материал к данным проектам решений направляются в постоянные комиссии Думы, депутатам Думы в порядке и в сроки, определенные Регламентом Думы.

Проекты решений, внесенные на рассмотрение Думы, рассматриваются постоянными комиссиями Думы на заседаниях, проводимых в соответствии с положениями о соответствующих постоянных комиссиях Думы, утвержденных решениями Думы.

10. На заседании постоянной комиссии Думы рассматривается проект решения и поступившие к проекту решения замечания и предложения, поправки к проекту решения. Субъект правотворческой инициативы, внесший поправки к проекту решения, вправе уточнить их в ходе обсуждения на заседании постоянной комиссии Думы, а также вправе отозвать поправки.

Постоянная комиссия Думы учитывает и обобщает все поправки, поступившие от субъектов правотворческой инициативы в ходе ее заседания, и принимает по ним решение об одобрении или отклонении.

По итогам рассмотрения проекта решения постоянной комиссией Думы принимается одно из следующих решений:

- а) рекомендовать депутатам Думы принять проект решения;
- б) рекомендовать депутатам Думы принять проект решения с учетом поправок;
- в) рекомендовать депутатам Думы отклонить проект решения;
- г) рекомендовать депутатам Думы вернуть проект решения на доработку субъекту правотворческой инициативы.

Решение постоянной комиссии Думы принимается в порядке, предусмотренном положением о соответствующей постоянной комиссии Думы, утвержденным решением Думы.

11. Предварительно рассмотренный постоянными комиссиями Думы проект решения с необходимыми материалами к нему, заключением (заключениями), другими документами, способствующими объективному рассмотрению данного проекта, направляется председателю Думы.

5. РАССМОТРЕНИЕ ПРОЕКТОВ РЕШЕНИЙ НА ЗАСЕДАНИИ ДУМЫ

1. Для принятия Думой решения по внесенному проекту решения отводится не более двух месяцев.

По решению председателя Думы срок принятия Думой решения по внесенному проекту решения, указанный в абзаце первом настоящего пункта, может быть продлен на два месяца, с тем чтобы общий срок принятия Думой решения по внесенному проекту решения не превышал четырех месяцев.

2. Проект решения, включенный в перечень вопросов, вносимых на заседание Думы, не позднее чем за десять календарных дней до заседания Думы направляется в электронном виде депутатам Думы.

3. Порядок рассмотрения проектов решений на заседании Думы определяется Регламентом Думы с учетом пунктов 4 и 5 части 5 настоящего Порядка.

4. При наличии альтернативных проектов решений каждый из них проходит процедуру предварительного рассмотрения, установленную настоящим Порядком. Альтернативные проекты решений рассматриваются на заседании Думы одновременно, голосование по ним осуществляется в соответствии с очередностью их внесения в Думу.

5. Проекты решений, не прошедшие установленную настоящим Положением процедуру предварительного рассмотрения, могут быть рассмотрены Думой на заседании, если их принятие может повлечь за собой массовые нарушения прав человека либо нанести серьезный ущерб охраняемому законом правам, имуществу и интересам физических и юридических лиц или если принятие необходимо из иных сложившихся чрезвычайных обстоятельств (стихийные бедствия, эпидемии и т.д.).

6. ОТЗЫВ ВНЕСЕННЫХ В ДУМУ ПРОЕКТОВ РЕШЕНИЙ

1. Субъект правотворческой инициативы, внесший проект решения, вправе отозвать внесенный им проект решения.

Проект решения, внесенный совместно двумя и более субъектами правотворческой инициативы, считается отзыванным в случае отзыва его всеми субъектами правотворческой инициативы.

Обращение об отзыве проекта решения оформляется в письменной форме на имя председателя Думы.

2. В случае если обращение об отзыве проекта решения поступило в Думу до формирования перечня вопросов, вносимых на заседание Думы, внесенный проект решения (со всеми приложениями при его поступлении материалами) в течение трех рабочих дней со дня поступления обращения об отзыве проекта решения возвращается субъекту правотворческой инициативы. Текст отозванного проекта решения удаляется с официального сайта.

В случае если обращение об отзыве проекта решения поступило в Думу после формирования перечня вопросов, вносимых на заседание Думы, вопрос о рассмотрении проекта решения исключается из повестки дня заседания Думы на заседании Думы, а проект решения (со всеми приложениями при его поступлении материалами) в течение трех рабочих дней со дня заседания Думы возвращается субъекту правотворческой инициативы.

Председатель Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края А.М.Стрельников

РЕШЕНИЕ

Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края

31 июля 2019 г. г. Георгиевск № 555-33

Об утверждении порядка учета муниципальных правовых актов Георгиевского городского округа Ставропольского края

В соответствии со статьями 7, 35, 43 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Георгиевского городского округа Ставропольского края Дума Георгиевского городского округа Ставропольского края

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемый Порядок учета муниципальных правовых актов Георгиевского городского округа Ставропольского края.

2. Установить, что Порядок, предусмотренный пунктом 1 настоящего Решения, применяется к муниципальным правовым актам Георгиевского городского округа Ставропольского края, принятым (изданным) после вступления в силу указанного Порядка.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края А.М.Стрельников

Глава Георгиевского городского округа Ставропольского края М.В.Клетин
Подписано: 31 июля 2019 г.

УТВЕРЖДЕН

решением Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края от 31 июля 2019 г.
№ 555-33

ПОРЯДОК
учета муниципальных правовых актов
Георгиевского городского округа Ставропольского края

1. Общие положения
1.1 Настоящий Порядок определяет требования к организации учета органами местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края муниципальных правовых актов Георгиевского городского округа Ставропольского края.

1.2. Учет решений Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее – Дума), Устава Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее – Устав), муниципальных правовых актов о внесении изменений и дополнений в Устав, постановлений и распоряжений председателя Думы осуществляется аппаратом Думы.

Учет муниципальных правовых актов, принятых на местном референдуме, постановлений и распоряжений Главы Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее – Глава), постановлений и распоряжений администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее – Администрация) осуществляется Администрацией.

Учет распоряжений контрольно-счетной палаты Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее – контрольно-счетная палата) осуществляется контрольно-счетной палатой.

Учет приказов, распоряжений руководителей структурных подразделений Администрации, обладающих правами юридического лица, осуществляется соответствующими структурными подразделениями Администрации, обладающими правами юридического лица.

1.3. Председатель Думы, Глава, председатель контрольно-счетной палаты, руководитель структурного подразделения Администрации, обладающего правами юридического лица своими правовыми актами определяют должностных лиц, ответственных за осуществление учета муниципальных правовых актов в соответствии с подпунктом 1.2 пункта 1 настоящего Порядка (далее – ответственные должностные лица).

1.4. Учет муниципального правового акта включает в себя:

- 1) регистрацию принятого (изданного) муниципального правового акта;
- 2) сбор и хранение сведений об официальном опубликовании (обнародовании) муниципального правового акта;
- 3) сбор и хранение сведений о государственной регистрации муниципального правового акта (в отношении Устава и муниципальных правовых актов о внесении изменений и дополнений в Устав);
- 4) хранение сведений о внесении изменений в муниципальный правовой акт;
- 5) хранение сведений об отмене муниципального правового акта, признании его утратившим силу, признании его недействующим, приостановлении и возобновлении его действия;
- 6) хранение текстов муниципальных правовых актов.

2. Организация учета муниципальных правовых актов

2.1. Учет муниципальных правовых актов осуществляется путем ведения журнала в форме электронного документа по форме, предусмотренной приложением к настоящему Порядку (далее – журнал учета).

2.2. Журнал учета создается и ведется независимо в Думе, Администрации, структурном подразделении Администрации, обладающем правами юридического лица, контрольно-счетной палате и используется для осуществления учета муниципальных правовых актов в соответствии с подпунктом 1.2 пункта 2 настоящего Порядка.

Журналы учета могут создаваться по видам правовых актов (решения, постановления, распоряжения, приказы).

2.3. Журнал учета ведется в форме электронного документа в формате Microsoft Excel (*.xls, *.xlsx) или Microsoft Word (*.docx).

2.4. Журнал учета ведется в пределах календарного года. По итогам календарного года журнал учета выводится на бумажный носитель на листах формата А4, прошивается, скрепляется подписью ответственного должностного лица и печатью соответствующего органа местного самоуправления муниципального образования.

3. Административные процедуры по осуществлению учета муниципальных правовых актов

3.1. Регистрация принятого (изданного) муниципального правового акта осуществляется ответственным должностным лицом не позднее окончания рабочего дня, следующего за днем принятия (издания) муниципального правового акта, а в отношении решений Думы, подлежащих подписанию Главой, – не позднее окончания рабочего дня, следующего за днем подписания муниципального правового акта Главой. Ответственное должностное лицо вносит запись о муниципальном правовом акте в журнал учета.

В журнал учета вносятся следующие сведения о муниципальном правовом акте: вид, дата принятия (издания), регистрационный номер, индивидуализированный заголовок, об официальном опубликовании (обнародовании), в отношении Устава и муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав – о государственной регистрации, о внесении изменений в муниципальный правовой акт, об отмене муниципального правового акта, признании его утратившим силу, приостановлении и возобновлении его действия. Сведения об официальном опубликовании (обнародовании) муниципального правового акта вносятся ответственным должностным лицом не позднее трех рабочих дней со дня официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта.

3.2. Сведения о государственной регистрации Устава и муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав вносятся ответственным должностным лицом не позднее трех рабочих дней со дня поступления сведений о государственной регистрации соответствующего Устава или муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав в орган местного самоуправления.

3.3. Сведения о внесении изменений в муниципальный правовой акт вносятся ответственным должностным лицом не позднее пяти рабочих дней со дня поступления принятия (издания) муниципального правового акта, вносящего изменения в ранее учтенный муниципальный правовой акт.

В журнал учета вносятся следующие сведения о муниципальном правовом акте, вносящем изменения в ранее учтенный муниципальный правовой акт: вид, дата принятия (издания), регистрационный номер.

В случае, если муниципальным правовым актом, вносящим изменения в ранее учтенный муниципальный правовой акт, предусматривается внесение изменений в индивидуализированный заголовок ранее учтенного муниципального правового акта, дополнительно вносятся сведения о новом индивидуализированном заголовке муниципального правового акта.

3.4. Сведения об отмене муниципального правового акта, признании его утратившим силу, приостановлении и возобновлении его действия вносятся ответственным должностным лицом в журнал учета не позднее трех рабочих дней со дня поступления к нему экземпляра муниципального правового акта об отмене муниципального правового акта, признании его утратившим силу, приостановлении и возобновлении действия ранее учтенного муниципального правового акта.

В журнал учета вносятся следующие сведения о муниципальном правовом акте, предусматривающем отмену ранее учтенного муниципального правового акта, признание его утратившим силу, приостановление и возобновление действия ранее учтенного муниципального правового акта: вид, дата принятия (издания), регистрационный номер.

3.5. Сведения о признании судом муниципального правового акта недействующим вносятся ответственным должностным лицом не позднее трех рабочих дней со дня поступления к нему экземпляра вступившего в законную силу судебного решения о признании недействующим муниципального правового акта.

В журнал учета вносятся следующие сведения о решении суда о признании недействующим муниципального правового акта: наименование суда, номер дела (если указан в решении суда), дата вынесения решения судом. В случае, если муниципальный правовой акт признан недействующим полностью, дополнительно указываются слова «признан недействующим», а если муниципальный правовой акт признан недействующим в части, дополнительно указываются слова «признан частично недействующим».

В случае, если в последующем вступившее в силу решение суда о признании судом муниципального правового акта недействующим отменено или изменено вышестоящим судом, сведения о решении вышестоящего суда (наименование суда, дата вынесения решения судом) вносятся ответственным должностным лицом в журнал учета не позднее трех рабочих дней со дня поступления к нему экземпляра решения вышестоящего суда, при этом дополнительно указываются слова «отменено» или «изменено».

4. Хранение муниципальных правовых актов

Хранение подлинных экземпляров муниципальных правовых актов на бумажном носителе осуществляется в соответствии с законодательством об архивном деле, а также правилами делопроизводства, установленными в соответствующем органе местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края.

Председатель Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края А.М.Стрельников

Приложение
к Порядку учета муниципальных правовых актов Георгиевского городского округа Ставропольского края, утвержденному решением Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края от 31 июля 2019 г. № 555-33

УРНАЛ
УЧЕТА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ

(наименование органа местного самоуправления, структурного подразделения в котором ведется журнал) за _____ год

№ п/п	Вид акта, дата принятия (издания), регистрационный номер	Индикаторы: вид документа, регистрационный номер	Источник официального опубликования, дата, номер выпуска	Дата и номер государственной регистрации	Сведения о внесении изменений: вид акта, дата, номер	Отмена, утраты: дата, номер	Признание недействующим: дата, номер	Приостановление действия: дата, номер	ФИО должностного лица, внесшего сведения
1									
2									
3									
...									

Председатель Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края А.М.Стрельников

РЕШЕНИЕ
Думы Георгиевского городского округа
Ставропольского края

31 июля 2019 г. г. Георгиевск № 557-33

О внесении изменений в решение Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края от 19 декабря 2018 г. № 451-23 «О бюджете Георгиевского городского округа Ставропольского края на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»

Рассмотрев предложения Главы Георгиевского городского округа Ставропольского края М.В.Клетина по внесению изменений в бюджет Георгиевского городского округа Ставропольского края на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов, в соответствии с Уставом Георгиевского городского округа Ставропольского края, пунктом 32 Положения о бюджетном процессе в Георгиевском городском округе Ставропольского края, утвержденного решением Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края от 26 сентября 2018 г. № 400-18, Дума Георгиевского городского округа Ставропольского края

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края от 19 декабря 2018 г. № 451-23 «О бюджете Георгиевского городского округа Ставропольского края на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» следующие изменения:

1.1. В пункте 1:

- 1) в абзаце втором цифры «3 701 852 332,30» заменить цифрами «3 791 898 502,22», цифры «3 272 159 254,23» заменить цифрами «3 361 536 973,43», цифры «3 432 747 443,05» заменить цифрами «3 442 202 869,72»;
- 2) в абзаце третьем цифры «3 950 341 393,89» заменить цифрами «4 040 270 844,09»; цифры «3 295 172 522,10» заменить цифрами «3 383 453 165,86», цифры «3 465 458 805,92» заменить цифрами «3 474 923 697,48»;
- 3) в абзаце четвертом цифры «248 489 061,59» заменить цифрами «248 372 341,87», цифры «23 013 267,87» заменить цифрами «21 916 192,43», цифры «32 711 362,87» заменить цифрами «32 720 827,76».

1.2. В пункте 5 цифры «3 087 464 814,76» заменить цифрами «3 174 971 812,90», цифры «62 645 026 192,07» заменить цифрами «2 734 403 911,27», цифры «2 844 257 737,87» заменить цифрами «2 853 713 164,54».

1.3. В пункте 9 цифры «654 809 384,96» заменить цифрами «655 529 384,96».

1.4. В пункте 10 цифры «288 823 474,85» заменить цифрами «289 823 474,85».

1.5. В пункте 11 цифры «5 000 000,00» заменить цифрами «8 727 758,88».

1.6. В пункте 12 цифры «23 013 267,87» заменить цифрами «21 916 192,43», цифры «55 724 630,74» заменить цифрами «54 637 020,19».

1.7. В пункте 13:

- 1) в абзаце третьем цифры «23 013 267,87» заменить цифрами «21 916 192,43»;
- 2) в абзаце четвертом цифры «55 724 630,74» заменить цифрами «54 637 020,19».

1.8. В пункте 19:

- 1) в абзаце втором цифры «2 915 952,00» заменить цифрами «7 733 435,21»;
- 2) в абзаце четвертом цифры «2 469 844,07» заменить цифрами «2 288 931,17»;
- 3) в абзаце пятом цифры «2 508 857,13» заменить цифрами «2 464 987,51»;
- 4) в абзаце седьмом цифры «4 772 700,00» заменить цифрами «4 422 700,00».

1.9. Приложение 1 изложить в следующей редакции:

Приложение 1
к решению Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края от 19 декабря 2018 г. № 451-23

ИСТОЧНИКИ

финансирования дефицита местного бюджета на 2019 год

(руб.)

Наименование	Кодбюджетной классификации Российской Федерации	Сумма
1	2	3
Всего источников финансирования дефицита бюджетов	-	248 372 341,87
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	604 01 05 00 00 00 0000 000	248 372 341,87
Увеличение остатков средств бюджетов	604 01 05 00 00 00 0000 500	- 3 791 898 502,22
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	604 01 05 02 00 00 0000 500	- 3 791 898 502,22
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	604 01 05 02 01 00 0000 510	- 3 791 898 502,22
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	604 01 05 02 01 04 0000 510	- 3 791 898 502,22
Уменьшение остатков средств бюджетов	604 01 05 00 00 00 0000 600	4 040 270 844,09
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	604 01 05 02 00 00 0000 600	4 040 270 844,09
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	604 01 05 02 01 00 0000 610	4 040 270 844,09
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	604 01 05 02 01 04 0000 610	4 040 270 844,09

1.10. Приложение 1.1 изложить в следующей редакции:

Приложение 1.1
к решению Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края от 19 декабря 2018 г. № 451-23

ИСТОЧНИКИ
финансирования дефицита местного бюджета на плановый
период 2020 и 2021 годов

(руб.)

Наименование	Кодбюджетной классификации Российской Федерации	Сумма по годам	
		2020	2021
1	2	3	4
Всего источников финансирования дефицитов бюджетов	-	21 916 192,43	32 720 827,76
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	604 01 02 00 00 00 0000 000	21 916 192,43	32 720 827,76
Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	604 01 02 00 00 00 0000 700	21 916 192,43	32 720 827,76
Получение кредитов от кредитных организаций бюджетными городскими округами в валюте Российской Федерации	604 01 02 00 00 04 0000 710	21 916 192,43	32 720 827,76
Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	604 01 02 00 00 00 0000 800	0,00	0,00
Погашение бюджетами городских округов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	604 01 02 00 00 04 0000 810	0,00	0,00
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	604 01 05 00 00 00 0000 000	0,00	0,00
Увеличение остатков средств бюджетов	604 01 05 00 00 00 0000 500	- 3 383 453 165,86	- 3 474 923 697,48
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	604 01 05 02 00 00 0000 500	- 3 383 453 165,86	- 3 474 923 697,48
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	604 01 05 02 01 00 0000 510	- 3 383 453 165,86	- 3 474 923 697,48
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	604 01 05 02 01 04 0000 510	- 3 383 453 165,86	- 3 474 923 697,48
Уменьшение остатков средств бюджетов	604 01 05 00 00 00 0000 600	3 383 453 165,86	3 474 923 697,48

Начало -21 стр.

Table with 4 columns: Description, Code, Value 1, Value 2. Rows include 'Уменьшение прочих остатков средств бюджетов' and 'Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов'.

1.11. В приложении 2: после строки:

Table with 3 columns: Code, Value, Description. Description: 'Субсидии бюджетам городских округов на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом'.

дополнить строкой следующего содержания:

Table with 3 columns: Code, Value, Description. Description: 'Субсидии бюджетам городских округов на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования'.

1.12. Приложение 4 изложить в следующей редакции:

Приложение 4 к решению Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края от 19 декабря 2018 г. № 451-23

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ доходов местного бюджета по коду вида доходов бюджетов и аналитической группе подвида доходов бюджетов на 2019 год

(руб.)

Main table with 3 columns: Код бюджетной классификации, Наименование дохода, Сумма. Contains detailed breakdown of budget revenues by category and code.

Main table with 3 columns: Код бюджетной классификации, Наименование дохода, Сумма. Contains detailed breakdown of budget revenues by category and code.

Начало - 22 стр.

000 2 02 20299 04 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	83 751 945,58
000 2 02 20302 00 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов	19 338 070,24
000 2 02 20302 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов	19 338 070,24
000 2 02 25097 00 0000 150	Субсидии бюджетам на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	2 103 412,44
000 2 02 25097 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	2 103 412,44
000 2 02 25232 00 0000 150	Субсидии бюджетам на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования	33 984 650,70
000 2 02 25232 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования	33 984 650,70
000 2 02 25519 00 0000 150	Субсидия бюджетам на поддержку отрасли культуры	5 307 134,53
000 2 02 25519 04 0000 150	Субсидия бюджетам городских округов на поддержку отрасли культуры	5 307 134,53
000 2 02 25555 00 0000 150	Субсидии бюджетам на реализацию программ формирования современной городской среды	57 938 714,00
000 2 02 25555 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию программ формирования современной городской среды	57 938 714,00
000 2 02 27567 00 0000 150	Субсидии бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности в рамках реализации мероприятий по устойчивому развитию сельских территорий	2 725 430,00
000 2 02 27567 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности в рамках реализации мероприятий по устойчивому развитию сельских территорий	2 725 430,00
000 2 02 29999 00 0000 150	Прочие субсидии	381 537 743,83
000 2 02 29999 04 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов	381 537 743,83
000 2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	1 727 387 487,33
000 2 02 30024 00 0000 150	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	974 728 044,52
000 2 02 30024 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	974 728 044,52
000 2 02 30029 00 0000 150	Субвенции бюджетам на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	21 463 810,00
000 2 02 30029 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	21 463 810,00
000 2 02 35084 00 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных образований на осуществление ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет	85 211 910,00
000 2 02 35084 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет	85 211 910,00
000 2 02 35120 00 0000 150	Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	31 070,00
000 2 02 35120 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	31 070,00
000 2 02 35220 00 0000 150	Субвенции бюджетам на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком "Почетный донор России"	8 153 192,13
000 2 02 35220 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком "Почетный донор России"	8 153 192,13
000 2 02 35250 00 0000 150	Субвенции бюджетам на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	76 725 500,00
000 2 02 35250 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	76 725 500,00
000 2 02 35280 00 0000 150	Субвенции бюджетам на выплату инвалидам компенсаций страховых премий по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств	13 100,00
000 2 02 35280 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на выплату инвалидам компенсаций страховых премий по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств	13 100,00
000 2 02 35380 00 0000 150	Субвенции бюджетам на выплату государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией организаций (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами)	121 539 500,00
000 2 02 35380 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на выплату государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией организаций (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами)	121 539 500,00
000 2 02 35462 00 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных образований на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	1 418 952,72
000 2 02 35462 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	1 418 952,72
000 2 02 35541 00 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных образований на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства	17 044 436,44
000 2 02 35541 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства	17 044 436,44
000 2 02 35543 00 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных образований на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса	4 732 301,52
000 2 02 35543 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса	4 732 301,52
000 2 02 39998 00 0000 150	Единая субвенция местным бюджетам	416 325 670,00
000 2 02 39998 04 0000 150	Единая субвенция бюджетам городских округов	416 325 670,00
000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	39 663 130,60
000 2 02 49999 00 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	39 663 130,60
000 2 02 49999 04 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов	39 663 130,60
000 2 04 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от негосударственных организаций	1 400 000,00
000 2 04 04000 04 0000 150	Безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты городских округов	1 400 000,00
000 2 04 04010 04 0000 150	Предоставление негосударственными организациями грантов для получателей средств бюджетов городских округов	1 400 000,00
000 2 07 00000 00 0000 150	Прочие безвозмездные поступления	10 570 584,84
000 2 07 04000 04 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	10 570 584,84
000 2 07 04020 04 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов городских округов	3 528 828,00
000 2 07 04050 04 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	7 041 756,84
000 2 18 00000 00 0000 000	Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	376 064,41
000 2 18 00000 04 0000 150	Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата бюджетными бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, а также от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет	376 064,41
000 2 18 00000 04 0000 150	Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, а также от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет	376 064,41
000 2 18 04000 04 0000 150	Доходы бюджетов городских округов от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет	376 064,41
000 2 18 04010 04 0000 150	Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	376 064,41
000 2 19 00000 00 0000 000	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	-9 721 998,40
000 2 19 00000 04 0000 150	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	-9 721 998,40
000 2 19 35250 04 0000 150	Возврат остатков субсидий на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан из бюджетов городских округов	-8 589,63
000 2 19 35380 04 0000 150	Возврат остатков субсидий на выплату государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией организаций (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами), в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года N 81-ФЗ "О государственных пособиях гражданам, имеющим детей" из бюджетов городских округов	-1 603 895,13

000 2 19 60010 04 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	-8 109 513,64
000 8 50 00000 00 0000 000	Всего доходов	3 791 898 502,22

1.13. Приложение 4.1 изложить в следующей редакции:

Приложение 4.1
к решению Думы Георгиевского городского округа
Ставропольского края от 19 декабря 2018 г. № 451-23

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
доходов местного бюджета по коду вида доходов бюджетов и
аналитической группе подвида доходов бюджетов на плановый период 2020 и 2021 годов

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование дохода	Сумма по годам	
		2020	2021
1	2	3	4
000 1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	627 133 062,16	588 489 705,18
000 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	286 116 000,00	292 983 000,00
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	286 116 000,00	292 983 000,00
000 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	286 116 000,00	292 983 000,00
000 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	37 272 900,16	41 216 459,18
000 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	37 272 900,16	41 216 459,18
000 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	13 506 666,51	14 906 269,74
000 1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	13 506 666,51	14 906 269,74
000 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	89 181,59	95 423,99
000 1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	89 181,59	95 423,99
000 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	26 189 587,45	28 914 082,74
000 1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	26 189 587,45	28 914 082,74
000 1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-2 512 535,39	-2 699 317,29
000 1 03 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	-2 512 535,39	-2 699 317,29
000 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	77 155 500,00	24 258 830,00
000 1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	54 432 000,00	0,00
000 1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	54 432 000,00	0,00
000 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	13 889 500,00	14 827 830,00
000 1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	13 889 500,00	14 827 830,00
000 1 05 04000 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	8 834 000,00	9 431 000,00
000 1 05 04010 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов	8 834 000,00	9 431 000,00
000 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	107 938 880,00	111 805 120,00
000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	38 652 270,00	42 518 510,00
000 1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	38 652 270,00	42 518 510,00
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	69 286 610,00	69 286 610,00
000 1 06 06030 00 0000 110	Земельный налог с организаций	40 186 000,00	40 186 000,00
000 1 06 06032 04 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	40 186 000,00	40 186 000,00
000 1 06 06040 00 0000 110	Земельный налог с физических лиц	29 100 610,00	29 100 610,00
000 1 06 06042 04 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	29 100 610,00	29 100 610,00
000 1 08 00000 00 0000 000	Государственная пошлина	12 939 000,00	13 139 000,00
000 1 08 03000 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	12 800 000,00	13 000 000,00
000 1 08 03010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	12 800 000,00	13 000 000,00
000 1 08 07000 01 0000 110	Государственная пошлина за государственную регистрацию, а также за совершение прочих юридически значимых действий	139 000,00	139 000,00
000 1 08 07150 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции	100 000,00	100 000,00
000 1 08 07170 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозку опасных, взрывчатых и (или) крупногабаритных грузов	39 000,00	39 000,00
000 1 08 07173 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления городского округа специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозку опасных, взрывчатых и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты городских округов	39 000,00	39 000,00
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	47 115 770,00	46 670 770,00
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	44 815 770,00	44 270 770,00
000 1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	32 971 680,00	32 971 680,00
000 1 11 05012 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	32 971 680,00	32 971 680,00
000 1 11 05020 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за землю после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	5 019 400,00	4 974 400,00
000 1 11 05024 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	5 019 400,00	4 974 400,00
000 1 11 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	824 690,00	824 690,00
000 1 11 05034 04 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	824 690,00	824 690,00
000 1 11 05070 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	6 000 000,00	5 500 000,00

Продолжение на застр.

000 1 11 05074 04 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков)	6 000 000,00	5 500 000,00
000 1 11 07000 00 0000 120	Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий	2 300 000,00	2 400 000,00
000 1 11 07010 00 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли государственных и муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей	2 300 000,00	2 400 000,00
000 1 11 07014 04 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими округами	2 300 000,00	2 400 000,00
000 1 12 00000 00 0000 000	Платежи при пользовании природными ресурсами	3 692 290,00	4 739 020,00
000 1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	3 692 290,00	4 739 020,00
000 1 12 01010 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	923 000,00	1 184 755,00
000 1 12 01030 01 0000 120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	2 769 290,00	3 554 265,00
000 1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	34 231 802,00	35 556 586,00
000 1 13 01000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг (работ)	33 784 520,00	35 079 090,00
000 1 13 01990 00 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	33 784 520,00	35 079 090,00
000 1 13 01994 04 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов	33 784 520,00	35 079 090,00
000 1 13 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства	447 282,00	477 496,00
000 1 13 02990 00 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат государства	447 282,00	477 496,00
000 1 13 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	447 282,00	477 496,00
000 1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	2 900 000,00	350 000,00
000 1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2 900 000,00	350 000,00
000 1 14 02040 04 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	2 900 000,00	350 000,00
000 1 14 02043 04 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	2 900 000,00	350 000,00
000 1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	16 749 920,00	16 749 920,00
000 1 16 03000 00 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах	558 000,00	558 000,00
000 1 16 03010 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах, предусмотренные статьями 116, 119.1, 119.2, пунктами 1 и 2 статьи 120, статьями 125, 126, 126.1, 128, 129, 129.1, 129.4, 132, 133, 134, 135, 135.1, 135.2 Налогового кодекса Российской Федерации	498 000,00	498 000,00
000 1 16 03030 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области налогов и сборов, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	60 000,00	60 000,00
000 1 16 06000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт	878 000,00	878 000,00
000 1 16 08000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей и табачной продукции	50 000,00	50 000,00
000 1 16 08010 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей продукции	50 000,00	50 000,00
000 1 16 21000 00 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) и иные суммы, взыскиваемые с лиц, виновных в совершении преступлений, и в возмещение ущерба имуществу	3 106 242,00	3 106 242,00
000 1 16 21040 04 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) и иные суммы, взыскиваемые с лиц, виновных в совершении преступлений, и в возмещение ущерба имуществу, зачисляемые в бюджеты городских округов	3 106 242,00	3 106 242,00
000 1 16 23000 00 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев	9 700,00	9 700,00
000 1 16 23040 04 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов городских округов	9 700,00	9 700,00
000 1 16 23041 04 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов городских округов	9 700,00	9 700,00
000 1 16 25000 00 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о недрах, об особо охраняемых природных территориях, об охране и использовании животного мира, об экологической экспертизе, в области охраны окружающей среды, о рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов, земельного законодательства, лесного законодательства, водного законодательства	70 000,00	70 000,00
000 1 16 25050 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды	70 000,00	70 000,00
000 1 16 28000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей	1 950 000,00	1 950 000,00
000 1 16 33000 00 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	93 000,00	93 000,00
000 1 16 33040 04 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд городских округов	93 000,00	93 000,00
000 1 16 37000 00 0000 140	Поступления сумм в возмещение вреда, причиняемого автомобильным дорогам транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных (или) крупногабаритных грузов	16 000,00	16 000,00
000 1 16 37030 04 0000 140	Поступления сумм в возмещение вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных (или) крупногабаритных грузов, зачисляемые в бюджеты городских округов	16 000,00	16 000,00
000 1 16 43000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	1 580 777,00	1 580 777,00
000 1 16 90000 00 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	8 438 201,00	8 438 201,00
000 1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	8 438 201,00	8 438 201,00
000 1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы	1 021 000,00	1 021 000,00
000 1 17 05000 00 0000 180	Прочие неналоговые доходы	1 021 000,00	1 021 000,00
000 1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	1 021 000,00	1 021 000,00
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	2 734 403 911,27	2 853 713 164,54
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	2 734 403 911,27	2 853 713 164,54
000 2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	441 588 740,00	449 664 340,00
000 2 02 15001 00 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	441 588 740,00	449 664 340,00
000 2 02 15001 04 0000 150	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности	441 588 740,00	449 664 340,00
000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	663 116 026,27	731 585 359,54
000 2 02 20077 00 0000 150	Субсидии бюджетам на финансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	349 314 515,50	551 108 015,00
000 2 02 20077 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на финансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	349 314 515,50	551 108 015,00

000 2 02 20299 00 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	0,00	9 370 242,65
000 2 02 20299 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	0,00	9 370 242,65
000 2 02 20302 00 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов	0,00	85 184,02
000 2 02 20302 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов	0,00	85 184,02
000 2 02 25097 00 0000 150	Субсидии бюджетам на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	2 228 740,00	2 228 740,00
000 2 02 25097 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	2 228 740,00	2 228 740,00
000 2 02 25232 00 0000 150	Субсидии бюджетам на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования	135 938 592,90	0,00
000 2 02 25232 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования	135 938 592,90	0,00
000 2 02 25519 00 0000 150	Субсидия бюджетам на поддержку отрасли культуры	298 177,87	298 177,87
000 2 02 25519 04 0000 150	Субсидия бюджетам городских округов на поддержку отрасли культуры	298 177,87	298 177,87
000 2 02 29999 00 0000 150	Прочие субсидии	175 336 000,00	168 495 000,00
000 2 02 29999 04 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов	175 336 000,00	168 495 000,00
000 2 02 30000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	1 625 870 835,00	1 668 635 155,00
000 2 02 30024 00 0000 150	Субсидии местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	943 071 445,00	977 146 235,00
000 2 02 30024 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	943 071 445,00	977 146 235,00
000 2 02 30029 00 0000 150	Субсидии бюджетам на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	21 463 810,00	21 463 810,00
000 2 02 30029 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	21 463 810,00	21 463 810,00
000 2 02 35120 00 0000 150	Субсидии бюджетам на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели Федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	32 390,00	33 970,00
000 2 02 35120 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели Федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	32 390,00	33 970,00
000 2 02 35220 00 0000 150	Субсидии бюджетам на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком "Почетный донор России"	8 267 500,00	8 598 200,00
000 2 02 35220 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком "Почетный донор России"	8 267 500,00	8 598 200,00
000 2 02 35250 00 0000 150	Субсидии бюджетам на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	76 725 500,00	76 725 500,00
000 2 02 35250 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	76 725 500,00	76 725 500,00
000 2 02 35280 00 0000 150	Субсидии бюджетам на выплату инвалидам компенсаций страховых премий по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств	13 100,00	13 100,00
000 2 02 35280 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на выплату инвалидам компенсаций страховых премий по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств	13 100,00	13 100,00
000 2 02 35380 00 0000 150	Субсидии бюджетам на выплату государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией организации (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами)	126 561 200,00	131 331 900,00
000 2 02 35380 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на выплату государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией организации (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами)	126 561 200,00	131 331 900,00
000 2 02 35462 00 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных образований на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	1 518 150,00	1 525 730,00
000 2 02 35462 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	1 518 150,00	1 525 730,00
000 2 02 35541 00 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных образований на оказание невязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства	16 550 140,00	16 403 020,00
000 2 02 35541 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на оказание невязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства	16 550 140,00	16 403 020,00
000 2 02 35543 00 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных образований на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса	4 731 430,00	4 731 100,00
000 2 02 35543 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса	4 731 430,00	4 731 100,00
000 2 02 39998 00 0000 150	Единая субвенция местным бюджетам	426 936 170,00	430 662 590,00
000 2 02 39998 04 0000 150	Единая субвенция бюджетам городских округов	426 936 170,00	430 662 590,00
000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	3 828 310,00	3 828 310,00
000 2 02 49999 00 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	3 828 310,00	3 828 310,00
000 2 02 49999 04 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов	3 828 310,00	3 828 310,00
000 8 50 00000 00 0000 000	Всего доходов	3 361 536 973,43	3 442 202 869,72

Продолжение в № 52 (1185)

«ГЕОРГИЕВСКАЯ ОКРУГА» Адрес издателя и редакции: 357820, Ставропольский край, г. Георгиевск, пл. Победы, 1, тел: 2-43-02, кабинет 5, okruga@georgievsk.ru	Учредители: Администрация Георгиевского городского округа Дума Ставропольского края Дума Георгиевского городского округа Ставропольского края	Издание зарегистрировано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Северо-Кавказскому федеральному округу. Регистрационный номер ПИ №ТУ26-00573 от 12 мая 2015г. ЦЕНА СВОБОДНАЯ	Отпечатана в АО «Издательство Кавказская здравница», г. Минеральные Воды, ул. 50 лет Октября, 67. Главный редактор Телько А.В. Заказ №923051. Тираж этого номера 500. Время подписания в печать: по графику 14:00, фактически 14:00
---	---	---	--

Кадастровым инженером Генсен Владимиром Дмитриевичем, квалификационный аттестат №26-10-48, номер в Государственном реестре кадастровых инженеров №4848, почтовый адрес: 357820 Ставропольский край, г. Георгиевск, ул. Говорова, 22, адрес электронной почты: gensend@mail.ru, контактный телефон 8(962)7413952, в отношении земельного участка кп 26:25:080844:25, адрес: край Ставропольский, р-н Георгиевский, ст-ца Лысогорская, ул. Верхняя, 256 расположенный в кадастровом квартале кп 26:25:080844. Выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы и площади земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Вартанян Аида Меликовна, проживающая по адресу: 357838, Российская Федерация, Ставропольский край, Георгиевский район, ст. Лысогорская, ул. Московская, 18, контактный телефон: 8 9620126993

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Георгиевск, ул. Батакская, 6, кв.2 «З» сентября 2019 года в 10 часов 00 минут.

Ознакомиться с проектом межевого плана и выразить свои возражения в письменной форме с их обоснованием Вы можете с «16» августа 2019 года по «2» сентября 2019 года с 9-00 до 12-00 по адресу: г. Георгиевск, ул. Батакская, 6, кв.2, контактный телефон и факс: 8(87951) 6-35-07, адрес электронной почты: gensend@mail.ru.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: кп 26:25:080844:24 край Ставропольский, р-н Георгиевский, ст-ца Лысогорская, ул. Верхняя, 258 и всех заинтересованных лиц.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность и документы о правах на земельный участок.