ГАЗЕТА ВЫХОДИТ С 12 ИЮЛЯ 2001 ГОДА

ГЕОРГИЕВСКАЯ ОКРУГА

8 февраля 2019 год №5 (1138)

Официальное печатное издание органов местного самоуправления Георгиевского городского округа

В 1984 г. Георгиевск награжден Орденом Дружбы Народов

Актуально

ГИМНАЗИЯ №2 ПОЛУЧИТ НОВУЮ ЖИЗНЬ

Уже скоро год, как ученики гимназии №2, многократного лауреата Национальной образовательной программы «Интеллектуально-творческий потенциал России», неоднократного лидера рейтинга среди образовательных учреждений Ставропольского края по количеству победителей и призёров краевых олимпиад школьников по результатам Единого государственного экзамена, вынуждены заниматься в других школах Георгиевска.

О том, насколько критичная сложилась к марту 2018 года ситуация, мы рассказывали в ноябре прошлого года.

Родители упрекали местную власть в том, что, по их мнению, в гимназии ничего не делается, и напрасно учреждение закрыли, мол, оно было вполне пригодно для обучения.

Впрочем, вряд ли такое могли писать в соцсетях люди, на самом деле являющиеся родителями гимназистов, ведь, приходя на классные собрания, они не могли не видеть опасных трещин на стенах в классах.

Не удивительно. Школе уже 82 года «от роду»! Возраст очень почтенный. Часть школьного здания была построена в памятном своими репрессиями 1937 году, а до этого она размещалась в крошечном пятикомнатном одноэтажном здании на углу улиц Маяковского и Калинина (ныне там находится «Скорая помощь») и была семилетней.

Едва построенная, школа подверглась разрушению в период гитлеровской оккупации. «При отступлении из Георгиевска в 1943-м году немцы разрушали и жгли наиболее значительные здания города, в их число попали и школы. Здание школы № 2 было в плачевном состоянии: выбиты окна и двери, выведены из строя печи, сожжены и разломаны парты», - проводит исторический экскурс сайт школы №2, которая 13 лет назад стала гимназией.

Однако, изменив форму и содержание преподавания, школа не стала моложе. Напротив, в марте 2018 года ситуация стала просто угрожающей. Поэтому на внеочередном заседании комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению противопожарной безопасности администрации округа было принято постановление о приостановлении эксплуатации данного здания.

Школьников определили для продолжения учебного процесса в другие учебные заведения Георгиевска.

- С этого момента начались работы по инженерно-геологическим изысканиям, по составлению проектно-сметной документации, - рассказывает начальник управления образования и молодежной политики Елена Тумоян. – Также была проведена экспертиза ПСД, что потребовало дополнительных финансовых вложений. Ситуация с капитальным ремонтом изначально была взята на личный контроль главы округа Максима Клетина.

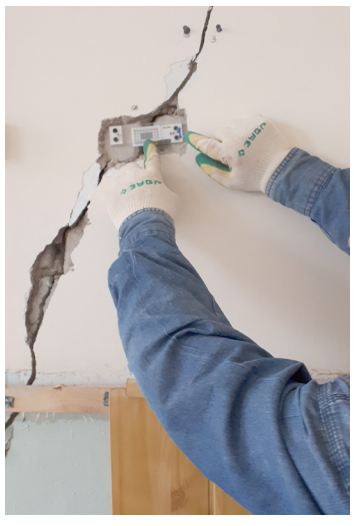
После завершения всех подготовительных работ были выделены средства и заключено соглашение между министерством образования Ставропольского края и администрацией Георгиевского городского округа о проведении капремонта.

4 февраля были окончены конкурсные процедуры, определен подрядчик. Им стало ООО «Сайт», возглавляемое Сабиром Багдасаряном. Эта фирма качественно и добросовестно отремонтировала детский сад «Мишутка» в станице Незлобной, а в 2015 году с нуля построила и сдала детский сад «Гармония» в станице Подгорной. Есть в послужном списке «Сайта» за 10 лет работы на рынке и ремонт городской школы №3.

Однако в гимназии №2, конечно, предстоит выполнить гораздо более серьезный объем работы. Это укрепление фундамента, ремонт кровли и фасада литера А, косметический ремонт в классах, ремонт системы отопления, канализации, водоснабжения, электромонтажные работы, ремонт системы оповещения и пожарной сигнализации. Все эти мероприятия должны быть закончены к 1 августа.

- Несмотря на то, что ученикам гимназии действительно было очень тяжело весь этот год, качество их образования оставалось на высоком уровне, о чем свидетельствуют оценочные процедуры, а также участие наших школьников в краевом этапе Всероссийской олимпиады школьников, - говорит Елена Тумоян. - На сегодняшний день школьники округа завоевали 21 призовое место, из них – 7 призовых мест – или каждое третье – завоевали именно гимназисты. Из них 3 победителя и 4 призера.

Сегодня в гимназии строители уже ведут подготовительные работы – освобождают классы от мебели, обдирают с пола сгнившие доски и другие покрытия. Рабочие показывают «маячки», установленные на трещинах стен в классах – приборы фиксируют опасный рост…



Подрядчиков объем предстоящих работ не смущает: глаза боятся, а руки делают! К тому же закончить капитальный ремонт нужно к 1 августа 2019 года. Таковы условия контракта. Время пошло…

Соб.инф.

Сохраняя традиции

БОЛЬШОЙ ОТЧЕТНЫЙ КАЗАЧИЙ КРУГ

2 февраля в Георгиевском городском казачьем обществе прошел большой отчетный казачий круг. В его работе приняли участие представители администрации, Думы Георгиевского городского округа и Ставропольского краевого казачьего центра.

С отчетным докладом выступил атаман Сергей Васильев. Он подчеркнул, что общий состав круга насчитывает 298 казаков.

Основной задачей руководства круга является военно-патриотическое воспитание. Многое в этом отношении делает Совет стариков - воспитывает и передает опыт молодым. В обществе создан малый круг из казачат, которые участвуют в соревнованиях, полевых сборах, казачьих играх и т.д.

«Особое значение в Георгиевском казачьем обществе придают взаимодействию с муниципальной властью, - отметил атаман. - Администрация Георгиевского городского округа и лично глава Максим Клетин системно поддерживают казачество, благодаря чему плодотворное сотрудничество

происходит по всем направлениям».

Одно из них – охрана общественного порядка. Создана народная дружина из числа казаков, которая работает слаженно и результативно. Только за прошедший год дружинниками-казаками выявлено и предотвращено 438 административных правонарушений. И неслучайно по итогам 2018 года народная дружина Георгиевского городского казачьего общества в нашем округе заняла первое место.

О проделанной работе отчитались также Совет стариков и ревизионная комиссия.

Работа атамана и правления Георгиевского городского казачьего общества признана удовлетворительной.

На большом круге за активную деятельность наградили лучших казаков. Им вручили Благодарственные письма и символическое холодное оружие.

Ирина Самарина

Замечательные люди Георгиевского округа

ЭКСПОНАТЫ СЕРГЕЯ СПАСОВА

Житель станицы Незлобной Сергей Спасов уже 40 лет занимается стендовым моделизмом. В его коллекции огромное количество экспонатов. Большинство посвящено подвигу героев Великой Отечественной войны. Привлекает к этому делу и молодежь.

Продолжение на 2 с тр

Замечательные люди Георгиевского округа

ЭКСПОНАТЫ СЕРГЕЯ СПАСОВА

Начало на 1 стр.

Свою первую модель Сергей Спасов сделал в 12 лет, в ту пору, когда каждый советский мальчишка мечтал стать лётчиком или космонавтом. И, конечно, совсем не думал тогда о том, что это его юношеское увлечение станет важной, если не главной частью его жизни.

В его коллекции уже более трех тысяч разных моделей и множество наград, среди которых самые почетные места занимают Дипломы победителя Книги Рекордов России и Гиннеса за самую большую коллекцию солдатиков.

У Сергея Спасова много единомышленников. Он основал клуб стендового моделизма и истории в миниатюре.

Работа клуба строится на историко-патриотической работе. Все модели посвящаются героям Великой Отечественной войны.

Несколько лет назад Сергей Валентинович стал создавать диорамы, в которых запечатлевает эпизоды из жизни солдат на фронте.

«Каждая диорама — это отдельная история, - говорит Сергей, - Вроде, на первый взгляд, тут так все просто. Вот сидят солдаты перед боем. Можно представить, что творится у них на душе… О чем они думают? Скорее всего, о доме, о семье, о Победе...»

Сегодня таких диорам у Сергея более 50. Чтобы выполнить эту довольно кропотливую работу, требуются и усидчивость, и особые навыки, и знания.

С.Спасов показывает одну из диорам. «Это очень искусная работа, - делится он секретами мастерства. - Этот, например, блиндаж даже изнутри выложен бревнами. А этот человек состоит из 25 фрагментов. Повозиться приходится и с красками, и с клеем, чтобы достичь желаемого результата. Когда всё получается, заканчиваешь работу — эти чувства передать невозможно....»

Сергей – постоянный участник различных выставок. Одна из недавних состоялась 30 января в выставочном зале Ставропольского краевого Дома народного творчества. С.Спасов представил персональную выставку масштабных диорам «История в миниатюре», посвящённую героическому подвигу советского народа в годы Великой Отечественной войны и 76-ой годовщине освобождения Ставропольского края от немецко-фашистских захватчиков. Экспозиция нашего земляка вызвала огромный интерес у участников мероприятия.

Нет ни одного дня, чтобы Сергей Спасов не занимался любимым делом. Оно придает ему силы, вдохновляет на новые планы.

«Бывает, придешь домой усталый, посидишь часа три с моделями, и усталости как не бывало. И снова готов делать добрые, добрые дела...», - говорит Сергей Валентинович, принимаясь за очередную диораму.

Пройдёт совсем немного времени, и мы увидим новую его работу, узнаем еще одну историю времён Великой Отечественной войны и вспомним героев, которые победили фашизм.

Ирина Самарина

Событие

НОВЫЕ ФОРТЕПИАНО ПОСТУПЯТ В ГЕОРГИЕВСКИЙ ОКРУГ

Нынешний год в георгиевских детских школах искусств и музыкальной школе начался с радостного события – база учреждений дополнительного образования пополнится новыми музыкальными инструментами.

Как сообщает краевое министерство культуры, в рамках государственной поддержки школ искусств и отечественных предприятий уже в первом квартале 2019 года в Ставропольский край планируется поставка музыкальных инструментов (пианино).

Инициатором данного мероприятия выступил президент Российской Федерации В.В.Путин, поручив правительству организовать работу по поддержке российских производителей музыкальных инструментов и оснащению ими организаций дополнительного образования.

Реализация этих мер имеет огромное значение в развитии подрастающего поколения, так как хороший музыкальный инструмент является залогом красивой и чистой игры.

Благодаря этой государственной программе детская школа искусств станицы Лысогорской, детская школа искусств станицы Незлобной, детская школа искусств села Краснокумского и детская музыкальная школа города Георгиевска получат новые пианино.

- Пополнение парка музыкальных инструментов – настоящий праздник для учащихся и преподавателей, - говорит директор незлобненской детской школы искусств Яна Хачатурова. - Безусловно, для нас это большое событие.

Обновить инструменты нам хотелось давно, ведь от этого напрямую зависит качество обучения исполнительскому мастерству. Уверена, что это положительным образом повлияет на развитие творческих способностей наших ребят, и еще больше повысит качество их выступлений на конкурсах различного уровня.

Оснащение школ искусств качественными инструментами – важнейшая задача в деле воспитания будущих музыкантов. Надеемся, что в этом учебном году они помогут талантливым детям Георгиевского городского округа добиться еще больших и блестящих результатов!

Для справки:

В начале 2017 года минпромторгом и минкультуры РФ был проведен анализ обеспеченности музыкальными инструментами государственных и муниципальных учреждений. Ведомствами совместно с экспертным сообществом были подготовлены предложения по реализации государственного заказа и механизму закупки инструментов у российских производителей. Это позволит помимо восстановления и развития производства музыкальных инструментов одновременно решить проблему оснащенности учреждений культуры и образования.

Лариса Малько

К сведению жителей

УВАЖАЕМЫЕ ГЕОРГИЕВЦЫ!

Никто из нас не застрахован от форс-мажорных обстоятельств, когда экстренно может понадобиться донорская кровь.

Как правило, она требуется пострадавшим от ожогов и травм, при тяжелых родах или при проведении сложных операций, нуждаются в ней и больные онкологическими заболеваниями.

Некоторым людям компоненты и препараты, помогающие свертыванию крови, нужны в течение всей жизни.

Кровь нужна постоянно и круглый год, поэтому регулярное донорство, позволяющее своевременно обеспечивать кровью лечебные учреждения и спасать людей, является важнейшей задачей общества.

МЫ ПРИГЛАШАЕМ ВСЕХ ПОУЧАСТВОВАТЬ В АКЦИИ СДАЧИ КРОВИ, КОТОРАЯ БУДЕТ ПРОВОДИТЬСЯ В ГЕОРГИЕВСКОЙ ГОРОДСКОЙ БОЛЬНИЦЕ 14 ФЕВРАЛЯ 2019 ГОДА С 8.30 ДО 12 ЧАСОВ.

Не останьтесь равнодушными к человеческой беде!

Администрация Георгиевского городского округа

22 февраля 2019 года в 14.00 заместитель председателя Правительства Ставропольского края Гладков Вячеслав Владимирович проводит личный приём жителей Георгиевского городского округа Ставропольского края.

Приём будет проходить по адресу:

Ставропольский край, г. Георгиевск, пл. Победы, д. 1, каб. № 39, 3 этаж.

Запись на приём осуществляется по тел. 2-93-53, 8(8652)30-64-36 или в каб. № 11 здания администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края.

УТСЗН

ВНИМАНИЮ РАБОТОДАТЕЛЕЙ!

Объявлен краевой смотр-конкурс на лучшую организацию работы службы охраны труда (специалиста по охране труда) среди работодателей, осуществляющих деятельность на территории Ставропольского края в 2019 году

В соответствии с приказом министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края (далее – минсоцзащиты края) от 30 января 2019 года № 22 проводится краевой смотр-конкурс на лучшую организацию работы службы охраны труда (специалиста по охране труда) среди работодателей, осуществляющих деятельность на территории Ставропольского края в 2019 году.

Этот смотр-конкурс проводится в целях пропаганды передовых форм и методов работы по охране труда в организациях Ставропольского края, активизации деятельности по созданию безопасных условий труда на рабочих местах, снижения несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

К участию в краевом смотре-конкурсе допускаются работодатели Ставрополья независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, у которых:

создана служба охраны труда или введена должность специалиста по охране труда, в которой занят(ы) работник(и), имеющий(е) соответствующую подготовку и стаж работы в этой области;

проведена в установленном порядке специальная оценка условий труда в отношении 100 процентов рабочих мест, подлежащих оценке по условиям труда;

отсутствуют в 2019 году групповые несчастные случаи на производстве, тяжелые несчастные случаи, несчастные случаи со смертельным исходом.

Приглашаем работодателей Георгиевского городского округа принять активное участие в смотре-конкурсе в 2019 году!

Материалы краевого смотра-конкурса размещены на официальных сайтах минсоцзащиты края (minsoc26.ru) и управления труда и социальной защиты населения администрации Георгиевского городского округа (www.utszn.ru).

Заявки на участие в смотре-конкурсе необходимо подавать в управление до 01 августа 2019 года по адресу: г. Георгиевск, ул. Чугурина, д.12, тел. 8(87951) 5-02-18.

«БЕЗОПАСНЫЙ ТРУД ГЛАЗАМИ ДЕТЕЙ»

Вот уже третий год в крае проводится конкурс детских рисунков «Безопасный труд глазами детей». Его цель - привлечь внимание

детей к вопросам охраны труда средствами детского художественного творчества; формирование у подрастающего поколения отношения нетерпимости к нарушениям требований безопасности труда, привлечение внимания детей к профессиям технической сферы и создание условий для определения приоритетов в будущем выборе профессий, а также привлечение внимания общественности к проблемам производственного травматизма и его профилактике.

В конкурсе принимают участие рисунки детей в возрасте от 7 до 15 лет.

Приказ и Положение о конкурсе размещены на официальном сайте министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края: minsoc26.ru (Главная страница - Трудовые отношения – Условия и охрана труда – Мероприятия).

В 2018 году в конкурсе приняли участие восемь бюджетных образовательных учреждений Георгиевского округа. Среди участников - ГКУ для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Детский дом (смешанного типа) №30», воспитанник которого Глеб Артунов занял второе место из более пятисот ребят, и был награжден Дипломом победителя конкурса и ценным подарком за лучшую творческую работу по безопасности труда.

Администрация Георгиевского городского округа Ставропольского края, управление труда и социальной защиты населения администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края приглашает руководителей образовательных учреждений Георгиевского округа организовать работу по активному участию детей в вышеназванном конкурсе и предоставить рисунки **до 07 марта 2019 года** в министерство труда и социальной защиты населения Ставропольского края по адресу: г. Ставрополь, ул. Лермонтова, 181, контактный телефон: 865-2-94-39-46.

Ю.И.Капшук,
начальник УТСЗН администрации ГГО СК

НЕФОРМАЛЬНАЯ ЗАНЯТОСТЬ – УГРОЗА ВАШЕМУ НАСТОЯЩЕМУ И БУДУЩЕМУ!

«Неформальная занятость» и выплата «серых» зарплат на сегодняшний день являются одной из важных проблем для экономики нашей страны.

Несмотря на принимаемые меры по легализации трудовых отношений, многие граждане, в том числе и в Георгиевском городском округе, продолжают работать без оформления трудовых договоров и свидетельства об индивидуальной трудовой деятельности. В результате страдают, прежде всего, сами работники и, конечно, общество и государство в целом.

Для работника нелегальные трудовые отношения чреваты серьезными последствиями. Работник рискует: не получить заработную плату в случае любого конфликта с работодателем; остаться без отпускных и расчета при увольнении; не получить в полном объеме оплату листка нетрудоспособности; полностью лишиться социальных гарантий, связанных с сокращением, простоем, обучением, рождением ребенка, несчастным случаем на производстве или профессиональным заболеванием. Кроме того, могут возникнуть трудности в получении визы для выезда за границу, кредита в банке на жилье, обучение, лечение и т.д.

Получающие «серую» зарплату работники лишают себя возможности заработать пенсию. Ведь с «левых» заработков страховые взносы в Пенсионный фонд работодатель не платит. Только с «белой» зарплаты отчисляются страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, и у граждан формируются пенсионные накопления. Если взносы не уплачиваются совсем, то время работы не засчитывается в стаж.

Администрацией Георгиевского городского округа в 2019 году будет продолжена работа по выводу лиц из неформальной занятости, в рамках проведения рейдовых мероприятий на рынках, станциях техобслуживания, автомобильных мойках, в организациях, предоставляющих услуги населению, фермерских хозяйствах и др.

Однако решить эту проблему без участия самих работников, соглашающихся на неформальные трудовые отношения, получающих заработную плату «в конверте», практически не возможно.

Если вам не безразлично ваше будущее, вы хотите получать полный объем социальных гарантий – отстаивайте свои законные права! При оформлении трудовых отношений не приступайте к работе без подписанного трудового договора, убедившись в отражении реальной заработной платы в нём.

При отказе работодателя от оформления трудовых отношений, выплате «серой» заработной платы, наличии задолженности по заработной плате, выплате заработной платы ниже МРОТ, который (с 1 января 2019 года составляет 11280 рублей) обращайтесь на телефон «горячей линии», действующей в УТСЗН администрации ГГО СК: 8(87951) 5-02-18.

Администрация Георгиевского округа призывает всех работодателей привести в соответствие трудовые отношения с каждым работником до применения санкций со стороны контрольно-надзорных органов, задуматься об этих негативных последствиях и сделать правильный выбор!

Ю.И.Капшук,
начальник УТСЗН администрации ГГО СК

Городская среда

Уважаемые собственники помещений в многоквартирных домах Георгиевского городского округа Ставропольского края!

4 февраля 2019 года состоялось заседание общественной комиссии для организации общественного обсуждения проекта «Формирование современной городской среды», проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля за реализацией программы Георгиевского городского округа Ставропольского края «Формирование современной городской среды».

По итогам заседания общественной комиссии из 41 поданной заявки для благоустройства дворовых территорий отобрано 29 заявок для включения в подпрограмму «Благоустройство дворовых территорий и территорий общего пользования Георгиевского городского округа Ставропольского края» муниципальной программы Георгиевского городского округа «Формирование современной городской среды», согласно перечню.

№ п/п	Адрес дворовой территории многоквартирного дома	Кол-во баллов
1.	г. Георгиевск, ул. Тургенева, 5	100
2.	г. Георгиевск, ул. Кутузова, 4	100
3.	г. Георгиевск, ул. Дружбы, 31	100
4.	г. Георгиевск, ул. Горийская, 6	100
5.	г. Георгиевск, ул. Арсенальная, 37	100
6.	г. Георгиевск, ул. Гастелло, 70	100
7.	г. Георгиевск, ул. Строителей, 15	100
8.	г. Георгиевск, ул. Чугурина, 141	100
9.	г. Георгиевск, ул. Тургенева, 6	100
10.	г. Георгиевск, ул. Строителей, 3	100
11.	г. Георгиевск, ул. Мира, 7	100
12.	г. Георгиевск, ул. Горийская, 8	100
13.	г. Георгиевск, ул. Мельничная, 2	90
14.	г. Георгиевск, ул. Батакская, 4	90
15.	г. Георгиевск, ул. Калинина, 132	90
16.	г. Георгиевск, ул. Батакская, 6	80
17.	г. Георгиевск, ул. Филатова, 9	80
18.	Георгиевский городской округ, ст. Незлобная, ул. Ленина, 292	70
19.	г. Георгиевск, ул. Филатова, 7	60
20.	г. Георгиевск, ул. Лесная, 7	60
21.	г. Георгиевск, ул. Мира, 16	60
22.	г. Георгиевск, ул. Строителей, 11	60
23.	г. Георгиевск, ул. Кочубея, 11	60
24.	г. Георгиевск, ул. Кочубея, 16	60
25.	г. Георгиевск, ул. Карла Маркса, 19	50
26.	г. Георгиевск, ул. Калинина, 142/2	50
27.	г. Георгиевск, ул. Мельничная, 4	50
28.	г. Георгиевск, ул. Дзержинского, 23/1	50
29.	г. Георгиевск, ул. Филатова, 60/1	50

Управление ЖКХ администрации Георгиевского городского округа

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГЕОРГИЕВСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

28 января 2019 г. г. Георгиевск № 130

О внесении изменений в административный регламент предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Назначение и выплата государственной социальной помощи населению в Ставропольском крае», утвержденный постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 28 сентября 2017 г. № 1617

Руководствуясь приказом Министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 13 декабря 2018 г. № 500 «О внесении изменений в некоторые типовые административные регламенты предоставления органом труда и социальной защиты населения администрации муниципального района (городского округа) Ставропольского края государственных услуг», на основании статей 57, 61 Устава Георгиевского городского округа Ставропольского края, администрация Георгиевского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в административный регламент предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Назначение и выплата государственной социальной помощи населению в Ставропольском крае», утвержденный постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 28 сентября 2017 г. № 1617 (с изменениями, внесенными постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 27 апреля 2018 г. № 1125).
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края Донец Ж.А.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Георгиевского городского округа
Ставропольского края М.В.Клетин

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации Георгиевского городского
округа Ставропольского края от 28 января 2019 г. № 130

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в административный регламент предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Назначение и выплата государственной социальной помощи населению в Ставропольском крае»

1. Пункт 2.5 изложить в следующей редакции:
«2.5. Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Ставропольского края, регулирующих предоставление государственной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования
Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:
Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. № 181 - ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 27.11.1995, № 48, ст. 4563);
Федеральным законом от 17 июля 1999 г. № 178 - ФЗ «О государственной социальной помощи» (Собрание законодательства Российской Федерации, 19.07.1999, № 29, ст. 3699);
Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152 - ФЗ «О персональных данных» (Российская газета, 29.07.2006, № 165);
Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210 - ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Российская газета, 30.07.2010, № 168);
Федеральным законом от 06 апреля 2011 г. № 63 - ФЗ «Об электронной подписи» (Парламентская газета, 08-14.04.2011, № 17, Российская газета, 08.04.2011, № 75);
Федеральным законом от 24 октября 1997 г. № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 27.10.1997, № 43, ст. 4904, Российская газета, 29.10.1997, № 210);
Федеральным законом от 05 апреля 2003 г. № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи» (Собрание законодательства Российской Федерации, 07.04.2003, № 14, ст. 1257);
постановлением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 г. № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи» (Собрание законодательства Российской Федерации, 25.08.2003, № 34, ст. 3374);
постановлением Правительства Российской Федерации от 07 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов» (Собрание законодательства Российской Федерации, 18.07.2011, № 29, ст. 4479);
постановлением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников» (Российская газета, 22.08.2012, № 192, Собрание законодательства Российской Федерации, 27.08.2012, № 35, ст. 4829»);
постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 г. № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» (Российская газета, 31.08.2012, № 200);
постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 г. № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг» (Российская газета, 23.11.2012, № 271);
постановлением Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016 г. № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг» (официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru, 05.04.2016);
Законом Ставропольского края от 19 ноября 2007 г. № 56-кз «О государственной социальной помощи населению в Ставропольском крае» (Ставропольская правда, 21.11.2007 № 271-272);
Законом Ставропольского края от 27 февраля 2008 г. № 7-кз «Об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к информации, объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур» (Ставропольская правда, 01.03.2008, № 43);
Законом Ставропольского края от 11 декабря 2009 г. № 92-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Российской Федерации, переданными для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации, и отдельными государственными полномочиями Ставропольского края в области труда и социальной защиты отдельных категорий граждан» (Ставропольская правда, 16.12.2009, № 268);
постановлением Правительства Ставропольского края от 21 мая 2008 г. № 79-п «Об утверждении Положения о размере, условиях и порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи населению в Ставропольском крае» (Ставропольская правда, 28.05.2008, № 112);
постановлением Правительства Ставропольского края от 22 ноября 2013 г. № 428-п «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Ставропольского края, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Ставропольского края» (Ставропольская правда, 07.12.2013, № 330-331);
постановлением Правительства Ставропольского края «О величине прожиточного минимума для детей в Ставропольском крае» на соответствующий год;
а также последующими редакциями указанных нормативных правовых актов.».

2. Пункт 2.7 дополнить абзацами следующего содержания:
«представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:
а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;
б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;
в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;
г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица управления, работника МФЦ, работника организации, предусмотренного частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа соцзащиты, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».
3. Подпункт 2.17.1 дополнить абзацами следующего содержания:
«Должностное лицо МФЦ при однократном обращении заявителя с запросом о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг организует предоставление заявителю двух и более государственных и (или) муниципальных услуг (далее – комплексный запрос). В этом случае должностное лицо МФЦ для обеспечения получения заявителем государственных услуг, указанных в комплексном запросе, предоставляемых в том числе органом местного самоуправления, действует в интересах заявителя без доверенности и не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения комплексного запроса, направляет в управление заявление, подписанное уполномоченным должностным лицом МФЦ и скрепленное печатью МФЦ, а также документы, необходимые для предоставления государственных услуг, предоставляемые заявителем самостоятельно, с приложением заверенной МФЦ копии комплексного запроса. При этом не требуются составление и подписание таких заявлений заявителем.
Комплексный запрос должен содержать указание на государственные и (или) муниципальные услуги, за предоставлением которых обратился заявитель, а также согласие заявителя на осуществление МФЦ от его имени действий, необходимых для их предоставления.
При приеме комплексного запроса у заявителя должностные лица МФЦ обязаны проинформировать его обо всех государственных и (или) муниципальных услугах, услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг, получение которых необходимо для получения государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе.».
4. В пункте 5.2:
4.1. Абзац четвертый изложить в следующей редакции:
«требование представления заявителем документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации или нормативными правовыми актами Ставропольского края для предоставления государственной услуги;».
4.2. Дополнить абзацем следующего содержания:
«требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.».
5. Пункт 5.3 изложить в следующей редакции:
«5.3. Оснований для приостановления рассмотрения жалобы не установлено.
В удовлетворении жалобы управление отказывает в случае, если жалоба признана необоснованной.
В случае если в жалобе не указаны фамилия заявителя или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ о результатах рассмотрения жалобы, ответ о результатах рассмотрения жалобы не дается.
При получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, на жалобу не дается ответ о результатах рассмотрения жалобы по существу поставленных в ней вопросов, и в течение трех рабочих дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю по адресу электронной почты (при наличии) и почтовому адресу, указанным в жалобе, о недопустимости злоупотребления правом на обращение.
В случае если текст жалобы не поддается прочтению, ответ о результатах рассмотрения жалобы не дается, и она не подлежит направлению на рассмотрение в орган соцзащиты и его должностному лицу, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.».
6. Абзацы первый – пятый пункта 5.8 заменить абзацами следующего содержания:
«5.8. По результатам рассмотрения жалобы управлением принимается одно из следующих решений:
удовлетворяется жалоба, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных управлением опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края;
отказывается в удовлетворении жалобы.
По результатам рассмотрения жалобы заявителю направляется письменный мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы (далее – ответ о результатах рассмотрения жалобы).
При удовлетворении жалобы управление принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений при оказании государственной услуги, в том числе по выдаче заявителю результата государственной услуги, в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.
При удовлетворении жалобы в ответе о результатах рассмотрения жалобы дается информация о действиях, осуществляемых управлением в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения заявителю за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.
В случае отказа в удовлетворении жалобы в ответе о результатах рассмотрения жалобы даются аргументированные разъяснения о причинах принятия соответствующего решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.
Ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется по адресу (адресам) электронной почты (при наличии) и почтовому адресу, указанным в жалобе, не позднее дня, следующего за днем принятия решения по результатам рассмотрения жалобы.».

Управляющий делами администрации Георгиевского городского
округа Ставропольского края Н.Е.Филиппова

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГЕОРГИЕВСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

28 января 2019 г. г. Георгиевск № 133

О внесении изменений в административный регламент предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Осуществление назначения и выплаты ежегодного социального пособия на проезд студентам в соответствии с Законом Ставропольского края от 10 апреля 2006 г. № 19-кз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, и ветеранов Великой Отечественной войны», утвержденный постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 21 марта 2018 г. № 710

Руководствуясь приказом Министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 13 декабря 2018 г. № 500 «О внесении изменений в некоторые типовые административные регламенты предоставления органом труда и социальной защиты населения администрации муниципального района (городского округа) Ставропольского края государственных услуг», на основании статей 57, 61 Устава Георгиевского городского округа Ставропольского края, администрация Георгиевского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в административный регламент предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Осуществление назначения и выплаты ежегодного социального пособия на проезд студентам в соответствии с Законом Ставропольского края от 10 апреля 2006 г. № 19-кз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, и ветеранов Великой Отечественной войны», утвержденный постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 21 марта 2018 г. № 710 (с изменениями внесенными постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 27 апреля 2018 г. № 1125).
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края Донец Ж.А.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Георгиевского городского округа
Ставропольского края М.В.Клетин

**УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации Георгиевского городского
округа Ставропольского края от 28 января 2019 г. № 133**

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в административный регламент предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Осуществление назначения и выплаты ежегодного социального пособия на проезд студентам в соответствии с Законом Ставропольского края от 10 апреля 2006 г. № 19-кз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, и ветеранов Великой Отечественной войны

1. В пункте 2.2 абзац второй изложить в следующей редакции:
«Государственная услуга предоставляется управлением по месту жительства (месту пребывания) заявителя.».
2. В пункте 2.5:
2.1 Абзац восьмой изложить в следующей редакции:
«постановлением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников» (Российская газета, 22.08.2012, № 192, Собрание законодательства Российской Федерации, 27.08.2012, № 35, ст. 4829);».
2.2. В абзаце семнадцатом слово «О Правилах» заменить словами «Об утверждении Положения об особенностях».
3. Подпункт 2.6.2 дополнить абзацем следующего содержания:
«В случае подачи заявления в форме электронного документа посредством единого портала, регионального портала уведомление о принятом решении в форме электронного документа в течение одного рабочего дня после принятия решения направляется заявителю посредством единого портала и регионального портала.».
4. Пункт 2.7 дополнить абзацами следующего содержания:
«представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:
а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;
б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;
в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;
г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица управления, работника МФЦ, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя управления, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».
4. Абзац первый пункта 2.9 изложить в следующей редакции:
«2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги».
5. В пункте 2.11:
5.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:
«2.11. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги».
5.2. Дополнить абзацем следующего содержания:
«В случае внесения изменений в выданный по результатам предоставления государственной услуги документ, направленных на исправление ошибок, допущенных по вине органа соцзащиты и (или) должностного лица, МФЦ и (или) работника МФЦ, плата с заявителя не взимается.».
6. Подпункт 2.17.1 дополнить абзацами следующего содержания:
«Должностное лицо МФЦ при однократном обращении заявителя с запросом о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг организует предоставление заявителю двух и более государственных и (или) муниципальных услуг (далее – комплексный запрос). В этом случае должностное лицо МФЦ для обеспечения получения заявителем государственных услуг, указанных в комплексном запросе, предоставляемых в том числе органом местного самоуправления, действует в интересах заявителя без доверенности и не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения комплексного запроса, направляет в управление заявление, подписанное уполномоченным должностным лицом МФЦ и скрепленное печатью МФЦ, а также документы, необходимые для предоставления государственных услуг, предоставляемые заявителем самостоятельно, с приложением заверенной МФЦ копии комплексного запроса. При этом не требуются составление и подписание таких заявлений заявителем.
Комплексный запрос должен содержать указание на государственные и (или) муниципальные услуги, за предоставлением которых обратился заявитель, а также согласие заявителя на осуществление МФЦ от его имени действий, необходимых для их предоставления.
При приеме комплексного запроса у заявителя должностные лица МФЦ обязаны проинформировать его обо всех государственных и (или) муниципальных услугах, услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг, получение которых необходимо для получения государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе.».
7. В подпункте 2.17.2:
7.1. Абзац седьмой признать утратившим силу.
7.2. Абзац тринадцатый изложить в следующей редакции:
«Уведомление о принятии заявления, поступившего в управление в электронной форме посредством единого портала и регионального портала направляется заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи указанного заявления, в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, или посредством единого портала и регионального портала.».
8. В абзаце восьмом подпункта 3.2.1 слова «20 минут» заменить словами «15 минут».
9. В абзаце шестом подпункта 3.2.2 слова «20 минут» заменить словами «15 минут».
10. В абзаце шестом пункта 3.2.4:
10.1. Слова «в приложениях 7 и 8» заменить словами «в приложениях 5 и 6».
10.2. Слова «в приложениях 9 и 10» заменить словами «в приложениях 7 и 8».
11. В пункте 4.6:
11.1. Абзацы первый и второй изложить в следующей редакции:
«Управление, его должностные лица, МФЦ, организации, указанные в части 11 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работники несут ответственность за полноту и качество предоставления государственной услуги, за действия (бездействие) и решения, принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги, за соблюдение и исполнение положений настоящего Административного регламента и правовых актов Российской Федерации и Ставропольского края, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги.
Ответственность управления, его должностных лиц, МФЦ, организаций, указанных в части 11 статьи16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, ответственных за исполнение административных процедур, закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и законодательства Ставропольского края.».
11.2. В абзаце третьем слова «, в том числе дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством о государственной гражданской службе» исключить.
12. Заголовок раздела 5 изложить в следующей редакции:
«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) управления, МФЦ, организаций, указанных в части 11 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников».
13. Пункт 5.1 изложить в следующей редакции:
«5.1. Заявитель имеет право подать жалобу на решения и (или) действия (бездействие) управления, МФЦ, организаций, указанных в части 11 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги.».
14. В пункте 5.2:
14.1. Абзац четвертый изложить в следующей редакции:
«требование представления заявителем документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации или нормативными правовыми актами Ставропольского края для предоставления государственной услуги;».
14.2. Дополнить абзацем следующего содержания:
«нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;
приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края;
требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муни-

Продолжение на 5 стр.

Начало -4 стр.

ципальных услуг:».
15. Пункт 5.3 изложить в следующей редакции:
«5.3. Оснований для приостановления рассмотрения жалобы не установлено.
В удовлетворении жалобы управление отказывает в случае, если жалоба признана необоснованной.
В случае если в жалобе не указаны фамилия заявителя или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ о результатах рассмотрения жалобы, ответ о результатах рассмотрения жалобы не дается.
При получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, на жалобу не дается ответ о результатах рассмотрения жалобы по существу поставленных в ней вопросов, и в течение трех рабочих дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю по адресу электронной почты (при наличии) и почтовому адресу, указанным в жалобе, о недопустимости злоупотребления правом на обращение.
В случае если текст жалобы не поддается прочтению, ответ о результатах рассмотрения жалобы не дается, и она не подлежит направлению на рассмотрение в орган соцзащиты и его должностному лицу, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.».
16. Абзацы третий и четвертый пункта 5.4 заменить абзацем следующего содержания:
«лично либо в письменной форме путем направления почтовых отправлений в орган соцзащиты, предоставляющий государственную услугу, МФЦ, органы местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края, являющиеся учредителями МФЦ, а также в организации, указанные в части 11 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг;».
17. В пункте 5.6:
17.1. Абзац первый дополнить словами «, предоставляющего государственную услугу.».
17.2. Абзац второй заменить абзацами следующего содержания:
«Жалоба на действия (бездействие) должностных лиц, работников МФЦ, а также на организации, указанные в части 11 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников подаются руководителю МФЦ, участвующего в предоставлении государственной услуги.
Жалоба на решения руководителя управления, предоставляющего государственную услугу, руководителя МФЦ, участвующего в предоставлении государственной услуги, подаются в орган местного самоуправления муниципального образования Ставропольского края.».
18. Абзацы первый – пятый пункта 5.8 заменить абзацами следующего содержания:
«5.8. По результатам рассмотрения жалобы управлением принимается одно из следующих решений:
удовлетворяется жалоба, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных управлением опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края;
отказывается в удовлетворении жалобы.
По результатам рассмотрения жалобы заявителю направляется письменный мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы (далее – ответ о результатах рассмотрения жалобы).
При удовлетворении жалобы управление принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений при оказании государственной услуги, в том числе по выдаче заявителю результата государственной услуги, в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.
При удовлетворении жалобы в ответе о результатах рассмотрения жалобы дается информация о действиях, осуществляемых управлением в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения заявителю за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.
В случае отказа в удовлетворении жалобы в ответе о результатах рассмотрения жалобы даются аргументированные разъяснения о причинах принятия соответствующего решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.
Ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется по адресу (адресам) электронной почты (при наличии) и почтовому адресу, указанным в жалобе, не позднее дня, следующего за днем принятия решения по результатам рассмотрения жалобы.».
19. Приложение 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение 2
к административному регламенту предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Осуществление назначения и выплаты ежегодного социального пособия на проезд студентам в соответствии с Законом Ставропольского края от 10 апреля 2006 г. № 19-кз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, и ветеранов Великой Отечественной войны»

Форма

Управление труда и социальной защиты населения
администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края
_____ (наименование органа соцзащиты)

Заявление
о назначении ежегодного
социального пособия на проезд студентам
Гр._____
(фамилия, имя, отчество заявителя)
Адрес регистрации по месту жительства (пребывания):
_____
(населенный пункт, улица, дом, квартира)
Телефон _____
Документ, удостоверяющий личность, вид документа
_____

Серия		Дата выдачи	
Номер		Дата рождения	
Кем выдан			

Сведения о законном представителе или доверенном лице:
_____
(фамилия, имя, отчество)
Адрес регистрации по месту жительства (пребывания): _____
_____
_____
(населенный пункт, улица, дом, квартира)
Телефон _____

Документ, удостоверяющий личность, законного представителя или доверенного лица вид документа_____

Серия		Дата выдачи	
Номер		Дата рождения	
Кем выдан			

Документ, подтверждающий полномочия законного представителя или доверенного лица ___
_____
(наименование, номер и серия
_____
документа, кем и когда выдан, дата выдачи)

Прошу назначить мне ежегодное социальное пособие на проезд студентам.
По указанному адресу со мной совместно зарегистрированы и проживают:

Фамилия, имя, отчество(указывается полностью), дата рождения	Адрес регистрации по жесту жительства (по месту пребывания)	Гражданство	Степень родства (свойства)	Род занятий* (работает, учится, служит, независящие причины)	Вид дохода (доходы от трудовой, предпринимательской деятельности; выплаты социального характера; полученные алименты; доходы от сдачи в аренду имущества (в том числе доходы от сдачи в аренду земельного пая); иные)
			Заявитель		

*В случае отсутствия доходов либо увольнения (приема на работу), постановке на учет в органе службы занятости в расчетном периоде указывается дата наступления названных обстоятельств
Прошу исключить из общей суммы дохода моей семьи, уплаченные алименты в сумме _____ руб., удерживаемые по_____
(основание для удержания алиментов)
_____
(фамилия, имя, отчество лица, в пользу которого производится удержание)

Сообщаю, что мне и членам моей семьи на праве собственности принадлежит следующее имущество:

Фамилия, инициалы	Вид имущества
	(здание, сооружение, жилое (нежилое) помещение, земельный участок, транспорт, сельхозтехника)

К заявлению прилагаю следующие документы**:

№ п/п	Наименование документов	Количество экземпляров
1	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя	
2	Справка профессиональной образовательной организации	
3	Документ, подтверждающий факт совместного проживания заявителя с членами семьи	
4	Документ, подтверждающий родство и (или) свойство	
5	Документ, подтверждающий сведения о доходах	
6	Документ об имуществе, принадлежащем заявителю (членам семьи) на праве собственности	
7	Документ, подтверждающий наличие независящих причин	
8	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, полномочия законного представителя, доверенного лица заявителя	
9	Согласие на обработку персональных данных совершеннолетних членов семьи	
10	Согласие законного представителя (опекуна, попечителя) несовершеннолетнего (от 14 до 18 лет)	

**При приеме документов в многофункциональном центре опись документов сотрудником многофункционального центра не заполняется.

Прошу выплатить ежегодное социальное пособие на проезд студентам через:
кредитную организацию _____
(наименование организации)
на счет №_____;
почтовое отделение по адресу регистрации по месту жительства (пребывания)
_____;
Дополнительные сведения
_____
_____
_____
Согласен(а) на проведение проверки представленных мною сведений.
Правильность сообщаемых мною сведений подтверждаю; об ответственности за предоставление недостоверных сведений предупрежден(а).

Результат о назначении ежегодного социального пособия на проезд студентам выдать (направить) следующим способом:
☐ посредством личного обращения в орган социальной защиты населения;
☐ почтовым отправлением на адрес указанный в заявлении;
☐ электронной почтой _____;
☐ через личный кабинет на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) в виде электронного документа.
____ _____ 20__ г. _____ _____
(подпись заявителя) (расшифровка подписи)

Данные, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам
Заявление и документы гр._____
(фамилия, инициалы)
приняты ___ _____ 20__ г. и зарегистрированы № _____
_____
(фамилия, инициалы, подпись специалиста, принявшего документы)

Недостающие документы, запрашиваемые в порядке межведомственного информационного взаимодействия			
Наименование документа	Орган (организация), в распоряжении которого находится документ	Дата получения документа	Фамилия, инициалы, подпись специалиста, получившего документ

_____
(линия отреза)
Расписка-уведомление о приеме документов

Заявление и документы гр. _____
(фамилия, инициалы)
приняты _____ и зарегистрированы №
(дата)
_____.»
(фамилия, инициалы и подпись специалиста, принявшего документы)

Управляющий делами администрации Георгиевского городского округа
Ставропольского края Н.Е.Филиппова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГЕОРГИЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

28 января 2019 г. г. Георгиевск № 134

О внесении изменений в постановление администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 28 сентября 2017 г. № 1620 «Об утверждении административного регламента предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам»

Руководствуясь приказом Министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 13 декабря 2018 г. № 500 «О внесении изменений в некоторые типовые административные регламенты предоставления органом труда и социальной защиты населения администрации муниципального района (городского округа) Ставропольского края государственных услуг», на основании статей 57, 61 Устава Георгиевского городского округа Ставропольского края, администрация Георгиевского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Внести изменение в постановление администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 28 сентября 2017 г. № 1620 «Об утверждении административного регламента предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам», заменив в заголовке и пункте 1 слова «Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам» словами «Назначение и выплата государственной социальной помощи населению Ставропольского края на основании социального контракта».
2. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в административный регламент предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам», утвержденный постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 28 сентября 2017 г. № 1620.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края Донец Ж.А.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Георгиевского городского округа Ставропольского края М.В.Клетин

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 28 января 2019 г. № 134

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в административный регламент предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам»

1. В заголовке слова «Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам» заменить словами «Назначение и выплата государственной социальной помощи населению Ставропольского края на основании социального контракта».
2. В абзаце втором пункта 1.1 слова «Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам» заменить словами «Назначение и выплата государственной социальной помощи населению Ставропольского края на основании социального контракта».
3. Абзац первый подпункта 1.3.1 изложить в следующей редакции:
«1.3.1. Информация о месте нахождения и графике работы управления, справочных телефонах, адресе официального сайта, электронной почты:».
4. Подпункт 1.3.1.2 признать утратившим силу.
5. В подпункте 1.3.2:
5.1. В абзаце третьем слово «, МФЦ» исключить.
5.2. Абзац шестой признать утратившим силу.
6. В абзаце втором пункта 2.1 слова «оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам» заменить словами «назначение и выплата государственной социальной помощи населению Ставропольского края на основании социального контракта».
7. В абзаце втором пункта 2.4 слова «либо МФЦ» исключить.
8. Пункта 2.5 изложить в следующей редакции:
«2.5. Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Ставропольского края, регулирующих предоставление государственной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования
Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:
Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. № 181 - ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 27.11.1995, № 48, ст. 4563);
Федеральным законом от 17 июля 1999 г. № 178 - ФЗ «О государственной социальной помощи» (Собрание законодательства Российской Федерации, 19.07.1999, № 29, ст. 3699);
Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152 - ФЗ «О персональных данных» (Российская газета, 29.07.2006, № 165);
Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210 - ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Российская газета, 30.07.2010, № 168);
Федеральным законом от 06 апреля 2011 г. № 63 - ФЗ «Об электронной подписи» (Парламентская газета, 08-14.04.2011, № 17, Российская газета, 08.04.2011, № 75);
постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 г. № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг» (Российская газета, 23.11.2012, № 271);
постановлением Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016 г. № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг» (официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 05.04.2016);
Законом Ставропольского края от 19 ноября 2007 г. № 56-кз «О государственной социальной помощи населению в Ставропольском крае» (Ставропольская правда, 21.11.2007 № 271-272);
Законом Ставропольского края от 27 февраля 2008 г. № 7-кз «Об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к информации, объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур» (Ставропольская правда, 01.03.2008, № 43);
Законом Ставропольского края от 11 декабря 2009 г. № 92-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Российской Федерации, переданными для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации, и отдельными государственными полномочиями Ставропольского края в области труда и социальной защиты отдельных категорий граждан» (Ставропольская правда, 16.12.2009, № 268);
постановлением Правительства Российской Федерации от 07 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов» (Собрание законодательства Российской Федерации, 18.07.2011, № 29, ст. 4479);
постановлением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников» (Российская газета, 22.08.2012, № 192, Собрание законодательства Российской Федерации, 27.08.2012, № 35, ст. 4829);
постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 г. № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» (Российская газета, 31.08.2012, № 200);
приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 июля 2015 г. № 527н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи» (официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru, 18.09.2015);
постановлением Правительства Ставропольского края от 29 января 2014 г. № 19-п «Об утверждении Порядка оказания государственной социальной помощи населению в Ставропольском крае на основании социального контракта» (Ставропольская правда, 12.02,2014, № 31-32);
постановлением Правительства Ставропольского края от 22 ноября 2013 г. № 428-п «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Ставропольского края, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Ставропольского края» (Ставропольская правда, 07.12.2013, № 330-331);
постановлениями Правительства Ставропольского края «О величине прожиточного минимума для детей в Ставропольском крае» на соответствующий год;
а также последующими редакциями указанных нормативных правовых актов.».
9. В абзаце первом подпункта 2.6.1 слова «либо в МФЦ» исключить.
10. Абзацы четвертый и девятый подпункта 2.6.2 признать утратившими силу.
11. В пункте 2.7:
11.1. В абзаце втором слова «либо МФЦ» исключить.
11.2. Дополнить абзацами следующего содержания:
«представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:
а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;
б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;
в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;
г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица управления при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в пре-

Продолжение на 6 стр.

Начало - 5 стр.

доставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя управления уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».
12. В абзаце третьем пункта 2.11 слова «, МФЦ и (или) работника МФЦ» исключить.
13. В абзаце втором пункта 2.14 слова «, либо должностным лицом МФЦ в учетных формах, предусмотренных МФЦ» исключить.
14. Абзац пятнадцатый пункта 2.15 признать утратившим силу.
15. В пункте 2.16:
15.1. В абзаце первом слова «, возможность получения государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг» исключить.
15.2. В абзаце седьмом слова «+ Дмфц» исключить.
15.3. В абзаце десятом слова «Дтел = 5%» заменить словами «Дтел = 10%».
15.4. Абзацы двадцать седьмой – двадцать девятый признать утратившими силу.
16. Подпункт 2.17.1 изложить в следующей редакции:
«2.17.1. Государственная услуга в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг не предоставляется.».
17. В абзацах первом – пятом подпункта 2.17.3 слова «или МФЦ» исключить.
18. В абзаце втором подпункта 2.17.4 слова «или МФЦ» исключить.
19. В разделе 3:
19.1. В заголовке слова «, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг» исключить.
19.2. В подпункте 3.2.1:
19.2.1. В абзаце втором слова «либо в МФЦ» исключить.
19.2.2. В абзаце девятом слова «либо должностным лицом МФЦ» исключить.
19.2.3. Абзац двенадцатый изложить в следующей редакции:
«Должностное лицо управления, ответственное за консультирование заявителя, регистрирует факт обращения заявителя в журнале по форме, устанавливаемой управлением.».
19.2.4. В абзаце тринадцатом слова «либо МФЦ» исключить.
19.3. В подпункте 3.2.11:
19.3.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:
«Основанием для начала административной процедуры является поступление в управление заявления с комплектом документов, необходимых для предоставления услуги.».
19.3.2. В абзацах седьмом, девятом и двенадцатом слова «либо МФЦ» исключить.
19.4. В подпункте 3.2.2:
19.4.1. В абзацах втором, седьмом, девятом и десятом слова «либо МФЦ» исключить.
19.4.2. Абзац одиннадцатый признать утратившим силу.
19.5. В абзаце шестом подпункта 3.2.3 слова «либо МФЦ» исключить.
19.6. Абзац восемнадцатый подпункта 3.2.6 изложить в следующей редакции:
«б) документа на бумажном носителе, направленного управлением;».
20. В пункте 4.1:
20.1. В абзаце втором слова «оказанию государственной социальной помощи на основании социального контракта малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам» заменить словами «назначению и выплате государственной социальной помощи населению Ставропольского края на основании социального контракта».
20.2. Абзац четвертый пункта признать утратившим силу.
21. В пункте 4.6:
21.1. В абзаце первом слова «, МФЦ, организации, указанные в части 11 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работники» исключить.
21.2. В абзаце втором слова «, МФЦ, организаций, указанных в части 11 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, ответственных за исполнение административных процедур,» исключить.
22. В разделе 5:
22.1. Заголовок изложить в следующей редакции:
«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) управления, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц, муниципальных служащих».
22.2. Пункт 5.1 изложить в следующей редакции:
«5.1. Заявитель имеет право подать жалобу на решения и (или) действия (бездействие) управления, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц, муниципальных служащих, принятые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги.».
22.3. В пункте 5.2:
22.3.1. Абзац четвертый изложить в следующей редакции:
«требование представления заявителем документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации или нормативными правовыми актами Ставропольского края для предоставления государственной услуги;».
22.3.2. Дополнить абзацем следующего содержания:
«требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг:».
22.4. Пункт 5.3 изложить в следующей редакции:
«5.3. Оснований для приостановления рассмотрения жалобы не установлено.
В удовлетворении жалобы управление отказывает в случае, если жалоба признана необоснованной.
В случае если в жалобе не указаны фамилия заявителя или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ о результатах рассмотрения жалобы, ответ о результатах рассмотрения жалобы не дается.
При получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, на жалобу не дается ответ о результатах рассмотрения жалобы по существу поставленных в ней вопросов, и в течение трех рабочих дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю по адресу электронной почты (при наличии) и почтовому адресу, указанным в жалобе, о недопустимости злоупотребления правом на обращение.
В случае если текст жалобы не поддается прочтению, ответ о результатах рассмотрения жалобы не дается, и она не подлежит направлению на рассмотрение в управление и его должностному лицу, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.».
22.5. В пункте 5.4:
22.5.1. Абзац третий изложить в следующей редакции:
«лично либо в письменной форме путем направления почтовых отправлений в управление, предоставляющее государственную услугу, органы местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края;».
22.5.2. Абзацы девятый и десятый признать утратившими силу.
22.6. Абзац седьмой пункта 5.5 признать утратившим силу.
22.7. В пункте 5.6:
22.7.1. Абзац второй признать утратившим силу.
22.7.2. Абзац третий изложить в следующей редакции:
«Жалобы на решения руководителя управления, предоставляющего государственную услугу, подаются в орган местного самоуправления муниципального образования Ставропольского края.».
22.8. Абзацы первый – пятый пункта 5.8 заменить абзацами следующего содержания:
«5.8. По результатам рассмотрения жалобы управлением принимается одно из следующих решений:
удовлетворяется жалоба, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных управлением опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края;
отказывается в удовлетворении жалобы.
По результатам рассмотрения жалобы заявителю направляется письменный мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы (далее – ответ о результатах рассмотрения жалобы).
При удовлетворении жалобы управление принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений при оказании государственной услуги, в том числе по выдаче заявителю результата государственной услуги, в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.
При удовлетворении жалобы в ответе о результатах рассмотрения жалобы дается информация о действиях, осуществляемых управлением в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения заявителю за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.
В случае отказа в удовлетворении жалобы в ответе о результатах рассмотрения жалобы даются аргументированные разъяснения о причинах принятия соответствующего решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.
Ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется по адресу (адресам) электронной почты (при наличии) и почтовому адресу, указанным в жалобе, не позднее дня, следующего за днем принятия решения по результатам рассмотрения жалобы.».
23. В заголовке приложений 1-3 слова «Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам» заменить словами «Назначение и выплата государственной социальной помощи населению Ставропольского края на основании социального контракта».
24. В приложении 4:
24.1. В заголовке слова «Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам» заменить словами «Назначение и выплата государственной социальной помощи населению Ставропольского края на основании социального контракта».
24.2. Слова «в соответствии с абзацем десятым пункта 5 Порядка» заменить словами «в соответствии с абзацем одиннадцатым пункта 5 Порядка».
25. В названии заголовка приложений 1-8 слова «Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам» заменить словами «Назначение и выплата государственной социальной помощи населению Ставропольского края на основании социального контракта».

Управляющий делами администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края Н.Е.Филиппова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГЕОРГИЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

27 декабря 2018 г. г. Георгиевск № 3634

О внесении изменений в административный регламент предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Предоставление инвалидам (в том числе детям-инвалидам), имеющим транспортные средства в соответствии с медицинскими показаниями, или их законным представителям компенсации страховых премий по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств», утвержденный постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 10 августа 2018 г. № 2035

В целях реализации Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», руководствуясь приказом министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 26 ноября 2018 г. № 451 «О внесении изменений в типовой административный регламент предоставления органами труда и социальной защиты населения администраций муниципальных районов и городских округов Ставропольского края государственной услуги «Предоставление инвалидам (в том числе детям-инвалидам), имеющим транспортные средства в соответствии с медицинскими показаниями, или их законным представителям компен-сации страховых премий по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств», утвержденный приказом министерства социальной защиты населения Ставропольского края от 15 апреля 2013 г. № 119», на основании статей 57, 61 Устава Георгиевского городского округа Ставропольского края, администрация Георгиевского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в административный регламент предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Предоставление инвалидам (в том числе детям-инвалидам), имеющим транспортные средства в соответствии с медицинскими показаниями, или их законным представителям компенсации страховых премий по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств», утвержденный постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 10 августа 2018 г. № 2035 «Предоставление инвалидам (в том числе детям-инвалидам), имеющим транспортные средства в соответствии с медицинскими показаниями, или их законным представителям компенсации страховых премий по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств».
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющую обязанности первого заместителя главы администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края Донец Ж.А.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Георгиевского городского округа Ставропольского края М.В.Клетин

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 27 декабря 2018 г. № 3634

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в административный регламент предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Предоставление инвалидам (в том числе детям-инвалидам), имеющим транспортные средства в соответствии с медицинскими показаниями, или их законным представителям компенсации страховых премий по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств»

1. В пункте 2.5:
1.1. Абзац тринадцатый изложить в следующей редакции:
«постановлением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственной корпорацией, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и их работников, а также много - функциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников («Российская газета» № 192, от 22 августа 2012 г.; «Собрание законодательства Российской Федерации», 27.08.2012, № 35, ст. 4829);».
1.2. После абзаца девятнадцатого дополнить абзацам следующего со-держания:
постановлением Правительства Ставропольского края от 22 ноября 2013 г. № 428-п «Об утверждения положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Ставропольского края, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Ставропольского края («Ставропольская правда», 07.12.2013, № 330-331)».
2. Абзац первый пункта 2.8 изложить в следующей редакции:
«2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления пре-доставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги».
3. В пункте 2.10:
3.1. Абзац первый после слова «предоставление» дополнить словом «государственной».
3.2. Дополнить абзацем следующего содержания:
«В случае внесения изменений в выданный по результатам предоставления государственной услуги документ, направленных на исправление ошибок, допущенных по вине управления и (или) должностного лица, плата с заявителя не взимается.».
4. Пункт 4.1 после абзаца четвертого дополнить абзацем следующего содержания:
«Текущий контроль за соблюдением работниками организаций, ука-занных в части 11 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», последовательности действий, установленных Административным регламентом и иными нормативными правовыми актами, устанавливающими требования к предоставлению государственной услуги, осуществляется руководителями организаций, указанных в части 11 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», ежедневно.».
5. В пункте 4.6:
5.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:
«4.6. Управление, его должностные лица, государственные граждан-ские служащие, организации, указанные в части 11 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работники, участвующие в предоставлении государственной услуги, несут ответственность за полноту и качество предоставления государственной услуги, за решения и (или) действие (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги, за соблюдение и исполнение положений Административного регламента и правовых актов Российской Федерации и Ставропольского края, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги.».
5.2. Абзац второй после слова «управления», дополнить словами «работников, организаций, указанных в части 11 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг,».
6. В разделе 5:
6.1. Заголовок изложить в следующей редакции:
«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) управления, предоставляющего государственную услугу, организаций, указанных в части 11 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» а также их должностных лиц, государственных гражданских служащих, работников».
6.2. Пункт 5.1 изложить в следующей редакции:
«5.1. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), управления, организаций, указанных в части 11 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, государственных гражданских служащих, работников, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги.».
6.3. В пункте 5.2:
6.3.1. Подпункт «3» изложить в следующей редакции:
«3) требование предоставления заявителем документов или информа-ции либо осуществления действий, представление или осуществление кото-рых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации или нормативными правовыми актами Ставропольского края для предоставления государственной услуги;».
6.3.2. Дополнить абзацем следующего содержания:
«10) требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 4 пункта 5.2.».
6.4. Пункт 5.8 изложить в следующей редакции:
«5.8. По результатам рассмотрения жалобы управление принимает одно из следующих решений:
удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого реше-ния, исправления допущенных управлением опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края;
отказывает в удовлетворении жалобы.
По результатам рассмотрения жалобы заявителю направляется пись-менный мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы (далее - ответ о результатах рассмотрения жалобы).
При удовлетворении жалобы управление принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений при оказании государственной услуги, в том числе по выдаче заявителю результата государственной услуги, в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.
При удовлетворении жалобы в ответе о результатах рассмотрения жалобы дается информация о действиях, осуществляемых управлением в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения заявителю за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.
В случае отказа в удовлетворении жалобы в ответе о результатах рассмотрения жалобы даются аргументированные разъяснения о причинах принятия соответствующего решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.
Ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется по адресу (адресам) электронной почты (при наличии) и почтовому адресу, указанным в жалобе, не позднее дня, следующего за днем принятия решения по результатам рассмотрения жалобы.».
7. Пункт 5.9 изложить в следующей редакции:
«5.9. В случае если в жалобе не указаны фамилия заявителя или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ о результатах рассмотрения жалобы, ответ о результатах рассмотрения жалобы не дается.
При получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо ос-корбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, гражданского служащего, а также членов его семьи, на жалобу не дается ответ о результатах рассмотрения жалобы по существу поставленных в ней вопросов, и в течение трех рабочих дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю по адресу электронной почты (при наличии) и почтовому адресу, указанным в жалобе, о недопустимости злоупотребления правом на обращение.
В случае если текст жалобы не поддается прочтению, ответ о результатах рассмотрения жалобы не дается и она не подлежит направлению на рассмотрение в управление, предоставляющее государственную услугу, и его должностному лицу, гражданскому служащему, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.».

Исполняющая обязанности управляющей делами администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края Н.Е.Филиппова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГЕОРГИЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

05 февраля 2019 г. г. Георгиевск № 4

О назначении общественных обсуждений по рассмотрению проекта решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (Российская Федерация, Ставропольский край, Георгиевский городской округ, село Обильное, улица Кооперативная, 22/1)

Рассмотрев заявление Гнидина Павла Петровича о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка, площадью 36 кв. м, с кадастровым номером 26:25:041314:13, по ул. Кооперативной, 22/1 в с. Обильном, в части минимальных размеров земельного участка, протокол заседания комиссии по землепользованию и застройке Георгиевского городского округа Ставропольского края от 22.01.2019, заключение комиссии по землепользованию и застройке Георгиевского городского округа Ставропольского края от 22.01.2019, выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 25.01.2019 № КУВИ-101/2019-14274, в соответствии со статьями 39, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки муниципального образования села Обильного Георгиевского района Ставропольского края, утверждёнными решением Совета депутатов села Обильного Георгиевского района Ставропольского края от 16 февраля 2011 г. № 462-67, на основании статей 26, 57, 61 Устава Георгиевского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Назначить общественные обсуждения по рассмотрению проекта решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка, площадью 36 кв. м, с кадастровым номером 26:25:041314:13, по ул. Кооперативной, 22/1 в с. Обильном, в части минимальных размеров земельного участка.
2. Определить:
инициатором общественных обсуждений – Главу Георгиевского городского округа Ставропольского края;
организатором общественных обсуждений – комиссию по землепользованию и застройке Георгиевского городского округа Ставропольского края;
срок проведения общественных обсуждений – с 08.02.2019 до 01.03.2019;
срок проведения экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях – с 18.02.2019 до 27.02.2019 включительно, место проведения экспозиции - здание администрации в рабочие дни с понедельника по пятницу с 9-00 до 13-00 и с 14-00 до 18-00;
срок внесения предложений и замечаний - с 18.02.2019 до 27.02.2019 включительно в письменной форме в адрес комиссии по землепользованию и застройке Георгиевского городского округа Ставропольского края;
местом ознакомления с вынесенной на общественные обсуждения документацией – официальный сайт Георгиевского городского округа Ставропольского края www.georgievsk.ru.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края Батина Г.Г.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию.

Исполняющая полномочия Главы Георгиевского городского округа Ставропольского края Ж.А.Донец

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГЕОРГИЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

05 февраля 2019 г. г. Георгиевск № 5

О назначении публичных слушаний по рассмотрению документации по планировке территории (проекта межевания территории), ограниченной земельным участком с кадастровым номером 26:25:121133:5, границами кадастрового квартала 26:25:121182, и расположенной справа от трассы Георгиевск-Новопавловск 12 км

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, рассмотрев заявление Яковлева Михаила Ивановича, протокол заседания комиссии по землепользованию и застройке Георгиевского городского округа Ставропольского края от 22.01.2019, заключение комиссии по землепользованию и застройке Георгиевского городского округа Ставропольского края от 22.01.2019, в соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании статей 26, 57, 61 Устава Георгиевского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Назначить публичные слушания по рассмотрению документации по планировке территории (проекта межевания территории), ограниченной земельным участком с кадастровым номером 26:25:121133:5, границами кадастрового квартала 26:25:121182, и расположенной справа от трассы Георгиевск-Новопавловск 12 км.
2. Определить:
инициатором публичных слушаний – Главу Георгиевского городского округа Ставропольского края;
организатором публичных слушаний – комиссию по землепользованию и застройке Георгиевского городского округа Ставропольского края;
срок проведения публичных слушаний – с 08.02.2019 до 29.03.2019;
срок проведения экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях – с 18.02.2019 до 25.03.2019

Продолжение на 7 стр.

Начало -6 стр.

включительно, место проведения экспозиции - здание администрации в рабочие дни с понедельника по пятницу с 9-00 до 13-00 и с 14-00 до 18-00;
срок внесения предложений и замечаний - с 18.02.2019 до 25.03.2019 включительно в письменной форме в адрес комиссии по землепользованию и застройке Георгиевского городского округа Ставропольского края;
местом ознакомления с вынесенной на публичные слушания документацией – официальный сайт Георгиевского городского округа Ставропольского края www.georgievsk.ru;
дату, время и место проведения собрания участников публичных слушаний – 26.03.2019 года в 16 час. 00 мин, в здании администрации, кабинет 75, пл. Победы, 1 в г. Георгиевске.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края Батина Г.Г.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию.

Исполняющая полномочия Главы Георгиевского городского округа
Ставропольского края Ж.А.Донец

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГЕОРГИЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

05 февраля 2019 г. г. Георгиевск № 6

О назначении публичных слушаний по рассмотрению документации по планировке территории (проекта планировки и проекта межевания территории), ограниченной улицами Московской, Гагарина, Пушкина, Чугурина в г. Георгиевске

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, рассмотрев заявление Оганезова Каспара Сергеевича, протокол заседания комиссии по землепользованию и застройке Георгиевского городского округа Ставропольского края от 22.01.2019, заключение комиссии по землепользованию и застройке Георгиевского городского округа Ставропольского края от 22.01.2019, в соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки Георгиевского городского округа Ставропольского края относительно территории населённого пункта город Георгиевск, утвержденными решением Думы города Георгиевска от 31 мая 2017 года № 922-76, на основании статей 26, 57, 61 Устава Георгиевского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Назначить публичные слушания по рассмотрению документации по планировке территории (проекта планировки и проекта межевания территории), ограниченной улицами Московской, Гагарина, Пушкина, Чугурина в г. Георгиевске.
2. Определить:
инициатором публичных слушаний – Главу Георгиевского городского округа Ставропольского края;
организатором публичных слушаний – комиссию по землепользованию и застройке Георгиевского городского округа Ставропольского края; срок проведения публичных слушаний – с 08.02.2019 до 29.03.2019; срок проведения экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушания – с 18.02.2019 до 25.03.2019 включительно, место проведения экспозиции - здание администрации в рабочие дни с понедельника по пятницу с 9-00 до 13-00 и с 14-00 до 18-00;
срок внесения предложений и замечаний - с 18.02.2019 до 25.03.2019 включительно в письменной форме в адрес комиссии по землепользованию и застройке Георгиевского городского округа Ставропольского края;
местом ознакомления с вынесенной на публичные слушания документацией – официальный сайт Георгиевского городского округа Ставропольского края www.georgievsk.ru;
дату, время и место проведения собрания участников публичных слушаний – 26.03.2019 года в 16 час. 00 мин, в здании администрации, кабинет 75, пл. Победы, 1 в г. Георгиевске.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края Батина Г.Г.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию.

Исполняющая полномочия Главы Георгиевского городского округа
Ставропольского края Ж.А.Донец

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГЕОРГИЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

05 февраля 2019 г. г. Георгиевск № 7

О назначении общественных обсуждений по рассмотрению проекта решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (Российская Федерация, Ставропольский край, Георгиевский городской округ, село Обильное, улица Гоголя, 36/1)

Рассмотрев заявление Рудомановой Ольги Павловны о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка, площадью 58 кв. м, с кадастровым номером 26:25:041313:13, по ул. Гоголя, 36/1 в с. Обильном, в части минимальных размеров земельного участка, протокол заседания комиссии по землепользованию и застройке Георгиевского городского округа Ставропольского края от 22.01.2019, заключение комиссии по землепользованию и застройке Георгиевского городского округа Ставропольского края от 22.01.2019, выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 25.01.2019 № КУВИ-101/2019-14277, в соответствии со статьями 39, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки муниципального образования села Обильного Георгиевского района Ставропольского края, утверждёнными решением Совета депутатов села Обильного Георгиевского района Ставропольского края от 16 февраля 2011 г. № 462-67, на основании статей 26, 57, 61 Устава Георгиевского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Назначить общественные обсуждения по рассмотрению проекта решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка, площадью 58 кв. м, с кадастровым номером 26:25:041313:13, по ул. Гоголя, 36/1 в с. Обильном, в части минимальных размеров земельного участка.
2. Определить:
инициатором общественных обсуждений – Главу Георгиевского городского округа Ставропольского края;
организатором общественных обсуждений – комиссию по землепользованию и застройке Георгиевского городского округа Ставропольского края;
срок проведения общественных обсуждений – с 08.02.2019 до 01.03.2019;
срок проведения экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях – с 18.02.2019 до 27.02.2019 включительно, место проведения экспозиции - здание администрации в рабочие дни с понедельника по пятницу с 9-00 до 13-00 и с 14-00 до 18-00;
срок внесения предложений и замечаний - с 18.02.2019 до 27.02.2019 включительно в письменной форме в адрес комиссии по землепользованию и застройке Георгиевского городского округа Ставропольского края;
местом ознакомления с вынесенной на общественные обсуждения документацией – официальный сайт Георгиевского городского округа Ставропольского края www.georgievsk.ru.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края Батина Г.Г.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию.

Исполняющая полномочия Главы Георгиевского городского округа
Ставропольского края Ж.А.Донец

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГЕОРГИЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

01 февраля 2019 г. г. Георгиевск № 252

О внесении изменений в Правила размещения и содержания информационных конструкций в Георгиевском городском округе Ставропольского края, утвержденные Постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 03 октября 2017 г. № 1652

В соответствии с протестом Георгиевской межрайонной прокуратуры от 06.12.2018 № 7-83-2018 на Правила размещения и содержания информационных конструкций в Георгиевском городском округе Ставропольского края, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13 марта 2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе», на основании статей 57, 61 Устава Георгиевского городского округа Ставропольского края, администрация Георгиевского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Внести в Правила размещения и содержания информационных конструкций в Георгиевском городском округе Ставропольского края, утвержденные постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 03 октября 2017 г. № 1652 «Об утверждении Правил размещения и содержания информационных конструкций в Георгиевском городском округе Ставропольского края», следующие изменения:
1.1. В подпункте 1.3.5 слова: «сборно-разборных (складных) конструкций – штендеров» заменить словами «конструкций – информационных стел».
1.2. Пункт 1.7 изложить в следующей редакции:
«1.7. Размещение информационных конструкций в виде отдельно стоящих сборно - разборных (складных) конструкций – штендеров, не допускается».
1.3. Пункт 2.1 изложить в следующей редакции:
«2.1. Информационные конструкции (вывески), содержащие сведения указанные в пункте «а» подпункта 1.3.5 настоящих Правил, размещаются на фасадах, крышах, на (в) витринах или на иных внешних поверхностях зданий, строений, сооружений, а также на отдельно стоящих конструкциях – информационных стелах».
1.4. В пункте 2.2 абзацы шестой – восьмой изложить в следующей редакции:
«Допускается размещение отдельно стоящих информационных конструкций – информационных стел.
Размещение информационных конструкций, в виде отдельно стоящих конструкций допускается только при условии их установки на прилегающей территории здания, строения, сооружения, являющихся местом нахождения, осуществления деятельности организации, индивидуального предпринимателя, сведения о которых содержатся в данных информационных конструкциях и которым указанные здания, строения, сооружения принадлежат на праве собственности, аренды или ином вещном праве.
При размещении отдельно стоящей информационной конструкции на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, размещение конструкции должно быть согласовано с администрацией Георгиевского городского округа Ставропольского края в соответствии с постановлением Правительства Ставропольского края от 01.06.2015 № 236-п «Об утверждении Порядка и условий размещения объектов, виды которых установлены Правительством Российской Федерации, на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов.».
2. Признать утратившим силу постановление администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 21 сентября 2018 г. № 2505 «О внесении изменений в пункт 2.2 Правил размещения и содержания информационных конструкций в Георгиевском городском округе Ставропольского края, утвержденных постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 03 октября 2017 г. № 1652».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края Батина Г.Г.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Георгиевского городского округа
Ставропольского края М.В.Клетин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГЕОРГИЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

29 декабря 2018 г. г. Георгиевск № 3702

Об утверждении муниципальной программы Георгиевского городского округа Ставропольского края «Управление финансами и имуществом»

В соответствии с постановлениями администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 04 сентября 2018 г. № 2265 «О перечне муниципальных программ Георгиевского городского округа Ставропольского края, принимаемых к разработке», от 22 февраля 2018 г. № 485 «О внесении изменений в Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных про¬грамм Георгиевского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Геор-гиевского городского округа Ставропольского края от 14 августа 2017 г. № 1231» и от 06 апреля 2018 г. № 945 «О внесении изменений в Методические указания по разработке и реализации муниципальных программ Георгиевского городского округа Ставропольского края, утвержденные постановлением администрации Геор¬гиевского городского округа Ставропольского края от 17 августа 2017 г. № 1293», администрация Георгиевского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу Георгиевского городского округа Ставропольского края «Управление финансами и имуществом».
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника финансового управления администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края Дубовикову И.И.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2019 года, подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Георгиевского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Георгиевского городского округа
Ставропольского края М.В.Клетин

Приложение 1
к муниципальной программе Георгиевского городского округа Ставропольского края «Управление финансами и имуществом»

ПОДПРОГРАММА
«Повышение сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Георгиевского городского округа Ставропольского края»

ПАСПОРТ
подпрограммы «Повышение сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Георгиевского городского округа Ставропольского края»

Наименование Подпрограммы	подпрограмма «Повышение сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Георгиевского городского округа Ставропольского края»муниципальной программы Георгиевского городского округа Ставропольского края «Управление финансами и имуществом» (далее – Подпрограмма)
Ответственный исполнитель Подпрограммы	финансовое управление администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее – финансовое управление)
Соисполнители Подпрограммы	нет
Участники Подпрограммы	нет
Задачи Подпрограммы	осуществление стратегического бюджетного планирования, обеспечение роста налоговых и неналоговых доходов в местный бюджет;создание условий для повышения финансовой устойчивости бюджета Георгиевского городского округа Ставропольского края
Показатели решения задач Подпрограммы	темп роста налоговых и неналоговых доходов местного бюджета;формирование, ведение и публикация в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» бюджета и отчета о его исполнении в доступной для граждан форме (далее – бюджет для граждан);предельное значение дефицита местного бюджета
Сроки реализации Подпрограммы	2019 - 2024 годы
Объемы и источники финансирования обеспечения-Подпрограммы	общий объем финансового обеспечения мероприятий Подпрограммы составит – 8 625,00 тыс. рублей, в том числе по годам: 2019 год – 150,00 тыс. рублей; 2020 год – 1 650,00 тыс. рублей; 2021 год – 1 650,00 тыс. рублей; 2022 год – 1 725,00 тыс. рублей; 2023 год – 1 725,00 тыс. рублей; 2024 год – 1 725,00 тыс. рублей; в том числе по источникам финансового обеспечения: средства местного бюджета – 8 625,00 тыс. рублей, в том числе по годам: 2019 год – 150,00 тыс. рублей; 2020 год – 1 650,00 тыс. рублей; 2021 год – 1 650,00 тыс. рублей; 2022 год – 1 725,00 тыс. рублей; 2023 год – 1 725,00 тыс. рублей; 2024 год – 1 725,00 тыс. рублей
Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы	формирование проекта решения Думы Георгиевского городского округа о местном бюджете на очередной финансовый год на основе муниципальных программ Георгиевского городского округа Ставропольского края, бюджетного прогноза Георгиевского городского округа Ставропольского края с горизонтом планирования на 6 лет; формирование расходов на содержание органов местного самоуправления и муниципальных учреждений на основе применения нормативных затрат;осуществление бюджетных расходов с нацеленностью на достижение конечного результата;доступность, открытость бюджета для граждан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; недопущение превышения предельного дефицита местного бюджета

Характеристика основных мероприятий Подпрограммы

Подпрограммой предусмотрена реализация следующих основных мероприятий:
1) совершенствование бюджетной политики и повышение эффективности использования средств местного бюджета.
В рамках данного мероприятия предполагается:
а) мотивация главных распорядителей к повышению качества финансового менеджмента, поощрение главных распорядителей, обеспечивших достижение наилучших значений в оценке качества финансового менеджмента;
б) формирование, ведение и публикация в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» бюджета для граждан;
в) повышение эффективности использования средств местного бюджета;
г) муниципальное правовое регулирование в сфере бюджетного процесса в Георгиевском городском округе Ставропольского края, которое обеспечит принятие муниципальных правовых актов по вопросам бюджетного планирования и исполнения местного бюджета;
д) мониторинг соблюдения нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления в соответствии с нормативным правовым актом Ставропольского края;
е) формирование, ведение и развитие общедоступных информационных ресурсов, что позволит обеспечить повышение публичности информации о местном бюджете, а также открытости и прозрачности процессов управления муниципальными финансами;
ж) контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий;
2) проведение мероприятий по повышению финансовой устойчивости местного бюджета.
В рамках данного мероприятия предполагается реализация следующих мер:
а) обслуживание внутреннего муниципального долга. В рамках выполнения данного направления расходов осуществляется учет и контроль за своевременным исполнением обязательств по обслуживанию муниципального долга в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами. Качественное исполнение данного мероприятия позволяет обеспечивать положительный кредитный рейтинг заемщика – органа местного самоуправления;
б) использование обоснований бюджетных ассигнований при формировании проекта бюджета;
в) оптимизация действующих расходных обязательств Георгиевского городского округа Ставропольского края при принятии решений о выделении бюджетных ассигнований на новые расходные обязательства;
г) планирование доходов осуществляется на основании экономически обоснованных расчетов, путем применения Методики прогнозирования поступлений доходов в местный бюджет, в отношении которых главными администраторами доходов Георгиевского городского округа Ставропольского края осуществляются бюджетные полномочия;
д) повышение эффективности администрирования доходов местного бюджета, в том числе погашение и снижение недоимки по обязательным платежам в бюджет;
е) организация исполнения местного бюджета, формирование бюджетной отчетности, что позволит обеспечить:
доведение бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования по расходам главным распорядителям при организации исполнения местного бюджета; составление и ведение кассового плана исполнения местного бюджета; актуализацию данных об активах и обязательствах муниципального образования;
отсутствие просроченной кредиторской задолженности муниципальных учреждений;
ж) создание полноценной системы стратегических документов, которые задавали бы актуальные приоритеты социально-экономического развития Георгиевского городского округа Ставропольского края.
В настоящее время одной из приоритетных задач остается обеспечение наполняемости доходной части бюджета Георгиевского городского округа Ставропольского края, что позволяет сформировать благоприятный социальный климат и должным образом исполнить обязательства перед населением по повышению уровня и качества жизни в Георгиевском городском округе Ставропольского края.
В рамках мероприятия «Проведение мероприятий по повышению финансовой устойчивости местного бюджета» реализованы следующие меры:
разработан план мероприятий, направленных на увеличение роста доходов, оптимизацию расходов и совершенствование долговой политики;
установлен программный продукт «Поступления в бюджет», который позволяет своевременно и оперативно отслеживать информацию о поступлениях и задолженности по налоговым и неналоговым платежам в местный бюджет, проводить мониторинг темпов роста или снижения поступлений в разрезе бюджетообразующих налогоплательщиков, осуществляющих деятельность на территории Георгиевского городского округа. В случае отсутствия платежей, выясняются объемы задолженности, причины возникновения и сроки погашения;
в полном объеме погашен муниципальный долг в сумме 28 593,0 тыс. рублей, произведены платежи за обслуживание внутреннего муниципального долга, что позволяет обеспечить положительный кредитный рейтинг заемщика органа местного самоуправления.
В результате мобилизации собственных налогов и других обязательных платежей в 2017 году в местный бюджет поступило собственных налоговых и неналоговых доходов 682,9 млн. руб., план выполнен на 111,5 %. Доля собственных налоговых и неналоговых доходов в общей сумме доходов составила 22,3 %.
По итогам 9 месяцев 2018 года в местный бюджет поступило собственных налоговых и неналоговых доходов 398,7 млн. руб., план 9 месяцев выполнен на 103,4 %. Доля собственных налоговых и неналоговых доходов в общей сумме доходов составила 17,2 %.
В ходе реализации мероприятий, направленных на увеличение поступлений налоговых и неналоговых доходов в местный бюджет, аккумулировано в 2017 году – 5,1 млн. рублей, за 9 месяцев 2018 года – 9,9 млн. рублей.
В рамках долгосрочного бюджетного планирования, в соответствии с порядком разработки и утверждения бюджетного прогноза Георгиевского городского округа на долгосрочный период, утвержденным постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 20 сентября 2017 г. № 1559, подготовлен бюджетный прогноз Георгиевского городского округа Ставропольского края на период до 2024 года.
Актуализирована правовая база в сфере бюджетных отношений в Георгиевском городском округе Ставропольского края.
Подпрограмма ориентирована на создание общих для всех участников бюджетного процесса в Георгиевском городском округе Ставропольского края, реализующих муниципальные программы в соответствующей сфере деятельности, условий и механизмов их реализации.
Результатами исполнения основных мероприятий Подпрограммы станут:
формирование проекта решения Думы Георгиевского городского округа о местном бюджете на очередной финансовый год на основе муниципальных программ Георгиевского городского округа Ставропольского края, бюджетного прогноза Георгиевского городского округа Ставропольского края с горизонтом планирования на 6 лет;
формирование расходов на содержание органов местного самоуправления и муниципальных учреждений на основе применения нормативных затрат;
осуществление бюджетных расходов с нацеленностью на достижение конечного результата;
доступность, открытость бюджета для граждан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
недопущение превышения предельного дефицита местного бюджета.
Реализация основных мероприятий Подпрограммы осуществляется финансовым управлением.
Сведения о составе, значениях и взаимосвязи показателей муниципальной программы приведены в приложении 4 к Программе.

Приложение 2
к муниципальной программе Георгиевского городского округа Ставропольского края «Управление финансами и имуществом»

ПОДПРОГРАММА
«Реализация муниципальной политики в области землеустройства, землепользования и управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности Георгиевского городского округа Ставропольского края»

ПАСПОРТ
подпрограммы «Реализация муниципальной политики в области землеустройства, землепользования и управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности Георгиевского городского округа Ставропольского края»

Наименование Подпрограммы	подпрограмма «Реализация муниципальной политики в области землеустройства, землепользования и управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности Георгиевского городского округа Ставропольского края» муниципальной программы Георгиевского городского округа Ставропольского края «Управление финансами и имуществом» (далее – Подпрограмма)
Ответственный исполнитель Подпрограммы	управление имущественных и земельных отношений администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее – управление имущественных и земельных отношений)
Соисполнители Подпрограммы	нет
Участники Подпрограммы	нет
Задачи Подпрограммы	повышение эффективности использования муниципального имущества, земельных участков, вовлечение муниципального имущества и земельных участков в гражданский оборот
Показатели решения задач Подпрограммы	доля объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности Георгиевского городского округа Ставропольского края, передаваемых в аренду, в общем количестве объектов недвижимого имущества, подлежащих передаче в аренду; доля приватизированных объектов недвижимого имущества, находящихся в собственности Георгиевского городского округа Ставропольского края, в общем количестве объектов недвижимого имущества, подлежащих приватизации; доля объектов недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право муниципальной собственности Георгиевского городского округа Ставропольского края, в общем количестве объектов недвижимого имущества, подлежащих государственной регистрации в муниципальную собственность Георгиевского городского округа Ставропольского края; доля земельных участков, на которые зарегистрировано право муниципальной собственности Георгиевского городского округа Ставропольского края, в общем количестве земельных участков, подлежащих регистрации в муниципальную собственность Георгиевского городского округа Ставропольского края; доля муниципальных предприятий, получающих по итогам деятельности за отчетный год, прибыль свыше 500,00 тыс. рублей

Продолжение на 8 стр.

Начало -7 стр.

Сроки реализации Подпрограммы	2019 - 2024 годы
Объемы и источники финансирования обеспечения Подпрграммы	общий объем финансового обеспечения мероприятий Подпрограммы составит – 22 026,30 тыс. рублей, в том числе по годам: 2019 год – 4 295,14 тыс. рублей; 2020 год – 3 275,38 тыс. рублей; 2021 год – 3 274,12 тыс. рублей; 2022 год – 3 727,22 тыс. рублей; 2023 год – 3 727,22 тыс. рублей; 2024 год – 3 727,22 тыс. рублей; в том числе по источникам финансового обеспечения: средства местного бюджета – 22 026,30 тыс. рублей, в том числе по годам: 2019 год – 4 295,14 тыс. рублей; 2020 год – 3 275,38 тыс. рублей; 2021 год – 3 274,12 тыс. рублей; 2022 год – 3 727,22 тыс. рублей; 2023 год – 3 727,22 тыс. рублей; 2024 год – 3 727,22 тыс. рублей
Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы	увеличение количества объектов недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право муниципальной собственности Георгиевского городского округа Ставропольского края, в общем количестве объектов недвижимого имущества, подлежащих государственной регистрации в муниципальную собственность Георгиевского городского округа Ставропольского края, не менее чем на 1%; 100 % приватизация объектов недвижимого имущества, находящихся в собственности Георгиевского городского округа Ставропольского края, в общем количестве объектов недвижимого имущества, подлежащих приватизации; увеличение земельных участков, на которые зарегистрировано право муниципальной собственности Георгиевского городского округа Ставропольского края, в общем количестве земельных участков, подлежащих регистрации в муниципальную собственность Георгиевского городского округа Ставропольского края не менее чем на 1%

Характеристика основных мероприятий Подпрограммы

Управление собственностью муниципального образования Георгиевского городского округа Ставропольского края является одним из полномочий органов местного самоуправления городских округов, определенных статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Полномочия собственника имущества, находящегося в собственности муниципального образования Георгиевский городской округ Ставропольского края, согласно Положению об управлении имущественных и земельных отношений администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края, утвержденному решением Думы города Георгиевска от 22 мая 2017 г. № 505-49, возложены на управление имущественных и земельных отношений, которое является структурным подразделением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края.

Одним из ключевых направлений социально-экономического развития Георгиевского городского округа Ставропольского края является рост его экономического потенциала, одной из составляющих которых является состояние сферы земельных и имущественных отношений, представляющей собой экономическую основу для успешной реализации органами местного самоуправления стоящих перед ними задач.

Имущественно-земельная политика строится по принципу сохранения в собственности Георгиевского городского округа Ставропольского края необходимого для решения вопросов местного значения количества объектов и максимального вовлечения объектов собственности, находящихся в распоряжении муниципального образования Георгиевского городского округа Ставропольского края, в хозяйственный оборот.

Подпрограммой предусмотрена реализация основного мероприятия «Мероприятия в области землеустройства, землепользования и управления муниципальным имуществом».

В рамках данного мероприятия предполагается:

1) расходы на оценку недвижимости, оплату услуг аудиторских фирм, признание и регулирование прав в отношении имущества, находящегося в муниципальной собственности;

2) расходы на приобретение и содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности;

3) расходы на изготовление проектной и технической документации по объектам муниципальной собственности.

По состоянию на 01 октября 2018 года в казне Георгиевского городского округа Ставропольского края находится 2234 объекта, из них 1798 – объекты недвижимого имущества.

В ходе исполнения Закона Ставропольского края от 02 марта 2017 г. № 21-кз «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Георгиевского муниципального района Ставропольского края, путем их объединения с муниципальным образованием городским округом городом Георгиевском Ставропольского края» в муниципальную собственность Георгиевского городского округа Ставропольского края вошло имущество 14 муниципальных образований, входивших в состав Георгиевского муниципального района Ставропольского края, что увеличило общее количество имущества в реестре муниципальной собственности округа в целом и составило 4160 единиц, из которых 3653 – объекты недвижимого имущества.

Основными причинами возникновения проблем является дефицит бюджетных средств на осуществление инвентаризации (подготовки технической документации) недвижимого имущества и земельных участков.

Ежегодный рост объема поступлений доходов от сдачи в аренду муниципального имущества был обеспечен за счет индексации арендных ставок по действующим договорам аренды, совершенствования методики расчета арендных платежей, а также проведения аукционов по продаже права на заключение договоров аренды муниципального имущества.

В этой связи возникает необходимость разработки комплекса мероприятий по обеспечению сохранности муниципального имущества Георгиевского городского округа Ставропольского края, повышению эффективности его использования.

Проводимая управлением имущественных и земельных отношений работа требует дальнейшего совершенствования действующей методики расчета арендных платежей, усиления претензионно-исковой деятельности в отношении недобросовестных арендаторов, а также обеспечения контроля за наличием и своевременным оформлением правоустанавливающих документов на земельные участки, используемые юридическими и физическими лицами. Необходимо продолжить выполнение работ по инвентаризации земель различных категорий, выявление дополнительных источников поступления доходов с учетом обеспечения интересов муниципального образования и граждан Георгиевского городского округа Ставропольского края.

В настоящее время в сфере земельных и имущественных отношений в Георгиевском городском округе Ставропольского края существует несколько основных проблем:

1) отсутствие необходимых правоустанавливающих документов на объекты недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Георгиевского городского округа Ставропольского края;

2) наличие на территории Георгиевского городского округа Ставропольского края большого количества бесхозяйных коммунальных сетей и необходимость оформления их в муниципальную собственность;

3) отсутствие единого учета на территории Георгиевского городского округа Ставропольского края земельных участков и расположенных на них объектов недвижимого имущества;

4) отсутствие возможности обеспечения земельными участками всех семей, имеющих трех и более детей.

Принимая во внимание тот факт, что на территории Георгиевского городского округа Ставропольского края существует очередность из граждан, имеющих трех и более детей, а также иных категорий граждан, имеющих право на внеочередное предоставление земельных участков, разработка мероприятий по решению вопроса предоставления земельных участков, имеет особую актуальность.

Сведения о составе, значениях и взаимосвязи показателей Подпрограммы приведены в приложении 4 к Программе.

Приложение 3
к муниципальной программеГеоргиевского городского округа
Ставропольского края«Управление финансами и имуществом»

ПОДПРОГРАММА
«Обеспечение реализации муниципальной программы
и общепрограммные мероприятия»

ПАСПОРТ
подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной
программы и общепрограммные мероприятия»

Наименование Подпрограммы	подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы и общепрограммные мероприятия»-муниципальной программы Георгиевского городского округа Ставропольского края «Управление финансами и имуществом» (далее – Подпрограмма)
Ответственный исполнитель Подпрограммы	финансовое управление администрации Георгиевского городскогоокруга Ставропольского края (далее – финансовое управление)
Соисполнители Подпрограммы	управление имущественных и земельных отношений администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее – управление имущественных и земельных отношений)
Участники Подпрограммы	нет
Задачи Подпрограммы	обеспечение эффективной деятельности финансового управления и управления имущественных и земельных отношений по выполнению комплекса мероприятий Программы и Подпрограмм Программы
Показатели решения задач Подпрограммы	выполнение индикаторовдостижения целей Программы и показателей решения задач Подпрограмм
Сроки реализации Подпрограммы	2019-2024 годы
Объемы и источники финансирования обеспеченияПодпрограммы	общий объём финансового обеспечения мероприятий Подпрограммы составит –377 734,57тыс. рублей, в том числе по годам: 2019 год – 80 251,87 тыс. рублей; 2020 год – 66 411,94 тыс. рублей; 2021 год – 65 413,20 тыс. рублей; 2022 год – 55 391,55 тыс. рублей; 2023 год – 55 297,85 тыс. рублей; 2024 год – 54 968,16 тыс. рублей; в том числе по источникам финансового обеспечения:-средства местного бюджета – 377 734,57 тыс. рублей, в том числе по годам: 2019 год – 80 251,87 тыс. рублей; 2020 год – 66 411,94 тыс. рублей; 2021 год – 65 413,20 тыс. рублей; 2022 год – 55 391,55 тыс. рублей; 2023 год – 55 297,85 тыс. рублей; 2024 год – 54 968,16 тыс. рублей
Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы	совершенствование бюджетного процесса в Георгиевском городском округе Ставропольского края, совершенствование методов бюджетного планирования, организации исполнения бюджета Георгиевского городского округа Ставропольского края и составления отчетности о его исполнении; повышение эффективности и результативности управления муниципальными финансами, направленное на создание условий для экономического развития Георгиевского городского округа Ставропольского края, наращивание налогового потенциала Георгиевского городского округа Ставропольского края, развитие социальной инфраструктуры в целях повышения качества и результативности предоставления муниципальных услуг населению для улучшения благосостояния жителей Георгиевского городского округа Ставропольского края;недопущение нарушения законодательства Российской Федерации, Ставропольского края и нормативных правовых актов Георгиевского городского округа Ставропольского края;обеспечение эффективного управления, распоряжения, а также рационального использования имущества;рациональное, эффективное и целевое использованием объектов муниципальной собственности Георгиевского городского округа Ставропольского края, закреплённых на праве хозяйственного ведения и оперативного управления, в отношении муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, а также переданных в установленном порядке другим лицам (в аренду, безвозмездное пользование)

Характеристика основных мероприятий Подпрограммы

Подпрограммой предусмотрена реализация следующих основных мероприятий:

1) обеспечение деятельности по реализации Программы и общепро-граммные мероприятия, которое предполагает расходы на:

а) обеспечение функций финансового управления и управления имущественных и земельных отношений;

б) выплаты по оплате труда работников финансового управления и управления имущественных и земельных отношений;

в) резервирование средств на выплаты муниципальным служащим, работникам муниципальных учреждений, на содержание органов местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края;

г) руководствуясь сложившейся практикой оплаты в 2015-2017 годах расходов по решениям Арбитражного суда, прочим исполнительным документам и другим судебным расходам, создан резерв средств на осуществление данных платежей;

д) обеспечение деятельности учетного центра, автоматизация и обеспечение единых стандартов бюджетного (бухгалтерского) учёта, составления отчётности.

2) резерв на обеспечение функций муниципальных органов, которое предполагает расходы нарезервирование средств на обеспечение функций муниципальных органов.

Подпрограммапредставляет собой совокупность мер, направленных на создание условий для ее реализации.

Подпрограмма реализуется в 2019-2024 годах без разделения на этапы ее реализации, так как мероприятия Подпрограммыреализуются ежегодно с установленной периодичностью.

Управление реализацией Подпрограммы осуществляется финансовым управлением в рамках функций, определенных Положением о финансовом управлении администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края, утвержденным решением Думы города Георгиевска от 22 мая 2017 года № 919-75 (далее – Положение о финансовом управлении).Соисполнителем Подпрограммы является управление имущественных и земельных отношений в рамках функций, определенных Положением об управлении имущественных и земельных отношений администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края, утвержденным решением Думы города Георгиевска от 22 мая 2017 года № 505-49 (далее –Положение об управлении имущественных и земельных отношений).

Основными задачами финансового управления в соответствии с Положением о финансовом управлении являются:

реализация единой финансовой, бюджетной и налоговой политики на территории Георгиевского городского округаСтавропольского края;

развитие и совершенствование бюджетного процесса вГеоргиевском городском округе, совершенствование методов бюджетного планирования, организации исполнения бюджета Георгиевского городского округаСтавропольского края и составления отчетности о его исполнении;

повышение эффективности и результативности управления муниципальными финансами, направленное на создание условий для экономического развития Георгиевского городского округаСтавропольского края, наращивание налогового потенциала, развитие социальной инфраструктуры в целях повышения качества и результативности предоставления муниципальных услуг населению для улучшения благосостояния жителейГеоргиевского городского округаСтавропольского края.

Основными задачами управления имущественных и земельных отно-шений в соответствии с Положением об управлении имущественных и зе-мельных отношений являются:

обеспечение эффективного управления, распоряжения, а также рационального использования имущества;

осуществление приватизации имущества в соответствии с законода-тельством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и муниципальными правовыми актами;

создание и обеспечение функционирования системы учёта имущества;

осуществление контроля за рациональным, эффективным и целевым использованием объектов муниципальной собственности Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее – муниципальная собственность), закреплённых на праве хозяйственного ведения и оперативного управления, в отношении муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, а также переданных в установленном порядке другим лицам (в аренду, безвозмездное пользование);

организация работ по инвентаризации, оценке и регистрации прав на недвижимое имущество;

координация деятельности структурных подразделений администрации Георгиевского городского округа, муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом;

реализация муниципальной политики в области землепользования;

защита имущественных прав и законных интересов муниципального образования Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее – муниципальное образование Георгиевского городского округа).

Объем бюджетных ассигнований, необходимых для реализации Подпрограммы, может уточняться при ежегодном утверждении бюджета Георгиевского городского округа.

В рамках реализации муниципальной программы не предусмотрены средства бюджета Георгиевского городского округа Ставропольского края на развитие инновационной деятельности в Георгиевском городском округе Ставропольского края.

Сведения о составе, значениях и взаимосвязи показателей муниципальной программы приведеныв приложении 4 к Программе.

Приложение 4
к муниципальной программе Георгиевского городского округа Ставропольского края «Управление финансами и имуществом»

СВЕДЕНИЯ
о составе, значениях и взаимосвязи показателей муниципальной программы «Управление финансами и имуществом»

№№ п/п	Наименование цели, задач, индикаторов их достижения	Единица измерения	Значение показателей						Ответственный исполнитель, соисполнитель	Код целевой статьи бюджетной классификации расходов (ресурсное обеспечение), источник информации (индикатор достижения)
			2019	2020	2021	2022	2023	2024		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Программа «Управление финансами и имуществом»									
	Финансовое обеспечение муниципальной программы, в т.ч.	тыс. руб.	84697,01	71337,32	70337,32	60843,77	60750,07	60420,38	финансовое управление, управление имущественных и земельных отношений	0500000000
	средства местного бюджета,	тыс. руб.	84697,01	71337,32	70337,32	60843,77	60750,07	60420,38		0500000000
	в т.ч. предусмотренные:									
	финансовому управлению	тыс. руб.	68128,09	56135,11	55135,11	47812,61	47718,28	47387,96	финансовое управление	0500000000
	управлению имущественных и земельных отношений	тыс. руб.	16568,92	15202,21	15202,21	13031,16	13031,79	13032,42	управление имущественных и земельных отношений	0500000000
	Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	–	–
	в т.ч. средства инвестиционного характера	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	–	–
1.1.	Цель «Обеспечение сбалансированности, финансовой стабильности бюджета Георгиевского городского округа Ставропольского края, повышение качества управления муниципальными финансами»									
	Объем исполнения бюджета округа в части расходов	процент	неменее89,2	неменее 89,3	неменее 89,4	неменее 89,5	неменее 89,6	неменее 89,7	финансовое управление	рассчитывается по формуле:Ркиб х 100% / Рпаб, где:Ркиб – кассовое исполнение бюджета округа по расходам (без учета межбюджетных трансфертов) за отчетный год;Рпаб – лимиты бюджетных обязательств (без учета межбюджетных трансфертов) в отчетном году
	Качество планирования доходов бюджета округа без учета безвозмездных поступлений	процент	небо-лее+(-) 10,0	небо-лее+(-) 10,0	небо-лее+(-) 10,0	небо-лее+(-) 10,0	небо-лее+(-) 10,0	небо-лее+(-) 10,0	финансовое управление	методика расчета:Целевой индикатор отражает в процентном выражении оценку изменений значений планового показателя «Налоговые и неналоговые доходы», утвержденных в первоначальной и последней редакциях решения о бюджете на очередной (отчетный) год:КП = (Дпл=1*100/Дпл=0) – 100%, где:КП – качество планирования доходов бюджета округа без учета безвозмездных поступлений;Дпл=0 – значение планового показателя «Налоговые и неналоговые доходы», утвержденное в первоначальной редакции решения о бюджете на очередной (отчетный) год;Дпл=1 – значение планового показателя «Налоговые и неналоговые доходы», утвержденное в последней редакции решения о бюджете на очередной (отчетный) год.2. Не учитываются изменения, возникающие по не зависящим от решений органа местного самоуправления причинам.3. Для расчета используются показатели решения Думы ГГО СК о бюджете округа на отчетный финансовый год в первоначальной и последней редакциях
	Качество планирования расходов местного бюджета	процент	5	5	5	5	5	5	финансовое управление	отклонение объема расходов (за исключением расходов за счет межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета другого уровня), утвержденных решением о бюджете на начало и конец текущего года
	Удельный вес расходов на обслуживание муниципального долга Георгиевского городского округа Ставропольского края в общем объеме расходов местного бюджета, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	процент	неболее 1,0	неболее 1,0	неболее 1,0	неболее 1,0	неболее 1,0	неболее 1,0	финансовое управление	показатели бюджета округа, утвержденные решением Думы ГГО СК о бюджете округа на очередной финансовый год. Доля расходов бюджета округа на обслуживание муниципального долга отражает соотношение расходов на обслуживание муниципального долга к объему расходов за исключением расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации где: – расходы бюджета на обслуживание муниципального долга;С – объем субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Значение показателя определяется в процентах и не может ежегодно превышать установленные значения от объема расходов, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

Продолжение на 9 стр.

Начало -8 стр.

	Доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета (за исключением поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений) в общем объеме собственных доходов бюджета Георгиевского городского округа Ставропольского края (без учета субвенций)	процент	не менее 29,40	не менее 30,28	не менее 31,18	не менее 32,11	не менее 33,07	не менее 34,06	финансовое управление	показатель определяется путем деления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета (за исключением поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений) на общий объем собственных доходов бюджета Георгиевского городского округа Ставропольского края (без учета субвенций) и умножения на 100
	Доля просроченной кредиторской задолженности по оплате труда (включая начисления на оплату труда) муниципальных учреждений в общем объеме расходов Георгиевского городского округа Ставропольского края на оплату труда (включая начисления на оплату труда)	процент	0	0	0	0	0	0	финансовое управление	показатель определяется путем деления просроченной кредиторской задолженности по оплате труда (включая начисления на оплату труда) муниципальных учреждений на общий объем расходов Георгиевского городского округа Ставропольского края на оплату труда (включая начисления на оплату труда) муниципальных учреждений по состоянию на конец года и умножения на 100. При расчете учитываются все типы муниципальных учреждений: автономные, бюджетные, казенные
	Доля главных распорядителей средств бюджета Георгиевского городского округа Ставропольского края, в отношении которых проведен анализ осуществления ими внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита	процент	100	100	100	100	100	100	финансовое управление	показатель определяется путем деления количества главных распорядителей средств бюджета Георгиевского городского округа Ставропольского края, в отношении которых проведен анализ осуществления ими внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита на количество главных распорядителей средств бюджета Георгиевского городского округа Ставропольского края в отчетном периоде и умножения на 100
	Расходы бюджета Георгиевского городского округа Ставропольского края на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя Георгиевского городского округа Ставропольского края	рублей	не более 1000	не более 950	не более 900	не более 900	не более 900	не более 900	финансовое управление	показатель определяется путем деления объема расходов на содержание работников органов местного самоуправления на среднегодовую численность постоянного населения Георгиевского городского округа и умножения на 100. Данные о расходах на содержание работников органов местного самоуправления соответствуют коду 210 классификации сектора государственного управления («Расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда») по подразделам классификации расходов 0102, 0103, 0104, 0106. В состав данного показателя включаются расходы подраздела 0113 «другие общегосударственные вопросы» в случае, если по данному подразделу в бюджете муниципального образования отражаются расходы на содержание работников органов и выборных должностных лиц местного самоуправления, обладающих статусом органов местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Расходы на содержание работников учреждений, обеспечивающих деятельность должностных лиц и органов местного самоуправления, не обладающих статусом органов местного самоуправления, включению в данный показатель не подлежат
1.2.	Цель «Развитие эффективной системы управления муниципальным имуществом и земельными участками»									
	Сохранение 100 % уровня доходности, получаемого от сдачи в аренду имущества, составляющего казну муниципального образования Георгиевского городского округа Ставропольского края	процент	100	100	100	100	100	100	управление имущественных и земельных отношений	Уд = Фд./Пд х100, где:Уд – уровень получаемых доходов;Фд. – факт полученных доходов (сведения содержатся в Отчете об исполнении бюджета Георгиевского городского округа);Пд – план доходов(план утверждается на очередной финансовый год и плановый период)
	Сохранение 100 % уровня доходности, получаемого от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальным образованием Георгиевским городским округом Ставропольского края	процент	100	100	100	100	100	100	управление имущественных и земельных отношений	Уд = Фд./Пд х100, где:Уд – уровень получаемых доходов;Фд. – факт полученных доходов;Пд – план доходов(план утверждается на очередной финансовый год и плановый период)
	Доля основных фондов организаций муниципальной формы собственности, находящихся в стадии банкротства, в основных фондах организаций муниципальной формы собственности (на конец года по полной учетной стоимости)	процент	0	0	0	0	0	0	управление имущественных и земельных отношений	Дф = Sф б./Sф х100, где: Дф – доля основных фондов организаций муниципальной формы собственности Георгиевского городского округа, Sф б – сумма фондов организаций муниципальной формы собственности Георгиевского городского округа, находящейся в стадии банкротства, Sф – сумма фондов всех организаций муниципальной формы собственности Георгиевского городского округа
	Сохранение 100 % уровня доходности, получаемого в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципального образования Георгиевского городского округа Ставропольского края, либо земли, государственная собственность на которые не разграничена, право распоряжения которыми осуществляет Георгиевский городской округ Ставропольского края	процент	100	100	100	100	100	100	управление имущественных и земельных отношений	Уд = Фд./Пд х100, где:Уд – уровень получаемых доходов;Фд. – факт полученных доходов;Пд – план доходов(план утверждается на очередной финансовый год и плановый период)
	Доля площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом, в общей площади территории Георгиевского городского округа Ставропольского края	процент	63	65	68	68	68	68	управление имущественных и земельных отношений	Дзу = Sн зу./Sокр х100, где: Дзу – доля площади земельных участков Георгиевского городского округа Ставропольского края, Sн зу – площадь налогооблагаемых участков Георгиевского городского округа, Sокр – площадь земель Георгиевского городского округа Ставропольского края
2.	Подпрограмма «Повышение сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Георгиевского городского округа Ставропольского края»									
	Финансовое обеспечение, в т.ч.	тыс. руб.	150,00	1650,00	1650,00	1725,00	1725,00	1725,00		0510000000
	средства местного бюджета,	тыс. руб.	150,00	1650,00	1650,00	1725,00	1725,00	1725,00		0510000000
	в т.ч. предусмотренные:									
	финансовому управлению	тыс. руб.	150,00	1650,00	1650,00	1725,00	1725,00	1725,00		0510000000
	Внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		–
	в т.ч. средства инвестиционного характера		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		–
2.1.	Задача «Осуществление стратегического бюджетного планирования, обеспечение роста налоговых и неналоговых доходов в местный бюджет»									
	Показатель решения задач									
	Формирование, ведение и публикация в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» бюджета и отчета о его исполнении в доступной для граждан форме	да/нет	да	да	да	да	да	да	финансовое управление	подготовка бюджета в доступной для граждан форме и размещении в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
	Темп роста налоговых и неналоговых доходов местного бюджета	процент	неменее 1,5	неменее 1,5	неменее 1,5	неменее 1,0	неменее 1,0	неменее 1,0	финансовое управление	прирост доходов в сопоставимых условиях к аналогичному периоду прошлого года
	Мероприятие «Совершенствование бюджетной политики и повышение эффективности использования средств бюджета Георгиевского городского округа Ставропольского края»									
	Финансовое обеспечение, в т.ч.	тыс. руб.	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00		0510100000
	средства местного бюджета,	тыс. руб.	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00		0510100000
	в т.ч. предусмотренные:									
	финансовому управлению	тыс. руб.	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00		0510100000
	Внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	–	–
	в т.ч. средства инвестиционного характера		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	–	–
2.3.	Задача «Создание условий для повышения финансовой устойчивости бюджета Георгиевского городского округа Ставропольского края»									
	Показатель решения задач									
	Предельное значение дефицита местного бюджета	процент	неболее 10,0	неболее 10,0	неболее 10,0	неболее 10,0	неболее 10,0	неболее 10,0	финансовое управление	показатели бюджета округа, утвержденные решением Думы ГГО СК о бюджете округа на очередной финансовый год. Отношение объема планового дефицита к планируемому объему доходов за исключением доходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
	Мероприятие «Проведение мероприятий по повышению финансовой устойчивости бюджета Георгиевского городского округа Ставропольского края»									
	Финансовое обеспечение, в т.ч.	тыс. руб.	0,00	1500,00	1500,00	1575,00	1575,00	1575,00		0510200000
	средства местного бюджета,	тыс. руб.	0,00	1500,00	1500,00	1575,00	1575,00	1575,00		0510200000
	в т.ч. предусмотренные:									
	финансовому управлению	тыс. руб.	0,00	1500,00	1500,00	1575,00	1575,00	1575,00		0510200000
	Внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	–	–
	в т.ч. средства инвестиционного характера		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	–	–
3.	Подпрограмма «Реализация муниципальной политики в области землеустройства, землепользования и управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности Георгиевского городского округа Ставропольского края»									
	Финансовое обеспечение, в т.ч.	тыс. руб.	4295,14	3275,38	3274,12	3727,22	3727,22	3727,22		0520000000
	средства местного бюджета,	тыс. руб.	4295,14	3275,38	3274,12	3727,22	3727,22	3727,22		0520000000
	в т.ч. предусмотренные:									
	управлению имущественных и земельных отношений	тыс. руб.	4295,14	3275,38	3274,12	3727,22	3727,22	3727,22		0520000000
	Внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	–	–
	в т.ч. средства инвестиционного характера		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	–	–

Продолжение на 10 стр.

Начало -9 стр.

3.1.	Задача «Повышение эффективности использования муниципального имущества, земельных участков, вовлечение муниципального имущества и земельных участков в гражданский оборот»									
	Показатель решения задачи									
	Доля объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности Георгиевского городского округа Ставропольского края, передаваемых в аренду, в общем количестве объектов недвижимого имущества, подлежащих передаче в аренду	процент	85	87	89	91	93	95	управление имущественных и земельных отношений	А/В*100, где:А – количество объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности Георгиевского городского округа Ставропольского края, передаваемых в аренду;В – общее количество объектов недвижимого имущества, подлежащих передаче в аренду
	Доля приватизированных объектов недвижимого имущества, находящихся в собственности Георгиевского городского округа Ставропольского края, в общем количестве объектов недвижимого имущества, подлежащих приватизации	процент	100	100	100	100	100	100	управление имущественных и земельных отношений	Дп = Кпр /Кобщ х100, где:Дп - доля приватизированных объектов недвижимого имущества, находящихся в собственности Георгиевского городского округа Ставропольского края, в общем количестве объектов недвижимого имущества, подлежащих приватизации;Кпр – количество приватизированных объектов недвижимого имущества, подлежащих приватизации;Кобщ – общее количество объектов недвижимого имущества, подлежащих приватизации(прогнозный план (программа) приватизации утверждается Думой Георгиевского городского округа Ставропольского края)
	Доля объектов недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право муниципальной собственности Георгиевского городского округа Ставропольского края, в общем количестве объектов недвижимого имущества, подлежащих государственной регистрации в муниципальную собственность Георгиевского городского округа Ставропольского края	процент	37	38	39	40	41	42	управление имущественных и земельных отношений	Ди=Ирег/Иобщ х100, где:Ди – доля объектов недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право муниципальной собственности Георгиевского городского округа Ставропольского края;Ирег – количество объектов недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право муниципальной собственности Георгиевского городского округа Ставропольского края;И-общ – общее количество объектов недвижимого имущества, подлежащих регистрации в муниципальную собственность Георгиевского городского округа Ставропольского края
	Доля земельных участков, на которые зарегистрировано право муниципальной собственности Георгиевского городского округа Ставропольского края, в общем количестве земельных участков, подлежащих регистрации в муниципальную собственность Георгиевского городского округа Ставропольского края	процент	36	37	38	39	40	41	управление имущественных и земельных отношений	Дз=Зрег/Зобщ х100, где:Дз - доля земельных участков, на которые зарегистрировано право муниципальной собственности Георгиевского городского округа Ставропольского края;Зрег – количество земельных участков, на которые зарегистрировано право муниципальной собственности Георгиевского городского округа Ставропольского края;Зобщ – общее количество земельных участков, подлежащих регистрации в муниципальную собственность Георгиевского городского округа Ставропольского края
	Доля муниципальных предприятий, получающих по итогам деятельности за отчетный год, прибыль свыше 500,00 тыс. рублей	процентов	9	10	11	12	13	14	управление имущественных и земельных отношений	по данным форм по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах» количество муниципальных предприятий, получающих по итогам деятельности за отчетный год, прибыль свыше 500,00 тыс. рублей к общему количеству муниципальных предприятий и умножение на 100
	Мероприятие «Мероприятие в области землеустройства, землепользования и управления муниципальным имуществом»									
	Финансовое обеспечение, в т.ч.	тыс. руб.	4295,14	3275,38	3274,12	3727,22	3727,22	3727,22		0520100000
	средства местного бюджета,	тыс. руб.	4295,14	3275,38	3274,12	3727,22	3727,22	3727,22		0520100000
	в т.ч. предусмотренные:									
	управлению имущественных и земельных отношений	тыс. руб.	4295,14	3275,38	3274,12	3727,22	3727,22	3727,22		0520100000
	Внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	–	–
	в т.ч. средства инвестиционного характера		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	–	–
4.	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы и общепрограммные мероприятия»									
	Финансовое обеспечение, в т.ч.	тыс. руб.	80251,87	66411,94	65413,20	55391,55	55297,85	54968,16		0530000000
	средства местного бюджета,	тыс. руб.	80251,87	66411,94	65413,20	55391,55	55297,85	54968,16		0530000000
	в т.ч. предусмотренные:									
	финансовому управлению	тыс. руб.	67978,09	54485,11	53485,11	46087,61	45993,28	45662,96		0530000000
	управлению имущественных и земельных отношений	тыс. руб.	12273,78	11926,83	11928,09	9303,94	9304,57	9305,20		0530000000
	Внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	–	–
	в т.ч. средства инвестиционного характера		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	–	–
4.1.	Задача «Обеспечение эффективной деятельности финансового управления и управления имущественных и земельных отношений по выполнению комплекса мероприятий Программы и Подпрограмм Программы»									
	Показатель решения задачи									
	Выполнение индикаторов достижения целей Программы и показателей решения задач Подпрограмм Программы	процент	100	100	100	100	100	100	финансовое управление, управление имущественных и земельных отношений	количество достигнутых индикаторов достижения целей Программы и показателей решения задач Подпрограмм к общему количеству индикаторов достижения целей Программы и показателей решения задач Подпрограмм
	Мероприятие «Обеспечение реализации программы и общепрограммные мероприятия»									
	Финансовое обеспечение, в т.ч.	тыс. руб.	78148,51	64563,12	63564,38	55391,55	55297,85	54968,16		0530100000
	средства местного бюджета,	тыс. руб.	78148,51	64563,12	63564,38	55391,55	55297,85	54968,16		0530100000
	в т.ч. предусмотренные:									
	финансовому управлению	тыс. руб.	65874,73	52636,29	51636,29	46087,61	45993,28	45662,96		0530100000
	управлению имущественных и земельных отношений	тыс. руб.	12273,78	11926,83	11928,09	9303,94	9304,57	9305,20		0530100000
	Внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	–	–
	Мероприятие «Резерв на обеспечение функций муниципальных органов»									
	Финансовое обеспечение, в т.ч.	тыс. руб.	2103,36	1848,82	1848,82	0,00	0,00	0,00		0530200000
	средства местного бюджета,	тыс. руб.	2103,36	1848,82	1848,82	0,00	0,00	0,00		0530200000
	в т.ч. предусмотренные:									
	финансовому управлению	тыс. руб.	2103,36	1848,82	1848,82	0,00	0,00	0,00		0530200000
	Внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	–	–

Приложение 5
к муниципальной программе Георгиевского городского округа Ставропольского края «Управление финансами и имуществом»

СВЕДЕНИЯ
о весовых коэффициентах, присвоенных целям Программы, задачам подпрограмм Программы

№ п/п	Цели Программы и задачи подпрограмм Программы	Значения весовых коэффициентов, присвоенных целям программы и задачам подпрограмм Программы по годам					
		2019	2020	2021	2022	2023	2024
1.	Цель «Обеспечение сбалансированности, финансовой стабильности бюджета Георгиевского городского округа Ставропольского края, повышение качества управления муниципальными финансами»	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
2.	Цель «Развитие эффективной системы управления муниципальным имуществом и земельными участками»	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Подпрограмма «Повышение сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Георгиевского городского округа Ставропольского края»							
1.	Задача «Осуществление стратегического бюджетного планирования, обеспечение роста налоговых и неналоговых доходов в местный бюджет»	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
2.	Задача «Создание условий для повышения финансовой устойчивости бюджета Георгиевского городского округа Ставропольского края»	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Подпрограмма «Реализация муниципальной политики в области землеустройства, землепользования и управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности Георгиевского городского округа Ставропольского края»							
1.	Задача «Повышение эффективности использования муниципального имущества, земельных участков, вовлечение муниципального имущества и земельных участков в гражданский оборот»	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы и общепрограммные мероприятия»							
1.	Задача «Обеспечение эффективной деятельности финансового управления и управления имущественных и земельных отношений по выполнению комплекса мероприятий Программы и Подпрограмм Программы»	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 29 декабря 2018 г. № 3702

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Георгиевского городского округа Ставропольского края «Управление финансами и имуществом»

ПАСПОРТ
муниципальной программы Георгиевского городского округа Ставропольского края «Управление финансами и имуществом»

Наименование программы	муниципальная программа Георгиевского городского округа Ставропольского края «Управление финансами и имуществом» (далее – Программа)
Ответственный исполнитель Программы	финансовое управление администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее – финансовое управление)
Соисполнители Программы	управление имущественных и земельных отношений администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее – управление имущественных и земельных отношений)
Участники Программы	нет
Подпрограммы Программы	подпрограмма «Повышение сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Георгиевского городского округа Ставропольского края»;подпрограмма «Реализация муниципальной политики в области землеустройства, землепользования и управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности Георгиевского городского округа Ставропольского края»;подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы и общепрограммные мероприятия»
Цели Программы	обеспечение сбалансированности, финансовой стабильности бюджета Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее – местный бюджет), повышение качества управления муниципальными финансами;развитие эффективной системы управления муниципальным имуществом и управления земельными участками
Индикаторы достижения целей Программы	объем исполнения бюджета округа в части расходов;качество планирования доходов местного бюджета без учета безвозмездных поступлений;качество планирования расходов местного бюджета;удельный вес расходов на обслуживание муниципального долга Георгиевского городского округа Ставропольского края в общем объеме расходов местного бюджета, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета (за исключением поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений) в общем объеме собственных доходов бюджета Георгиевского городского округа Ставропольского края (без учета субвенций);доля просроченной кредиторской задолженности по оплате труда (включая начисления на оплату труда) муниципальных учреждений в общем объеме расходов Георгиевского городского округа Ставропольского края на оплату труда (включая начисления на оплату труда);доля главных распорядителей средств бюджета Георгиевского городского округа Ставропольского края, в отношении которых проведен анализ осуществления ими внутреннего финансового контроля или и внутреннего финансового аудита;расходы бюджета Георгиевского городского округа Ставропольского края на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя Георгиевского городского округа Ставропольского края;сохранение 100 % уровня доходности, получаемого от сдачи в аренду имущества, составляющего казну муниципального образования Георгиевского городского округа Ставропольского края;сохранение 100 % уровня доходности, получаемого от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальным образованием Георгиевским городским округом Ставропольского края;сохранение 100 % уровня доходности, получаемого в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципального образования Георгиевского городского округа Ставропольского края, либо земли, государственная собственность на которые не разграничена, право распоряжения которыми осуществляет Георгиевский городской округ;доля площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом, в общей площади территории Георгиевского городского округа Ставропольского края;доля основных фондов организаций муниципальной формы собственности, находящихся в стадии банкротства, в основных фондах организаций муниципальной формы собственности (на конец года по полной учетной стоимости)
Сроки реализации Программы	2019 - 2024 годы
Объемы и источники финансового обеспечения Программы	общий объем финансового обеспечения Программы составит – 408 385,87 тыс. рублей, в том числе по годам:2019 год – 84 697,01 тыс. рублей;2020 год – 71 337,32 тыс. рублей;2021 год – 70 337,32 тыс. рублей;2022 год – 60 843,77 тыс. рублей;2023 год – 60 750,07 тыс. рублей;2024 год – 60 420,38 тыс. рублей; в том числе по источникам финансового обеспечения:средства местного бюджета – 408 385,87 тыс. рублей, в том числе по годам:2019 год – 84 697,01 тыс. рублей;2020 год – 71 337,32 тыс. рублей;2021 год – 70 337,32 тыс. рублей;2022 год – 60 843,77 тыс. рублей;2023 год – 60 750,07 тыс. рублей;2024 год – 60 420,38 тыс. рублей
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	сбалансированный местный бюджет;рост налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, в том числе от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности;обеспечение принципа прозрачности (открытости) местного бюджета;получение дохода от сдачи в аренду имущества, составляющего казну муниципального образования Георгиевского городского округа Ставропольского края в размере 100% от запланированного;получение дохода от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальным образованием Георгиевским городским округом Ставропольского края в размере 100% от запланированного;получение дохода от арендной платы, средств от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципального образования Георгиевского городского округа Ставропольского края, либо земли государственная собственность на которые не разграничена, право распоряжения которыми осуществляет Георгиевский городской округ Ставропольского края в размере 100% от запланированного

Продолжение на 11 стр.

Начало -10 стр.

Характеристика текущего состояния сферы реализации Программы, проблемы, риски и меры управления рисками

Одним из направлений работы для обеспечения сбалансированности и устойчивости местного бюджета является реализация мероприятий по развитию налоговой базы Георгиевского городского округа Ставропольского края. С этой целью разработан План мероприятий, направленный на увеличение роста доходов и оптимизацию расходов местного бюджета, совершенствование долговой политики Георгиевского городского округа Ставропольского края, в котором предусмотрены источники увеличения доходной части местного бюджета в отраслевом разрезе с соответствующими мероприятиями и задачами по его выполнению. Осуществление мероприятий плана позволяет сократить недоимку по налогам, поступающим в местный бюджет, увеличить налоговый потенциал за счет мероприятий по легализации заработной платы, мониторинга результатов деятельности бюджетообразующих налогоплательщиков, выявления незарегистрированных объектов недвижимости.

Увеличению поступлений в бюджеты всех уровней способствует работа межведомственной комиссии по контролю за поступлением в бюджет Георгиевского городского округа Ставропольского края налоговых и неналоговых платежей, увеличению налогового потенциала Георгиевского городского округа Ставропольского края и легализации заработной платы и рабочей группы по ликвидации задолженности по платежам в бюджеты всех уровней (далее – комиссия). Заседания комиссии проводятся с участием налогоплательщиков Георгиевского городского округа Ставропольского края, структурных подразделений администрации городского округа, Инспекции ФНС России по г. Георгиевску Ставропольского края, службы судебных приставов, инспекции труда в Ставропольском крае, Филиала № 11 государственного учреждения – Ставропольского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации.

В ходе реализации мероприятий, направленных на увеличение поступлений налоговых и неналоговых доходов в местный бюджет, аккумулировано в 2017 году – 5,1 млн. рублей, за 9 месяцев 2018 года – 9,9 млн. рублей.

Недоимка по налоговым платежам в местный бюджет снизилась с начала 2018 года на 18 818,27 тыс. рублей или 34,6 % и по состоянию на 1 сентября 2018 года составила 35 583,0 тыс. рублей.

Продолжается работа по созданию полноценной системы стратегических документов, которые задавали бы актуальные приоритеты социально-экономического развития Георгиевского городского округа Ставропольского края.

В рамках долгосрочного бюджетного планирования, в соответствии с порядком разработки и утверждения бюджетного прогноза Георгиевского городского округа Ставропольского края на долгосрочный период, утвержденным постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 20 сентября 2017 г. № 1559, подготовлен бюджетный прогноз Георгиевского городского округа Ставропольского края на период до 2024 года. Основная задача данного документа состоит в увязке проводимой бюджетной политики с задачами по созданию долгосрочного устойчивого роста экономики и повышению уровня и качества жизни населения посредством удовлетворения их потребностей в муниципальных услугах.

Приказом финансового управления администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 05 сентября 2017 года № 107-р «Об утверждении Порядка формирования и представления главными распорядителями средств бюджета Георгиевского городского округа обоснований бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период» разработана и утверждена методика планирования объемов бюджетных ассигнований в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Георгиевского городского округа Ставропольского края, заключенными договорами (соглашениями) в разрезе действующих и принимаемых обязательств на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с информацией, отражаемой в реестре расходных обязательств.

При формировании местного бюджета планируемые объемы рассматриваются по каждому направлению расходов и предоставляются расчеты с учетом фактической потребности.

Эти меры приводят к минимизации доли расходов местного бюджета, планируемых методом индексации.

Основным приоритетом развития Георгиевского городского округа Ставропольского края в сфере управления финансами является эффективное использование всех бюджетных ресурсов для обеспечения динамичного развития экономики, повышения уровня жизни населения и формирования благоприятных условий жизнедеятельности в Георгиевском городском округе Ставропольского края.

В сфере реализации муниципальной политики в области управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности Георгиевского городского округа Ставропольского края приоритетным является:

достижение максимально возможной бюджетной эффективности использования объектов недвижимости, увеличение доходов местного бюджета на основе эффективного управления муниципальной собственностью, оптимизация структуры собственности в интересах обеспечения устойчивых предпосылок для экономического роста, вовлечение максимального количества объектов муниципальной собственности в процесс совершенствования управления;

в сфере землеустройства и землепользования – создание условий для активного вовлечения земельных участков в хозяйственный оборот, повышение эффективности и прозрачности управления и распоряжения земельными ресурсами, увеличение доходов от управления и распоряжения земельными ресурсами Георгиевского городского округа Ставропольского края.

За 9 месяцев 2018 года зарегистрировано право собственности: на 348 объектов недвижимого имущества, поступивших от муниципальных образований Георгиевского муниципального района Ставропольского края, на 58 квартир, переданных застройщиком для последующего переселения из ветхого аварийного жилья, по которым заключено 54 договора мены с последующей государственной регистрацией в Едином государственном реестре недвижимости.

В 2018 году проведено межевание по 61 земельному участку.

Проводится работа по подготовке технических паспортов по оформлению бесхозяйных водопроводных сетей и земельных участков под ними. Объявлено 3 аукциона на подготовку технической документации по 280 объектам бесхозяйных водопроводных сетей для постановки на кадастровый учет, срок исполнения контрактов по которым наступает в декабре 2018 г.

Имущество, находящееся в казне муниципального образования, передается в аренду с целью пополнения доходной части местного бюджета. Общее количество действующих и заключенных в 2018 году договоров аренды составило 80. Доход в бюджет от сдачи в аренду муниципального имущества за 9 месяцев 2018 года составил 7 084,93 тыс. рублей.

На территории округа свою деятельность осуществляют 12 муниципальных унитарных предприятий. В соответствии с решением Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края от 14 декабря 2017 года № 185-5 «О внесении изменения в решение Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края от 27 октября 2017 года № 30-2 «О направлении в бюджет Георгиевского городского округа Ставропольского края части прибыли муниципальных унитарных предприятий в 2018 году», управление имущественных и земельных отношений осуществляет контроль за перечислением части прибыли муниципальными унитарными предприятиями в бюджет Георгиевского городского округа. В бюджет округа за 9 месяцев 2018 года муниципальными предприятиями по итогам деятельности за 2017 год перечислено 3 193,13 тыс. рублей.

За 9 месяцев 2018 года заключено 138 договоров аренды земельных участков. С учетом ранее заключенных договоров и заключенных за 9 месяцев 2018 года, поступления в бюджет в 2018 году составили – 50 784,22 тыс. рублей.

Реализация мероприятий Программы будет способствовать обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости местного бюджета, повышению качества управления муниципальными финансами, повышению эффективности использования муниципального имущества и земельных участков, созданию устойчивых предпосылок для социально-экономического развития Георгиевского городского округа Ставропольского края.

С учетом изложенных приоритетов в соответствующей сфере социально-экономического развития, целями Программы являются:

обеспечение сбалансированности, финансовой стабильности бюджета Георгиевского городского округа Ставропольского края, повышение качества управления муниципальными финансами;

развитие эффективной системы управления муниципальным имуществом;

развитие эффективной системы управления земельными участками.

На достижение целей и решение задач Программы могут оказать влияние внутренние и внешние риски ее реализации. Анализ данных рисков и принятие мер по управлению ими осуществляет ответственный исполнитель Программы – финансовое управление.

К внутренним рискам реализации Программы относятся:

несвоевременная разработка, согласование и принятие нормативных актов, обеспечивающих выполнение основных мероприятий Программы; возникновение дополнительных или увеличение действующих расходных обязательств; финансовые риски, связанные с недостаточным уровнем бюджетного финансирования Программы, вызванные возникновением дефицита местного бюджета; формальный подход к планированию и оценке результатов деятельности, недостаток обоснованности и точности оценок бюджетных ассигнований и результатов деятельности; неисполнение налоговых обязательств налогоплательщиками и договорных обязательств арендаторами; длительный срок реализации Программы и, как следствие, возрастание неопределенности по мере реализации Программы.

Мерами управления внутренними рисками реализации Программы являются:

оперативный мониторинг выполнения основных мероприятий Подпрограмм;

реализация мероприятий, направленных на повышение собираемости налогов и сборов в местный бюджет;

сокращение неэффективных расходов местного бюджета, оптимизация сети муниципальных учреждений Георгиевского городского округа Ставропольского края, инвентаризация муниципального имущества и принятие решений о его приватизации;

взаимоувязка целей, задач и результатов деятельности главных распорядителей бюджетных средств (далее – главных распорядителей), муниципальных учреждений Георгиевского городского округа Ставропольского края с выделяемыми бюджетными ассигнованиями в рамках муниципальной программы, по результатам исполнения которой применяется механизм корректировки бюджетных ассигнований;

резервирование средств местного бюджета в составе утвержденных бюджетных ассигнований на текущий год;

своевременная актуализация содержания и сроков исполнения основных мероприятий Подпрограмм с сохранением ожидаемых результатов их реализации.

К внешним рискам реализации Программы относятся:

снижение темпов социально-экономического развития Георгиевского городского округа Ставропольского края;

рост инфляции;

непредсказуемость правового регулирования в сфере реализации Программы на федеральном и краевом уровне.

Для управления внешними рисками реализации Программы в течение всего срока ее реализации необходимо анализировать социально-экономическое состояние Георгиевского городского округа Ставропольского края учитывая возможное ухудшение экономической ситуации, осуществлять мониторинг выполнения программных мероприятий.

Достижение целей Программы осуществляется путем решения задач и выполнения основных мероприятий следующих подпрограмм Программы, взаимосвязанных по срокам, ресурсам и исполнителям:

подпрограмма «Повышение сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Георгиевского городского округа Ставропольского края» (приведена в приложении 1 к Программе);

подпрограмма «Реализация муниципальной политики в области землеустройства, землепользования и управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности» (приведена в приложении 2 к Программе);

подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы и общепрограммные мероприятия» (приведена в приложении 3 к Программе).

Сведения о составе, значениях и взаимосвязи показателей муниципальной программы приведены в приложении 4 к Программе.

Сведения о весовых коэффициентах, присвоенных целям Программы, задачам подпрограмм Программы приведены в приложении 5 к Программе.

Управляющий делами администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края Н.Е.Филиппова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГЕОРГИЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

06 февраля 2019 г. г. Георгиевск № 8

О назначении общественных обсуждений по рассмотрению документации по планировке территории (проекта планировки и проекта межевания территории) линейного объекта в целях его строительства. «Строительство оросительной сети для садоводства по интенсивной технологии с капельным орошением в ООО «СХП «Рассвет» Георгиевского района Ставропольского края

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, рассмотрев заявление ООО «СХП «Рассвет», приказ ООО «СХП «Рассвет» № 2/1 от 09 января 2019 г., в соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки Георгиевского городского округа Ставропольского края в части населенных пунктов: с. Краснокумского, ст. Подгорной, ст. Александрийской, пос. Терского, хут. им. Кирова, ст. Незлобной, пос. Приэтокского, утвержденными решением Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края от 26 декабря 2018 г. № 475-24, на основании статей 26, 57, 61 Устава Георгиевского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить общественные обсуждения по рассмотрению документации по планировке территории (проекта планировки и проекта межевания территории) линейного объекта в целях его строительства. «Строительство оросительной сети для садоводства по интенсивной технологии с капельным орошением в ООО «СХП «Рассвет» Георгиевского района Ставропольского края.

2. Определить:

инициатором общественных обсуждений – Главу Георгиевского городского округа Ставропольского края;

организатором общественных обсуждений – комиссию по землепользованию и застройке Георгиевского городского округа Ставропольского края;

срок проведения общественных обсуждений – с 08.02.2019 до 15.03.2019;

срок проведения экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушания – с 18.02.2019 до 11.03.2019 включительно, место проведения экспозиции - здание администрации в рабочие дни с понедельника по пятницу с 9-00 до 13-00 и с 14-00 до 18-00;

срок внесения предложений и замечаний - с 18.02.2019 до 11.03.2019 включительно в письменной форме в адрес комиссии по землепользованию и застройке Георгиевского городского округа Ставропольского края;

местом ознакомления с вынесенной на общественные обсуждения документацией – официальный сайт Георгиевского городского округа Ставропольского края www.georgievsk.ru;

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края Батина Г.Г.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию.

Исполняющая полномочия Главы Георгиевского городского округа Ставропольского края Ж.А.Донец

К сведению жителей

Отдел МВД России по Георгиевскому городскому округу сообщает, что гражданам, добровольно сдавшим незаконно хранящееся оружие, боеприпасы и взрывчатые вещества после 1 января 2019 года, выплачивается денежное вознаграждение:

Гранатомет – гранатометы автоматического типа АГС-17, многоразовые типа РПГ-7, РПГ-27, включая гранатометы иностранного производства – 9 тысяч рублей;

Автомат – автоматы типа АК, АКМ, АКМС – 8 тысяч рублей;

Пистолет или револьвер – 7 тысяч рублей;

Охотничий карабин, включая обрезы, сменные и вкладные стволы – 6 тысяч рублей;

Охотничье гладкоствольное ружье, включая сменные и вкладные стволы – 4,5 тысяч рублей;

Самодельное стреляющее устройство (изделие, предназначенное для выстрела боевым патроном) – 1,5 тысяч рублей;

Оружие ограниченного поражения (газовые, травматические и сигнальные пистолеты и револьверы) – 1 тысяча рублей;

Граната – ручная граната типа Ф-1, РГН, РГО – 3 тысячи рублей;

Патроны к стрелковому оружию – 10 рублей за одну штуку.

Оружие следует сдать в дежурную часть Отдела МВД России по Георгиевскому городскому округу, по адресу: город Георгиевск, ул. Калинина 12, телефон для справок: 8(87951) 2-34-51, 02;

Обращаем ваше внимание, что изъятие оружия при задержании лица, а также при производстве следственных действий по его обнаружению и изъятию, добровольной сдачей не считается.

Ю.Н. Мухин, заместитель начальника подполковник внутренней службы

ОГИБДД Уважаемые водители!

25 января 2019 года около 17 часов 30 минут в городе Георгиевске на улице Быкова водитель автомобиля Хенде Солярис допустил наезд на десятилетнего пешехода, переходившего проезжую часть, по нерегулируемому пешеходному переходу. После этого водитель на автомашине покинул место совершения ДТП, участником которого являлся. В течение восьми суток он был установлен и задержан сотрудниками ОГИБДД ОМВД России по Георгиевскому городскому округу. В отношении водителя составлен административный протокол по ст. 12.27 ч.2 КРФобАП.

В результате ДТП несовершеннолетний с родителями обратился в городскую больницу, где ему оказали разовую медицинскую помощь. Позже,в связи с ухудшением здоровья, пострадавший обратился в детскую поликлинику, где ему назначили амбулаторное лечение. Ребенок находился на дороге без присмотра взрослых.

Уважаемые водители транспортных средств, напоминаем, что оставление водителем места дорожно-транспортного происшествия, участником которого он является, влечет к лишению права управления транспортными средствами на срок от одного года до полутора лет или к административному аресту на срок до 15 суток (часть 2 статьи 12.27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях).

Уважаемые родители, не оставляйте без присмотра детей дошкольного и младшего школьного возраста. Проведите дополнительные беседы с детьми по соблюдению Правил дорожного движения, правильному поведению на дороге, это убережет ваших детей от несчастных случаев.

“ПЕШЕХОД”

Уважаемые жители и гости Георгиевского городского округа!

В целях профилактики ДТП с участием пешеходов с 04 по 18 февраля 2019 года на территории обслуживания ОГИБДД ОМВД России по Георгиевскому городскому округу проводятся профилактические мероприятия «Пешеход».

Наезды на пешеходов происходят из-за непредоставления водителями транспортных средств преимущества в движении пешеходам, находящимся на пешеходных переходах, из-за перехода пешеходами проезжей части в неустановленном месте, движении пешеходов по проезжей части при наличии тротуаров, особенно часто в темное время суток, когда на одежде пешеходов нет световозвращающих элементов.

Сотрудники ГИБДД Отдела МВД России по Георгиевскому городскому округу обращают внимание на то, что большая часть происшествий, связанных с наездом на пешеходов, произошла в темное время суток и, если бы у пешеходов на верхней одежде имелись светоотражающие элементы, возможно, водители смогли бы своевременно увидеть этих пешеходов, среагировать и избежать трагических последствий. Напоминаем, что Правила дорожного движения обязывают пешеходов прикреплять к одежде светоотражающие элементы вне населенных пунктов. Рекомендуем пешеходам использовать такие элементы и в любом случае, когда вы собираетесь выйти на дорогу.

Кроме того, напоминаем, что водители транспортных средств обязаны уступить дорогу пешеходам, переходящим проезжую часть по нерегулируемому пешеходному переходу. Если перед пешеходным переходом остановилось или замедлило движение транспортное средство, то водители других транспортных средств могут продолжить движение, лишь убедившись, что перед этим транспортным средством нет пешеходов. Однако пешеходы на нерегулируемых пешеходных переходах могут выходить на проезжую часть только после того, как оценят расстояние до приближающихся транспортных средств, их скорость и убедятся, что переход будет для них безопасен. Ваша безопасность зависит от вас!

В.В. Вдовиченко, ВРИО Начальника ОГИБДД ОМВД России по Георгиевскому городскому округу майор полиции

Министерство жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края

ЛИФТЫ – ВПЕРЕД

На Ставрополье актуализирована 30-летняя программа капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах. Акцент сделан на модернизацию лифтового хозяйства в 2019-2020 годах.

Распоряжение об утверждении новой редакции региональной программы капитального ремонта до 2043 года подписал Губернатор Ставропольского края Владимир Владимиров.

Принципиальное новшество последней редакции программы – приоритетным видом работ стала замена лифтов, которые отработали больше 30 лет. Таких подъемников в крае сейчас насчитывается 662. По поручению главы края все они будут заменены в ближайшие два года за счет взносов на капремонт. Работы начнутся с июля текущего года. Оставшееся время региональный оператор использует, чтобы провести необходимые проектные работы и конкурсные процедуры,- комментирует министр жилищно-коммунального хозяйства Ставрополья Роман Марченко.

Финансовая модель реализации проекта предполагает введение с 1 июля 2019 года дифференцированного взноса на капитальный ремонт. Для домов без лифтового оборудования минимальный размер взноса составит 8 руб. 63 коп. за квадратный метр. Для домов, где есть лифты, 9 руб. 63 коп. за «квадрат». Общая стоимость проекта оценивается около 1,5 млрд. рублей.

Как уже сообщалось, модернизация лифтового хозяйства в приоритетном порядке стала возможна благодаря изменению федерального законодательства. В прошлом году регионы получили право откорректировать свои программы капитального ремонта с учетом необходимости обновления отработавших нормативный срок подъемников.

Для справки: В региональную программу капитального ремонта включены 9096 многоквартирных домов общей площадью 27,5 млн. кв. метров. Сейчас в многоэтажках по краю насчитывается 4226 лифтов. Их них 15% – отработали по 30 и более лет и подлежат замене.

Актуализация региональной программы капитального ремонта проводится не реже, чем один раз в год. Следующая существенная корректировка программы намечена на первое полугодие текущего года и связана с полученным недавно регионами правом исключить из нее дома с количеством квартир менее 5.

V Международный форум бизнеса и власти

УВАЖАЕМЫЕ РУКОВОДИТЕЛИ ОРГАНИЗАЦИЙ И ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛИ!

В Москве с 3 по 8 июня 2019 года в Центре Международной Торговли (Краснопресненская набережная,12) состоится крупнейшее отраслевое мероприятие в сфере розничной торговли – V Международный форум бизнеса и власти «Неделя Российского Ритейла».

Это ведущая коммуникационная отраслевая площадка, которая соберет в 2019 году более 6,0 тыс. владельцев и топ-менеджеров крупнейших розничных компаний России, представителей правительства Российской Федерации, региональных органов власти, где участники всесторонне обсуждают и решают ключевые вопросы торговли.

Главной темой Форума будет «Эффективность в ритейле: новые точки роста». Российские и мировые эксперты расскажут об оптимизации бизнес-процессов и развитии компетенций сотрудников, реальной борьбе с потерями и наращивании клиентской базы, точном прогнозировании продаж.

Впервые в рамках Форума пройдут молочный, мясной, алкогольный и хлебный конгрессы. Эти новые дискуссионные форматы объединят ритейлеров и производителей для конструктивного диалога.

Во второй раз в рамках Форума пройдет конкурс Министерства промышленности и торговли Российской Федерации «ТОРГОВЛЯ РОССИИ», целью которого является выявление и пропаганда лучших практик и объектов регионального ритейла.

Получить дополнительную информацию и ознакомиться с программой можно на официальном сайте мероприятия www.rusretailweek.ru.

Ушла из жизни ЧАЙКА НИНА ГЕОРГИЕВНА, председатель Георгиевской районной организации «Всероссийское общество инвалидов».

Нина Георгиевна всю свою жизнь посвятила Георгиевскому округу. В 1970 году после окончания Тульского культпросветучилища она недолго проработала директором дома культуры совхоза Грайворонский в Тульской области. А уже в 1973 году вернулась в родной поселок Шаумяновский, где до 1990 года работала заведующей комплексно-приемным пунктом. Но в то же время она продолжала активно участвовать в художественной самодеятельности поселка, неоднократно принимала участие в разного уровня фестивалях художественной самодеятельности и занимала призовые места. С 2009 по 2013 год была председателем первичной организации общества инвалидов пос. Шаумяновский.

С марта 2013г. Нина Георгиевна возглавляла Георгиевскую районную организацию Ставропольской краевой организации «Всероссийское общество инвалидов». За время работы в общественной организации она проявила себя, как грамотный, компетентный и ответственный руководитель. Благодаря ее организаторским способностям все мероприятия проходили весело, по-домашнему, со спортивным азартом.

Нина Георгиевна Чайка была чутким, жизнелюбивым и неравнодушным человеком, с которым все проблемы общества решались просто и своевременно.

Добрая память о Нине Георгиевне Чайка навсегда останется в сердцах георгиевцев.

Администрация Георгиевского городского округа

Отдел надзорной деятельности и профилактической работы

О МЕРАХ ПРЕДОСТОРОЖНОСТИ ПРИ ЭКСПЛУАТАЦИИ ГАЗОВОГО ОБОРУДОВАНИЯ

В связи с участившимися пожарами по причине нарушения правил устройства и эксплуатации газового оборудования на территории Ставропольского края, а также с двумя резонансными происшествиями со взрывами бытового газа на территории Российской Федерации, ОНД и ПР УНД и ПР ГУ МЧС России по СК (по Георгиевскому и Кировскому ГО) доводит до граждан Георгиевкого городского округа следующую информацию.

При эксплуатации газового оборудования запрещается:

1) пользоваться неисправными газовыми приборами, а также устанавливать (размещать) мебель и другие горючие предметы и материалы на расстоянии менее 0,2 метра от бытовых газовых приборов по горизонтали и менее 0,7 метра – по вертикали (при нависании указанных предметов и материалов над бытовыми газовыми приборами);

2) хранить баллоны с горючими газами в индивидуальных жилых домах, квартирах и жилых комнатах, а также на кухнях, путях эвакуации, лестничных клетках, в цокольных этажах, в подвальных и чердачных помещениях, на балконах и лоджиях;

3) пользоваться газовыми приборами малолетним детям и лицам, незнакомым с порядком его безопасной эксплуатации;

4) открывать газовые краны, пока не зажжена спичка или не включен ручной запальник;

5) сушить бельё над газовой плитой, оно может загореться.

Газовые баллоны для бытовых газовых приборов (в том числе кухонных плит, водогрейных котлов, газовых колонок), за исключением 1 баллона объёмом не более 5 литров, подключённого к газовой плите заводского изготовления, располагаются вне зданий, в пристройках (шкафах или под кожухами, закрывающими верхнюю часть баллонов и редуктор) из негорючих материалов у глухого простенка стены на расстоянии не менее 5 метров от входов в здания, цокольные и подвальные этажи.

Пристройки и шкафы для газовых баллонов должны запираться на замок и иметь жалюзи для проветривания, а также предупреждающие надписи “Огнеопасно. Газ”.

У входа в индивидуальные жилые дома, а также в помещения зданий и сооружений, в которых применяются газовые баллоны, размещается предупреждающий знак пожарной безопасности с надписью: “Огнеопасно. Баллоны с газом”.

При использовании бытовых газовых приборов запрещается:

1) эксплуатация бытовых газовых приборов при утечке газа;

2) присоединение деталей газовой арматуры с помощью искрообразующего инструмента;

3) проверка герметичности соединений с помощью источников открытого пламени, в том числе спичек, зажигалок, свечей;

4) осуществление действий, описанных в пунктах 3-5 выше.

Только соблюдая правила пожарной безопасности, вы обезопасите себя и своих близких от возникновения пожара.

При появлении в доме запаха газа запрещается использование электроприборов, находящихся в доме, включение, выключение электроосвещения. Выключите все газовые приборы, перекройте краны, проветрите все помещения, включая подвалы. Проверьте, плотно ли закрыты все краны газовых приборов. Если запах газа не исчезает, или, исчезнув при проветривании, появляется вновь, необходимо вызвать аварийную газовую службу.

Для вызова аварийной газовой службы с мобильного телефона наберите: 04.

Телефоны службы спасения с мобильного: 112.

Ю.С. Любимова,
старший инспектор Отдела надзорной деятельности и профилактической работы
Управления надзорной деятельности и профилактической работы
ГУ МЧС России по СК (по Георгиевскому и Кировскому городским округам)
капитан вн. службы

Кадастровым инженером Мальковым Денисом Евгеньевичем (кр. Ставропольский, г. Георгиевск, ул. Быкоова 12, кв. 56, тел. 8(906) 470-35-76 аттестата кадастрового инженера – 26-11-145 номер в реестре кадастровых инженеров № 12251 электронный адрес ki_malkov@mail.ru), выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 26:25:100827:18, расположенного край Ставропольский, район Георгиевский, с. Краснокумское, ул. Горная, 67.

Заказчиком кадастровых работ является Балаян Леонид Борисович край Ставропольский, район Георгиевский, с. Краснокумское, ул. Горная, 67. тел. 89283604038

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: кр. Ставропольский, Георгиевский городской округ, г. Геогиевск, ул. Быкова, 12,кв. 56 в 9-00 часов «_13_» _марта_ 2019 г.

С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: кр. Ставропольский, Георгиевский городской округ, г. Геогиевск, ул. Быкова, 12,кв. 56

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 8 февраля 2019 г. по 13 марта 2019 г. обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 8 февраля 2019 г. по 13 марта 2019 г. по адресу кр. Ставропольский, Георгиевский городской округ, г. Геогиевск, ул. Быкова, 12,кв. 56

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статья 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221 – ФЗ « О кадастровой деятельности»

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ адрес: край Ставропольский, Георгиевский городской округ, с. Краснокумское, ул. . Георгиевск, ул. Шулева, 18, КН 26:25:100827:15

Кадастровым инженером Черновым Игорем Валерьевичем , почтовый адрес: 357807, Ставропольский край, Георгиевский район, ст.Незлобная, ул.Садовая, 61, электронный адрес : CHERNOV-IGOR 1 @ yandex.ru, тел. 8 9034415560, электронный адрес : номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность №16880

Выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка КН 26:25:121154:33 , расположенного по адресу: Ставропольский край, Георгиевский городской округ, ст. Георгиевская, пер. О. Кошевого, 17. Заказчиком кадастровых работ является Кашаргина Анастасия Юрьевна, почтовый адрес: Ставропольский край, Георгиевский городской округ, ст. Георгиевская, пер. О. Кошевого, 17, тел.8-919-757-18-17.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Ставропольский край, Георгиевский городской округ, ст. Георгиевская, пер. О. Кошевого, 17 « 12 » марта 2019 в 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Георгиевский район, ст.Незлобная, ул.Садовая, 61. Обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана, принимаются по адресу: Георгиевский район, ст.Незлобная, ул.Садовая, 61, с « 08 » февраля 2019г. до «15 » марта 2019 г.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: КН 26:25:121147:6, расположенного по адресу: Ставропольский край, Георгиевский городской округ, ст. Георгиевская, ул. Калинина, 94.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

«ГЕОРГИЕВСКАЯ ОКРУГА»
Адрес издателя и редакции: 357820, Ставропольский край, г. Георгиевск, пл.Победы, 1, тел: 3-20-58
0+
Учредители: Администрация и Дума Георгиевского городского округа
Издание зарегистрировано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Северо-Кавказскому федеральному округу. Регистрационный номер ПИ №ТУ26-00573 от 12 мая 2015г.
ЦЕНА СВОБОДНАЯ
Отпечатана в АО «Издательство «Кавказская здравница», г. Минеральные Воды, ул. 50 лет Октября, 67.
Главный редактор А.В.Телько
Заказ №923005. Тираж этого номера 500.
Время подписания в печать: по графику 14:00, фактически 14:00