

# О ГЕОРГИЕВСКАЯ ОКРУГА



10 ИЮЛЯ 2020 ГОД №34(1253)

Официальное печатное издание органов местного самоуправления Георгиевского городского округа

В 1984 г. Георгиевск награжден  
Орденом Дружбы Народов

## РЕКОНСТРУКЦИЯ ГОРОДСКОГО СТАДИОНА ЗАВЕРШЕНА!

*На городском стадионе «Торпедо» завершён монтаж и наладка системы видеонаблюдения. Все работы по реконструкции объекта закончены.*

Георгиевцы ждут – не дождутся открытия городского парка и стадиона. Однако ввиду действия режима повышенной готовности, который был введен в марте 2020 года и на настоящий момент в Ставропольском крае не отменен, работа стадионов и парков с аттракционами, предполагающими большое скопление людей, по-прежнему запрещена. И хотя реконструкция спортивного объекта, начатая в 2019 году, уже завершена согласно условиям контракта, любителям спорта надо набраться терпения.



К их услугам много нового – на стадионе появились площадки, которых прежде не было. Диапазон оказываемых услуг, способных привлечь людей заниматься спортом, стал гораздо шире, возможностей – больше.

- Появились тренажеры для людей с ограниченными возможностями здоровья, заасфальтированная площадка на три стола для пинг-понга, площадка для бадминтона, тренажеры для сдачи норм ГТО, за трибунами – площадка для воркаута, для занятий физкультурой на воздухе, – перечисляет директор «Спортивно-развлекательного комплекса» Альберт Ходжаев и добавляет. – В спортзале сделан косметический ремонт, там заменили систему освещения, покрасили полы, отремонтировали душевые, в раздевалках порядок наводим. В этом месяце завершим работу по подготовке документации по сдаче объекта. А поскольку после масштабной реконструкции требуется наведение чистоты и порядка, то мы заняты также и уборкой территории, ухаживаем за газоном. Все будет убрано и приведено в идеальный порядок.



Главное достоинство обновленного стадиона – крытая зрительская трибуна на 2987 посадочных мест. Сколько их было? Никто точно не скажет. Но многие знают, что было много поломанных.

– До подачи администрацией округа заявки на реконструкцию, стадион, построенный в советские годы, находился в плачевном состоянии, не соответствовал нормам и современным требованиям. В 70-тысячном городе не было приличного спортивного объекта, – говорит председатель комитета по физической культуре и спорту администрации Георгиевского горокруга Сергей Брагин. – Поэтому губернатор Ставропольского края Владимир Владимиров поддержал идею глобальной реконструкции этого объекта. Средства на реализацию проекта на условиях софинансирования были выделены из краевого и местного бюджетов в сумме более 76 млн рублей по Государственной программе министерства спорта Ставропольского края №619-п «Развитие физической культуры и спорта» в соотношении 80 % – краевые деньги, 20% – бюджет округа.

В своем нынешнем виде стадион, конечно же, станет гораздо более привлекательным для горожан. Здесь можно будет проводить массовые мероприятия с большим количеством и спортсменов, и зрителей.

- У нас традиционно два года подряд проходили соревнования по смешанным единоборствам (Битва в Георгиевске), где количество участников и зрителей составляло более 5 тысяч человек. Теперь их будет гораздо больше, – добавляет Сергей Брагин. – Им теперь даже в плохую погоду под навесом будет удобно и комфортно смотреть хоть бои, хоть футбольные или иные состязания.

Управление информационной и аналитической работы администрации Георгиевского городского округа

## Актуально

### Убрать и сохранить!

На 7 июля 2020 года сельскохозяйственными предприятиями Георгиевского горокруга с уборочной площади 81,1 тыс. га обмолочено 76% зерновых и зернобобовых культур. Это на 4 тыс. га больше, чем в 2019 году. Всего намолочено 152 тыс. тонн (в 2019-ом на эту дату – 101 тыс. тонн при 43% обмолота).



Практически завершена в сельхозпредприятиях уборка озимого ячменя: из почти 9,5 тысяч га убрано 92%. В 2019 году на эту дату было убрано 97%. Урожайность составляет 30,6 ц/га против 40,0 ц/га в 2019 году. Намолочено 26,3 тыс. тонн. Наибольшая урожайность в ООО СХП «Подгорное» - 44,6 ц/га и в ООО «Шаумяновское» - 38,9 ц/га.

Озимая пшеница обмолочена на площади 43,2 тыс. га, что составляет 74% от уборочной площади (в 2019 году – 57%). Валовый сбор составляет 105,3 тыс. тонн. Средняя урожайность – 24,4 ц/га (в 2019 году на эту дату – 32,3 ц/га).

Лидером по урожайности озимой пшеницы является ООО «Изобилие» - 46,5 ц/га (т.к. из 2600 га пшеницы 1739 га была посеяна на орошении). На богарных (неорошаемых) землях лидеры по урожайности ООО СП «Новинское» – 31,5 ц/га и ООО СХП «Александрия» – 30,8 ц/га.

Горох убран на площади 7721 га (95%) из посеянных 8117 га. Собрано 16,4 тыс. тонн. В ООО «Агрофирма» осталось убрать 396 га, остальные сельхозпредприятия завершили его уборку. Урожайность составляет 21,3 ц/га (в 2019 году – 22,0 ц/га). Наибольшая урожайность гороха в ООО СП «Новинское» - 32,7 ц/га и ООО «Агрофирма» - 30,0 ц/га.

Озимый рапс убран с 91% уборочной площади с урожайностью 15,9 ц/га против 20,6 ц/га в 2019 году. Собрано 2,6 тыс. тонн.

Продолжается уборка ярового ячменя и овса с площади 983 га и 344 га соответственно. Урожайность ячменя – 21,5 ц/га, овса – 26 ц/га.

Погодные условия позволяют завершить уборку зерновых и зернобобовых культур в округе в ближайшие 5 дней. ООО СХП «Урожайное» уже завершило уборку. Завершают уборку ООО «Шаумяновское», ООО СХП «Подгорное», ООО «Ульяновец», СХА «ПТФ Кумская» и ООО «Агро-смета».

Из сопутствующих работ проведено лущение стерни на площади 23,6 тыс. га, и поднят полупар на 6,7 тыс. га.

В ООО СП «Новинское» и ООО СХП «Урожайное» заготовлено 400 тонн сена и 200 тонн соломы.

В крестьянских (фермерских) хозяйствах из 10521 га убрано 7475 га или 71% от уборочной площади. Всего намолочено 15,7 тыс. тонн зерна (в 2019 году – 29,3 тыс. тонн). Средняя урожайность составляет 21 ц/га (в 2019 году – 26,2 ц/га).

В уборке урожая зерновых и зернобобовых культур 2020 года задействованы 242 единицы зерноуборочных комбайнов, в том числе 36 – привлеченных.

Для выполнения сопутствующих работ по вспашке почвы и поверхностной обработке в сельхозпредприятиях задействованы 155 плугов и 119 тяжелых борон.

Для выполнения уборочных и сопутствующих работ в хозяйствах имеется достаточное количество горюче-смазочных материалов (3,3 тыс. тонн дизельного топлива и 209 тонн бензина).

В СХП и КФХ проведены противопожарные инструктажи со всеми работниками, участвующими в уборке урожая, транспортировке зерна и на объектах приемки, переработки и складирования продукции растениеводства.

Для обеспечения пожарной безопасности все технические средства, задействованные в уборочных, транспортных и сопутствующих работах, обеспечены необходимыми первичными средствами пожаротушения (огнетушителями и искрогасителями).

В СХП организованы звенья пожаротушения для обеспечения своевременного оперативного реагирования на возможные возгорания.

Подготовлено управлением сельского хозяйства администрации Георгиевского городского округа

## УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ ГЕОРГИЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА!

В целях изучения общественного мнения жителей города Георгиевска и сельских населенных пунктов Георгиевского городского округа о наиболее важных направлениях развития территорий, требующих решения и участия в конкурсном отборе проектов развития муниципальных образований Ставропольского края, основанных на местных инициативах, с 23 по 26 июля 2020г. проводится опрос населения. Анкету для участия в опросе можно получить в администрации Георгиевского городского округа, в территориальных отделах по работе с населением управления по делам территорий сельских населенных пунктов Георгиевского городского округа. Принять участие в опросе можно и на официальном сайте Георгиевского городского округа в разделе «Местные инициативы». Результаты опроса, а также предложения по участию в конкурсном отборе программ (проектов) развития территорий, основанных на местных инициативах, будут опубликованы в средствах массовой информации и представлены в июле-августе 2020 года на собраниях граждан, в период проведения подомового (поквартирного) обхода для общественного обсуждения и выявления наиболее приоритетной программы (проекта).



ПРОГРАММА ПОДДЕРЖКИ  
МЕСТНЫХ  
ИНИЦИАТИВ  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Со всеми вопросами, предложениями по проведению опроса, отбору и участию в реализации проектов ППМИ можно обращаться в администрацию Георгиевского городского округа по адресу: Ставропольский край, г.Георгиевск, пл. Победы, д. 1, каб.78, 44 и по тел.: 8(87951)29921, 24722, на электронный адрес администрации: adm.geo2@mail.ru, ppmigeo21@mail.ru, skr\_geo@mail.ru, а также в территориальные отделы по работе с населением в сельских населенных пунктах.

**ПРЕДЛАГАЙТЕ ВАШИ ИДЕИ И ДАВАЙТЕ ВМЕСТЕ ВОПЛОЩАТЬ ИХ В ЖИЗНЬ!**



## Ко Дню семьи, любви и верности

### ЧТО МОЖЕТ БЫТЬ СЕМЬИ ДОРОЖЕ!

Городской Дворец культуры после капитального ремонта готовится к своему торжественному открытию. А 8 июля, в День семьи, любви и верности, в обновленном фойе любимого георгиевцами Дворца состоялось первое после ремонта настоящее торжество для семей-юбиляров.



Специально для супружеских пар в фойе создали импровизированную сцену с фотозоной. Здесь счастливых супругов награждали, говорили добрые слова и вручали награды.

Семью Половинкиных и семью Уласенко, которые отметили золотую свадьбу (50 лет совместной жизни), наградили медалями «За любовь и верность».



Ещё одиннадцать семьям работников культуры, которые отмечают круглые даты (от пяти лет и более супружеской жизни), традиционно вручили дипломы и ценные подарки.

Чествовали сегодняшних виновников торжества первый заместитель главы администрации округа Георгий Батин и начальник управления культуры и туризма Светлана Умеренко.

В череде награждений звучали замечательные музыкальные номера. А после – супружеские пары с любовью и счастьем в глазах танцевали вальс на импровизированной сцене.

С праздником, дорогие георгиевцы! Мира, добра и благополучия вашим семьям!

Соб. инф.

## «Старшее поколение»

### ВСЕГДА ГОТОВЫ ПОДЕЛИТЬСЯ ДОБРОТОЙ

В Георгиевском Центре социального обслуживания населения действует отделение срочного социального обслуживания.

Спектр услуг, оказываемых отделением, очень широк: обеспечение бесплатным горячим питанием или наборами продуктов, одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости.

Есть и другие услуги: выдача талонов к парикмахеру, ремонт бытовой техники, услуги агентства недвижимости, оказание консультативной, психологической и юридической помощи.

В отделении срочного социального обслуживания функционирует социальный пункт проката технических средств реабилитации для инвалидов и граждан с ограниченными возможностями здоровья, где можно получить за небольшую плату инвалидно-реабилитационную технику: кресло-коляску, ходунки и костыли.

Хорошо зарекомендовал себя «Домашний помощник», оказывающий хозяйственно-бытовые услуги малоимущим гражданам, пенсионерам и инвалидам.

Ознакомиться с перечнем услуг, тарифами и оформить заявку можно по адресу: город Георгиевск, ул. Гагарина, 76, кабинет № 4 или по телефону: 5-16-53.

Наталья Большакова,

заведующая отделением срочного социального обслуживания ГБУСО «Георгиевский ЦСОН»

## С ЮБИЛЕЕМ!

5 июля 2020 года отметила свой 95-летний юбилей Таисия Семеновна Савичева – участница Великой Отечественной войны, ветеран труда.

Таисия Семеновна родилась в городе Георгиевске в многодетной семье. Здесь пошла в школу и с успехом закончила 7 классов.

С началом войны начался ее тяжелый и долгий военный путь. До самого Берлина. Была и связистом, а при нехватке медицинского персонала помогала в госпитале ухаживать за ранеными бойцами. «Много видела человеческой боли и страданий», – вспоминает сегодня Таисия Семеновна.

В 1946 году демобилизовалась и вернулась в родной город, куда вернулся и её будущий муж. До войны они жили по соседству и очень дружили, а после войны решили пожениться. В браке у них родился сын.

Таисия Семеновна трудилась на торговой базе, а затем перешла работать на кожевенный завод, где работала до самого выхода на пенсию в должности секретаря и заведующего складом.

В 2000 году не стало мужа и сына Таисии Семеновны.

С 95-ым днем рождения юбиляру поздравили заместитель председателя Георгиевского городского отделения Ставропольской краевой общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов Гришин А.Н., заместитель начальника управления труда и социальной защиты населения администрации Георгиевского городского округа Колобова А.В.

По уже доброй сложившейся традиции гости вручили Таисии Семеновне персональное поздравление Президента Российской Федерации Владимира Владимировича Путина, подарок и праздничный букет, пожелали ей крепкого здоровья, бодрости духа и долголетия.

Елена Савенко,  
заместитель начальника управления труда и социальной защиты населения администрации Георгиевского городского округа



## СЧАСТЛИВЫ ПО СОБСТВЕННОМУ ЖЕЛАНИЮ

Известно, что продолжительность жизни определяется не только генами, которые мы получаем от родителей, но и образом жизни. В семье Чебановых из села Новозаведенного нет места вредным привычкам. Там живут любовь и счастье.

Самый лучший способ воспитания – личный пример родителей. Глава семьи, Дмитрий Викторович – автолюбитель, инициатор семейных поездок и путешествий. «Наверное, самое большое счастье – это активный отдых со своими родными», – говорит он. Чебановы любят бывать на море, в горах, просто путешествовать по уникальным и живописным местам Кавказских Минеральных Вод.

Супруга, Евгения Анатольевна, работает главным библиотекарем Новозаведенской сельской библиотеки №15 им. И.А. Зинovieва, но второе ее образование – учитель физической культуры, инструктор по спортивной аэробике. Более шестнадцати лет помимо основной работы она вела эти занятия. Желающих всегда было много, ведь дома редко кому удастся уделить себе внимание, а здесь коллектив, ритмичная музыка, необычные упражнения.



В данный момент тренировки приостановлены, но спорт не ушел из жизни Евгении Анатольевны. Каждое ее утро начинается с получасовой зарядки, контрастного душа и самомассажа. Она очень любит велосипедные и пешие прогулки.

Евгения Анатольевна большая поклонница русской бани, ведь это прекрасный лекарь от многих болезней. Не зря говорят: «В баньке помылся – заново родился». На семейном совете решили построить свою, и теперь давняя мечта Евгении осуществилась.

Дочь Арина – современная молодая девушка, студентка Георгиевско-

го техникума механизации, автоматизации и управления. Она отлично учится, участвует в волонтерском движении.

Утро у Арины начинается обязательной пробежкой. А вот ходить по пересеченной местности предпочитает в компании со своей собакой по кличке Линда. Еще Арина обожает верховую езду и лошадей. По ее мнению, это благородное животное – настоящий верный друг, рядом с ним человек становится добрее и лучше.

Иван, самый маленький член семьи, занимается шотокан каратэ в местном спортивном клубе «Самурай» под руководством тренера Кирилла Васильева.

В семье Чебановых помимо занятий спортом есть и другие маленькие семейные традиции: чтение художественной литературы, сбор лекарственных трав и, конечно же, работа на земельном участке. Ведь в селе без этого нельзя. Евгения Анатольевна считает, что ребенок видит пример взрослых и старается им подражать, вырабатывая с годами семейные привычки, традиции, образ жизни, отношение к своему здоровью и здоровью окружающих.

– Главное не лениться и не искать отговорки. Если у вас под рукой есть пара гантелей, скакалка, хула-хуп и большое желание быть здоровым – считайте, что у вас все получится, – уверяет Евгения Чебанова. – Помните замечательные слова Клеман Жозеф Тиссо: «Движение, как таковое, может по своему действию заменить любое средство, но все лечебные средства мира не могут заменить действия движения».

Здоровый образ жизни – «избитое» понятие, но часто мы недооцениваем, как важен он для психического, умственного, физического здоровья. Многих проблем взрослые люди могли бы избежать, если бы с детства им прививали потребность в спорте, двигательной активности и правильном питании. Но главными были и остаются крепкая семья, добрые взаимоотношения и... Ее Величество Любовь.

С Днем Семьи, Любви и Верности вас, дорогие георгиевцы.

Управление информационной и аналитической работы администрации Георгиевского городского округа

## «Прекрасные куклы» выходят из самоизоляции

Георгиевский историко-краеведческий музей после снятия ограничений продолжает экспонирование выставки «Прекрасные куклы».

Торжественное открытие уникальной выставки состоялось 13 марта, и до конца мая она должна была радовать георгиевцев и гостей округа. Но грянул коронавирус, и куклы попали в самоизоляцию.

И вот теперь у нас есть возможность посетить выставку и насладиться удивительным зрелищем. Его инициатор и организатор Светлана Пчельникова – одна из наиболее заметных фигур в мире кукол. Она коллекционер и создатель кукол, организатор выставок и фестивалей в России и Европе, президент Международного объединения авторов кукол, лауреат Премии Правительства Российской Федерации.

Выставка кукол – это праздник сказки, способный увлечь посетителей любого возраста. Уникальные экспонаты, цена отдельных из которых достигает миллиона рублей, выполнены из различных материалов в разных техниках. Они вызывают неподдельный восторг и восхищение.

Ждем вас ежедневно с 09:00 до 17:30  
со вторника по воскресенье.  
Все справки по телефону: 2-20-18.





**О РАБОТЕ С ОБРАЩЕНИЯМИ ГРАЖДАН  
В АДМИНИСТРАЦИИ ГЕОРГИЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ЗА II КВАРТАЛ 2020 ГОДА**

За II квартал 2020 года в администрацию Георгиевского городского округа Ставропольского края поступило 499 письменных обращений от граждан. Среди поступивших обращений 62% (308) поступило в администрацию Георгиевского городского округа Ставропольского края из вышестоящих исполнительных и законодательных органов Ставропольского края и РФ.

За помощью в разрешении возникших жизненных проблем, защите прав и законных интересов обращались граждане, нуждающиеся в социальной поддержке: инвалиды различных категорий, участники ВОВ, вдовы участников ВОВ, малоимущие семьи, также в числе заявителей 13% (63) являются пенсионерами, 5% (25) – многодетными семьями, 6% (28) - рабочими. Коллективных обращений поступило 2% (11), анонимных – 1% (3).

- Анализ тематики обращений показал, что:
- 35% (176 обращений) – вопросы жилищно-коммунального хозяйства;
  - 27% (134 обращения) – социальные вопросы;
  - 7% (35 обращений) – вопросы строительства и архитектуры;
  - 5% (26 обращений) – по земельным вопросам;
  - 5% (23 обращения) – жилищные вопросы;
  - 3% (17 обращений) – вопросы пропускной системы;
  - 7% (33 обращения) – по вопросам торговли, экономики;
  - 2% (12 обращений) – по вопросам образования, опеки;
  - 2% (9 обращений) – по вопросам работы должностных лиц органа местного самоуправления;
  - 1% (7 обращений) – по вопросам работы транспорта и связи;
  - 1% (6 обращений) – по вопросам здравоохранения;
  - 1% (5 обращений) – по вопросам создания невозможных условий для проживания.

Также граждане поднимали в своих заявлениях вопросы культуры, административной ответственности, нарушения гражданами правопорядка.

Из поступивших обращений 73 – решено положительно, по 334 - даны разъяснения, по 3 – отказано, взято на дополнительный контроль 10 обращений. Находятся на рассмотрении 89 обращений.

**О РАБОТЕ ТЕЛЕФОНА ДОВЕРИЯ  
ГЛАВЫ ГЕОРГИЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

Напоминаем жителям города, что в администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края работает **Телефон доверия – 2-93-53**.

Звонки принимаются ежедневно, в рабочие дни, с 9.00 до 18.00 (перерыв с 13.00 до 14.00).

За II квартал 2020 года на Телефон доверия Главы Георгиевского городского округа Ставропольского края поступило 21 обращение. Большинство поступивших звонков касалось вопросов жилищно-коммунального хозяйства, что составило 85% от общего числа звонков; это – жалобы по невыполнению покоса травы и опилки деревьев, разведению антисанитарии, просьбы по благоустройству общественных и придомовых территорий, ремонту дорог, отлову безнадзорных животных, уборке мусора, отсутствию уличного освещения, оказанию социальной помощи в период самоизоляции. Из поступивших звонков:

- даны разъяснения – 8;
- решено положительно – 1;
- находятся на рассмотрении – 12 обращений;
- взято на дополнительный контроль 1 обращение.

Обращений от граждан по вопросам, связанным с проявлением коррупции, в администрацию Георгиевского городского округа Ставропольского края не поступало.

**Отдел общего делопроизводства и протокола администрации  
Георгиевского городского округа Ставропольского края**

**МЕРЫ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ  
ВО ВРЕМЯ УБОРКИ УРОЖАЯ!**

**Для предотвращения пожаров в летний период руководителям  
фермерских хозяйств следует принять следующие меры безопасности:**

- опахать поля с зерновыми культурами по всему периметру;
- убрать сухую траву;
- приобрести первичные средства пожаротушения первой необходимости;
- оборудовать привлекаемую к уборке урожая технику исправными искрогасителями, а также противопожарным инвентарем, особенно комбайны;
- запретить курение на полях в уборочной технике;
- не заправлять горючим уборочную технику на полях;
- подготовить к тушению пожаров имеющуюся водовозную и землеройную технику.

За нарушение правил пожарной безопасности в Российской Федерации при проведении хлебоуборочных работ сельскохозяйственные предприятия, должностные лица и граждане будут привлекаться к ответственному согласно действующему законодательству.

**МКУ «Управление ГОЧС г. Георгиевска»**

**НА СТАВРОПОЛЬЕ СОБСТВЕННИК ИМЕЕТ ПРАВО  
ИЗМЕНИТЬ КАДАСТРОВУЮ СТОИМОСТЬ  
ОБЪЕКТА НЕДВИЖИМОСТИ**

ГБУ СК «Ставкраймушество» продолжает принимать обращения от граждан и юридических лиц, связанные с наличием ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости объектов недвижимости.

Подать такое обращение можно лично, почтовым отправлением, в электронной форме, а также через МФЦ края. При этом необходимо приложить копии документов, подтверждающих наличие технической или методологической ошибки при определении кадастровой стоимости объекта. Также можно приложить копии разрешительной, учетно-технической и иной документации.

Чаще всего уточнению подлежат технические характеристики объектов недвижимости - материал и высота стен, год постройки, вид разрешенного использования, площадь (протяженность), процент износа и т.д. Выявленные ошибки исправляются в течение 60 дней с момента подачи обращения. При этом пересчет кадастровой стоимости осуществляется только в сторону понижения.

Сведения, полученные по итогам исправления ошибок, в течение трех рабочих дней поступают в краевое министерство имущественных отношений для внесения изменений в приказ об утверждении результатов определения кадастровой стоимости объектов недвижимости на территории региона, определенной по состоянию на 01.01.2019.

С информацией о порядке и способах подачи обращений можно ознакомиться на официальном сайте ГБУ СК «Ставкраймушество» <http://ГКО26.РФ>.

**Управление по информационной политике  
аппарата Правительства Ставропольского края**

**РЕШЕНИЕ  
Думы Георгиевского городского округа  
Ставропольского края**

30 июня 2020 г. г. Георгиевск № 728-53

**О Порядке рассмотрения заявления муниципального  
служащего, замещающего должность муниципальной  
службы в Думе Георгиевского городского округа  
Ставропольского края, о получении разрешения  
на участие на безвозмездной основе в управлении  
некоммерческой организацией**

В соответствии с подпунктом 6 пункта 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статья 73 Закона Ставропольского края от 24 декабря 2007 г. № 78-кз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ставропольском крае», Уставом Георгиевского городского округа Ставропольского края Дума Георгиевского городского округа Ставропольского края

**РЕШИЛА:**  
1. Утвердить прилагаемый Порядок рассмотрения заявления муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в Думе Георгиевского городского округа Ставропольского края, о получении разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией.  
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края А.М.Стрельников  
Исполняющая полномочия Главы Георгиевского городского округа Ставропольского края Ж.А.Донец

Подписано: 30 июня 2020 г. **УТВЕРЖДЕН**  
решением Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края от 30 июня 2020 г. № 728-53

**ПОРЯДОК  
рассмотрения заявления муниципального служащего,  
замещающего должность муниципальной службы в  
Думе Георгиевского городского округа Ставропольского края,  
о получении разрешения на участие на безвозмездной основе  
в управлении некоммерческой организацией**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Ставропольского края от 24 декабря 2007 г. № 78-кз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ставропольском крае» (далее - Закон Ставропольского края № 78-кз) и определяет процедуру рассмотрения заявления муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в Думе Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее - должностное лицо), о получении разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооператива, товарищества собственников недвижимости) (далее - некоммерческая организация).

2. Для получения разрешения муниципального служащий в срок, установленный частью 3 статьи 73 Закона Ставропольского края № 78-кз, направляет представителю нанимателя (работодателю) заявление о получении разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее - заявление) по форме, установленной Законом Ставропольского края № 78-кз.

3. Заявление передается муниципальным служащим уполномоченному должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Думе (далее - уполномоченное должностное лицо), на которого возложена обязанность приема и регистрации заявления.

В случае невозможности подать заявление лично, муниципальный служащий может направить его в адрес Думы по почте заказным письмом.  
4. Регистрация заявления осуществляется уполномоченным должностным лицом в день поступления заявления в журнал учета заявлений о получении разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее - журнал), листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены подписью представителя нанимателя (работодателя) и печатью Думы.

Зарегистрированное заявление передается представителю нанимателя (работодателю) не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления.

5. Представитель нанимателя (работодатель) поручает уполномоченному должностному лицу предварительное рассмотрение заявления и копии учредительного документа некоммерческой организации, подготовку мотивированного заключения о возможности (невозможности) участия муниципального служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее - заключение).

6. Уполномоченное должностное лицо в течение семи рабочих дней со дня регистрации заявления передает заключение представителю нанимателя (работодателю).

7. Представитель нанимателя (работодатель) по результатам рассмотрения заявления принимает одно из решений, предусмотренных частью 6 статьи 73 Закона Ставропольского края № 78-кз.

8. Разрешение на участие либо отказ в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией оформляется в виде соответствующей резолюции представителя нанимателя (работодателя) на заявлении.  
9. Уполномоченное должностное лицо вносит решение представителя нанимателя (работодателя) в журнал.

Председатель Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края А.М.Стрельников

**РЕШЕНИЕ  
Думы Георгиевского городского округа  
Ставропольского края**

30 июня 2020 г. г. Георгиевск № 729-53

**О внесении изменений в Положение о размерах  
и порядке выплаты ежемесячных и иных  
дополнительных выплат, премировании выборных  
должностных лиц местного самоуправления,  
осуществляющих свои полномочия на постоянной  
основе, и муниципальных служащих, замещающих  
должности муниципальной службы в Думе  
и администрации Георгиевского городского округа  
Ставропольского края, утвержденное решением Думы  
Георгиевского городского округа Ставропольского края  
от 31 января 2018 года № 236-8**

Рассмотрев протест Георгиевского межрайонного прокурора от 19 июня 2020 г. № 86-54-2020 на решение Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края от 31 января 2018 года № 236-8, Дума Георгиевского городского округа Ставропольского края

**РЕШИЛА:**  
1. Внести в Положение о размерах и порядке выплаты ежемесячных и иных дополнительных выплат, премировании выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Думе и администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края, утвержденное решением Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края от 31 января 2018 года № 236-8 «Об утверждении Положения о размерах и порядке выплаты ежемесячных и иных дополнительных выплат, премировании выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Думе и администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края» (с изменениями, внесенными решениями Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края от 25 июля 2018 г. № 377-15, от 26 декабря 2018 г. № 472-24, от 10 марта 2020 г. № 672-45), следующие изменения:  
1.1. В подпункте 6.3 пункта 6:  
1.1.1. В абзаце втором слова «председателю Думы», исключить.  
1.1.2. Абзац третий признать утратившим силу.  
1.2. В подпункте 8.1.5 подпункта 8.1 пункта 8:  
1.2.1. Абзац второй признать утратившим силу.  
1.2.2. В абзаце третьем слова «председателю Думы», исключить.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.  
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам и собственности Думы Георгиевского городского округа (Жуков).

Председатель Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края А.М.Стрельников  
Исполняющая полномочия Главы Георгиевского городского округа Ставропольского края Ж.А.Донец

Подписано: 30 июня 2020 г.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГЕОРГИЕВСКОГО  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

09 июня 2020 г. г. Георгиевск № 1304

**О нормативе стоимости одного квадратного метра  
общей площади жилого помещения по Георгиевскому  
городскому округу Ставропольского края  
на II квартал 2020 года**

Руководствуясь пунктом 13 Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования в рамках реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 13 марта 2020 г. № 122/пр «О показателях средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на II квартал 2020 года», на основании статей 57, 61 Устава Георгиевского городского округа Ставропольского края администрация Георгиевского городского округа Ставропольского края

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**  
1. Утвердить норматив стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Георгиевскому городскому округу Ставропольского края, используемый для расчета размера социальных выплат на приобретение жилья помещений участникам подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Георгиевском городском округе Ставропольского края» муниципальной программы Георгиевского городского округа Ставропольского края «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, благоустройство Георгиевского городского округа Ставропольского края», утвержденной постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 29 декабря 2018 г. № 3743, на II квартал 2020 года в размере 30 526,00 рублей.  
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края Батина Г.Г.  
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющая полномочия Главы Георгиевского городского округа Ставропольского края Ж.А.Донец

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ  
ГЕОРГИЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

17 июня 2020 г. г. Георгиевск № 1379

**О признании утратившим силу постановления  
администрации города Георгиевска Ставропольского  
края от 16 сентября 2016 г. № 1313 «Об утверждении  
Порядка и условий признания молодой семьи,  
проживающей на территории города Георгиевска,  
признанной в установленном порядке нуждающейся в  
улучшении жилищных условий, семей, имеющей  
достаточные доходы, позволяющие получить  
ипотечный кредит (займ), либо иные денежные  
средства, достаточные для оплаты расчетной (средней)  
стоимости жилья в части, превышающей размер  
социальной выплаты на приобретение жилья или  
строительство индивидуального жилого дома,  
предоставляемой в рамках реализации подпрограммы  
«Жилище» государственной программы  
Ставропольского края «Развитие градостроительства,  
строительства и архитектуры» и подпрограммы  
«Обеспечение жильем молодых семей в городе  
Георгиевске» муниципальной программы города  
Георгиевска «Развитие жилищно-коммунального  
хозяйства, защита населения и территории  
от чрезвычайных ситуаций»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании статей 57, 61 Устава Георгиевского городского округа Ставропольского края администрация Георгиевского городского округа Ставропольского края

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**  
1. Признать утратившим силу постановление администрации города Георгиевска Ставропольского края от 16 сентября 2016 г. № 1313 «Об утверждении Порядка и условий признания молодой семьи, проживающей на территории города Георгиевска, признанной в установленном порядке нуждающейся в улучшении жилищных условий, семей, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить ипотечный кредит (займ), либо иные денежные средства, достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, предоставляемой в рамках реализации подпрограммы «Жилище» государственной программы Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры» и подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в городе Георгиевске» муниципальной программы города Георгиевска «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций».  
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края Батина Г.Г.  
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющая полномочия Главы Георгиевского городского округа Ставропольского края Ж.А.Донец

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГЕОРГИЕВСКОГО  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

19 июня 2020 г. г. Георгиевск № 1393

**Об утверждении административного регламента  
осуществления муниципального контроля  
«Муниципальный жилищный контроль на  
территории Георгиевского городского округа  
Ставропольского края»**

В целях реализации Жилищного кодекса Российской Федерации, федеральных законов от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Закона Ставропольского края от 27.12.2012 № 129-кз «Об отдельных вопросах осуществления муниципального жилищного контроля», в соответствии с постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 11 июля 2018 г. № 1764 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, Порядка разработки и утверждения административных регламентов осуществления муниципального контроля

Продолжение на 4 стр.











ности мотивированное решение.
1) в случае если нарушителем приняты все зависящие от него и предусмотренные действующим законодательством меры по устранению нарушения действующего законодательства...

2) в случае если нарушителем не приняты все зависящие от него и предусмотренные действующим законодательством меры по устранению нарушения законодательства...

3.2.6.7. В случае если при проведении проверки установлено, что деятельность юридического лица, его филиала, представительств, структурного подразделения...

3.2.6.8. В случае выявления факта неисполнения предписания должностным лицом Уполномоченного органа, проводившим проверку...

3.2.6.9. В случае выявления факта неисполнения предписания должностным лицом Уполномоченного органа, проводившим проверку...

3.2.6.10. В случае выявления факта неисполнения предписания должностным лицом Уполномоченного органа, проводившим проверку...

3.2.6.11. По результатам проверки исполнения предписания уполномоченным должностным лицом Уполномоченного органа, проводившим проверку...

3.2.6.12. В случае выявления факта неисполнения предписания должностным лицом Уполномоченного органа, проводившим проверку...

3.2.6.13. В случае выявления факта неисполнения предписания должностным лицом Уполномоченного органа, проводившим проверку...

3.2.6.14. В случае выявления факта неисполнения предписания должностным лицом Уполномоченного органа, проводившим проверку...

3.2.6.15. В случае выявления факта неисполнения предписания должностным лицом Уполномоченного органа, проводившим проверку...

3.2.6.16. В случае выявления факта неисполнения предписания должностным лицом Уполномоченного органа, проводившим проверку...

3.2.6.17. В случае выявления факта неисполнения предписания должностным лицом Уполномоченного органа, проводившим проверку...

3.2.6.18. В случае выявления факта неисполнения предписания должностным лицом Уполномоченного органа, проводившим проверку...

3.2.6.19. В случае выявления факта неисполнения предписания должностным лицом Уполномоченного органа, проводившим проверку...

3.2.6.20. В случае выявления факта неисполнения предписания должностным лицом Уполномоченного органа, проводившим проверку...

3.2.6.21. В случае выявления факта неисполнения предписания должностным лицом Уполномоченного органа, проводившим проверку...

3.2.6.22. В случае выявления факта неисполнения предписания должностным лицом Уполномоченного органа, проводившим проверку...

3.2.6.23. В случае выявления факта неисполнения предписания должностным лицом Уполномоченного органа, проводившим проверку...

3.2.6.24. В случае выявления факта неисполнения предписания должностным лицом Уполномоченного органа, проводившим проверку...

3.2.6.25. В случае выявления факта неисполнения предписания должностным лицом Уполномоченного органа, проводившим проверку...

3.2.6.26. В случае выявления факта неисполнения предписания должностным лицом Уполномоченного органа, проводившим проверку...

3.2.6.27. В случае выявления факта неисполнения предписания должностным лицом Уполномоченного органа, проводившим проверку...

3.2.6.28. В случае выявления факта неисполнения предписания должностным лицом Уполномоченного органа, проводившим проверку...

3.2.6.29. В случае выявления факта неисполнения предписания должностным лицом Уполномоченного органа, проводившим проверку...

3.2.6.30. В случае выявления факта неисполнения предписания должностным лицом Уполномоченного органа, проводившим проверку...

3.2.6.31. В случае выявления факта неисполнения предписания должностным лицом Уполномоченного органа, проводившим проверку...

3.2.6.32. В случае выявления факта неисполнения предписания должностным лицом Уполномоченного органа, проводившим проверку...

3.2.6.33. В случае выявления факта неисполнения предписания должностным лицом Уполномоченного органа, проводившим проверку...

3.2.6.34. В случае выявления факта неисполнения предписания должностным лицом Уполномоченного органа, проводившим проверку...

3.2.6.35. В случае выявления факта неисполнения предписания должностным лицом Уполномоченного органа, проводившим проверку...

3.2.6.36. В случае выявления факта неисполнения предписания должностным лицом Уполномоченного органа, проводившим проверку...

3.2.6.37. В случае выявления факта неисполнения предписания должностным лицом Уполномоченного органа, проводившим проверку...

3.2.6.38. В случае выявления факта неисполнения предписания должностным лицом Уполномоченного органа, проводившим проверку...

3.2.6.39. В случае выявления факта неисполнения предписания должностным лицом Уполномоченного органа, проводившим проверку...

3.2.6.40. В случае выявления факта неисполнения предписания должностным лицом Уполномоченного органа, проводившим проверку...

3.2.6.41. В случае выявления факта неисполнения предписания должностным лицом Уполномоченного органа, проводившим проверку...

3.2.6.42. В случае выявления факта неисполнения предписания должностным лицом Уполномоченного органа, проводившим проверку...

3.2.6.43. В случае выявления факта неисполнения предписания должностным лицом Уполномоченного органа, проводившим проверку...

3.2.6.44. В случае выявления факта неисполнения предписания должностным лицом Уполномоченного органа, проводившим проверку...

3.2.6.45. В случае выявления факта неисполнения предписания должностным лицом Уполномоченного органа, проводившим проверку...

3.2.6.46. В случае выявления факта неисполнения предписания должностным лицом Уполномоченного органа, проводившим проверку...

3.2.6.47. В случае выявления факта неисполнения предписания должностным лицом Уполномоченного органа, проводившим проверку...

3.2.6.48. В случае выявления факта неисполнения предписания должностным лицом Уполномоченного органа, проводившим проверку...

добы и случаев, в которых ответ на жалобу не дается

Оснований для приостановления рассмотрения жалобы не имеется.

Ответ на жалобу не дается в следующих случаях:

если в жалобе отсутствуют данные о заявителе, направившем жалобу, и адрес (почтовый или электронный), по которому должен быть направлен ответ;

если подана жалоба подана лицом, не имеющим полномочий выступать от имени заявителя;

наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи.

если текст жалобы не подается прочтению, о чем сообщается заявителю в течение 7 дней со дня регистрации жалобы, если его фамилия и почтовый адрес подаются прочтению;

если в жалобе содержится вопрос, на который заявителю многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства.

5.4. Основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования

Основанием для начала досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы заявителя, изложенной в письменной форме или форме электронного документа.

Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Георгиевского городского округа Ставропольского края, либо федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг».

Жалоба на действия (бездействие) должностных лиц, осуществляющих муниципальный жилищный контроль, поданная в письменном виде, должна быть подписана физическим лицом, руководителем или уполномоченным представителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем, его уполномоченным представителем и заверена печатью проверяемого юридического лица (при наличии).

Жалоба должна содержать: наименование органа местного самоуправления, осуществляющего муниципальный жилищный контроль, либо фамилию, имя, отчество должностного лица, органа осуществляющего муниципальный жилищный контроль, либо должность соответствующего лица, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица, индивидуального предпринимателя, либо наименования и сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) Уполномоченного органа, должностного лица Уполномоченного органа;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Уполномоченного органа или должностного лица Уполномоченного органа. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии.

В обращении, поступившем в Уполномоченный орган в форме электронного документа, заявитель в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес электронной почты, по которому должен быть направлен ответ. Заявитель вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме.

5.5. Права заинтересованных лиц на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, при условии, что это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и, что указанные документы не содержат сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законодательством тайну.

5.6. Органы государственной власти, организации и уполномоченные лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

Жалоба может быть направлена заявителем в случае обжалования действия (бездействия) должностных лиц и муниципальных служащих Уполномоченного органа - начальнику Уполномоченного органа.

Жалоба может быть направлена заявителем в случае обжалования действия (бездействия) и решения начальника Уполномоченного органа, Главы Георгиевского городского округа Ставропольского края (первому заместителю главы администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края) по адресу: пл. Победы, 1, г. Георгиевск, Ставропольский край, 357820, по электронной почте adm\_geo@mail.ru.

Запрещается направлять обращение на рассмотрение должностному лицу, решение или действие (бездействие) которого обжалуется.

Действия (бездействия) должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, могут быть обжалованы в Георгиевскую межрайонную прокуратуру по адресу: 357820, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Георгиевск, ул. Калинина, 14.

5.7. Сроки рассмотрения жалобы

Жалоба, поступившая в Уполномоченный орган, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 30 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.8. Результат досудебного (внесудебного) обжалования применительно к каждой процедуре либо инстанции обжалования

5.8.1. По результатам рассмотрения жалобы должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворить жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате исполнения муниципальной контрольной функции документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края и муниципальных правовыми актами города;

2) отказать в удовлетворении жалобы.

5.8.2. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по жалобе, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.8.3. При удовлетворении жалобы Уполномоченный орган принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.8.4. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Управление делами администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края А.Н.Савченко

Приложение 1 к административному регламенту осуществления муниципального контроля на территории Георгиевского городского округа Ставропольского края

Управление жилищно - коммунального хозяйства администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края (наименование органа муниципального контроля)

« » 20 г. (место составления акта) (дата составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ № \_\_\_\_\_ По адресу/адресам: \_\_\_\_\_ (место проведения проверки)

На основании: \_\_\_\_\_ (вид документа с указанием реквизитов (номер, дата) была проведена \_\_\_\_\_ проверка в отношении: \_\_\_\_\_ (плановая/внеплановая, документарная/выездная)

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки: « » 20 г. с \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. Продолжительность \_\_\_\_\_ « » 20 г. с \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. Продолжительность \_\_\_\_\_ (заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам) Общая продолжительность проверки: \_\_\_\_\_ (рабочих дней/часов)

Акт составлен: \_\_\_\_\_ (наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен (ы): \_\_\_\_\_ (заполняется при проведении выездной проверки)

(фамилия, инициалы, подпись, дата, время) \_\_\_\_\_ Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки: \_\_\_\_\_ Лицо(а), проводившее проверку: \_\_\_\_\_ (заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего (их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указывается фамилия, имена, отчества (последнее - при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов, характера нарушений; лиц, допустивших нарушения): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

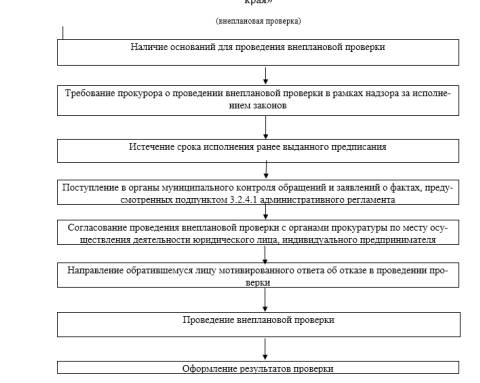
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

к административному регламенту осуществления муниципального контроля «Муниципальный жилищный контроль на территории Георгиевского городского округа Ставропольского края»



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГЕОРГИЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

29 июня 2020 г. г. Георгиевск № 1422

О признании утратившими силу некоторых постановлений органов местного самоуправления города Георгиевска Ставропольского края

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании статей 57, 61 Устава Георгиевского городского округа Ставропольского края администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу: постановление Главы города Георгиевска Ставропольского края от 20 июля 2006 г. № 1079 «Об утверждении Положения о порядке предоставления муниципальным бюджетникам города Георгиевска статуса жилых домов»;

постановление администрации города Георгиевска Ставропольского края от 09 ноября 2009 г. № 1564 «О внесении изменений в приложение к постановлению Главы города Георгиевска от 20 июля 2006 г. № 1079 «Об утверждении Положения о порядке предоставления муниципальным бюджетникам города Георгиевска статуса жилых домов»;

постановление администрации города Георгиевска Ставропольского края от 16 июня 2011 г. № 802 «Об утверждении Положения о порядке организации и финансирования работ по благоустройству территории города Георгиевска».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края Багину Г.Г.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющая полномочия Главы Георгиевского городского округа Ставропольского края Ж.А.Донец

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГЕОРГИЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

02 июля 2020 г. г. Георгиевск № 1456

О проведении конкурса программ деятельности военно-патриотических, военно-спортивных, поисковых и исторических клубов (объединений) Георгиевского городского округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», по исполнению муниципальной программы Георгиевского городского округа Ставропольского края «Профилактика правонарушений, терроризма, обеспечение общественного порядка, межэтнические отношения и поддержка казачества», утвержденной постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 29 декабря 2018 г. № 3737, на основании статей 57, 61 Устава Георгиевского городского округа Ставропольского края администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести конкурс программ деятельности военно-патриотических, военно-спортивных, поисковых и исторических клубов (объединений) Георгиевского городского округа Ставропольского края.

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Положение о проведении конкурса программ деятельности военно-патриотических, военно-спортивных, поисковых и исторических клубов (объединений) Георгиевского городского округа Ставропольского края.

2.2. Состав конкурсной комиссии по проведению конкурса программ деятельности военно-патриотических, военно-спортивных, поисковых и исторических клубов (объединений) Георгиевского городского округа Ставропольского края.

3. Управлению по общественной безопасности администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края (Бережовой) организовать участие в конкурсе программ деятельности военно-патриотических, военно-спортивных, поисковых и исторических клубов (объединений) Георгиевского городского округа Ставропольского края (объединений), действующих на территории Георгиевского городского округа Ставропольского края.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника управления по общественной безопасности администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края Бережовой Г.А.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Исполняющая полномочия Главы Георгиевского городского округа Ставропольского края Ж.А.Донец

УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 02 июля 2020 г. № 1456

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении конкурса программ деятельности военно-патриотических, военно-спортивных, поисковых и исторических клубов (объединений) Георгиевского городского округа Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о проведении конкурса программ деятельности военно-патриотических, военно-спортивных, поисковых и исторических клубов (объединений) Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее - Положение, Конкурс) разработано на исполнение муниципальной программы Георгиевского городского округа Ставропольского края «Профилактика правонарушений, терроризма, обеспечение общественного порядка, межэтнические отношения и поддержка казачества», утвержденной постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 29 декабря 2018 г. № 3737, определяет цель и задачи, порядок проведения и подведения итогов Конкурса, категории его участников.

1.2. Участниками Конкурса являются военно-патриотические, военно-спортивные, поисковые и исторические клубы (объединения) (далее - клубы (объединения)), действующие на территории Георгиевского городского округа Ставропольского края.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Целью Конкурса является создание условий для совершенствования и развития системы патриотического воспитания учащихся, для формирования социально-активной личности гражданина и патриота, привлечение учащихся к занятиям военно-прикладными видами спорта и развитие у них важнейших морально-волевых и физических качеств, укрепление здоровья, воспитание всесторонне-развитой личности.

2.2. Основные задачи Конкурса: создание условий для гражданского становления, духовного и нравственного воспитания молодежи, воспитание чувства патриотизма, любви к Отечеству, малой Родине, желание и умение защищать свою Родину; развитие методического обеспечения клубов (объединений); актуализация накопленного опыта работы клубов (объединений); вовлечение молодежи в изучение истории, проведение исторических исследований, поисковая деятельность;

использование преемственности традиций различных поколений защитников Отечества, воспитание учащихся в духе боевых и трудовых традиций старшего поколения.

3. Организатор Конкурса

3.1. Организатором Конкурса является администрация Георгиевского городского округа Ставропольского края в лице управления по общественной безопасности администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края при участии управления образования и молодежной политики администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края, управления культуры и туризма администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края

Продолжение на 7 стр.



Начало - 6 стр.

3.2. Организатором осуществляется: определение условий проведения Конкурса; утверждение состава конкурсной комиссии с правами жюри; подготовка необходимой документации для организации и проведения Конкурса.

4. Сроки и порядок проведения Конкурса
4.1. Участие в Конкурсе бесплатно.
4.2. Конкурс проводится в два этапа:
1 этап (с 07 сентября 2020 г. по 05 октября 2020 г.) – отборочный (прием работ для участия в Конкурсе);
2 этап (с 12 октября 2020 г. по 19 октября 2020 г.) - подведение итогов и определение победителей Конкурса.

4.3. Для участия в Конкурсе в срок с 07 сентября 2020 г. по 05 октября 2020 г. (включительно) на электронную почту организатора: kostina@georgievsk.ru и по адресу: г. Георгиевск, пл. Победы, 1, каб. 4, направляется пакет документов.

4.4. Пакет документов, направляемый для участия в Конкурсе, должен содержать: заявку на участие в Конкурсе по форме согласно Приложению к настоящему Положению;

4.5. Материалы, направленные участником на Конкурс, не рецензируются, не возвращаются.

4.6. Заявки, не соответствующие условиям Конкурса и предоставленные после окончания срока приема, не рассматриваются.

4.7. Подача заявки на Конкурс означает, что участник принимает все его условия и согласен с тем, что организаторы имеют право использовать работы по собственному усмотрению.

5. Требования к конкурсной работе
5.1. Конкурсной работой считается оформленная папка (файл) с описанием программы мероприятий.

5.2. Конкурсная работа должна включать: описание деятельности клуба (объединения) (в печатном и электронном виде); план мероприятий клуба (объединения);

информационный отчет о деятельности клуба (объединения); информационно о материально-техническом оснащении клуба (объединения);

информацию о значимых мероприятиях; фото и видеоматериалы; достижения и победы.

5.3. Конкурсная работа должна полностью соответствовать условиям Конкурса.

5.4. Конкурсная работа, не соответствующая хотя бы одному из указанных выше требований, к участию в Конкурсе не допускается.

6. Критерии оценки
6.1. Соответствие представленных материалов цели и задачам Конкурса.

6.2. Материально-техническое обеспечение клуба (объединения) (стенды, уголки боевой и трудовой славы, наличие спортивного инвентаря, форма воспитанников и т.д.).

6.3. Наличие материалов о своей малой Родине (газетных, печатных и пр.).

6.4. Организация и проведение клубом (объединением) собственных мероприятий.

6.5. Участие и результативность (награды, призовые места) воспитанников клуба (объединения) в окружных, краевых, межрегиональных, всероссийских мероприятиях.

6.6. Работа в клубе (объединении) с молодежью «группы риска» и с несовершеннолетними, состоящими на профилактических учетах.

6.7. Ведение фото-, видеодокумента работы клуба (объединения).

7. Подведение итогов Конкурса
7.1. Определение победителей производится на основании решения конкурсной комиссии с правами жюри (далее - Комиссия).

7.2. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края.

7.3. Комиссией возглавляет председатель.

7.4. Секретарь осуществляет организационную работу, оформляет протокол.

7.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов.

7.6. По каждому критерию, указанному в пункте 6 настоящего Положения, членами жюри выставляются оценки по пятибалльной системе.

7.7. По результатам оценки всех критериев определяется средний балл и определяется победитель.

7.8. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем.

7.9. Комиссия вправе отклонить присланные работы, если они не соответствуют условиям настоящего Положения.

7.10. По итогам участия в Конкурсе определяются победители в двух номинациях: «Лучший военно-патриотический, военно-спортивный клуб (объединение)» и «Лучший поисково-исторический клуб (объединение)».

7.11. Победители по номинациям награждаются грамотами администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края.

7.12. Информация об итогах Конкурса размещается на официальном сайте Георгиевского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Дополнительные условия
По решению организатора Конкурса в Положение могут быть внесены изменения с последующим извещением участников.

Управляющий делами администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края А.Н.Савченко

Приложение к Положению о проведении конкурса программы деятельности военно-патриотических, военно-спортивных, поисковых и исторических клубов (объединений) Георгиевского городского округа Ставропольского края

ЗАЯВКА на участие в конкурсе программ деятельности военно-патриотических, военно-спортивных, поисковых и исторических клубов (объединений) Георгиевского городского округа Ставропольского края

Наименование клуба (объединения) \_\_\_\_\_

Возрастная группа участников \_\_\_\_\_

(от 14 до 17 лет, от 18 до 22 лет, от 23 до 30 лет и т.д.)

Фамилия, имя, отчество руководителя клуба (объединения) \_\_\_\_\_

Место дислокации клуба (объединения) \_\_\_\_\_

Основные направления деятельности клуба (объединения) \_\_\_\_\_

Контактные данные руководителя: телефоны: \_\_\_\_\_

мобильный, домашний \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

С Положением о Конкурсе ознакомлен (а). С условиями проведения согласен. Должность \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 02 июля 2020 г. № 1456

СОСТАВ конкурсной комиссии по проведению конкурса программ деятельности военно-патриотических, военно-спортивных, поисковых и исторических клубов (объединений) Георгиевского городского округа Ставропольского края

Чепурнова Анна Викторовна заместитель начальника управления – начальник отдела по обеспечению общественной безопасности и взаимодействию с правоохранительными органами управления по общественной безопасности администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края, председатель конкурсной комиссии

Костина Елена Анатольевна начальник отдела по профилактике правонарушений управления по общественной безопасности администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края, секретарь конкурсной комиссии

Члены конкурсной комиссии: Брагин Сергей Юрьевич председатель комитета по физической культуре и спорту администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края

Масютин Виталий Александрович начальник отдела по контролю за оборотом наркотиков отдела МВД России по Георгиевскому городскому округу (по согласованию)

Ныркова Светлана Валерьевна заместитель главного врача по организационно-методической работе государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ставропольского края «Георгиевская районная больница» (по согласованию)

Парфёнов Игорь Владимирович консультант-юрист отдела правового управления администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края

Телью Ангелина Васильевна главный специалист управления информационной и аналитической работы администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края

Умеренко Светлана Вячеславовна начальник управления культуры и туризма администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края

Шинкова Наталья Юрьевна начальник отдела воспитательной работы и молодежной политики управления образования и молодежной политики администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края

Шихапов Камалдин Шарифович методист информационно-методической группы муниципального казенного учреждения «Ресурный центр системы образования Георгиевского городского округа»

Управляющий делами администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края А.Н.Савченко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРДИЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

02 июля 2020 г. г. Георгиевск № 1457

О проведении конкурса «Территория свободная от зависимости» на лучшую организацию профилактической работы в образовательных организациях Георгиевского городского округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», во исполнение муниципальной программы Георгиевского городского округа Ставропольского края «Профилактика правонарушений, терроризма, обеспечение общественного порядка, межнациональные отношения и поддержка качества», утверждённой постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 29 декабря 2018 г. № 3737, на основании статей 57, 61 Устава Георгиевского городского округа Ставропольского края администрация Георгиевского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести конкурс «Территория свободная от зависимости» на лучшую организацию профилактической работы в образовательных организациях Георгиевского городского округа Ставропольского края.

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Положение о проведении конкурса «Территория свободная от зависимости» на лучшую организацию профилактической работы в образовательных организациях Георгиевского городского округа Ставропольского края.

2.2. Состав конкурсной комиссии по проведению конкурса «Территория свободная от зависимости» на лучшую организацию профилактической работы в образовательных организациях Георгиевского городского округа Ставропольского края.

3. Управлению по общественной безопасности администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края (Бережной) организовать участие в конкурсе «Территория свободная от зависимости» на лучшую организацию профилактической работы в образовательных организациях Георгиевского городского округа Ставропольского края общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций, действующих на территории Георгиевского городского округа Ставропольского края.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника управления по общественной безопасности администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края Бережной Г.А.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Исполняющая полномочия Главы Георгиевского городского округа Ставропольского края Ж.А.Донец

УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 02 июля 2020 г. № 1457

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении конкурса «Территория свободная от зависимости» на лучшую организацию профилактической работы в образовательных организациях Георгиевского городского округа Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о проведении конкурса «Территория свободная от зависимости» на лучшую организацию профилактической работы в образовательных организациях Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее – Положение, Конкурс) разработано во исполнение муниципальной программы Георгиевского городского округа Ставропольского края «Профилактика правонарушений, терроризма, обеспечение общественного порядка, межнациональные отношения и поддержка качества», утверждённой постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 29 декабря 2018 г. № 3737, определяет порядок организации и проведения конкурса «Территория свободная от зависимости» на лучшую организацию профилактической работы в образовательных организациях Георгиевского городского округа Ставропольского края.

1.2. Участниками Конкурса являются общеобразовательные организации и профессиональные образовательные организации Георгиевского городского округа Ставропольского края.

2. Цели Конкурса

2.1. Целью Конкурса является формирование ценностных ориентаций, направленных на здоровый образ жизни среди детей, подростков и молодежи Георгиевского городского округа Ставропольского края.

2.2. Основные задачи Конкурса: пропаганда и популяризация социально-позитивного образа жизни; профилактика вредных привычек и асоциальных проявлений в подростковой и молодежной среде; привлечение внимания общественности к проблемам укрепления нравственного здоровья детей, подростков и молодежи.

3. Организатор Конкурса

3.1. Организатором Конкурса является администрация Георгиевского городского округа Ставропольского края в лице управления по общественной безопасности администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края при участии управления образования и молодежной политики администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края, управления культуры и туризма администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края.

3.2. Организатором осуществляется: определение условий проведения Конкурса; утверждение состава конкурсной комиссии с правами жюри; подготовка необходимой документации для организации и проведения Конкурса.

3.3. Организатор Конкурса сохраняет за собой право воспроизведения конкурсных материалов в учебных, методических и иных некоммерческих целях. Конкурсные работы могут использоваться в различных информационных изданиях.

3.4. Контактное лицо – Костина Елена Анатольевна, начальник отдела по профилактике правонарушений управления по общественной безопасности администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края, тел. 8(879-51)2-43-32.

4. Сроки и порядок проведения Конкурса

4.1. Участие в Конкурсе бесплатно.

4.2. Конкурс проводится в два этапа: 1 этап (с 07 сентября 2020 г. по 05 октября 2020 г.) – отборочный (прием работ для участия в Конкурсе);

2 этап (с 12 октября 2020 г. по 19 октября 2020 г.) - подведение итогов и определение победителей Конкурса.

4.3. Для участия в Конкурсе в срок с 07 сентября 2020 г. по 05 октября 2020 г. (включительно) на электронную почту организатора: kostina@georgievsk.ru и по адресу: г. Георгиевск, пл. Победы, 1, каб. 4, направляется пакет документов.

4.4. Пакет документов, направляемый для участия в Конкурсе, должен содержать: заявку на участие в Конкурсе по форме согласно Приложению к настоящему Положению; конкурсную работу.

4.5. Материалы, направленные участником на Конкурс, не рецензируются, не возвращаются.

4.6. Заявки, не соответствующие условиям Конкурса и предоставленные после окончания срока приема, не рассматриваются.

4.7. Подача заявки на Конкурс означает, что участник принимает все его условия и согласен с тем, что организаторы имеют право использовать работы по собственному усмотрению.

5. Требования к конкурсной работе

5.1. Конкурсной работой считается оформленная папка (файл) с описанием программы мероприятий, направленной на профилактическую работу в образовательных организациях Георгиевского городского округа Ставропольского края.

5.2. Конкурсная работа должна включать: полное наименование проекта, наименование образовательной организации, в которой реализуется проект, ФИО автора(ов) проекта, год разработки; повестительная записка; цели и задачи проекта; участники проекта; этапы и сроки реализации проекта; план мероприятий по реализации проекта; оценка результатов проекта; описание достигнутых результатов; другие документы и материалы, характеризующие реализацию проекта (печатные материалы о представлении проекта (методические материалы, описания, обзоры, книги, брошюры, публикации в средствах массовой информации и др.).

5.3. Конкурсная работа должна полностью соответствовать условиям Конкурса.

5.4. Конкурсные работы, не соответствующие хотя бы одному из указанных выше требований, к участию в Конкурсе не допускаются.

6. Критерии оценки

6.1. Актуальность и значимость конкурсной работы.

6.2. Соответствие представленных материалов цели и задачам Конкурса.

6.3. Ориентация проекта на целевую аудиторию с учетом ее возрастных особенностей.

6.4. Междоумственное взаимодействие при реализации проекта.

6.5. Охват проектом детей и молодежи, проживающих на территории Георгиевского городского округа Ставропольского края, а так же лиц, находящихся в группе риска.

6.6. Представление доказательств результативности и эффективности реализации проекта (документы и материалы, фотографии, публикации, отзывы, экспертные заключения и т.п.).

6.7. Возможность использования проекта в других образовательных учреждениях.

7. Подведение итогов Конкурса

7.1. Определение победителей производится на основании решения конкурсной комиссии с правами жюри (далее - Комиссия).

7.2. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края.

7.3. Комиссией возглавляет председатель.

7.4. Секретарь осуществляет организационную работу, оформляет протокол.

7.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов.

7.6. По каждому критерию, указанному в пункте 6 настоящего Положения, членами жюри выставляются оценки по пятибалльной системе.

7.7. По результатам оценки всех критериев определяется средний балл и определяется победитель.

7.8. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем.

7.9. Комиссия вправе отклонить присланные работы, если они не соответствуют условиям настоящего Положения.

7.10. По итогам участия в Конкурсе определяются победители в двух номинациях: «Лучший проект антинаркотической направленности среди общеобразовательных организаций Георгиевского городского округа Ставропольского края» и «Лучший проект антинаркотической направленности среди профессиональных образовательных организаций Георгиевского городского округа Ставропольского края».

7.11. Победители по номинациям награждаются грамотами администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края.

7.12. Информация об итогах Конкурса размещается на официальном сайте Георгиевского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Дополнительные условия
По решению организатора Конкурса в Положение могут быть внесены изменения с последующим извещением участников.

Управляющий делами администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края А.Н.Савченко

Приложение 1 к Положению о проведении конкурса проектов антинаркотической направленности среди общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций Георгиевского городского округа Ставропольского края

ЗАЯВКА на участие в конкурсе проектов антинаркотической направленности среди общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций Георгиевского городского округа Ставропольского края

Наименование организации \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество руководителя \_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_

Название проекта \_\_\_\_\_

Контактные данные руководителя: телефоны: \_\_\_\_\_

мобильный \_\_\_\_\_

домашний \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

С Положением о Конкурсе ознакомлен (а). С условиями проведения согласен. Должность \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 02 июля 2020 г. № 1458

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении конкурса проектов антинаркотической направленности среди общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций Георгиевского городского округа Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о проведении конкурса «Территория свободная от зависимости» на лучшую организацию профилактической работы в образовательных организациях Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее – Положение, Конкурс) разработано во исполнение муниципальной программы Георгиевского городского округа Ставропольского края «Профилактика правонарушений, терроризма, обеспечение общественного порядка, межнациональные отношения и поддержка качества», утверждённой постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 29 декабря 2018 г. № 3737, на основании статей 57, 61 Устава Георгиевского городского округа Ставропольского края администрация Георгиевского городского округа Ставропольского края

1.2. Участниками Конкурса являются общеобразовательные организации и профессиональные образовательные организации Георгиевского городского округа Ставропольского края.

2. Цели Конкурса

2.1. Целью Конкурса является формирование ценностных ориентаций, направленных на здоровый образ жизни среди детей, подростков и молодежи Георгиевского городского округа Ставропольского края.

2.2. Основные задачи Конкурса: пропаганда и популяризация социально-позитивного образа жизни; профилактика вредных привычек и асоциальных проявлений в подростковой и молодежной среде; привлечение внимания общественности к проблемам укрепления нравственного здоровья детей, подростков и молодежи.

3. Организатор Конкурса

3.1. Организатором Конкурса является администрация Георгиевского городского округа Ставропольского края в лице управления по общественной безопасности администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края при участии управления образования и молодежной политики администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края, управления культуры и туризма администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края.

3.2. Организатором осуществляется: определение условий проведения Конкурса; утверждение состава конкурсной комиссии с правами жюри; подготовка необходимой документации для организации и проведения Конкурса.

3.3. Организатор Конкурса сохраняет за собой право воспроизведения конкурсных материалов в учебных, методических и иных некоммерческих целях. Конкурсные работы могут использоваться в различных информационных изданиях.

3.4. Контактное лицо – Костина Елена Анатольевна, начальник отдела по профилактике правонарушений управления по общественной безопасности администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края, тел. 8(879-51)2-43-32.

4. Сроки и порядок проведения Конкурса

4.1. Участие в Конкурсе бесплатно.

4.2. Конкурс проводится в два этапа: 1 этап (с 07 сентября 2020 г. по 05 октября 2020 г.) – отборочный (прием работ для участия в Конкурсе);

2 этап (с 12 октября 2020 г. по 19 октября 2020 г.) - подведение итогов и определение победителей Конкурса.

4.3. Для участия в Конкурсе в срок с 07 сентября 2020 г. по 05 октября 2020 г. (включительно) на электронную почту организатора: kostina@georgievsk.ru и по адресу: г. Георгиевск, пл. Победы, 1, каб. 4, направляется пакет документов.

4.4. Пакет документов, направляемый для участия в Конкурсе, должен содержать: заявку на участие в Конкурсе по форме согласно Приложению к настоящему Положению; конкурсную работу.

4.5. Материалы, направленные участником на Конкурс, не рецензируются, не возвращаются.

4.6. Заявки, не соответствующие условиям Конкурса и предоставленные после окончания срока приема, не рассматриваются.

4.7. Подача заявки на Конкурс означает, что участник принимает все его условия и согласен с тем, что организаторы имеют право использовать работы по собственному усмотрению.

5. Требования к конкурсной работе

5.1. Конкурсной работой считается оформленная папка (файл) с описанием программы мероприятий, направленной на профилактическую работу в образовательных организациях Георгиевского городского округа Ставропольского края.

5.2. Конкурсная работа должна включать: полное наименование проекта, наименование образовательной организации, в которой реализуется проект, ФИО автора(ов) проекта, год разработки; повестительная записка; цели и задачи проекта; участники проекта; этапы и сроки реализации проекта; план мероприятий по реализации проекта; оценка результатов проекта; описание достигнутых результатов; другие документы и материалы, характеризующие реализацию проекта (печатные материалы о представлении проекта (методические материалы, описания, обзоры, книги, брошюры, публикации в средствах массовой информации и др.).

5.3. Конкурсная работа должна полностью соответствовать условиям Конкурса.

5.4. Конкурсные работы, не соответствующие хотя бы одному из указанных выше требований, к участию в Конкурсе не допускаются.

6. Критерии оценки

6.1. Актуальность и значимость конкурсной работы.

6.2. Соответствие представленных материалов цели и задачам Конкурса.

6.3. Ориентация проекта на целевую аудиторию с учетом ее возрастных особенностей.

6.4. Междоумственное взаимодействие при реализации проекта.

6.5. Охват проектом детей и молодежи, проживающих на территории Георгиевского городского округа Ставропольского края, а так же лиц, находящихся в группе риска.

6.6. Представление доказательств результативности и эффективности реализации проекта (документы и материалы, фотографии, публикации, отзывы, экспертные заключения и т.п.).

6.7. Возможность использования проекта в других образовательных учреждениях.

7. Подведение итогов Конкурса

7.1. Определение победителей производится на основании решения конкурсной комиссии с правами жюри (далее - Комиссия).

7.2. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края.

7.3. Комиссией возглавляет председатель.

7.4. Секретарь осуществляет организационную работу, оформляет протокол.

7.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов.

7.6. По каждому критерию, указанному в пункте 6 настоящего Положения, членами жюри выставляются оценки по пятибалльной системе.

7.7. По результатам оценки всех критериев определяется средний балл и определяется победитель.

7.8. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем.

7.9. Комиссия вправе отклонить присланные работы, если они не соответствуют условиям настоящего Положения.

7.10. По итогам участия в Конкурсе определяются победители в двух номинациях: «Лучший проект антинаркотической направленности среди общеобразовательных организаций Георгиевского городского округа Ставропольского края» и «Лучший проект антинаркотической направленности среди профессиональных образовательных организаций Георгиевского городского округа Ставропольского края».

7.11. Победители по номинациям награждаются грамотами администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края.

7.12



