

# ОГЕОРГИЕВСКАЯ ОКРУГА



30 ОКТЯБРЯ 2020 ГОД 54(1273)

Официальное печатное издание органов местного самоуправления Георгиевского городского округа

В 1984 г. Георгиевск награжден  
Орденом Дружбы Народов

## Наши праздники

## В Год памяти и славы



4 ноября

## День народного единства

Уважаемые жители  
Георгиевского городского округа!  
**Поздравляю вас  
с Днем народного единства!**

*Этот праздник символизирует идею национального согласия и сплочения общества, в котором все граждане России разных национальностей и убеждений являются одним народом, с общим историческим прошлым и общим будущим.*

*Наша страна прошла через множество испытаний, которые преодолела благодаря народному единству.*

*Этот день - достойный повод для укрепления лучших традиций, патриотизма, взаимопомощи и единения! Пусть этот праздник доброты, великодушия и взаимопонимания поможет воплощению в жизнь достойных pomysлов об укреплении родного округа и всего государства!*

*Россия - наш общий дом, а все ее жители - одна семья. Давайте пожелаем друг другу мира в доме и лада в семье!*

**С Днем народного единства!**

Исполняющая полномочия  
Главы Георгиевского городского округа  
Ставропольского края  
Жанна Александровна Донец

## Всероссийский конкурс молодежных проектов стратегии социально-экономического развития «Россия-2035»

Федеральными органами государственной власти продолжается работа по подготовке стратегии социально-экономического развития Российской Федерации до 2035 года, которая определит долгосрочные приоритеты, цели и задачи государственного управления, направленные на обеспечение устойчивого и сбалансированного социально-экономического развития Российской Федерации. Вовлечение граждан и организаций в этот процесс является приоритетной задачей стратегического планирования.

В связи с этим с 28 сентября 2020 года проводится Всероссийский конкурс молодежных проектов стратегии социально-экономического развития «РОССИЯ-2035». Оператором Конкурса выступает Фонд поддержки образовательных проектов «Стратегия будущего» при поддержке Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.

Участие в Конкурсе могут принять граждане Российской Федерации в возрасте от 7 до 35 лет, в том числе учащиеся общеобразовательных организаций, студенты профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, молодые специалисты.

Заявки на участие в Конкурсе принимаются на официальном сайте Россия2035.рф до 08 ноября 2020 года (включительно). Авторы лучших работ будут приглашены в Москву на очный этап для публичной защиты проектов перед экспертным сообществом, участия в образовательной и культурной программах.

Дополнительную информацию о Конкурсе можно получить по телефонам: 8-499-653-64-26, 8-916-839-41-78, а также на официальном сайте Конкурса.

## О ЦЕННОМ И НЕПРЕХОДЯЩЕМ

23 октября в Совете ветеранов Георгиевского округа состоялась теплая встреча с руководителями школьных музеев, которые стали победителями муниципального этапа краевого конкурса, посвященного 75-летию Великой Победы.

Их поздравили председатель Совета Ветеранов Александр Гришин и главный специалист управления образования и молодежной политики Наталья Бабич. Вручая Грамоты и символические суммы на развитие школьных музеев, они поблагодарили педагогов за нравственное и военно-патриотическое воспитание школьников, за сохранение культурного и исторического наследия.

К слову сказать, в конкурсе приняли участие 12 школ, которые представили альбомы, отражающие работу их уголков, залов Боевой Славы и историко-краеведческих музеев. Рассмотрев все материалы, управление образования и молодежной политики администрации ГГО СК и Совет ветеранов округа определили лучших.



Первое место по праву завоевал историко-краеведческий музей «Память» средней общеобразовательной школы №15 им. А.З.Потапова ст. Лысогорской. Руководит музеем учитель истории и обществознания Марина Михайловна Арзумян. Музей действует с 1976 года, охватывает четыре направления: «История школы», «История станции», «Краеведение» и «Сыны земли лысогорской – гордость России».

Второе место у историко-биографического музея «Память» средней общеобразовательной школы №5 им. О.В.Гудкова города Георгиевска. Руководит музеем Константин Владимирович Вартанов, учитель истории и обществознания. Музей известен активной работой с 60-ых годов прошлого века.

И замыкает тройку лидеров Зал Боевой и Трудовой Славы «Память поколений», основанный в 2006 году в средней общеобразовательной школе №9 города Георгиевска. Руководитель Светлана Васильевна Богатырева, учитель истории и обществознания.

Участники встречи говорили о роли школьных музеев в жизни молодого поколения, о том, что должно быть ценным и непреходящим, делились планами и с большим интересом рассказывали о своей работе.

Анжелика Телько

## Охрана труда



ОХРАНА ТРУДА

## ЗДОРОВЬЕ РАБОТНИКОВ – ЗАБОТА РАБОТОДАТЕЛЯ!

*(Итоги кампании по финансированию предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний в 2020 году)*

Финансовое обеспечение предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний - одно из самых действенных мероприятий, финансируемых за счет средств Фонда социального страхования Российской Федерации (далее – ФСС РФ).

Данная кампания, начиная с 2002 года, предоставляет возможность работодателям, не имеющим задолженности по уплате страховых взносов в ФСС РФ, направить до 30 процентов на финансовое обеспечение предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами.

В 2020 году специалистами управления труда и социальной защиты населения администрации Георгиевского городского округа проведена большая работа по информированию и вовлечению работодателей округа в вышеозначенную кампанию. В результате этой работы 56 организаций, в том числе 11 муниципальных образовательных учреждений округа, воспользовались данной возможностью, на сумму около 4,5 миллионов рублей. К сожалению, в силу объективных причин, в сравнении с 2019 годом количество участников кампании уменьшилось на 8, а объем использованных средств - на 500 тысяч рублей.

Средства направлены работодателями округа на проведение: периодических медицинских осмотров работников – 43%; санаторно-курортного лечения работников предпенсионного возраста – 26%; специальной оценки условий труда – 14%; на приобретение: спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты – 15%; тахографов, дезинфицирующих средств, а также на проведение лабораторных исследований работников на COVID-19.

Администрация Георгиевского городского округа выражает благодарность руководителям организаций округа, принявшим участие в 2020 году в вышеозначенной кампании, и призывает к дальнейшему плодотворному сотрудничеству в успешном решении вопросов охраны труда и реального вклада в здоровье работников!

Начальник УТСЗН администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края Ю.И.Капшук

## Эксклюзив

На днях в Москве состоялась презентация премьеры романтической комедии «Любовь без размера», выпущенной Киностудией им. Горького. Фильм снимали большей частью в санаториях Кисловодска, Железноводска и Пятигорска, а также на горнолыжном курорте Эльбрус. В сценах фильма можно увидеть Нарзанную галерею города Кисловодска и Национальный парк «Кисловодский».

Фишка, как говорят, в том, что в мероприятии принимал непосредственное участие наш земляк, георгиевец Игорь Михайлюк, ныне первый заместитель генерального директора Москино, лауреат государственной премии Правительства Москвы в области культуры.

Будучи слегка в шоке от регалий Игоря, мы связались с ним и попросили рассказать историю успеха, которая буквально покорила нас своей искренностью, чистой помыслем и силой духа. Считаем, что его рассказ крайне полезен молодым людям, которые убеждены, что звезды с неба падают в руки сами и что достижения, успех, счастье должны приносить на блюдечке судьба, власть, родители.



Игорь всего добился сам.

Читайте. Думайте. А нашему герою – уважение и уважение!

– Игорь, для начала расскажите о фильме, презентация которого на днях состоялась в Москве.

– «Любовь без размера» – очередной прекрасный, на мой взгляд, пример современного кинематографа. Это тревел-комедия о кризисе среднего возраста. Сюжет разворачивается вокруг Маши (роль играет Светлана Ходченкова), которая живет на съемной квартире в полном одиночестве – ни мужа, ни детей, ни даже кога. Еще совсем недавно она покоряла столичную сцену, но с годами потеряла форму. Поэтому, когда бывший парень пригласил ее поехать отдохнуть на Эльбрус, она сразу согласилась. Там она встретила старых знакомых и испытала новые сильные чувства. Это полнометражный режиссерский дебют Маши Шульгиной – замечательной сценаристки кинотаврского комедийного хита «Давай разведемся!».

– Когда премьеру смогут увидеть жители Ставрополя и георгиевцы?

– В широкий прокат фильм выходит 22 октября. Полагаю, что премьеру жители Ставрополя смогут увидеть в ближайшее время на электронных площадках, так как, насколько я знаю, работа кинотеатров края временно приостановлена из-за пандемии.

– Игорь, очень приятно было узнать, что наш земляк добился такого профессионального успеха в Москве. Расскажите о себе: сколько Вам лет, в какой школе Вы учились?

– Я родился 19 октября 1984 года в Георгиевске. Мне 36 лет. Мои родители – Михайлюк Людмила Анатольевна и Михайлюк

# НАШИ В МОСКВЕ, ИЛИ УСПЕХ ДЕЛО НАЖИВНОЕ

**Пойти на риск может не каждый. Но в этом и есть смысл жизни**

Сергей Валентинович – пенсионеры, а в прошлом папа электрик, а мама экономист. Они родились в Георгиевске.

В 2002 году я окончил школу № 6. В том же году начал обучение в Саратовском высшем командном училище ВВ МВД РФ. После военного училища в 2004 году поступил в Российский государственный гуманитарный университет по специальности «Юриспруденция» и в 2009 году закончил его с красным дипломом.

Будучи студентом 3-го курса РГГУ, поступил на работу в колледж «Интеграл», где на практике стал осваивать свою будущую профессию. За 4 года работы в колледже мною было выиграно более 50-ти судебных процессов различной категории сложности.

– Когда вы уехали в Москву? Что послужило причиной этому?

– Общеизвестный факт, что в нашем городе достаточно непросто заработать на свое жилье и поэтому в 2011 году, продав единственное свое накопление – автомобиль ВАЗ 2107, решил рискнуть и поехать в Москву с целью заработка на жилье в Георгиевске. По прибытии в Москву снял маленькую комнату в хрущевке и стал искать работу. Денежных средств от продажи авто было на два месяца существования в Москве, из которых более месяца занял процесс прохождения конкурсного отбора на соискание позиции юриста в МГУ им. М.В. Ломоносова. За месяц надо было пройти три отборочных тура, в первом туре участвовало 18 претендентов. Я успешно прошел все этапы конкурса и был принят на должность юрисконсульта, а в дальнейшем был переведен на должность руководителя юридической службы.

– Начальник правового управления МГУ имени Ломоносова и вдруг – кинематограф. Или не вдруг? Может быть, это была мечта детства?

– Скорее, поиск себя, желание новизны, понимание того, что могу еще многое...

После МГУ я устроился на работу в Парк Горького, где за пять лет прошел путь от юрисконсульта до заместителя директора по правовым вопросам. При моем непосредственном участии в Парке осуществлялась широкомасштабная реализация государственной программы «Развитие индустрии отдыха и туризма на 2012-2018 годы». Я участвовал и контролировал комплексное благоустройство Крымской набережной в парке искусств «Музеон» по проекту архитектурного бюро Wowhaus, а также комплексное благоустройство Парка искусств Музеон и Парка Горького.

За разработку и реализацию модели взаимодействия уличных художников Крымской набережной Москвы, экспонирующих свои произведения на выставке (более 700 человек и 18 некоммерческих творческих объединений) с Парком, а также за значительный вклад в реализацию проекта «Вернисаж» в 2014 г. мэром Москвы Сергеем Собяниным мне было присуждено почетное звание «Лауреат государственной премии Правительства Москвы в области культуры» в номинации «Лучший молодой специалист».

На одном из мероприятий в парке я познакомился со Светланой Максимченко, которая сейчас занимает пост директора Департамента кинематографии Минкультуры России, которая предложила мне попробовать направить свой опыт и навыки в отрасли киноиндустрии и кинопроката. Не сразу я принял данное предложение – не очень понимал специфику юриспруденции в отрасли кино, но через некоторое время все же решил попробовать и совсем не жалею!

– Мы уже привыкли сравнивать советский кинематограф с современным, «в котором ничего хорошего нет, кроме жестокости и разврата». А как считаете Вы?



– Да, достаточно часто приходится слышать критику и негативные отзывы в адрес современного кинематографа. В противовес часто приводят картины, выпущенные еще во времена СССР. Я считаю это несправедливым. Современная кинематография сегодня предоставляет зрителю недостижимый советскому кино уровень спецэффектов, 3D технологий просмотра кино и др. Советские режиссеры при создании картины ориентировались на массового зрителя.

Современные режиссеры, в свою очередь, часто снимают фильмы, не рассчитанные на широкую публику, появилось достаточно много замечательных артхаус фильмов, кино для подготовленного зрителя. Такие кинокартины являются выражением авторского взгляда на повседневную жизнь, его представлений о красоте, истине, идеалах. Лично для меня наиболее близок такой сценический и кинематографический жанр как драма, снятая на основе реальных событий. И современный кинемато-

граф все чаще выпускает в прокат множество картин с достойной драматургической линией.

– Скучаете ли Вы по своей малой родине? При вашей загрузке вряд ли получается часто бывать здесь?!

– Я очень сильно скучаю по своей малой родине и при каждой возможности приезжаю в Георгиевск. Здесь у меня живут родители, бабушка и сестра.

– Простите за нескромность, как сложилась Ваша личная жизнь?

– В 2008 году я женился на девушке из станции Александровской, а в 2013 году у нас родилась дочь. Вот так... Я поехал в Москву заработать на квартиру в Георгиевске, а в итоге остался в Москве и несколько месяцев назад обзавелся своим жильем! Почти девять лет нам приходилось жить на съемных квартирах, достаточно часто было тяжело...

– Игорь, что Вы посоветуете ребятам, которые раздумывают, что делать: уезжать из дома на заработки или искать свое место в жизни на родине?

– Я считаю, что есть два типа людей. Одних успех и счастье ждут дома, как можно ближе к месту рождения. Других – в другом месте, в другом городе или вообще на другом конце земного шара. Главное, понять, к какому типу людей вы относитесь: к «домоседам» или к «путешественникам» и тогда будет ясно, где и как найти себя и реализовать. Лично я отношусь к путешественникам и, кстати, очень люблю это дело! Если бы у меня была возможность путешествовать я, наверное, провел бы в дороге всю жизнь!

– Какой рецепт успеха Вы можете дать землякам? И какими компетенциями нужно обладать, какими знаниями и личностными качествами, чтобы успешно конкурировать и состояться профессионально в Москве?

– Хочу сказать своим землякам, что достичь успеха непросто, это путь, который способен пройти далеко не каждый. Большинство людей не имеет представления, как стать успешным. Намного проще пропустить поход в спортзал, устроиться на обычную работу, поесть, погулять с друзьями, а потом выйти на пенсию. Но успех потребует от вас дисциплины. Вам необходимо пойти на риск, встречаясь лицом к лицу со своими страхами и бесконечным количеством разочарований. Будьте настойчивыми в достижении целей, умеете не останавливаться, сталкиваясь с трудностями и стремитесь к постоянному обучению и развитию!

Мой девиз в жизни – знаменитая цитата из «Алисы в стране чудес»: «Нужно бежать со всех ног, чтобы только оставаться на месте, а чтобы куда-то попасть, надо бежать как минимум вдвое быстрее!»

Желаю всем удачи, успехов и здоровья!

Интервью подготовила  
Елена Саркисова

## Важное



В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2020 г. № 1073 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 2 апреля 2020 г. №

420» внесены изменения в срок предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в беззаявительном порядке, окончание срока беззаявительного предоставления субсидий продлено до 31 декабря 2020 года.

То есть, если срок предоставления субсидии истекает в период с 01.10.2020 по 31.12.2020, то субсидия гражданам предо-

ставляется на следующие шесть месяцев в беззаявительном порядке на основании сведений, имеющихся в управлении, учтенных при предоставлении субсидии в последнем периоде. После завершения периода предоставления субсидии, продленного в беззаявительном порядке, гражданину за такой период будет осуществляться перерасчет размера субсидии.

Получить консультацию по вопросам предоставления субсидии можно, позвонив по телефону: 3-17-90, 3-18-70, 3-18-72.

Начальник управления труда и социальной защиты населения администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края  
Ю.И.Капшук

## ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ

## В каникулы - без происшествий!

С 1 ноября школьники уходят на осенние каникулы, которые в этом году продлены до двух недель. Большую часть времени они будут проводить на свежем воздухе, в скверах и парках и, в большинстве случаев, без присмотра взрослых.

Небывалая засуха и ветреная погода сохраняется в нашем крае в настоящее время. Результат такой погоды – высокий уровень пожарной опасности.



В преддверии каникул в задачу родителей входит напоминание детям об опасностях, связанных с неосторожным обращением с огнем на природе и в помещении. Ведь шалость может привести к трагическим последствиям.

– Ребенок, оставшись без присмотра, может взять спички и, подражая взрослым, поджечь бумагу, включить в розетку электрический нагревательный прибор или даже развести костер, – отметил начальник отдела пожарно-профилактической работы среди населения Противопожарной службы Ставропольского края Иван Тетеревятников.

– Ответственность за такие действия несовершеннолетних несут родители, оставившие детей одних дома. Многие взрослые даже не догадываются спрятать от своих чад спички, а иногда, потакая ребячьим капризам, вовсе разрешают играть с ними. И цена такого безрассудного поведения, к сожалению, бывает слишком высока.

Особенно опасны игры детей с огнем в местах, скрытых от глаз взрослых: на стройках, чердаках, в подвалах. При этом, как правило, сами виновники при виде огня, вышедшего из-под контроля, теряются, не знают, как правильно вести себя. А в результате это приводит к тяжелейшим травмам, иногда даже трагическим итогам.

**Пожарные ПАСС СК призывают: напомните перед наступлением каникул своим детям правила безопасности!**

1. Разъясните ребенку опасность игр с огнем. Расскажите, к каким трагическим последствиям могут привести невинные шалости.
2. Спрячьте спички или иные зажигательные принадлежности, а также особо опасные в пожарном отношении изделия (электрические, нагревательные приборы) подальше от детей.
3. Научите детей пользоваться первичными средствами пожаротушения (огнетушителями), правилам действия при возникновении возгорания.
4. Научите ребенка вызывать пожарную охрану по номерам: «01» и «101», «112» (с мобильного телефона). Расскажите, какие данные должен назвать ребенок при вызове экстренных служб.

Пресс-служба ГКУ

«Противопожарная и аварийно-спасательная служба Ставропольского края»

## Информация о деятельности административной комиссии Георгиевского городского округа Ставропольского края за 9 месяцев 2020 года

В 2020 году за период работы с января по сентябрь месяц в административную комиссию Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее – административная комиссия) в соответствии с Законом Ставропольского края от 10 апреля 2008 г. № 20-кз «Об административных правонарушениях в Ставропольском крае» (далее – Закон № 20-кз) поступило 125 протоколов об административных правонарушениях. Проведено 12 заседаний, рассмотрено 152 протокола об административных правонарушениях.

При рассмотрении материалов об административном правонарушении и вынесении по ним решения административной комиссией учитывается личность правонарушителя, обстоятельства дела, степень общественной опасности совершенного проступка, смягчающие и отягчающие обстоятельства. В результате рассмотрения поступивших материалов административной комиссией за отчетный период приняты следующие решения:

- по 98 – о наложении административного штрафа;
- по 14 – о наложении наказания в виде предупреждения;
- по 18 – о прекращении производства в связи с малозначительностью совершенного административного правонарушения;

- по 21 – о прекращении производства в связи с истечением срока давности
  - по 1 – о прекращении производства в связи с отсутствием состава административного правонарушения.
- За отчетный период к административной ответственности привлечено: физических лиц – 150, должностных лиц – 2, юридических лиц – 0.

За 9 месяцев 2020 года административной комиссией рассмотрено материалов:

- по ст.2.5. Закона СК №20-кз (нарушение законодательства Ставропольского края об обеспечении тишины, покоя граждан и общественного порядка) – 51;
- по ст.4.1. Закона СК №20-кз (нарушения правил благоустройства территории муниципального образования, ответственность за которые не предусмотрена Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях) – 39;
- по ст.4.2. Закона СК №20-кз (нарушение порядка установки и переноски малых архитектурных форм и элементов внешнего благоустройства) – 1;
- по ст.4.13. Закона СК №20-кз (размещение транспортных средств на территории, занятой газонами и (или) иными зелеными насаждениями) – 8;
- по ст.6.3. Закона СК №20-кз (нарушение условий свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и (или) требований к юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, участникам договора простого товарищества, осуществляющим регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам в Ставропольском крае) - 1;
- по ст.8.1 Закона СК №20-кз (нарушение правил землепользования и застройки, утвержденных органами местного самоуправления) – 6;
- по ст.9.4 Закона СК №20-кз (самовольное осуществление деятельности в сфере торговли) – 46.

Всего по итогам 9 месяцев 2020 года наложено административных штрафов на сумму 170 000 руб. Сумма взысканных и зачисленных в бюджет Георгиевского городского округа Ставропольского края составила 327 тысяч рублей, из них:

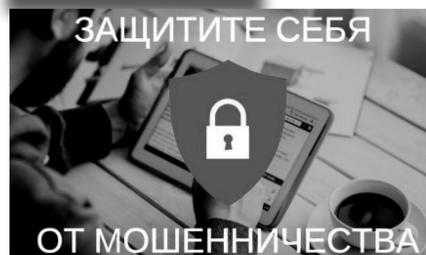
- 99 тыс. руб. оплачено в добровольном порядке;
- 186 тыс. руб. взыскано службой судебных приставов;
- 42 тыс. руб. - по решению Мировых судей.

В связи с тем, что граждане во время не оплачивают штрафы за административные правонарушения, административная комиссия усилила работу по составлению протоколов по ч. 1 ст. 20.25 КРФ об АП (неуплата административного штрафа в срок). В настоящее время в производстве административной комиссии находится 39 неоплаченных штрафов.

В Федеральную службу судебных приставов для принудительного возмещения административных штрафов направлено 77 заявлений о возбуждении исполнительного производства на общую сумму 300500 руб.

Административная комиссия Георгиевского городского округа

## Актуально



## Защитить от мошенников

27 октября 2020 года в администрации Георгиевского городского округа состоялось ежеквартальное совещание по вопросу профилактики мошенничества в отношении граждан, проживающих на территории Георгиевского городского округа.

В мероприятии приняли участие представители отдела МВД, управления Пенсионного фонда, ГБУСО «Георгиевский центр социального обслуживания населения», Ставропольского отделения № 5230 ПАО Сбербанк, Георгиевского отделения Минераловодского Почтамта, Совета ветеранов, руководители общественных организаций инвалидов, ГБУЗ СК «Георгиевская районная больница», председатели ТОС, начальники территориальных отделов по работе с населением.

Проблема мошенничества в отношении пожилых людей особенно актуальна, поскольку большинство из них являются одиночками. В силу своей доверчивости они легко вступают в контакт с незнакомыми гражданами, особенно, когда те представляются работниками социальных и ресурсо-снабжающих служб.

Наиболее эффективным методом борьбы с мошенничеством является информирование населения о наиболее распространенных схемах и способах уберечься от преступных посягательств.

Благодаря совместной работе участковых уполномоченных полиции, территориальных отделов по работе с населением управления по делам территорий администрации, председателей территориальных органов самоуправления, председателей квартальных и уличных комитетов за 9 месяцев 2020 года количество фактов мошенничества в округе удалось уменьшить на 16% по сравнению с аналогичным периодом прошлого года. Об этом доложил начальник отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних отдела МВД России по Георгиевскому городскому округу Эрик Согомоян.

О том, как ведется работа в данном направлении, рассказали представители управления труда и социальной защиты населения администрации, Георгиевского центра социального обслуживания населения, управления пенсионного фонда, территориального общественного самоуправления № 4. Они разъясняют пожилым людям, как следует вести себя при общении с посторонними гражданами, какие меры предосторожности соблюдать при общении по телефону с незнакомыми людьми и какими должны быть первые действия человека, попавшего в затруднительную ситуацию.

Профилактические беседы о видах мошенничества, правонарушениях и мерах по их предупреждению активно проводят участковые уполномоченные полиции во всех населенных пунктах округа. В целях предупреждения пожилых людей от различного вида мошенничества им вручаются Памятки о профилактике данного вида преступления.

Публикация материалов по профилактике мошенничества будет продолжена.

Отдел по профилактике правонарушений  
управления по общественной  
безопасности администрации  
Георгиевского городского округа

## Поздравляем!

Совет ветеранов сердечно поздравляет ветеранов-фронтовиков, вдов участников Великой Отечественной войны, долгожителей, активистов ветеранского движения, родившихся в октябре

Со 102-летием

ТАТАРНИКОВУ Веру Кузминичну

с 98-летием

НИЖНИКОВУ Раису Николаевну  
ГЕРАСИМОВУ Прасковью Ивановну

с 97-летием

САМСОНЕНКО Антонину Александровну  
АБХАДЕЕВУ Назию Хакимовну

с 96-летием

КАРПЕНКО Александру Васильевну

с 95-летием

МИГУЩЕНКО Людмилу Сергеевну

с 94-летием

ПАВЛОВА Василия Гавриловича  
АЛЕКСЕЕНКО Николая Пантелеевича  
БАБЕНЬШЕВА Петра Филаретовича  
ЩЕРБАКОВА Ивана Михайловича  
КУКУШКИНУ Пелагею Григорьевну  
БАКШЕЕВУ Нину Михайловну  
ЯКИМОВУ Раису Тимофеевну  
ГАЛСТЯН Шутапик Макшеевну

с 93-летием

ГАВРЮКОВУ Анну Мефодьевну  
СОКОЛОВУ Татьяну Марковну  
БОРЗОВА Михаила Кирилловича  
ВОЛКОВУ Надежду Ивановну

с 92-летием

МОЛЧАНОВУ Марию Васильевну  
БЕДАНОВУ Марию Семеновну

с 91-летием

АСТАШОВУ Александру Алексеевну  
СТЕПАНОВА Ивана Михайловича  
ГОРЕЛОВУ Ольгу Николаевну  
ЧЕРНЫШОВУ Александру Васильевну  
ПЕТРОСЯНА Артюшу Бахшиевича  
КИТАЕВА Михаила Фёдоровича

с 90-летием

МОНАШЕНКО Екатерину Ивановну  
НЕЧИТАЙЛО Ольгу Григорьевну  
ГРИЩЕНКО Михаила Ивановича  
ГРИДАСОВУ Екатерину Дмитриевну  
БУРДАСТОВУ Любовь Ивановну  
БАБЕНЬШЕВУ Лию Ивановну

Узника фашистских концлагерей

с 77-летием

СЕМЕНОВУ Таисию Николаевну

Ликвидаторов аварии на ЧАЭС:

ВОЛОШИНА Николая Ивановича  
РЫЖОВА Николая Михайловича  
КАЦАПОВА Анатолия Михайловича  
НЕСТЕРЕНКО Дмитрия Александровича  
ИВАНЕНКО Александра Николаевича

Активистов ветеранского движения:

КАПШУК Юрия Ивановича  
КИСЕЛЕВА Георгия Михайловича  
БЕЗЛЕПКИНА Николая Владимировича  
БОРЩАКОВА Виктора Васильевича  
ВЫСОЧИНА Анатолия Михайловича  
НАЛЕСНИКА Николая Ивановича  
ТОПИЛЬСКУЮ Валентину Александровну  
ЖИКУРАЕВУ Любовь Тимофеевну.

Председатель Совета ветеранов  
Георгиевского округа  
А.Н.Гришин



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГЕОРГИЕВСКОГО  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ****22 октября 2020 г. г. Георгиевск № 2666****Об утверждении Порядка организации бесплатных перевозок обучающихся муниципальных образовательных организаций Георгиевского городского округа Ставропольского края, реализующих основные общеобразовательные программы**

В соответствии со статьей 40 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 10 декабря 1995 г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 г. № 1177 «Об утверждении правил организованной перевозки группы детей автобусами», на основании статей 57, 61 Устава Георгиевского городского округа Ставропольского края администрация Георгиевского городского округа Ставропольского края

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации бесплатных перевозок обучающихся муниципальных образовательных организаций Георгиевского городского округа Ставропольского края, реализующих основные общеобразовательные программы.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющая полномочия Главы Георгиевского городского округа Ставропольского края Ж.А.Донец

**УТВЕРЖДЕН**

постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 22 октября 2020 г. № 2666

**ПОРЯДОК**

организации бесплатных перевозок обучающихся муниципальных образовательных организаций Георгиевского городского округа Ставропольского края, реализующих основные общеобразовательные программы

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет требования к организации бесплатной перевозки обучающихся муниципальных образовательных организаций Георгиевского городского округа Ставропольского края, реализующих основные общеобразовательные программы (далее – обучающиеся, образовательные организации), в целях обеспечения организации предоставления общедоступного начального общего, основного общего, среднего общего образования, обеспечения безопасной перевозки обучающихся, организации целевого и эффективного использования школьных автобусов.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 40 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 10 декабря 1995 г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 г. № 1177 «Об утверждении правил организованной перевозки группы детей автобусами», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Перевозка обучающихся – регулярные перевозки, осуществляемые в течение учебного года, специальные перевозки обучающихся, проживающих в сельской местности, к образовательным организациям и обратно, а также специальные перевозки групп обучающихся при организации проведения различных мероприятий.

1.4. Автобус, предназначенный для перевозки обучающихся образовательных организаций (далее – школьный автобус) используется для доставки обучающихся образовательных организаций на учебные занятия, внеклассные мероприятия и обратно по специальным маршрутам. Автобусные маршруты утверждаются руководителями образовательных организаций при соблюдении условий, обеспечивающих их безопасность. Паспорта маршрутов утверждаются руководителем образовательной организации и согласовываются с начальником Отдела государственной инспекции безопасности дорожного движения министерства внутренних дел России по Георгиевскому городскому округу.

1.5. Основными задачами образовательной организации по обеспечению безопасности перевозок учащихся являются:

- выполнение установленных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации требований к уровню квалификации, состоянию здоровья, режима труда и отдыха водителя автобуса (обеспечение профессиональной надежности водителя автобуса), поведению обучающихся при перевозках;
- содержание автобуса в технически исправном состоянии;
- предупреждение отказов и неисправностей при эксплуатации его на линии;
- обеспечение безопасных дорожных условий на маршрутах автобусных перевозок;
- организация перевозочного процесса по технологии, обеспечивающей безопасные условия перевозок обучающихся.

1.6. Контроль за соблюдением требований настоящего Порядка осуществляется управлением образования и молодежной политики администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее – управление образования).

2. Полномочия структурных подразделений органа местного самоуправления по организации подвоза обучающихся

2.1. Управление имуществом и земельных отношений администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края закрепляет транспортные средства на праве оперативного управления за образовательными организациями.

2.2. Управление образования в рамках организации подвоза обучающихся:

- участвует в обследовании маршрутов движения школьных автобусов;
- принимает и рассматривает жалобы и обращения населения по вопросам организации подвоза обучающихся;
- осуществляет мониторинг деятельности по организации и осуществлению подвоза обучающихся в соответствии с действующим законодательством;
- предоставляет информацию о нарушениях, выявленных при осуществлении мониторинга деятельности по организации и осуществлению подвоза обучающихся, для принятия уполномоченными на то органами власти и управления мер к нарушителям.

3. Требования к организации школьных перевозок

Организация перевозки обучающихся осуществляется при выполнении следующих условий:

3.1. Наличие необходимой производственно-технической, кадровой и нормативно-методической базы, позволяющей обеспечить безопасность дорожного движения при осуществлении перевозок.

3.2. Техническое состояние автобуса должно отвечать требованиям основных положений по допуску транспортных средств к эксплуатации.

3.3. Своевременное проведение государственного технического осмотра, обслуживания и ремонта автобуса для перевозки обучающихся в порядке и сроки, определяемые действующими нормативными документами.

3.4. Проведение ежедневного технического осмотра автобусов перед выходом в рейс и по возвращении их рейса с соответствующими отметками в путевом листе.

3.5. Проведение в установленные сроки медицинского освидетельствования водителей.

3.6. Обеспечение регулярного проведения предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей.

3.7. У водителя всегда должны быть с собой схема движения автобуса, страховый полис обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (оригинал), свидетельство о государственной регистрации автотранспорта, график движения автобуса, путевой лист с отметкой о прохождении предрей-

сового медицинского освидетельствования, предрейсового технического осмотра автобуса, медицинская справка.

3.8. Соблюдение установленного законодательством Российской Федерации режима труда и отдыха водителей.

3.9. Регулярное обеспечение водителей необходимой оперативной информацией об условиях движения и работы на школьном маршруте.

3.10. Обеспечение стоянки и охраны автобусов для исключения возможности самовольного их использования водителями, а также посторонними лицами или причинения автобусам каких-либо повреждений.

**4. Транспортное обслуживание**

4.1. Транспортному обслуживанию подлежат обучающиеся, проживающие в сельской местности на расстоянии свыше 3 км от образовательной организации. Подвоз обучающихся осуществляется транспортом, предназначенным для перевозки детей.

4.2. При организации перевозок обучающихся должны выполняться следующие требования:

перевозка обучающихся автобусом должна осуществляться в светлое время суток с включенным ближним светом фар и проблесковым маячком;

скорость движения выбирается водителем в зависимости от дорожных, метеорологических и других условий, но при этом скорость не должна превышать 60 километров в час;

окна в салоне автобуса при движении должны быть закрыты;

число перевозимых обучающихся в автобусе при перевозке не должно превышать количества оборудованных для сидения мест;

обучающиеся должны пристегиваться ремнями безопасности;

перевозка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов с нарушением опорно-двигательного аппарата) должна осуществляться специальным транспортом, предназначенным для перевозки инвалидов этой категории;

обучающиеся должны сопровождать лица, назначенные руководителем образовательной организации (далее – сопровождающие лица);

при перевозке сопровождающие лица должны находиться у каждой двери автобуса;

водителю запрещается выходить из автобуса при посадке и высадке детей, осуществлять движение задним ходом;

запрещается отклонение от установленного школьного маршрута следования, превышение скоростей движения, переполнение автобуса сверху установленных норм вместимости, нарушение режима труда и отдыха водителей;

для обучающихся, пользующихся автобусом, в образовательных организациях проводятся занятия о правилах безопасного поведения в местах сбора и во время ожидания автобуса, правилах поведения в пути следования и пользования автобусом, поведению обучающихся при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций во время перевозок, способах оказания первой медицинской помощи пострадавшим, организуются инструктажи о правилах безопасности при поездках на автобусе для перевозки в образовательные организации, отметки, о проведении которых, делаются в журнале инструктажа;

для сопровождающих лиц, обеспечивающих сопровождение обучающихся при следовании автобуса, администрацией образовательной организации проводится инструктаж, отметки о проведении которых делаются в журналах регистрации инструктажей;

перевозка обучающихся запрещается, когда дорожные или метеорологические условия представляют угрозу безопасности перевозки.

4.3. В случае, если не нарушается режим подвоза обучающихся на учебные занятия, возможно использование автобуса для подвоза обучающихся на внешкольные мероприятия (конкурсы, олимпиады, выставки, районные и региональные культурно-массовые мероприятия и т.д.), для подвоза учителей на семинары, собрания, совещания. В исключительных случаях для обеспечения бесперебойной работы образовательной организации возможно использование школьного автобуса для решения текущих хозяйственных вопросов.

4.4. Руководитель образовательной организации, в ведении которой находится автобус, может использовать его в каникулярное время, выходные и праздничные дни для подвоза обучающихся на внешкольные мероприятия за пределы Георгиевского городского округа Ставропольского края.

5. Требования к школьному автобусу

5.1. Автобус должен быть окрашен в желтый цвет.

5.2. Спереди и сзади автобуса устанавливаются опознавательные знаки «Перевозка детей».

5.3. Салон автобуса должен быть оборудован:

- все сиденья места ремнями безопасности;
- цветографическими знаками безопасности;
- кнопками подачи сигнала водителю;
- средствами громкоговорящей связи;
- двумя огнетушителями;
- медицинской аптечкой с набором необходимых медикаментов и перевязочных средств.

5.4. Аварийные выходы в автобус должны быть обозначены и иметь табличку по правилам их использования. Не допускается оборудование дополнительными элементами конструкции салона автобуса, ограничивающими свободный доступ к аварийным выходам.

5.5. Для осуществления организованной перевозки группы детей используется автобус, с года выпуска которого прошло не более 10 лет, который соответствует по назначению и конструкции техническим требованиям к перевозкам пассажиров, допущен в установленном порядке к участию в дорожном движении и оснащен в установленном порядке тахографом, а также аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS.

6. Обязанности образовательных организаций

6.1. Руководитель образовательной организации, осуществляющей перевозки обучающихся автобусами, является лицом, ответственным за обеспечение безопасности автобусных перевозок и состояние работы в образовательной организации по предупреждению дорожно-транспортных происшествий.

6.2. В соответствии с действующим законодательством в целях обеспечения безопасности дорожного движения руководителем общеобразовательной организации, осуществляющей подвоз детей школьными автобусами, обязан:

- принимать на работу водителя школьного автобуса, имеющего стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории «D» не менее одного года из последнего года и одного месяца, не совершавшего административные правонарушения в области дорожного движения, за которые предусмотрено административное наказание в виде лишения права управления транспортным средством либо административный арест, в течение последнего года;

- назначить ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения при эксплуатации школьного автобуса, предрейсовый технический осмотр автобуса и предрейсовый медицинский осмотр водителя школьного автобуса;

- проинструктировать водителя об особенностях маршрута, обеспечении безопасности движения, о правилах осуществления перевозок детей;

- назначить контрольное время возвращения автобуса, через 1 час после истечения контрольного времени принять меры к установлению места нахождения автобуса;

- довести до сведения родителей (законных представителей) обучающихся условия организации перевозок и сопровождающих обучающихся от места их жительства до конечной остановки школьного автобуса и обратно;

- утвердить список обучающихся при организации школьных перевозок с указанием их анкетных данных, места жительства и наименования автобусных остановок;

- определить стоянку автобуса и обеспечить его сохранность, условия подготовки к рейсу (предрейсовый технический осмотр школьных автобусов, медицинский осмотр водителей);

- утвердить маршруты движения школьных автобусов;

- утвердить расписание движения школьных автобусов;

- назначить ответственных лиц, сопровождающих обучающихся в автобусе из числа работников образовательной организации, организовать их своевременный инструктаж;

- организовывать один раз в год обучение водителей по 20 часовой программе «Безопасность дорожного движения»: правила перевозки пассажиров; изучение типичных дорожно-транспортных ситуаций повышенной опасности, основ безопасного управления автобусом в сложных дорожных и метеорологических условиях, приёмов оказания доврачебной помощи пострадавшим, порядка эвакуации учащихся при дорожно-транспортном происшествии, действий при захвате школьного автобуса террористами;

- оборудовать площадки разворота школьных автобусов на территории образовательных организаций с установкой знака «Посадка и

высадка детей»; обеспечить наличие следующей документации:

- план работы по обеспечению безопасных перевозок обучающихся и воспитанников;
- паспорт маршрута школьного автобуса;
- график движения школьного автобуса;
- инструкция для водителя об особенностях работы в весенне-летний и осенне-зимний период, о мерах безопасности при перевозке обучающихся и воспитанников, при движении через железнодорожные пути;
- инструкция для водителя и сопровождающих по оказанию первой медицинской помощи пострадавшим в дорожно-транспортном происшествии, по действиям в случае дорожно-транспортного происшествия, по действиям в случае угрозы совершения террористического акта;
- инструкция для сопровождающих по организации безопасной перевозки детей обучающихся;
- инструкция для обучающихся при следовании по маршруту;
- журналы учета инструктажей для водителя и сопровождающих, для обучающихся, предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителя, учета нарушений водителем правил дорожного движения и участия в дорожно-транспортных происшествиях, учета технического состояния школьного автобуса при выпуске на линию и возвращении;
- договоры с автотранспортным предприятием на техническое обслуживание автобуса, с медицинской организацией на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителя автобуса;
- осуществлять иные полномочия и соблюдение требований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Руководитель образовательной организации имеет право:

- запрещать выпуск автобусов в рейс или возвращать в гараж при обнаружении технических неисправностей;
- отстранять от работы водителей при их появлении на работе в состоянии опьянения (алкогольного, наркотического и др.), а также если их состояние или действие угрожают безопасности перевозок;
- обеспечивать проведение послерейсовых медицинских осмотров для водителей, состояние здоровья которых требует особого контроля.

7. Финансирование подвоза детей

7.1. Обучающиеся образовательных организаций и сопровождающие их лица пользуются правом бесплатного проезда на школьном автобусе до образовательной организации и обратно.

7.2. Финансирование подвоза обучающихся в рамках реализации основных общеобразовательных программ школьными автобусами осуществляется за счет средств бюджета Георгиевского городского округа Ставропольского края в целях обеспечения конституционных гарантий доступности образования.

8. Ответственность за нарушение организации бесплатных перевозок обучающихся образовательных учреждений

8.1. Лица, организующие и (или) осуществляющие школьные перевозки, несут в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за нарушение требований нормативных правовых актов по обеспечению безопасности автобусных перевозок, а также за жизнь, здоровье и безопасность обучающихся образовательной организации, перевозимых автобусами, а также за нарушение их прав и свобод.

Управляющий делами администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края А.Н.Савченко

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГЕОРГИЕВСКОГО  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

**22 октября 2020 г. г. Георгиевск № 2667****Об утверждении Порядка оценки налоговых расходов Георгиевского городского округа Ставропольского края**

Исполняющая полномочия Главы Георгиевского городского округа Ставропольского края Ж.А.Донец

**УТВЕРЖДЕН**

постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 22 октября 2020 г. № 2667

организации бесплатных перевозок обучающихся муниципальных образовательных организаций Георгиевского городского округа Ставропольского края, реализующих основные общеобразовательные программы

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет требования к организации бесплатной перевозки обучающихся муниципальных образовательных организаций Георгиевского городского округа Ставропольского края, реализующих основные общеобразовательные программы (далее – обучающиеся, образовательные организации), в целях обеспечения организации предоставления общедоступного начального общего, основного общего, среднего общего образования, обеспечения безопасной перевозки обучающихся, организации целевого и эффективного использования школьных автобусов.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 40 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 10 декабря 1995 г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 г. № 1177 «Об утверждении правил организованной перевозки группы детей автобусами», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Перевозка обучающихся – регулярные перевозки, осуществляемые в течение учебного года, специальные перевозки обучающихся, проживающих в сельской местности, к образовательным организациям и обратно, а также специальные перевозки групп обучающихся при организации проведения различных мероприятий.

1.4. Автобус, предназначенный для перевозки обучающихся образовательных организаций (далее – школьный автобус) используется для доставки обучающихся образовательных организаций на учебные занятия, внеклассные мероприятия и обратно по специальным маршрутам. Автобусные маршруты утверждаются руководителями образовательных организаций при соблюдении условий, обеспечивающих их безопасность. Паспорта маршрутов утверждаются руководителем образовательной организации и согласовываются с начальником Отдела государственной инспекции безопасности дорожного движения министерства внутренних дел России по Георгиевскому городскому округу.

1.5. Основными задачами образовательной организации по обеспечению безопасности перевозок учащихся являются:

- выполнение установленных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации требований к уровню квалификации, состоянию здоровья, режима труда и отдыха водителя автобуса (обеспечение профессиональной надежности водителя автобуса), поведению обучающихся при перевозках;
- содержание автобуса в технически исправном состоянии;
- предупреждение отказов и неисправностей при эксплуатации его на линии;
- обеспечение безопасных дорожных условий на маршрутах автобусных перевозок;
- организация перевозочного процесса по технологии, обеспечивающей безопасные условия перевозок обучающихся.

1.6. Контроль за соблюдением требований настоящего Порядка осуществляется управлением образования и молодежной политики администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее – управление образования).

2. Полномочия структурных подразделений органа местного самоуправления по организации подвоза обучающихся

2.1. Управление имуществом и земельных отношений администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края закрепляет транспортные средства на праве оперативного управления за образовательными организациями.

2.2. Управление образования в рамках организации подвоза обучающихся:

- участвует в обследовании маршрутов движения школьных автобусов;
- принимает и рассматривает жалобы и обращения населения по вопросам организации подвоза обучающихся;
- осуществляет мониторинг деятельности по организации и осуществлению подвоза обучающихся в соответствии с действующим законодательством;
- предоставляет информацию о нарушениях, выявленных при осуществлении мониторинга деятельности по организации и осуществлению подвоза обучающихся, для принятия уполномоченными на то органами власти и управления мер к нарушителям.

3. Требования к организации школьных перевозок

Организация перевозки обучающихся осуществляется при выполнении следующих условий:

3.1. Наличие необходимой производственно-технической, кадровой и нормативно-методической базы, позволяющей обеспечить безопасность дорожного движения при осуществлении перевозок.

3.2. Техническое состояние автобуса должно отвечать требованиям основных положений по допуску транспортных средств к эксплуатации.

3.3. Своевременное проведение государственного технического осмотра, обслуживания и ремонта автобуса для перевозки обучающихся в порядке и сроки, определяемые действующими нормативными документами.

3.4. Проведение ежедневного технического осмотра автобусов перед выходом в рейс и по возвращении их рейса с соответствующими отметками в путевом листе.

3.5. Проведение в установленные сроки медицинского освидетельствования водителей.

3.6. Обеспечение регулярного проведения предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей.

3.7. У водителя всегда должны быть с собой схема движения автобуса, страховый полис обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (оригинал), свидетельство о государственной регистрации автотранспорта, график движения автобуса, путевой лист с отметкой о прохождении предрей-

сового медицинского освидетельствования, предрейсового технического осмотра автобуса, медицинская справка.

3.8. Соблюдение установленного законодательством Российской Федерации режима труда и отдыха водителей.

3.9. Регулярное обеспечение водителей необходимой оперативной информацией об условиях движения и работы на школьном маршруте.

3.10. Обеспечение стоянки и охраны автобусов для исключения возможности самовольного их использования водителями, а также посторонними лицами или причинения автобусам каких-либо повреждений.

4. Транспортное обслуживание

4.1. Транспортному обслуживанию подлежат обучающиеся, проживающие в сельской местности на расстоянии свыше 3 км от образовательной организации. Подвоз обучающихся осуществляется транспортом, предназначенным для перевозки детей.

4.2. При организации перевозок обучающихся должны выполняться следующие требования:

перевозка обучающихся автобусом должна осуществляться в светлое время суток с включенным ближним светом фар и проблесковым маячком;

скорость движения выбирается водителем в зависимости от дорожных, метеорологических и других условий, но при этом скорость не должна превышать 60 километров в час;

окна в салоне автобуса при движении должны быть закрыты;

число перевозимых обучающихся в автобусе при перевозке не должно превышать количества оборудованных для сидения мест;

обучающиеся должны пристегиваться ремнями безопасности;

перевозка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов с нарушением опорно-двигательного аппарата) должна осуществляться специальным транспортом, предназначенным для перевозки инвалидов этой категории;

обучающиеся должны сопровождать лица, назначенные руководителем образовательной организации (далее – сопровождающие лица);

при перевозке сопровождающие лица должны находиться у каждой двери автобуса;

водителю запрещается выходить из автобуса при посадке и высадке детей, осуществлять движение задним ходом;

запрещается отклонение от установленного школьного маршрута следования, превышение скоростей движения, переполнение автобуса сверху установленных норм вместимости, нарушение режима труда и отдыха водителей;

для обучающихся, пользующихся автобусом, в образовательных организациях проводятся занятия о правилах безопасного поведения в местах сбора и во время ожидания автобуса, правилах поведения в пути следования и пользования автобусом, поведению обучающихся при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций во время перевозок, способах оказания первой медицинской помощи пострадавшим, организуются инструктажи о правилах безопасности при поездках на автобусе для перевозки в образовательные организации, отметки, о проведении которых, делаются в журнале инструктажа;

для сопровождающих лиц, обеспечивающих сопровождение обучающихся при следовании автобуса, администрацией образовательной организации проводится инструктаж, отметки о проведении которых делаются в журналах регистрации инструктажей;

перевозка обучающихся запрещается, когда дорожные или метеорологические условия представляют угрозу безопасности перевозки.

4.3. В случае, если не нарушается режим подвоза обучающихся на учебные занятия, возможно использование автобуса для подвоза обучающихся на внешкольные мероприятия (конкурсы, олимпиады, выставки, районные и региональные культурно-массовые мероприятия и т.д.), для подвоза учителей на семинары, собрания, совещания. В исключительных случаях для обеспечения бесперебойной работы образовательной организации возможно использование школьного автобуса для решения текущих хозяйственных вопросов.

4.4. Руководитель образовательной организации, в ведении которой находится автобус, может использовать его в каникулярное время, выходные и праздничные дни для подвоза обучающихся на внешкольные мероприятия за пределы Георгиевского городского округа Ставропольского края.

5. Требования к школьному автобусу

5.1. Автобус должен быть окрашен в желтый цвет.

5.2. Спереди и сзади автобуса устанавливаются опознавательные знаки «Перевозка детей».

5.3. Салон автобуса должен быть оборудован:

- все сиденья места ремнями безопасности;
- цветографическими знаками безопасности;
- кнопками подачи сигнала водителю;
- средствами громкоговорящей связи;
- двумя огнетушителями;
- медицинской аптечкой с набором необходимых медикаментов и перевязочных средств.

5.4. Аварийные выходы в автобус должны быть обозначены и иметь табличку по правилам их использования. Не допускается оборудование дополнительными элементами конструкции салона автобуса, ограничивающими свободный доступ к аварийным выходам.

5.5. Для осуществления организованной перевозки группы детей используется автобус, с года выпуска которого прошло не более 10 лет, который соответствует по назначению и конструкции техническим требованиям к перевозкам пассажиров, допущен в установленном порядке к участию в дорожном движении и оснащен в установленном порядке тахографом, а также аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS.

6. Обязанности образовательных организаций

6.1. Руководитель образовательной организации, осуществляющей перевозки обучающихся автобусами, является лицом, ответственным за обеспечение безопасности автобусных перевозок и состояние работы в образовательной организации по предупреждению дорожно-транспортных происшествий.

6.2. В соответствии с действующим законодательством в целях обеспечения безопасности дорожного движения руководителем общеобразовательной организации, осуществляющей подвоз детей школьными автобусами, обязан:

- принимать на работу водителя школьного автобуса, имеющего стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории «D» не менее одного года из последнего года и одного месяца, не совершавшего административные правонарушения в области дорожного движения, за которые предусмотрено административное наказание в виде лишения права управления транспортным средством либо административный арест, в течение последнего года;
- назначить ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения при эксплуатации школьного автобуса, предрейсовый технический осмотр автобуса и предрейсовый медицинский осмотр водителя школьного автобуса;
- проинструктировать водителя об особенностях маршрута, обеспечении безопасности движения, о правилах осуществления перевозок детей;
- назначить контрольное время возвращения автобуса, через 1 час после истечения контрольного времени принять меры к установлению места нахождения автобуса;
- довести до сведения родителей (законных представителей) обучающихся условия организации перевозок и сопровождающих обучающихся от места их жительства до конечной остановки школьного автобуса и обратно;
- утвердить список обучающихся при организации школьных перевозок с указанием их анкетных данных, места жительства и наименования автобусных остановок;
- определить стоянку автобуса и обеспечить его сохранность, условия подготовки к рейсу (предрейсовый технический осмотр школьных автобусов, медицинский осмотр водителей);
- утвердить маршруты движения школьных автобусов;
- утвердить расписание движения школьных автобусов;
- назначить ответственных лиц, сопровождающих обучающихся в автобусе из числа работников образовательной организации, организовать их своевременный инструктаж;
- организовывать один раз в год обучение водителей по 20 часовой программе «Безопасность дорожного движения»: правила перевозки пассажиров; изучение типичных дорожно-транспортных ситуаций повышенной опасности, основ безопасного управления автобусом в сложных дорожных и метеорологических условиях, приёмов оказания доврачебной помощи пострадавшим, порядка эвакуации учащихся при дорожно-транспортном происшествии, действий при захвате школьного автобуса террористами;
- оборудовать площадки разворота школьных автобусов на территории образовательных организаций с установкой знака «Посадка и

ского городского округа, обусловленных льготами, предоставленными плательщикам;

оценка эффективности налоговых расходов Георгиевского городского округа – комплекс мероприятий, позволяющих сделать вывод о целесообразности и результативности предоставления плательщикам льгот исходя из целевых характеристик налогового расхода Георгиевского городского округа;

перечень налоговых расходов Георгиевского городского округа – документ, содержащий сведения о распределении налоговых расходов Георгиевского городского округа в соответствии с целями муниципальных программ Георгиевского городского округа и (или) целями социально-экономической политики Георгиевского городского округа, не относящимися к муниципальным программам Георгиевского городского округа, а также о кураторах налоговых расходов Георгиевского городского округа, формируемых в порядке, установленном администрацией Георгиевского городского округа;

социальные налоговые расходы Георгиевского городского округа – целевая категория налоговых расходов Георгиевского городского округа, обусловленных необходимостью обеспечения социальной защиты (поддержки) населения Георгиевского городского округа;

стимулирующие налоговые расходы Георгиевского городского округа – целевая категория налоговых расходов Георгиевского городского округа, предоставляемых в целях стимулирования экономической активности субъектов предпринимательской деятельности и последующего увеличения объема доходов бюджета Георгиевского городского округа;

технические налоговые расходы Георгиевского городского округа – целевая категория налоговых расходов Георгиевского городского округа, предполагающих уменьшение расходов плательщиков, воспользовавшихся льготами, финансовое обеспечение которых осуществляется в полном объеме или частично за счет бюджета Георгиевского городского округа;

целевые характеристики налоговых расходов Георгиевского городского округа – сведения об объеме льгот, предоставленных плательщикам, о численности получателей льгот и об объеме налогов, задекларированных ими для уплаты в бюджет Георгиевского городского округа;

целевые характеристики налоговых расходов Георгиевского городского округа – сведения о целях предоставления льготы, а также иные характеристики, предусмотренные муниципальными правовыми актами Георгиевского городского округа.

3. Оценка налоговых расходов Георгиевского городского округа осуществляется кураторами налоговых расходов Георгиевского городского округа в соответствии с перечнем налоговых расходов Георгиевского городского округа на основе информации налогового органа о фискальных характеристиках налоговых расходов Георгиевского городского округа за отчетный финансовый год, а также информации о стимулирующих налоговых расходах Георгиевского городского округа за 6 лет, предшествующих отчетному финансовому году.

4. В целях проведения оценки эффективности налоговых расходов Георгиевского городского округа:

1) финансовое управление администрации Георгиевского городского округа (далее – уполномоченный орган) до 01 февраля текущего финансового года направляет в налоговый орган сведения о категориях плательщиков с указанием обуславливающих соответствующие налоговые расходы муниципальных правовых актов Георгиевского городского округа, в том числе действовавших в отчетном финансовом году и в году, предшествующем отчетному финансовому году, и иную информацию, предусмотренную приложением к общим требованиям к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 2019 г. № 796 «Об общих требованиях к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее – общие требования к оценке налоговых расходов);

2) налоговый орган до 01 апреля текущего финансового года направляет в уполномоченный орган сведения за год, предшествующий отчетному финансовому году, а также в случае необходимости уточненные данные за иные отчетные периоды с учетом информации по налоговым декларациям по состоянию на 01 марта текущего финансового года, содержащей:

- информацию о количестве плательщиков, воспользовавшихся льготами;
- информацию о суммах выпадающих доходов бюджета Георгиевского городского округа по каждому налоговому расходу Георгиевского городского округа;
- информацию об объемах налогов, задекларированных для уплаты плательщиками в бюджет Георгиевского городского округа по каждому налоговому расходу Георгиевского городского округа, в отношении стимулирующих налоговых расходов Георгиевского городского округа;

3) уполномоченный орган до 01 июня текущего финансового года представляет в министерство финансов Ставропольского края данные для оценки эффективности налоговых расходов Георгиевского городского округа, предусмотренные приложением к общим требованиям к оценке налоговых расходов;

4) уполномоченный орган до 15 апреля текущего финансового года направляет кураторам налоговых расходов Георгиевского городского округа сведения, указанные в подпункте «а» настоящего пункта;

5) налоговый орган до 15 июля текущего финансового года направляет в уполномоченный орган сведения об объеме льгот за отчетный финансовый год, а также стимулирующим налоговым расходам Георгиевского городского округа – сведения о налогах, задекларированных для уплаты плательщиками, имеющими право на льготы, в отчетном финансовом году;

6) уполномоченный орган до 20 июля текущего финансового года направляет кураторам налоговых расходов Георгиевского городского округа сведения, указанные в подпункте «б» настоящего пункта;

7) уполномоченный орган до 20 августа текущего финансового года при необходимости представляет в министерство финансов Ставрополь

10. В целях оценки бюджетной эффективности налоговых расходов Георгиевского городского округа кураторами налоговых расходов Георгиевского городского округа осуществляются сравнительный анализ результативности предоставления льгот и результативности применения альтернативных механизмов достижения целей муниципальных программ и (или) целей социально-экономической политики Георгиевского городского округа, не относящихся к муниципальным программам Георгиевского городского округа (далее – сравнительный анализ), а также оценка совокупного бюджетного эффекта (самокупаемости) стимулирующих налоговых расходов Георгиевского городского округа.

11. Сравнительный анализ включает в себя сравнение объемов расходов бюджета Георгиевского городского округа в случае применения альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы Георгиевского городского округа и (или) целей социально-экономической политики Георгиевского городского округа, не относящихся к муниципальным программам Георгиевского городского округа, и на 1 рубль расходов бюджета Георгиевского городского округа для достижения того же значения показателя (индикатора) в случае применения альтернативных механизмов.

В качестве альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы Георгиевского городского округа и (или) целей социально-экономической политики Георгиевского городского округа, не относящихся к муниципальным программам Георгиевского городского округа, учитываются:

- субсидии или иные формы непосредственной финансовой поддержки плательщиков, имеющих право на льготы, предоставляемые за счет средств бюджета Георгиевского городского округа;
- предоставление муниципальных гарантий Георгиевского городского округа по обязательствам плательщиков, имеющих право на льготы;
- совершенствование нормативного регулирования и (или) порядка осуществления контрольно-надзорных функций в сфере деятельности плательщиков, имеющих право на льготы.

12. В целях оценки бюджетной эффективности стимулирующих налоговых расходов Георгиевского городского округа одновременно со сравнительным анализом куратором налоговых расходов Георгиевского городского округа определяется оценка совокупного бюджетного эффекта (самокупаемости) указанных налоговых расходов в соответствии с пунктом 13 настоящей Порядка. Значение оценки совокупного бюджетного эффекта (самокупаемости) стимулирующих налоговых расходов Георгиевского городского округа является одним из критериев результативности налоговых расходов Георгиевского городского округа.

Оценка совокупного бюджетного эффекта (самокупаемости) стимулирующих налоговых расходов определяется куратором налоговых расходов Георгиевского городского округа отдельно по каждому налоговому расходу Георгиевского городского округа. В случае если для отдельных категорий плательщиков, имеющих право на льготы, предоставлены льготы по нескольким видам налогов, оценка совокупного бюджетного эффекта (самокупаемости) налоговых расходов Георгиевского городского округа определяется в целом для указанной категории плательщиков.

13. Оценка совокупного бюджетного эффекта (самокупаемости) стимулирующих налоговых расходов Георгиевского городского округа определяется за период с начала действия для плательщиков соответствующих льгот или за 5 отчетных лет, а в случае, если указанные льготы действуют более 6 лет, – на день проведения оценки эффективности налогового расхода по следующей формуле:

где:  
 Е – оценка совокупного бюджетного эффекта (самокупаемости) стимулирующих налоговых расходов Георгиевского городского округа;  
 Σ – знак суммирования;  
 i – порядковый номер i-го года, имеющий значение от 1 до 5;  
 n – количество плательщиков, воспользовавшихся льготой в i-м году;  
 j – порядковый номер плательщика, имеющий значение от 1 до m;  
 Nij – объем налогов, задекларированных для уплаты в бюджет Георгиевского городского округа плательщиком в i-ом году. В случае если на день проведения оценки совокупного бюджетного эффекта (самокупаемости) стимулирующих налоговых расходов Георгиевского городского округа для плательщиков, имеющих право на льготы, льготы действуют менее 6 лет, объемы налогов, подлежащих уплате в бюджет Георгиевского городского округа, оцениваются (прогнозируются) по данным куратора налоговых расходов Георгиевского городского округа;  
 B0j – базовый объем налогов, задекларированных для уплаты в бюджет Георгиевского городского округа j-м плательщиком в базовом году;

gi – номинальный темп прироста налоговых доходов Георгиевского городского округа в i-ом году по отношению к показателю базового года, рассчитываемый в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 2019 г. № 796 «Об общих требованиях к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;

g – расчетная стоимость среднесрочных рыночных займов Георгиевского городского округа.

14. Базовый объем налогов, задекларированных для уплаты в бюджет Георгиевского городского округа j-м плательщиком в базовом году, рассчитывается по следующей формуле:

B0j = N0j + L0j, где:  
 B0j – базовый объем налогов, задекларированных для уплаты в бюджет Георгиевского городского округа j-м плательщиком в базовом году;

N0j – объем налогов, задекларированных для уплаты в бюджет Георгиевского городского округа j-м плательщиком в базовом году;

L0j – объем льгот, предоставленных j-му плательщику в базовом году.

Под базовым годом понимается год, предшествующий году начала получения j-м плательщиком льготы, либо 6-й год, предшествующий отчетному году, если льгота предоставляется плательщику более 6 лет.

15. Расчетная стоимость среднесрочных рыночных займов Георгиевского городского округа рассчитывается по следующей формуле:

g = инф + p + c, где:  
 g – расчетная стоимость среднесрочных рыночных займов Георгиевского городского округа;  
 инф – целевой уровень инфляции (4,0 процента);  
 p – реальная процентная ставка, определяемая на уровне 2,5 процента;  
 c – кредитная премия за риск, рассчитываемая для целей настоящего Порядка в зависимости от отношения объема муниципального долга Георгиевского городского округа по состоянию на 01 января текущего финансового года к объему налоговых и неналоговых доходов бюджета Георгиевского городского округа за отчетный период (в случае если указанное отношение составляет менее 50,0 процента, кредитная премия за риск принимается 1,0 процента; в случае если указанное отношение составляет от 50,0 до 100,0 процента, кредитная премия за риск принимается равной 2,0 процента; в случае если указанное отношение составляет более 100,0 процента, кредитная премия за риск принимается равной 3,0 процента).

По итогам оценки результативности налоговых расходов Георгиевского городского округа куратор налоговых расходов Георгиевского городского округа формирует и до 01 августа текущего финансового года представляет в уполномоченный орган информацию о достижении целевых характеристик налогового расхода Георгиевского городского округа, вкладе налогового расхода Георгиевского городского округа в достижение целей муниципальной программы Георгиевского городского округа и (или) целей социально-экономической политики Георгиевского городского округа, не относящихся к муниципальным программам Георгиевского городского округа, а также о наличии или об отсутствии более результативных (менее затратных) для бюджета Георгиевского городского округа альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы Георгиевского городского округа и (или) целей социально-экономической политики Георгиевского городского округа, не относящихся к муниципальным программам Георгиевского городского округа.

16. Уполномоченный орган до 05 августа текущего финансового года

формирует оценку эффективности налоговых расходов Георгиевского городского округа на основе данных, представленных кураторами налоговых расходов Георгиевского городского округа.

17. По результатам оценки эффективности налоговых расходов Георгиевского городского округа, уполномоченный орган в срок до 15 августа текущего финансового года готовит предложения о внесении изменений в муниципальные правовые акты Георгиевского городского округа в части отмены неэффективных налоговых расходов Георгиевского городского округа.

18. Результаты оценки эффективности налоговых расходов Георгиевского городского округа учитываются при формировании основных направлений бюджетной и налоговой политики Георгиевского городского округа, а также при проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ Георгиевского городского округа.

19. Уполномоченный орган до 01 октября текущего финансового года размещает результаты оценки эффективности налоговых расходов Георгиевского городского округа на официальном сайте Георгиевского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Управляющий делами администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края А.Н.Савченко

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГЕОРГИЕВСКОГО  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

**06 октября 2020 г. г. Георгиевск № 2424**

**Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Георгиевского городского округа Ставропольского края**

В соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 16 Закона Ставропольского края от 30 июля 2013 г. № 72-кз «Об образовании» администрация Георгиевского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить на 2021 год размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее – дошкольные образовательные организации):  
 в группах общеразвивающей направленности с режимом пребывания 9 часов и 10,5 часов - в размере 1150,0 рублей;  
 в группах общеразвивающей направленности с режимом пребывания 12 часов - в размере 1335,0 рублей;  
 в группах компенсирующей направленности - в размере 575,0 рублей.

2. Признать утратившими силу постановления администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края: от 23 августа 2019 г. № 2759 «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Георгиевского городского округа Ставропольского края»; от 18 октября 2019 г. № 3373 «О внесении изменений в абзац четвертый пункта 1 постановления администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 23 августа 2019 г. № 2759 «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Георгиевского городского округа Ставропольского края».
3. Руководителям муниципальных дошкольных образовательных организаций Георгиевского городского округа Ставропольского края осуществлять контроль за поступлением и расходованием средств, получаемых за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2021 года и подлежит официальному опубликованию.

Исполняющая полномочия Главы Георгиевского городского округа Ставропольского края Ж.А.Донец

**РЕШЕНИЕ  
Думы Георгиевского городского округа  
Ставропольского края**

**28 октября 2020 г. г. Георгиевск № 777-58**

**О внесении изменения в Положение об организации доступа к информации о деятельности Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края, утвержденное решением Думы города Георгиевска от 31 мая 2017 года № 929-76**

В соответствии с Федеральным законом от 09 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» Дума Георгиевского городского округа Ставропольского края

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение об организации доступа к информации о деятельности Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края, утвержденное решением Думы города Георгиевска от 31 мая 2017 года № 929-76 «Об утверждении Положения об организации доступа к информации о деятельности Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края» (с изменениями, внесенными решением Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края от 18 декабря 2019 г. № 619-41), изменение, изложив подпункт 5.3 пункта 5 в следующей редакции:  
 «5.3. Запрос, составленный на иностранном языке, рассматривается в соответствии с Порядком рассмотрения запроса информации о деятельности Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края, составленного на иностранном языке, утвержденным решением Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края от 30 сентября 2020 г. № 758-56.».
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края А.М.Стрельников  
 Исполняющая полномочия Главы Георгиевского городского округа Ставропольского края Ж.А.Донец

Подписано: 28 октября 2020 г.

**РЕШЕНИЕ  
Думы Георгиевского городского округа  
Ставропольского края**

**28 октября 2020 г. г. Георгиевск № 778-58**

**Об отмене решения Совета депутатов муниципального образования села Краснокумского Георгиевского района Ставропольского края от 29 марта 2016 года № 7 «О порядке предоставления депутатами Совета депутатов муниципального образования села Краснокумского Георгиевского района Ставропольского края сведений о доходах, расходах,**

**об имуществе и обязательствах имущественного характера»**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 02 марта 2017 г. № 21-кз «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Георгиевского муниципального района Ставропольского края, путем их объединения с муниципальным образованием городским округом Георгиевским Ставропольского края» и решением Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края от 27 декабря 2017 года № 227-7 «О вопросах правопреимства» Дума Георгиевского городского округа Ставропольского края

РЕШИЛА:

1. Отменить решение Совета депутатов муниципального образования села Краснокумского Георгиевского района Ставропольского края от 29 марта 2016 года № 7 «О порядке предоставления депутатами Совета депутатов муниципального образования села Краснокумского Георгиевского района Ставропольского края сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края А.М.Стрельников  
 Исполняющая полномочия Главы Георгиевского городского округа Ставропольского края Ж.А.Донец

Подписано: 28 октября 2020 г.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГЕОРГИЕВСКОГО  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

**28 октября 2020 г. г. Георгиевск № 2701**

**Об утверждении Порядка рассмотрения запроса информации о деятельности администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края, составленного на иностранном языке**

В соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона от 09 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», на основании статей 57, 61 Устава Георгиевского городского округа Ставропольского края администрация Георгиевского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок рассмотрения запроса информации о деятельности администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края, составленного на иностранном языке.
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края Савченко А.Н.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющая полномочия Главы Георгиевского городского округа Ставропольского края Ж.А.Донец

УТВЕРЖДЕН постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 28 октября 2020 г. № 2701

**ПОРЯДОК  
рассмотрения запроса информации о деятельности администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края, составленного на иностранном языке**

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к организации рассмотрения запроса, составленного на иностранном языке, поступившего в администрацию Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее – администрация).
2. В запросе должны быть указаны: почтовый адрес, номер телефона и (или) факса либо адрес электронной почты для направления ответа на запрос, уведомления о передаче запроса или уточнения содержания запроса; фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина либо наименование организации, органа, запрашивающих информацию о деятельности администрации; наименование органа - администрация Георгиевского городского округа Ставропольского края либо фамилия и инициалы или должность лица, кому направлен запрос. Анонимные запросы не рассматриваются.
3. Запрос подлежит регистрации в течение трех дней со дня поступления запроса, составленного на иностранном языке, в администрацию.
4. Организацию рассмотрения запросов, поступивших в администрацию и составленных на иностранном языке, обеспечивает специалист отдела общего делопроизводства и протокола администрации, в должностные обязанности которого входит выполнение данной функции.
5. Специалист, работающий с запросами, несет ответственность за сохранность находящихся у него на рассмотрении запросов и документов, связанных с их рассмотрением.
6. Перевод на русский язык запроса, составленного на иностранном языке, осуществляется на основании договора, заключаемого администрацией в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
7. Запрос, составленный в письменной форме на иностранном языке, подлежит повторной регистрации после его перевода.
8. Запрос, переведенный на русский язык, направляется для рассмотрения и определения исполнителя Главе Георгиевского городского округа Ставропольского края.
9. Запрос подлежит рассмотрению в тридцатидневный срок со дня регистрации перевода. В случае, если предоставление запрашиваемой информации невозможно в указанный срок, в течение семи дней со дня регистрации запроса пользователь информацией уведомляется об отсрочке ответа на запрос с указанием ее причины и срока предоставления запрашиваемой информации, который не может превышать пятнадцать дней сверх установленного Федеральным законом от 09 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» срока для ответа на запрос.
10. Если запрос не относится к деятельности администрации, то в течение семи дней со дня регистрации запроса копия запроса, составленного на иностранном языке, и копия перевода запроса на русский язык направляются в орган государственной власти Российской Федерации, орган государственной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края, к полномочиям которых относится предоставление запрашиваемой информации. О передаче запроса в этот же срок сообщается направившему запрос пользователю информацией. В случае, если администрация не располагает сведениями о наличии запрашиваемой информации в органе государственной власти Российской Федерации, органе государственной власти субъекта Российской Федерации, органе местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края, об этом в течение семи дней со дня регистрации запроса сообщается направившему запрос пользователю информацией.
11. Информация о деятельности администрации по запросу предоставляется на русском языке в письменной форме в виде ответа на запрос, в котором содержится или к которому прилагается запрашиваемая информация.
12. В ответе на запрос указываются: наименование, почтовый адрес администрации, должность лица, подписавшего ответ, а также реквизиты ответа на запрос (регистрационный номер и дата).

Управляющий делами администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края А.Н.Савченко

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
о результатах общественных обсуждений**

**27.10.2020 года г. Георгиевск**

**Инициатор общественных обсуждений:** Глава Георгиевского городского округа Ставропольского края.

**Организатор общественных обсуждений:** Комиссия по землепользованию и застройке Георгиевского городского округа Ставропольского края.

**Вопрос общественных обсуждений:** Рассмотрение проекта решения Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края «Об утверждении Правил землепользования и застройки Георгиевского городского округа Ставропольского края».

Протокол общественных обсуждений – от 27.10.2020 г.

**Общественные обсуждения назначены:** постановлением Главы Георгиевского городского округа Ставропольского края от 23 сентября 2020 г. № 40 «О назначении общественных обсуждений по рассмотрению проекта решения Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края «Об утверждении Правил землепользования и застройки Георгиевского городского округа Ставропольского края».

**Порядок и последовательность проведения общественных обсуждений:** срок проведения общественных обсуждений – с 25.09.2020 до 30.10.2020;

срок проведения экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях – с 05.10.2020 до 26.10.2020 включительно, место проведения экспозиции - здание администрации в рабочие дни с понедельника по пятницу с 9-00 до 13-00 и с 14-00 до 18-00; здания территориальных отделов по работе с населением управления по делам территорий администрации с понедельника по пятницу с 8-00 до 12-00 и с 13-00 до 16-00;

срок внесения предложений и замечаний - с 05.10.2020 до 26.10.2020 включительно в письменной форме в адрес комиссии по землепользованию и застройке Георгиевского городского округа Ставропольского края;

место ознакомления с вынесенной на общественные обсуждения документацией – официальный сайт Георгиевского городского округа Ставропольского края www.georgievsk.ru.

Участники общественных обсуждений оповещены посредством опубликования постановлений администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края в газете «Георгиевская округа» от 25 сентября 2020 г. № 48 (1267).

В ходе общественных обсуждений поступили следующие письменные предложения:

| Участник публичных слушаний      | Предложения и замечания                                                                                                                                                                                      | Аргументированные рекомендации комиссии                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Небратова Анастасия Михайловна   | Изменить территориальную зону для земельного участка по ул. Дорожной, 2 в п. Новом с «ПД» на «Ж-1» в связи с необходимостью строительства жилого дома                                                        | Внести изменения в карты градостроительного зонирования относительно населенного пункта поселка Нового в части земельного участка по ул. Дорожной, 2 в п. Новом на основании ранее имеющихся документов на земельный участок                   |
| Михайлов Александр Александрович | Установить для земельного участка в п. Новом с КН 26:25:09112:68, предназначенного для индивидуального жилищного строительства, территориальную зону с возможностью размещения объектов придорожного сервиса | Внести изменения в карты градостроительного зонирования относительно населенного пункта поселка Нового в части земельного участка с КН 26:25:09112:68 с целью увеличения эффективности использования территории                                |
| Зеленская Любовь Анатольевна     | Включить для территорий в зоне затопления в станице Незлобной вид разрешенного использования земельных участков «Ведение огородничества»                                                                     | Считать нецелесообразным внесение изменений, так как Градостроительным кодексом РФ не предусмотрено включение в состав жилых зон территорий для ведения огородничества                                                                         |
| Арутюнян Марат Арменович         | Перевести земельные участки №№ 48, 48Б, 48В, 50 в ул. Кооперативной из зоны индивидуальной жилой застройки в зону придорожного сервиса                                                                       | Внести изменения в карты градостроительного зонирования относительно населенного пункта станицы Лысогорской с целью увеличения эффективности использования территории, так как собственником участков не планируется строительства жилых домов |
| Фенин Михаил Николаевич          | Изменить территориальную зону для земельного участка с КН 26:25:041309:25 в с. Обильном с «ПД» на «Ж-1»                                                                                                      | Внести изменения в карты градостроительного зонирования относительно населенного пункта с/пос. Обильного в связи с отсутствием производственной деятельности на участке                                                                        |
| Башева Тамара Ивановна           | Добавить в градостроительные регламенты территориальной зоны «Ж-3» вид разрешенного использования земельных участков «малотажная многоквартирная жилая застройка»                                            | Считать нецелесообразным внесение изменений, так как территориальная зона «Ж-3» предназначена для среднетажной и многоэтажной жилой застройки                                                                                                  |

На основании протокола общественных обсуждений от 27.10.2020 г., рассмотрев поступившие предложения, комиссия по землепользованию и застройке Георгиевского городского округа Ставропольского края рекомендует Главе Георгиевского городского округа Ставропольского края: принять решение о направлении проекта решения Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края «Об утверждении Правил землепользования и застройки Георгиевского городского округа Ставропольского края» в Думу Георгиевского городского округа Ставропольского края для утверждения.

Председатель комиссии по землепользованию и застройке Георгиевского городского округа Г.Г.Батин

Секретарь комиссии по землепользованию и застройке Георгиевского городского округа К.А.Криницкий

## Заключение о результатах публичных слушаний № 2

20 октября 2020 г.

г. Георгиевск

**Инициатор публичных слушаний:** Дума Георгиевского городского округа Ставропольского края.

Публичные слушания назначены: решением Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края от 30 сентября 2020 г. № 759-56.

**Вопрос публичных слушаний:** о проекте решения Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края «О внесении изменений в Устав Георгиевского городского округа Ставропольского края».

Проект решения был опубликован в газете «Георгиевская округа» от 02 октября 2020 г. № 50 (1269), размещен на официальном сайте Георгиевского городского округа Ставропольского края в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Уполномоченный орган по проведению публичных слушаний:** комиссия по подготовке проекта Устава Георгиевского городского округа Ставропольского края или проектов решений Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края о внесении изменений и дополнений в Устав Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее – Комиссия).

В период со 2 октября 2020 г. по 16 октября 2020 г. в Комиссию поступило 2 предложения к проекту решения Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края «О внесении изменений в Устав Георгиевского городского округа Ставропольского края» (далее – проект решения).

В результате анализа поступивших в Комиссию предложений установлено, что данные предложения могут быть учтены при подготовке проекта решения по итогам публичных слушаний.

Поступившие предложения к проекту решения отражены в протоколе публичных слушаний.

В ходе проведения публичных слушаний иных предложений и замечаний к проекту решения, вынесенному на публичные слушания, от участников публичных слушаний не поступило.

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» участники публичных слушаний приняли следующие рекомендации публичных слушаний:

рекомендовать Думе Георгиевского городского округа Ставропольского края принять решение «О внесении изменений в Устав Георгиевского городского округа Ставропольского края» в соответствии с проектом, одобренным решением Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края от 30 сентября 2020 г. № 759-56 «О проекте решения «О внесении изменений в Устав Георгиевского городского округа Ставропольского края», с учетом предложений, рассмотренных участниками публичных слушаний.

Председательствующий, председатель  
Думы Георгиевского городского округа  
Ставропольского края  
А.М.Стрельников

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГЕОРГИЕВСКОГО  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

05 октября 2020 г.

г. Георгиевск

№ 2366

**Об утверждении перечня платных  
образовательных услуг**

В соответствии с федеральными законами от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь постановлениями администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 15 января 2018 г. № 32 «Об оказании платных услуг муниципальными бюджетными учреждениями Георгиевского городского округа Ставропольского края, за исключением платной услуги по осуществлению присмотра и ухода за ребенком в детских дошкольных учреждениях», от 15 января 2018 г. № 33 «Об оказании платных услуг муниципальными казенными учреждениями Георгиевского городского округа Ставропольского края, за исключением платной услуги по осуществлению присмотра и ухода за ребенком в детских дошкольных учреждениях», на основании статей 57, 61 Устава Георгиевского городского округа Ставропольского края администрация Георгиевского городского округа Ставропольского края

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый перечень платных образовательных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями Георгиевского городского округа Ставропольского края.
2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставить за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющая полномочия Главы  
Георгиевского городского округа  
Ставропольского края Ж.А.Донец

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 05 октября 2020 г. № 2366

## ПЕРЕЧЕНЬ

платных образовательных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями Георгиевского городского округа Ставропольского края

1. Для дошкольных образовательных организаций:
  - Социально-педагогическая направленность «Раннее обучение чтению/ сточёту по методике Н.А. Зайцева»;
  - Социально-педагогическая направленность «Развитие логико-математических и творческих способностей детей по системе В.В. Воскобовича»;
  - Социально-педагогическая направленность по раннему обучению грамоте;
  - Социально-педагогическая направленность по подготовке детей к школе;
  - Социально-педагогическая направленность по обучению детей чтению;
  - Социально-педагогическая направленность по устранению недостатков звукопроизношения (занятия с учителем-логопедом по коррекции и развитию речи);
  - Социально-педагогическая направленность «Английский язык для малышей»;
  - Социально-педагогическая направленность «Азбука финансов»;
  - Социально-педагогическая направленность «Университет для родителей»;
  - Социально-педагогическая направленность «Растим патриотов Ставрополья»;
  - Социально-педагогическая направленность «Группа выходного

дня для детей с 2 до 8 лет»;

- Социально-педагогическая направленность по психолого-педагогической поддержке и развитию детей;
- Физкультурно-спортивная направленность «Детский фитнес»;
- Физкультурно-спортивная направленность «Степ-аэробика для дошкольников»;
- Физкультурно-спортивная направленность «Корректирующая гимнастика для детей»;
- Физкультурно-спортивная направленность «Аквааэробика»;
- Физкультурно-спортивная направленность «Обучение плаванию»;
- Физкультурно-спортивная направленность «Здоровый малыш» (группа по укреплению здоровья детей, валеологическое воспитание);
- Художественная-эстетическая направленность «Вокал»;
- Художественная направленность «Хор»;
- Художественная направленность «Хореография»;
- Художественная направленность «Театральная студия»;
- Художественная направленность «Нетрадиционное рисование».

2. Для общеобразовательных организаций:
  - Подготовка детей к школе;
  - Адаптация школьников к новому языковому миру;
  - «Путешествие в мир сказок» (на английском языке);
  - «Путешествие в страну изучаемого языка» (на английском языке);
  - Английский для обучающихся начальных классов;
  - Корректировка знаний по отдельным предметам;
  - Формирование орфографической зоркости (русский язык);
  - Работа с трудными словами (русский язык);
  - Занимательная грамматика (для обучающихся начальных классов);
  - Математический интеллект (для обучающихся начальных классов);
  - Познавательный английский;
  - Сложные вопросы обществознания;
  - Занимательная информатика;
  - Биология в вопросах и ответах;
  - Удивительный мир географии;
  - Избранные вопросы математики;
  - Армянский язык;
  - Обучение плаванию.

3. Для организаций дополнительного образования:
  - Раннее художественное развитие детей дошкольного возраста (изобразительность) по программе «Малыши-карандаши»;
  - Раннее развитие хореографических способностей по программе «Ритмика и основы современного танца»;
  - Раннее развитие хореографических способностей по программе «Основы народно-сценического танца»;
  - Обучение детей основам шахматной игры по программе «Юный шахматист» (индивидуальные занятия);
  - Обучение детей основам шахматной игры по программе «Юный шахматист» (групповые занятия)
  - Вокальное развитие детей по программе «Домисолька» (индивидуальные занятия)
  - Вокальное развитие детей по программе «Домисолька» (групповые занятия)
  - Музыкальное развитие детей (фортепиано) по программе «Камертон» (индивидуальные занятия);
  - Изготовление подарков своими руками по программе «Хенд-мейд»;
  - Занятия пилатесом по программе «Школа здоровья» (групповые занятия);
  - Организация и проведение праздничных мероприятий (организационный взнос);
  - Организация и проведение развлекательных мероприятий (организационный взнос);
  - Организация и проведение дистанционных конкурсов различной направленности (организационный взнос);
  - Организация и проведение мастер-классов для взрослых (организационный взнос);
  - Организация и проведение мастер-классов для детей и подростков (организационный взнос);
  - Организация и проведение конкурсов художественной направленности в номинации «Вокал», соло (организационный взнос);
  - Организация конкурсов художественной направленности в номинации «Вокал», дуэты (организационный взнос);
  - Организация конкурсов художественной направленности в номинации «Вокал», группа 3-11 чел. (организационный взнос);
  - Организация конкурсов художественной направленности в номинации «Вокал», хоровое пение от 12 чел. (организационный взнос);
  - Организация и проведение конкурсов художественной направленности в номинации «Хореография», соло (организационный взнос);
  - Организация и проведение конкурсов художественной направленности в номинации «Хореография», дуэт (организационный взнос);
  - Организация и проведение конкурсов художественной направленности в номинации «Хореография», группа/ансамбль (организационный взнос);
  - Организация и проведение конкурсов художественной направленности в номинации «Театральное творчество» (организационный взнос);
  - Организация и проведение конкурсов художественной направленности в номинации «Художественное слово» (организационный взнос);
  - Организация и проведение дистанционных конкурсов художественной направленности в номинации «Вокал», соло (организационный взнос);
  - Организация и проведение дистанционных конкурсов художественной направленности в номинации «Хореография», соло (организационный взнос);
  - Организация и проведение дистанционных конкурсов художественной направленности в номинации «Хореография», дуэт (организационный взнос);
  - Организация и проведение дистанционных конкурсов художественной направленности в номинации «Хореография», группа/ансамбль (организационный взнос);
  - Организация и проведение дистанционных конкурсов художественной направленности в номинации «Художественное слово» (организационный взнос);
  - Организация и проведение дистанционных конкурсов художественной направленности в номинации «Театральное творчество» (организационный взнос);

Греко-римская борьба дети 6-18 лет;  
Художественная гимнастика дети 4-6 лет;  
Общеразвивающая программа «Знайка»;  
Общеразвивающая программа «Знайка (углубленный уровень)»;  
Организация и проведение соревнований по спортивному туризму (организационный взнос);  
Организация соревнований по скалолазанию (организационный взнос);  
Организация соревнований по спортивному ориентированию (организационный взнос);  
Организация соревнований по парковому ориентированию (организационный взнос);

Организация конференции «Инновации в образовании» (организационный взнос);  
Организацию конкурса «Школа юных туристов» (организационный взнос);  
Организация конкурса «Экология. Творчество. Дети» (организационный взнос);  
Организация краеведческой викторины (организационный взнос).

Управляющий делами администрации  
Георгиевского городского округа  
Ставропольского края А.Н.Савченко

## Важное

## Вниманию пассажиров!

**В соответствии с п. 18 ст. 3 Федерального закона № 220 –ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» с 01 декабря 2020 года стоимость проезда по муниципальным маршрутам регулярных перевозок Георгиевского городского округа Ставропольского края составит:**

| № п/п | № маршрута | Пункт опрвления – пункт назначения  | Расстояние, км | Стоимость после повышения |
|-------|------------|-------------------------------------|----------------|---------------------------|
| 1     | 101        | г. Георгиевск – ст. Александрийская | 24             | 50                        |
| 2     | 102        | г. Георгиевск – с. Новозаведенное   | 32             | 55                        |
| 3     | 102        | г. Георгиевск – с. Обильное         | 20,1           | 43                        |
| 4     | 103        | г. Георгиевск – ст. Георгиевская    | 10,8           | 23                        |
| 5     | 104        | г. Георгиевск – ст. Урухская        | 29,8           | 50                        |
| 6     | 104        | г. Георгиевск – п. Нижнезольский    | 17,6           | 40                        |
| 7     | 105        | г. Георгиевск – п. Шаумянский       | 13,1           | 23                        |
| 8     | 107        | г. Георгиевск – п. Призтоцкий       | 23             | 60                        |
| 9     | 109        | г. Георгиевск – п. Семеновка        | 18,9           | 40                        |
| 10    | 110        | г. Георгиевск – ст. Незлобная       | 11,6           | 23                        |
| 11    | 111,111а   | г. Георгиевск – с. Краснокумское    | 12,6           | 23                        |
| 12    | 112        | г. Георгиевск – ст. Подгорная       | 11,1           | 23                        |
| 13    | 116        | г. Георгиевск – п. Падинский        | 37             | 75                        |
| 14    | 116        | г. Георгиевск – п. Крутойярский     | 47,3           | 82                        |
| 15    | 117        | г. Георгиевск – п. Терский          | 17             | 40                        |
| 16    | 121        | г. Георгиевск – п. Новый            | 10             | 20                        |
| 17    | 228        | г. Георгиевск – п. Балковский       | 62             | 97                        |
| 18    | 228        | г. Георгиевск – п. Ульяновка        | 43             | 83                        |
| 19    | 228        | г. Георгиевск – п. Новоульяновский  | 40             | 75                        |
| 20    |            | По селу                             |                | 15                        |
| 21    |            | По городу                           |                | 20                        |

Кадастровым инженером Мальковым Денисом Евгеньевичем (кр. Ставропольский г. Георгиевский, ул. Быкова, 12, кв. 56, тел. 8(906)470-35-76 аттестат кадастрового инженера – 26-11-145 номер в реестре кадастровых инженеров №12251 электронный адрес ki\_malkov@mail.ru), выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 26:25:080811:2 расположенного по адресу: кр. Ставропольский, Георгиевский район, ст. Лысогорская, ул. Победы, 174

Заказчиком кадастровых работ является. Семиразуменко Светлана Викторовна кр. Ставропольский, Георгиевский район, ст. Лысогорская, ул. Победы, 174 тел. 89064703576

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: кр. Ставропольский, Георгиевский район, ст. Лысогорская, ул. Победы, 174 в 9-00 часов «30» ноября 2020г.

С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: кр. Ставропольский, Георгиевский городской округ, г. Георгиевск, ул. Быкова, 12, кв. 56

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 30.10.2020г. по 30.10.2020г. обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 30.10.2020г. по 30.10.2020г. по адресу кр. Ставропольский, Георгиевский городской округ, г. Георгиевск, ул. Быкова, 12, кв. 56 При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (ч.12 ст. 39, ч. 2 ст. 40 Федерального закона от 24 июля 2007г. №221 –ФЗ «О кадастровой деятельности»)

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ адрес: край Ставропольский, Георгиевский район, ст. Лысогорская, ул. Победы, 174, КН 26:25:080811:49

## Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровый инженер Сагатеян Давид Вагифович, квалификационный аттестат № 26-11-158, почтовый адрес: Ставропольский край, г. Георгиевск, ул. Калинина, 119, тел. 8-905-414-20-04, e-mail: david.1984@mail.ru, настоящим извещает о проведении согласования местоположения границы земельного участка с кадастровым номером 26:25:071024:6 расположенного по адресу: Ставропольский край, Георгиевский район, ст. Подгорная, ул. Пролетарская, 41, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является: Мануян Ирина Владимировна, Ставропольский край, Георгиевский район, ст. Подгорная, ул. Пролетарская, 41.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Ставропольский край, г. Георгиевск, ул. Калинина, 119 - 30.11.2020 г. в 09 часов.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ставропольский край, г. Георгиевск, ул. Калинина, 119.

Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 16.11.2020 г. по 30.11.2020 г. по адресу: Ставропольский край, г. Георгиевск, ул. Калинина, 119.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: 26:25:071024:31 - Ставропольский край, Георгиевский район, ст. Подгорная, ул. Пролетарская, 39;

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

## ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером – Кулаковой Анастасией Ивановной (г. Георгиевский, ул. Калинина, 131/1, кв. 90, адрес электронной почты kulakova\_nas@mail.ru, тел. 8(962) 019-13-40, номер квалификационного аттестата 26-11-142, номер в государственном реестре кадастровых инженеров 12236 в отношении земельного участка с КН 26:25:041334:26, расположенного по адресу: Ставропольский край, Георгиевский район, с. Обильное, ул. Ленина, 158, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Дедков Сергей Иванович, проживающий в с. Обильное Георгиевского района Ставропольского края по ул. Первомайская,6, тел. 8(928) 819-11-58. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Георгиевск, ул. Батакская, 8, кв. 63 в 9 часов « 30 » ноября 2020 года.

С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г. Георгиевск, ул. Батакская, 8, кв. 63.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с « 1 » октября по 27 октября 2018 года в рабочие дни с 10 до 17 часов московского времени по адресу: г. Георгиевск, ул. Батакская, 8, кв. 63.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: земельный участок КН 26:25:041334:27 расположенный по адресу: край Ставропольский, р-н Георгиевский, с. Обильное., ул. Ленина, дом 160

земельный участок КН 26:25:041334:49 расположенный по адресу: край Ставропольский, р-н Георгиевский, с. Обильное., ул. Ленина, дом 156

земельный участок КН 26:25:041334:5 расположенный по адресу: край Ставропольский, р-н Георгиевский, с. Обильное., ул. Ленина, дом 156/1

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

**Уважаемые жители Георгиевского городского округа!**  
**В ноябре 2020 года местная общественная приемная Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Георгиевского городского округа планирует проводить прием граждан по личным вопросам депутатами Думы ГГО СК, в соответствии с графиком приема граждан на ноябрь 2020 года.**

| № п/п | Ф.И.О.                       | должность                                       | график приема граждан           |
|-------|------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------|
| 1.    | Басов Роман Владимирович     | Депутат Думы Георгиевского городского округа СК | 03 ноября 2020 с 10-00 до 13-00 |
| 2.    | Жуков Владимир Михайлович    | Депутат Думы Георгиевского городского округа СК | 05 ноября 2020 с 10-00 до 13-00 |
| 3.    | Иванов Александр Георгиевич  | Депутат Думы Георгиевского городского округа СК | 10 ноября 2020 с 10-00 до 13-00 |
| 4.    | Инджиев Артур Александрович  | Депутат Думы Георгиевского городского округа СК | 11 ноября 2020 с 10-00 до 13-00 |
| 5.    | Кинькин Владимир Анатольевич | Депутат Думы Георгиевского городского округа СК | 12 ноября 2020 с 10-00 до 13-00 |
| 6.    | Курбанов Алексей Викторович  | Депутат Думы Георгиевского городского округа СК | 17 ноября 2020 с 10-00 до 13-00 |
| 7.    | Лазарев Дмитрий Андреевич    | Депутат Думы Георгиевского городского округа СК | 18 ноября 2020 с 10-00 до 13-00 |
| 8.    | Малюх Сергей Владимирович    | Депутат Думы Георгиевского городского округа СК | 19 ноября 2020 с 10-00 до 13-00 |
| 9.    | Мезенцев Вячеслав Николаевич | Депутат Думы Георгиевского городского округа СК | 24 ноября 2020 с 10-00 до 13-00 |
| 10.   | Мухортов Станислав Сергеевич | Депутат Думы Георгиевского городского округа СК | 25 ноября 2020 с 10-00 до 13-00 |
| 11.   | Павлов Алексей Валерьевич    | Депутат Думы Георгиевского городского округа СК | 26 ноября 2020 с 10-00 до 13-00 |

Записаться на приём можно по адресу:  
 г. Георгиевск, ул. Пятигорская, 2А, а также по телефону 8(87951) 5-07-79.

**КАК БЕЗРАБОТНЫМ  
ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬСЯ  
В ЦЕНТРЕ ЗАНЯТОСТИ**

До 31 декабря 2020 года для граждан, оставшихся без работы в период распространения коронавирусной инфекции,

действуют временные правила по регистрации в центре занятости и выплате пособия. По новым правилам регистрация в качестве безработного может проходить онлайн — через учетную запись на портале Госуслуг.

- Постановление Правительства РФ от 08.04.2020 № 460
- Постановление Правительства РФ от 27.03.2020 № 346
- Постановление Правительства РФ от 12.04.2020 № 485
- Постановление Правительства РФ от 10.06.2020 № 844
- Постановление Правительства РФ от 04.07.2020 № 988
- Постановление Правительства РФ от 08.09.2020 № 1372

За пособием может обратиться любой трудоспособный гражданин России без работы.

Как рассчитывается пособие по безработице в 2020 году

Пособие назначают не сразу. Вас сначала ставят на учет в качестве соискателя и в течение 11 календарных дней занимаются вашим трудоустройством. Через 11 календарных дней, если работу не удалось найти, вас ставят на учет в качестве безработного и выносят решение о выплате пособия. Выплата рассчитывается со дня подачи заявления.

То есть вы проходите 3 этапа:

**1. Регистрация в центре занятости**

Заполните и отправьте заявление на портале Госуслуг. Вас поставят на учет по поиску работы в центре занятости по месту вашей постоянной регистрации (указано в паспорте).

Сотрудник центра занятости может связаться с вами по контактам из заявления, чтобы сообщить результат проверки или запросить недостающую информацию.

Подать заявление

Как подтвердить учетную запись онлайн

Услуга Регистрация в качестве безработного доступна пользователям с подтвержденной учетной записью. Подтвердить запись можно онлайн:

1. В интернет-банках: Сбербанк, Тинькофф Банк, Почта Банк Онлайн, Банк ВТБ, (если вы клиент банка, в котором собираетесь подтверждать учетную запись).
2. С помощью усиленной квалифицированной электронной подписи.
3. Обратиться в любой центр обслуживания, при себе иметь паспорт, СНИЛС и мобильный телефон.

**2. Содействие в трудоустройстве**

Вам могут прислать предложения по работе. В этом случае в течение 3 календарных дней пройдите дистанционное собеседование

**3. Постановка на учёт в качестве безработного и выплата пособия**

Если в течение 11 календарных дней с момента подачи заявления работу найти не удалось, вас поставят на учёт как безработного и назначат пособие.

Материал портала [gosuslugi.ru](http://gosuslugi.ru)

**БУДЬТЕ БДИТЕЛЬНЫ! СКАЖИТЕ ЭКСТРЕМИЗМУ НЕТ!**

**ЭКСТРЕМИЗМ  
УГРОЗА ОБЩЕСТВУ**



**УГОЛОВНАЯ  
ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

Ст. 280 УК РФ. Публичные призывы к осуществлению экстремистской деятельности наказываются штрафом до 300 тысяч рублей или лишением свободы сроком до 5 лет.

Ст. 282 УК РФ. Возбуждение ненависти либо вражды, а равно унижение человеческого достоинства наказываются штрафом от 300 тысяч рублей или лишением свободы сроком до 6 лет.

Ст. 282.1 УК РФ. Организация экстремистского сообщества, а также участие в нем и вовлечение других лиц наказываются штрафом до 800 тысяч рублей либо лишением свободы до 12 лет.

Ст. 354.1 УК РФ. Реабилитация нацизма наказываются штрафом до 500 тысяч рублей либо лишением свободы на срок до 5 лет

**АДМИНИСТРАТИВНАЯ  
ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

Ст. 2029 КоАП РФ. Производство и распространение экстремистских материалов наказываются штрафом до 3 тысяч рублей либо арестом на срок до 15 суток.

Ст. 203 КоАП РФ. Пропаганда либо публичное демонстрирование атрибутики или символики нацистов, экстремистских организаций либо иной запрещенной атрибутики или символики, наказываются штрафом в размере до 2,5 тысяч рублей либо административным арестом до 15 суток.

Ст. 203.1 КоАП РФ. Возбуждение ненависти либо вражды, а равно унижение человеческого достоинства наказываются штрафом до 20 тысяч рублей либо арестом до 15 суток.



**ГУ МВД РОССИИ  
ПО СТАВРОПОЛЬСКОМУ КРАЮ**

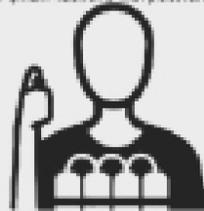
**Экстремизм – угроза обществу**



Экстремизм – ориентированность на крайние взгляды и действия, радикально отрицающие существующие нормы и правила.

**Религиозный экстремизм**

жесткое непримиримое идеи другой религиозной веры, агрессивное отношение и поведение к минархам, стремление к исключению и устранению представителей иной веры вплоть до физического истребления.



**Политический экстремизм**

крайние взгляды в отношении политической системы, организации формы управления государством, пропаганда насильственных или агрессивных способов установления отставившей формы власти, вплоть до политического террора.



**Молодежный экстремизм**

отличается от взрослого меньшей организованностью, стабильностью, отсутствием идеологической основы. Действия молодых экстремистов более жестоки, так как в силу своего возраста они не боятся смерти, тюрьмы, физических травм.



**Националистический экстремизм**

радикальные идеи и действия в отношении представителей иной народности, национальности, стремление к политическому или финансовому устранению определенного населения, агрессия, в крайних формах – терроризм в отношении людей иной этнической группы.



**ВМЕСТЕ ПРОТИВ ЭКСТРЕМИЗМА!**

Будьте бдительны! Об все подозрительных ситуациях сообщайте по телефонам 02, 102 (с мобильного).



ГУ МВД России по Ставропольскому краю

## АРМИЯ - ПОДГОТОВКА НАСТОЯЩИХ МУЖЧИН!



**ПРИЗЫВ  
В АРМИЮ**

### Условия, особенности и социальные гарантии прохождения военной службы по призыву

Военная служба в России всегда считалась почетной обязанностью, священным долгом, исключительным по важности и необходимости. Это особый вид федеральной государственной службы. Она заключается в повседневном выполнении гражданами воинских обязанностей.

Главная задача военной службы - постоянная целенаправленная подготовка к вооруженной защите или вооруженная защита территории РФ.

Началом военной службы для граждан, призванных на военную службу, считается день убытия из военного комиссариата призывника к месту прохождения службы.

Призываются граждане мужского пола в возрасте от 18 до 27 лет, состоящие или обязанные состоять на воинском учете, не пребывающие в запасе и не имеющие законных оснований для получения отсрочки или освобождения от военной службы. Осуществляет призыв призывная комиссия.

Комплектование Вооруженных Сил РФ проходит по принципу экстерриториальности, но в последнее время Министерство обороны РФ принимает все возможные усилия, чтобы большинство призывников могли пройти службу по призыву в регионе проживания или в регионе, смежным с ним, т.е. на территории одного федерального округа.

С момента прибытия в войсковую часть для новобранца начинается курс молодого бойца. КМБ – комплекс мероприятий по подготовке и моральной адаптации новобранцев под руководством сержантско-старшинского и офицерского состава. КМБ длится 1,5-2 месяца и завершается торжественным приношением присяги.

После принятия присяги начинаются армейские будни. Солдаты срочной службы живут по определенному расписанию, утвержденному командиром войсковой части на протяжении всего года службы. Жизнь солдата полностью подчиняется требованиям и правилам, прописанным в уставах ВС, основой которых является строгая дисциплина.

На сегодняшний день срок срочной службы 12 месяцев. Военнослужащие обеспечиваются продовольствием, банно-прачечными предметами, вещественным имуществом, денежным довольствием. Во многих воинских частях военнослужащие по призыву проживают в кубриках по 4-6 человек, где предусмотрено наличие душевой и санузла. После обеда есть один час для сна. Распорядок дня стал более простым и менее жестким. Кормят сейчас в армии хорошо, три раза в день. Рацион сбалансированный, при желании солдат всегда может попросить дополнительную порцию.

Начиная с 2012 года, зарплата – денежное довольствие - увеличилась в два раза. Военнослужащие, которые служат на «отлично» и справляются со всеми обязанностями, могут поступить в любой ВУЗ страны по льготным условиям.

Это не все преимущества срочной службы в армии. Армия - это подготовка настоящих мужчин.

**А.И.Цыганков,**

военный комиссар г. Георгиевска и Георгиевского района

### КОНСУЛЬТАТИВНО-ПРАВОВОЙ ПУНКТА В ПОМОЩЬ ПРИЗЫВНИКУ

С 1 октября по 31 декабря 2020 года проходит осенний призыв на военную службу. В отделе военного комиссариата Ставропольского края по городам Пятигорск, Лермонтов, Кисловодск и Ессентуки на период осеннего призыва 55-ой военной прокуратурой гарнизона организован консультативно-правовой пункт. Он находится по адресу: г. Пятигорск, проспект 40 лет Октября, д. 52. Рассматриваются обращения граждан по вопросам призыва на военную службу и направлению их на альтернативную гражданскую службу (иногда ее называют альтернативной военной службой).

Альтернативная гражданская служба – мирная служба без оружия в руках на благо общества и государства и практически ничем не отличается от обычной работы. Это особый вид трудовой деятельности, осуществляемой гражданами взамен военной службы по призыву.

Гражданин Российской Федерации в случае, если его убеждениям или вероисповеданию противоречит несение военной службы, имеет право на замену ее альтернативной гражданской службой. Альтернативная гражданская служба (в сокращении АГС) – это право гражданина Российской Федерации на замену военной службы, которое гарантировано ч. 3 ст. 59 Конституции РФ.

**С.А. Мишин,**

заместитель военного прокурора 55-ой военной прокуратуры гарнизона старший советник

## Прокуратура информирует

### УПРОЩЕННЫЙ ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ИНВАЛИДНОСТИ

В целях предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции в Российской Федерации и обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения Российской Федерации, а также в целях принятия мер по реализации прав инвалидов на социальную защиту Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.10.2020 № 1697 утвержден Временный порядок признания лица инвалидом.

Временный порядок предусматривает автоматическое продление ранее установленной инвалидности на шесть месяцев. Временным порядком также продлеваются на полгода все ранее рекомендованные реабилитационные мероприятия, включая обеспечение техническими средствами.

Сведения об установлении инвалидности по системе электронного межведомственного взаимодействия передаются в Пенсионный фонд Российской Федерации, который вносит актуализированную информацию в Федеральный реестр инвалидов - на основании этих данных Пенсионный фонд России назначается и выплачивается пенсия. Одновременно результаты экспертизы заносятся в базы данных Фонда социального страхования и органов исполнительной власти региона для обеспечения граждан социальными услугами.

**Георгиевский межрайонный прокурор  
старший советник юстиции  
В.В. Владимир**



## СКОРБНЫЙ ДЕНЬ В КАЛЕНДАРЕ

30 октября - День памяти жертв политических репрессий – одна из скорбных дат в истории нашей Родины. Он был утвержден 18 октября 1991 года одновременно с принятием Федерального закона «О реабилитации жертв политических репрессий».

Согласно этому закону, политическими репрессиями признаются различные меры принуждения, применяемые государством по политическим мотивам, в виде лишения жизни или свободы, помещения на принудительное лечение в психиатрические лечебные учреждения, выдворения из страны и лишения гражданства, высылки групп населения из мест проживания, направления в ссылку, высылку и на спецпоселение, привлечение к принудительному труду в условиях ограничения свободы, иное лишение или ограничение прав и свобод.

В День памяти жертв политических репрессий вспоминают миллионы людей, которые были необоснованно подвергнуты репрессиям, отправлены в исправительно-трудовые лагеря, в ссылку, лишены жизни в годы сталинского террора и после него.

На учете в управлении труда и социальной защиты населения администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края состоит 461 человек, пострадавший от политических репрессий и впоследствии реабилитированный. Из них 288 человек пользуются мерами социальной поддержки в соответствии с Законом Ставропольского края от 07 декабря 2004 года № 100-кз «О мерах социальной поддержки жертв политических репрессий». Им выплачивается ежемесячная денежная выплата в следующих размерах: реабилитированным лицам – 1599,88 руб.; лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, – 1199,91 руб.

Более подробную информацию о мерах социальной поддержки жертвам политических репрессий можно узнать в управлении по адресу: г. Георгиевск, ул. Тургенева, д.26/1, по тел.: 3-17-90, 3-55-41.

**Начальник управления труда и социальной защиты населения администрации  
Георгиевского городского округа Ставропольского края  
Ю.И.Капшук**

## Замечательные люди

### СВЕТЛАЯ ПАМЯТЬ О СВЕТЛОМ ЧЕЛОВЕКЕ

25 октября 2020 года на 94 году ушел из жизни ветеран Великой Отечественной войны, талантливый самодельный поэт Федор Александрович Комаров.

Человек необыкновенной энергии. Ушёл... и всё равно не хочется говорить о нём в прошедшем времени. Он всегда был жизнерадостным и улыбающимся человеком, заряжавшим оптимизмом окружающих.

В 1941 г. он закончил 7 классов. Работал в колхозе. С 1944 по 1951 год служил в армии, в зенитно-артиллерийской дивизии.



После демобилизации приехал жить в село Калиновка, где работал физруком местной школы. Окончил заочное отделение Свердловского педучилища, затем Пермский пединститут по специальности учитель русского языка и литературы.

Федор Александрович всегда любил творчество, руководил местной самодеятельностью. В 1960 году в составе творческих коллективов выступал на ВДНХ, в Колонном зале Дома Союзов.

Его стихи, песни, рассказы и поздравления постоянно печатались в местной газете, а шуточные страдания «Милка цё...», записанные солистами Уральского народного хора, зарегистрированы во Всероссийском обществе охраны авторских прав и выпущены отдельным тиражом грампластинок.

Всю жизнь Федора Александровича сопровождала ЛЮБОВЬ: к родному краю, к семье, к детям и внукам. А еще была «одна, но пламенная страсть» к красоте родного Слова.

В 1972 году Федор Александрович переехал в станицу Незлобную, где более двух десятков лет учил русскому языку и литературе местных ребят.

Он был активным участником творческой жизни станицы, фестиваля самодельных поэтов, всех библиотечных мероприятий. Много лет пел в народном хоре «Серебряные родники».

Федору Александровичу присвоено звание «Человек года - 2018». За учительскую и общественную работу он награжден Почетными грамотами и дипломами. А в Пермском крае его имя занесли в районную Книгу Почета.

Об этом человеке можно говорить бесконечно. Обремененный земными проблемами и заботами, в простом и обыденном он видел прекрасное. Им были написаны десятки стихотворений, посвященных родному краю.

За несколько дней до своей смерти на фестивале поэтов он читал такие строки:

«Всё в крае мне мило до боли,  
Мне все ставропольцы - друзья.  
Живи, процветай, Ставрополье,  
С тобой буду счастлив и Я!»

Он оставил о себе добрые воспоминания. Светлая память о светлом человеке.

**Татьяна Козловская,**  
директор Межпоселенческой центральной библиотеки МКУК «МЦБС ГГО»

### ФОНД КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ СОЗДАЛ КОЛЛ-ЦЕНТР.

Собственники помещений в многоквартирных домах могут получить в Колл-центре консультационную поддержку населения по вопросам капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

**Колл-Центр работает с 8:00 до 20:00 в будние дни, телефон бесплатной горячей линии:  
8-800-200-24-48.**