

# ОГЕОРГИЕВСКАЯ ОКРУГА



31 МАРТА 2016 ГОД №14 (984)

Официальное печатное издание органов местного самоуправления города Георгиевска

В 1984 г. Георгиевск награжден  
Орденом Дружбы Народов

## СОБЫТИЯ

■ В администрации города Георгиевска под председательством первого заместителя главы администрации Владимира Крутнкова состоялось заседание межэтнического совета

В нем приняли участие представители правоохранительных органов, общественных организаций и учебных учреждений района. Во вступительном слове председатель совета Владимир Крутников обратил внимание присутствующих на актуальность повестки заседания. «В Георгиевске ситуация по межэтническим и межконфессиональным отношениям остается стабильной. В ходе проведения мониторинга предпосылок по ухудшению ситуации нет. Согласно рекомендации комитета Ставропольского края по делам национальностей и казачеству, администрация ежеквартально проводит мониторинг межнациональных и межконфессиональных отношений», - сказал Владимир Крутников.

По рассмотренным вопросам повестки заседания членами совета были приняты соответствующие решения и определены приоритетные задачи

■ Число жителей Георгиевска, страдающих наркоманией, в 2015 году снизилось почти на 10%.

Такие данные прозвучали на очередном заседании антинаркотической комиссии. В городе четко организована индивидуальная работа с лицами, совершившими административные нарушения в сфере незаконного оборота наркотических средств, регулярно проводятся информационно-пропагандистские мероприятия, в том числе с использованием средств массовой информации, регулярно ведется сбор информации о лицах, нуждающихся в реабилитации. В частности, за период 2015 в отношении нескольких лиц судом была наложена обязанность прохождения диагностики и медико-социальной реабилитации в связи с потреблением наркотических средств.

## ОТКРЫТАЯ ИНИЦИАТИВА ЗА ОБЪЕДИНЕНИЕ!

Вчера на очередном собрании Совета ветеранов Георгиевского муниципального района было подписано открытое обращение к жителям Георгиевского района об инициативе объединения двух муниципалитетов в единый городской округ.

По словам председателя Совета ветеранов района Виктора Поделякина, основная цель подписания этого обращения заключается в том, чтобы показать пример. «Каждая рефор-

ма, каждое новшество вызывает споры и обсуждения. Об объединении сказано много, и мы выступаем «за», потому что понимаем цели и задачи этой государственной реорганизации. Мы призываем и другие общественные организации последовать нашему примеру и поддержать инициативу объединения», - заключил В.Поделякин.

Текст обращения публикуем ниже:



Уважаемые жители Георгиевского района!

Сейчас в городе Георгиевске и селах Георгиевского района жители активно обсуждают тему предстоящего объединения территорий и создания единого городского округа.

Данная инициатива имеет как своих сторонников, так и оппонентов.

Однако если отставить в сторону эмоции и взглянуть на вещи с прагматической точки зрения, то практика реализации аналогичного решения в других районах Ставрополья не оставляет сомнений.

Объединение муниципальных территорий - своевременный в текущих экономических условиях шаг для нашего района.

Сегодня на него готовы пойти сразу несколько районов Ставропольского края - Нефтекумский, Ипатовский, Кировский, Георгиевский и Изобильненский.

Принятие решения о создании новых муниципальных образований в форме городских округов представляется попыткой найти оптимальную форму местного самоуправления для каждой конкретной территории. Массовость этого процесса указывает на объективную потребность в изменениях.

Главная цель объединения в единый городской округ - сокращение количества чиновников и экономия бюджетных средств!

При этом все льготы и преференции для жителей сельских территорий сохраняются в прежнем объеме. Статус сельских поселений не изменится. По законодательству он не зависит от типа муниципального образования, в состав которого входит поселение.

Первыми на Ставрополье, кто решился на объединение



города и района в единый округ стали минераловодцы. И уже очевиден положительный эффект от данного решения.

Так, после реформы, проведенной в 2015 году в Минераловодском городском округе появились дополнительные средства на развитие сельских территорий. В течение ближайших лет будут отремонтированы все сельские дома культуры, пройдет ремонт дорог, появятся новые детские сады и школы.

Наш район достоин лучшего.

Последуем примеру соседей!

Мы обращаемся к вам, жители города Георгиевска и Георгиевского района - поддержите инициативу объединения муниципальных территорий! Тем самым вы делаете свой личный вклад в улучшение качества жизни всех земляков.

Будущее зависит только от нас!

С уважением,  
актив Совета ветеранов  
Георгиевского района.

Кстати:

Каждый житель может поставить свою подпись под инициативным обращением об объединении города Георгиевска и Георгиевского района в единый округ.

Обращаться в администрацию города Георгиевска и администрацию Георгиевского района:

г. Георгиевск, пл. Победы, д. 1, каб. №41, 60.  
тел.: +7 (87951) 2-82-25, 2-3050



ДЕТИ

## «КНИЖКИНЫ ИМЕНИНЫ»



Традиционно, в конце марта по всей России проходит «Неделя детской книги».

Впервые праздник детской книги был проведен по инициативе известного писателя Льва Кассиля 26 марта 1943 года в Москве, в Колонном зале Дома Союзов. Тогда активное участие в подготовке праздника приняли Самуил Маршак, Сергей Михалков, Агния Барто и Михаил Пришвин. Во время одного такого праздника, на его открытии в Москве перед ребятами выступил писатель Лев Кассиль. Начал он так: «Дорогие ребята, поздравляю вас с днем книжкиных именин!». С тех пор неделю детской книги стали называть «книжкины именины».

На этот раз сотрудники городской библиотеки имени А.П.Гайдара подготовили для учащихся 4-Б класса

массу сюрпризов. И вот уже ребята путешествуют по волшебной стране вместе с героями книги А. М. Волкова «Волшебник Изумрудного города», лечат животных вместе с «Айболитом», помогают Федоре в ее горе.

В гости к ребятам пришли Фиксики. Они познакомили ребят со своими друзьями, задавали интересные вопросы, а за правильные ответы щедро награждали.

Юные читатели с большим удовольствием участвовали в литературных викторинах и конкурсах, читали стихи. В итоге праздника были награждены победители многочисленных конкурсов. Впрочем, проигравших в этот день не было. Каждый ребенок получил главный подарок – хорошее настроение.

**редакционная коллегия  
4 «Б» класса СОШ №1**

ФИНАНСЫ

## ФОНДОВАЯ БИРЖА... В ШКОЛЕ



В современных экономических условиях, чтобы положительно влиять не только на личное благосостояние, но и на национальную и мировую экономику, нужно повышать свою финансовую грамотность. И начинать работать в этом направлении нужно уже со школьной скамьи.

В МБОУ СОШ № 7 к этому вопросу подошли серьезно. Для повышения финансовой грамотности школьников, учащиеся 7Б класса (классный руководитель Рожкова Светлана Витальевна) готовятся открыть свою собственную Школьную фондовую биржу. Каждый из участников этого «пилотного» проекта в будущем мечтает стать успешным руководителем, финансовым аналитиком, бизнесменом, сотрудником банковской сферы, поэтому данный проект – это прекрасная возможность попробовать свои силы, узнать, что такое биржа, какими они бывают, научиться зарабатывать, пусть пока и виртуальные деньги, сидя за школьным компьютером.

Инициатором проекта выступила администрация Георгиевска

и Московская фондовая биржа. В ходе его реализации, ребята уже ознакомились с образовательной программой биржи, изучили различные методические пособия: «Опционы и фьючерсы», «Как работать на срочном рынке FORTS?», «Фьючерсы и опционы на Индекс РТС», приняли участие в работе четырех вебинаров: «Что такое биржа и как на ней зарабатывать?», «Анатомия движения цены. Теория», «Торгуем валютой на Московской бирже», «Экскурсия по рынку».

Финалом проекта станет участие в конкурсе «Я - инвестор», организованном Московской фондовой биржей, который состоится 10 апреля 2016 года.

Новые времена ставят перед нами новые задачи. Поэтому, сегодня каждый гражданин, уже со школьной скамьи, должен, всецело осознавать, что от него зависит его будущее финансовое благополучие.

**Елена Плотницкая  
Фото С.В. Рожкова**

ОБРАЗОВАНИЕ

## ГОТОВИМСЯ К ЕГЭ

26 марта 2016 года управлением образования администрации города Георгиевска была проведена репетиционная работа по математике (базовый уровень) в 11 классах в двух пунктах проведения экзаменов на базе МОУ

В целях безопасности обучающихся и педагогических работников осуществлялась охрана силами общеобразовательных организаций и правоохранительных органов.

В медицинских кабинетах дежурили медицинские работники.

С целью объективности и прозрачности проведения государственной итоговой аттестации в 2016 году выпускники перед входом в пункт проведения экзаменов на репетиционную работу проходили металлорамки и ручные металлоискатели.

Со стороны управления образования были направлены сотрудники, осуществлявшие контроль за ходом проведения репетиционной работы.

Кроме того, за каждым ППЭ были закреплены члены ГЭК, осуществлявшие контроль за пропуском обучающихся на входе, за работой медицинских кабинетов, за организацией работы организаторов вне аудиторий, дежуривших на постах, согласно схемам, утвержденным приказом министерства образования и молодежной политики Ставропольского края.

С целью обучения роль руководителей ППЭ при проведении репетиционной работы выполняли педагогические работники, состоящие в резерве. При проведении репетиционной работы были задействованы 66 организаторов в аудиториях и 37 человек – организаторов вне аудиторий. Выполняли работу 297 человек. Из них 4 человека сдавали математику в форме ГВЭ (это дети – инвалиды и дети с ОВЗ). Время выполнения работы 180 минут (3 часа).

Нарушений со стороны обучающихся не было. Удаленных с репетиционной работы не было. Досрочно завершивших выполнение работы по состоянию здоровья тоже не было.

Члены ГЭК предоставили информацию о порядке проведения репетиционной работы. Каждая информация будет проанализирована целью организации обучения всех сотрудников, задействованных на государственной итоговой аттестации в мае – июне 2016 года.

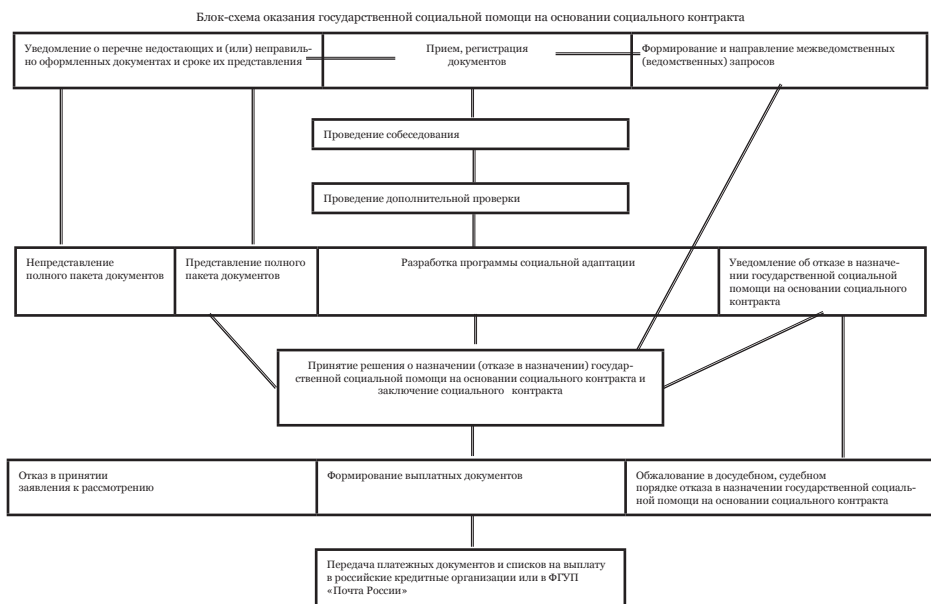
**Заместитель начальника  
управления образования  
и молодежной политики  
администрации  
города Георгиевска  
Т. А. Рыбальченко**

**Уважаемые читатели газеты «Георгиевская Округа»!**

Свежий номер вы можете найти по адресам в городе Георгиевске:

пл. Победы, 1 - здание администрации города Георгиевска (1-ый этаж);  
ул. Ленина, 129 - МБУК «Георгиевская централизованная библиотечная система»;  
ул. Батакская, 12 - МБУК «Центральная юношеская библиотека»;  
ул. Калинина, 119 - МКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

Приложение 1  
к административному регламенту предоставления  
Управлением труда и социальной защиты населения администрации города  
Георгиевска Ставропольского края государственной услуги  
«Оказание государственной социальной помощи на основании  
социального контракта малоимущим семьям и  
малоимущим одиноко проживающим гражданам»



Приложение 2  
к административному регламенту предоставления Управлением  
труда и социальной защиты населения администрации города Георгиевска  
Ставропольского края государственной услуги «Оказание государственной социальной помощи  
на основании социального контракта малоимущим семьям и  
малоимущим одиноко проживающим гражданам»

Управление труда и социальной защиты населения администрации  
города Георгиевска Ставропольского края

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

об оказании государственной социальной помощи  
на основании социального контракта

Гр. \_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество заявителя \_\_\_\_\_  
Адрес регистрации по месту жительства (пребывания): \_\_\_\_\_  
населенный пункт, улица, дом, квартира \_\_\_\_\_  
Телефон \_\_\_\_\_  
Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

Серия	Дата выдачи	
Номер	Дата рождения	
Кем выдан		

Прошу оказать мне (моей семье) государственную социальную помощь на основании социального контракта в виде ежемесячной или единовременной денежной выплаты (нужное подчеркнуть).

Все совершеннолетние члены моей семьи согласны на заключение социального контракта:

- \_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_

Правильность представляемых (сообщаемых) мною сведений подтверждаю.  
Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а). Обязуюсь сообщить о наступлении обстоятельств, влияющих на выплату государственной социальной помощи на основании социального контракта, и обстоятельств, препятствующих исполнению условий социального контракта, в течение 2-х недель со дня их наступления.

Прошу выплачивать установленную мне государственную социальную помощь на основании социального контракта через:  
кредитную организацию (наименование организации) \_\_\_\_\_

на счет № \_\_\_\_\_, почтовое отделение по месту жительства (пребывания) \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю следующие документы (копии) и справки:

№ п/п	Наименование документов	Количество экземпляров

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
подпись заявителя \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_

Заявление и документы гр. \_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_  
приняты \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и зарегистрированы № \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
подпись, фамилия, имя, отчество специалиста, принявшего документы \_\_\_\_\_

линия отреза

Расписка-уведомление в приеме документов

Заявление и документы гр. \_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_  
приняты \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и зарегистрированы № \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
подпись, фамилия, имя, отчество, телефон специалиста, принявшего документы \_\_\_\_\_

Приложение 3  
к административному регламенту предоставления  
Управлением труда и социальной защиты населения администрации города Георгиевска  
Ставропольского края государственной услуги  
«Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта  
малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам»

Журнал регистрации заявлений  
об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта

№ п/п	Дата приема заявления	Ф.И.О.	Адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания)	Дата принятия решения о назначении (отказе в назначении) государственной социальной помощи на основании социального контракта	Размер выплаты	Период назначения	Дата заключения социального контракта

Приложение 4  
к административному регламенту предоставления Управлением труда и  
социальной защиты населения администрации города Георгиевска  
Ставропольского края государственной услуги «Оказание государственной социальной помощи  
на основании социального контракта малоимущим семьям и  
малоимущим одиноко проживающим гражданам»

Управление труда и социальной защиты населения администрации  
города Георгиевска Ставропольского края

УВЕДОМЛЕНИЕ  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

о перечне недостающих документов и сроке их представления,  
для назначения государственной социальной помощи на основании  
социального контракта

Уважаемая(ый) _____ !	_____
_____ фамилия, имя, отчество	_____

Уведомляем Вас, что в соответствии пунктом 4 Порядка оказания государственной социальной помощи населению Ставропольского края на основании социального контракта, утвержденного постановлением Правительства Ставропольского края от 29 января 2014 г. № 19-п (далее – Порядок) Вами не представлены документы;

К сведению сообщаем, что в случае непредставления вышеуказанных документов в срок до \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в соответствии с абзацем десятым пункта 5 Порядка Ваше заявление будет оставлено без рассмотрения.  
Вы имеете право повторно обратиться за оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта, представив документы, предусмотренные пунктом 4 Порядка.

Руководитель \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_  
Исполнитель: Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
тел. \_\_\_\_\_

Приложение 5  
к административному регламенту предоставления Управлением труда и социальной защиты населения администрации города Георгиевска Ставропольского края государственной услуги «Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам»

Управление труда и социальной защиты населения администрации  
города Георгиевска Ставропольского края

РЕШЕНИЕ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта  
Закон Ставропольского края от 19.11.2007 № 56-кз  
«О государственной социальной помощи населению в Ставропольском крае»

Заявка на государственную социальную помощь № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата обращения \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.)

НАЗНАЧИТЬ

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

Адрес места жительства (пребывания) \_\_\_\_\_ Количество членов семьи: \_\_\_\_\_, среднедушевой доход семьи: \_\_\_\_\_

Списки (кредитная организация) \_\_\_\_\_, лицевой счет \_\_\_\_\_  
Период: \_\_\_\_\_, прожиточный минимум: \_\_\_\_\_

Вид государственной социальной помощи	Начало выплаты	Окончание выплаты	Сумма за месяц

Расчет произвел \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_  
Расчет проверил \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_  
Руководитель \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_  
Печать \_\_\_\_\_

Приложение 6  
к административному регламенту предоставления Управлением труда и социальной защиты населения администрации города Георгиевска Ставропольского края государственной услуги «Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам»

Управление труда и социальной защиты населения администрации  
города Георгиевска Ставропольского края

РЕШЕНИЕ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта  
Закон Ставропольского края от 19.11.2007 № 56-кз  
«О государственной социальной помощи населению в Ставропольском крае»

Заявка на государственную социальную помощь № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата обращения \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.)

В назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта ОТКАЗАТЬ

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

Адрес места жительства (пребывания) \_\_\_\_\_

Причина: \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_  
Печать \_\_\_\_\_

Приложение 7  
к административному регламенту предоставления Управлением труда и социальной защиты населения администрации города Георгиевска Ставропольского края государственной услуги «Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам»

Управление труда и социальной защиты населения администрации  
города Георгиевска Ставропольского края

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_ ! фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

Уведомляем Вас об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта.

Причина отказа:

\_\_\_\_\_ указывается причина отказа со ссылкой на нормативный правовой акт (подпункт, пункт, статья, название, дата, номер) \_\_\_\_\_

Отказ в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта Вы можете обжаловать в администрацию муниципального района (городского округа) и (или) в судебном порядке.

Руководитель \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_  
Исполнитель: Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
тел. \_\_\_\_\_

Приложение 8  
к административному регламенту предоставления Управлением труда и социальной защиты населения администрации города Георгиевска Ставропольского края государственной услуги «Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам»

Управление труда и социальной защиты населения администрации  
города Георгиевска Ставропольского края

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

о заключении социального контракта

Сообщаем, что между \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ наименование органа труда и социальной защиты населения \_\_\_\_\_

и \_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ заключен социальный контракт, с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_  
Исполнитель: Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
тел. \_\_\_\_\_

БЕЗ РЕГЛАМЕНТА!

Управление труда и социальной защиты населения администрации  
города Георгиевска Ставропольского края

РАСПОРЯЖЕНИЕ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
о прекращении выплаты государственной социальной помощи на основании социального контракта  
Закон Ставропольского края от 19.11.2007 № 56-кз  
«О государственной социальной помощи населению в Ставропольском крае»

Заявка на государственную социальную помощь № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата обращения \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.)

ПРЕКРАТИТЬ ВЫПЛАТУ

Фамилия, имя, отчество получателя \_\_\_\_\_

Адрес места жительства (пребывания) \_\_\_\_\_

Списки (кредитная организация) \_\_\_\_\_, лицевой счет \_\_\_\_\_

Ф.И.О.	Вид пособия	Начало выплаты	Окончание выплаты	Дата	Причина



Расчет произвел подпись расшифровка подписи
Расчет проверил подпись расшифровка подписи
Руководитель подпись расшифровка подписи
Печать

Управление труда и социальной защиты населения администрации города Георгиевска Ставропольского края

УВЕДОМЛЕНИЕ

о расторжении социального контракта

Уважаемый \_\_\_\_\_! фамилия, имя, отчество
Сообщаем, что социальный контракт, заключенный с Вами \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., расторгнут \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на основании
указать основания расторжения социального контракта со ссылкой на нормативный правовой акт (подпункт, пункт, статья, название, дата, номер)
в связи с \_\_\_\_\_
указать причину

Руководитель подпись расшифровка подписи
Исполнитель: Ф.И.О. тел. \_\_\_\_\_

Управление труда и социальной защиты населения администрации города Георгиевска Ставропольского края

РАСПОРЯЖЕНИЕ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_
об изменении реквизитов получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта
Закон Ставропольского края от 19.11.2007 № 56-кз
«О государственной социальной помощи населению в Ставропольском крае»

В связи с изменением реквизитов получателя:

Фамилия, имя, отчество
Адрес места жительства (пребывания)
Списки (сбербанк, банк) \_\_\_\_\_, лицевой счет \_\_\_\_\_

Руководитель подпись расшифровка подписи

Печать
Специалист, фамилия, имя, отчество
Телефон \_\_\_\_\_

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ГЕОРГИЕВСКА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
23 марта 2016 г. № 365

О внесении изменений в постановление администрации города Георгиевска от 30 апреля 2013 г. № 692 «Об определении границ, прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции по городу Георгиевску»

Во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2012 г. № 1425 «Об определении органами государственной власти субъектов Российской Федерации мест массового скопления граждан и мест нахождения источников повышенной опасности, в которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, а также определении органами местного самоуправления границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции» и в связи с поступившим в администрацию города Георгиевска заявлением ООО фирма «ОПТ-ТОРГ», на основании статей 51.2, 64 Устава города Георгиевска, администрация города Георгиевска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. Внести в постановление администрации города Георгиевска от 30 апреля 2013 г. № 692 «Об определении границ, прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции по городу Георгиевску» следующие изменения:
1.1. Приложение 1 изложить в редакции, согласно приложению 1.
1.2. Приложения 9,11 изложить в редакции, согласно приложениям 2, 3.
1.3. Дополнить приложением 10Б, согласно приложению 4.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Р.В. Диканского.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава администрации города Георгиевска Ставропольского края

Е.И. Моисеев

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению администрации города Георгиевска Ставропольского края от 23 марта 2016 г. № 365

ПЕРЕЧЕНЬ
организаций, объектов и границ прилегающих к ним территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции по городу Георгиевску

Table with 4 columns: №№ п/п, Наименование организаций и объектов, Адрес организации, объекта, Границы прилегающих территорий. Contains 15 rows of data.

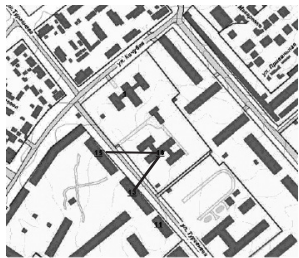
Table with 4 columns: №, Наименование организаций, Адрес организации, объекта, Границы прилегающих территорий. Contains 30 rows of data.

15.	Медицинский кабинет общества с ограниченной ответственностью «СК «Апалония»	ул. Калинина, д.142 А	ул. Калинина, д.142, д.142/1, д.144, д.144/1.
16.	Медицинский кабинет общества с ограниченной ответственностью фирма «Дента»	ул. Кочубея, д.26	ул. Кочубея, д.26, д.28 ул. Гагарина, д.286.
17.	Медицинский кабинет общества с ограниченной ответственностью «Гордент»	ул. Кочубея, д.11	ул. Кочубея, д.7, д. 11(подъезды 8-13), д. 30.
18.	Медицинский кабинет общества с ограниченной ответственностью «Визит Люкс»	ул. Пионерская, д. 24	ул. Пионерская, д.20, д.22 ул. Одюбовна, д.21.
19.	Медицинский кабинет общества с ограниченной ответственностью фирма «Дента-К»	ул. Калинина, д.133	ул. Калинина, д.133; ул. Троица, д.12.
20.	Медицинский кабинет общества с ограниченной ответственностью «Стомалюкс»	ул. Филатова, д.62	ул. Филатова, д.60 (4-й подъезд), д.62; ул. Троица, д.2/1.
21.	Медицинский кабинет общества с ограниченной ответственностью «Фирма «Оптика»	ул. Калинина, д.123	ул. Калинина, д.121, д.123; ул. Мира, д.16 (6-й подъезд).
22.	Медицинский кабинет общества с ограниченной ответственностью «Коралл-Дент»	ул. Шевченко, д.3	ул. Шевченко, д.3, д.5.
23.	Медицинский кабинет общества с ограниченной ответственностью «Благо»	ул. Березовая, д.48	ул. Березовая, д.48; ул. Парковая, д.1/1, д.3/1; ул. Мира, д.2, д.4.
24.	Медицинский кабинет общества с ограниченной ответственностью «Медискан»	пер. Минераловодский, д.10/8	пер. Минераловодский, д.10, д.10/3.
25.	Медицинский кабинет общества с ограниченной ответственностью «Стомалюкс»	ул. Кооперативная, д.33	ул. Кооперативная, нечетная сторона: с д.23 по д.45; четная сторона: с д.34 по д.46.
26.	Лаборатория государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Краевой клинический кожно-венерологический диспансер»	ул. Дружбы, д.31	ул. Дружбы, д. 31.
27.	Медицинский кабинет индивидуального предпринимателя Русевой Н.Н.	ул. Октябрьская, д.90	ул. Октябрьская, д.81, д.86, д.88, д.90; ул.Гагарина, д.117.
28.	Медицинский кабинет индивидуального предпринимателя Маличук Л.Е.	ул. Пушкина, д. 52	ул. Пушкина, д. 50, д. 52, д. 54; ул. Калинина, д.5.
29.	Медицинский кабинет индивидуального предпринимателя Горюхиной А.Л.	ул. Калинина, д.121	ул. Калинина, д.119, д.119/1, д.121, 121/1.
30.	Медицинский кабинет индивидуального предпринимателя Киреева М.В.	ул. Гагарина, д.62/1	ул. Гагарина, д.62/1.
31.	Медицинский кабинет индивидуального предпринимателя Комарова И.В.	ул. Советская, д.104	ул. Советская, д.96, д.98, д.100, д.102, д.104, д.106, д.119, д.121, д.123, д.125, д.127; ул. Бойко, д.121.
32.	Медицинский кабинет индивидуального предпринимателя Сибинской Э.Ю.	ул. Дружбы, д.31	ул. Дружбы, д. 31.
33.	Медицинский кабинет индивидуального предпринимателя Колесниковой Г.И.	ул. Дружбы, д.31	ул. Дружбы, д. 31.
34.	Медицинский кабинет индивидуального предпринимателя Стефаниди Т.И.	ул. Кирова, д. 74/1	ул. Кирова, д.70, д.70/2, д. 71, д.71 А, д.72, д.73, д.74, д.75, д.76, д.77, д.78, д.79, д.80; ул. Калинина, д.55; ул. Герцена, д.42, д.44.
35.	Медицинский кабинет индивидуального предпринимателя Рогожиной Т.И.	ул. Чкалова, д.27	ул. Чкалова, д.23, д.25, д.26, д.27, д.28, д.29, д.30, д.31, д.32, д.33, д.35, д.39; ул. Тимирязева, д.94.
36.	Медицинский кабинет индивидуального предпринимателя Бекетова М.В.	ул. Питигорская, д.10	ул.Питигорская, д. 8 (кроме помещений №№ 4-19, № 40); д.10, д.15/3; ул. Ленина, 129.
37.	Медицинский кабинет «Ивигро» ООО «Ивигро-Ставрополь»	ул.Калинина, д. 127	ул.Калинина, д.127, д.129.
IV	Объекты военного назначения		
1.	Вонская часть 72153/5	ул. Октябрьская, д.138	ул. Октябрьская, д.138.
2.	Склад вонской части 57229	ул. Лермонтова, д.38	ул.Лермонтова, д. 26, д. 28, д.30, д.32, д.32А, д.34, д.57; ул.ул. Лермонтова (ул. Горькая).
3.	Отдел военного комиссариата Ставропольского края по г. Георгиевску и Георгиевскому району	ул. Моисеенко, д.3	ул. Моисеенко, д.1, д.2, д. 3, д. 4, д. 4А, д.6, д.8, д. 10, д.12; ул. Пушкина, д.72, д.74, д.76, д.104; ул. Октябрьская, д.75, д.77.
V.	Объекты спорта		
1.	Муниципальное бюджетное учреждение «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Торпедо»	ул. Гагарина, д.58	ул. Гагарина, д. 58, 66.
2.	Фитнес клуб «Планета Спорт» общества с ограниченной ответственностью Компания «Торгервис»	ул. Быкова, д.87	ул. Быкова, д.87.
VI.	Розничные рынки		
1.	Общество с ограниченной ответственностью «Гербер»	ул. Калинина/Тимирязева, д. д. 20/9	
2.	Общество с ограниченной ответственностью «Содружество»	ул. Батакская, д.1	ул. Батакская, д. 1.
VII.	Вокзалы		
1.	Железнодорожный вокзал города Георгиевска Минераловодского отделения открытого акционерного общества «Российские железные дороги»	Привокзальная пл., д. 1	Привокзальная пл.,1; ул. Бойко, д.110.
2.	Автовокзал ООО «Георгиевский автовокзал»	ул. Калинина, д. 20	ул. Калинина, д.18, 18/2, 18/3, 18/4, д.20, 20/2, 20/3, 20/4, д.22.
VIII.	Место массового скопления граждан		
1.	Земельный участок (ул. Чугурина, ул. Пушкина, ул. Говорова, ул. Московская)	ул. Чугурина, ул. Пушкина, ул. Говорова, ул. Московская	ул. Чугурина, д.18; ул. Московская, д.41; ул. Говорова, д.11/1.
IX.	Потенциально опасные объекты		
1.	Газососная станция открытого акционерного общества «НК «Роснефть-Ставрополь»	ул. Октябрьская, д.167	ул. Октябрьская, д.167.

И.о. управляющей делами администрации города А.В. Чернова

ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
к постановлению администрации города Георгиевска Ставропольского края от 23 марта 2016 г. № 365 «ПРИЛОЖЕНИЕ 9 к постановлению администрации города Георгиевска Ставропольского края от 30 апреля 2013 г. № 692

СХЕМА  
границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детский сад комбинированного вида № 11 «Радуга» (г. Георгиевск ул. Тургенева, д. 18), на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции

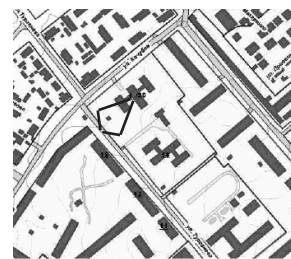


Описание: ул. Тургенева, д.13.».

И.о. управляющей делами администрации города А.В. Чернова

ПРИЛОЖЕНИЕ 3  
к постановлению администрации города Георгиевска Ставропольского края от 23 марта 2016 г. № 365 «ПРИЛОЖЕНИЕ 11 к постановлению администрации города Георгиевска Ставропольского края от 30 апреля 2013 г. № 692

СХЕМА  
границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детский сад комбинированного вида № 16 «Колокольчик» (г. Георгиевск, ул. Кочубея/Тургенева, д. 1/20), на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции



Описание: ул. Кочубея/Тургенева, д.1/20.».

И.о. управляющей делами администрации города А.В. Чернова

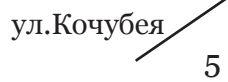
ПРИЛОЖЕНИЕ 4  
к постановлению администрации города Георгиевска Ставропольского края от 23 марта 2016 г. № 365

«ПРИЛОЖЕНИЕ 108 к постановлению администрации города Георгиевска Ставропольского края от 30 апреля 2013 г. № 692

СХЕМА  
границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному учреждению дошкольного образования «Детская художественная школа» (г. Георгиевск, ул. Кочубея, д.5), на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции

Описание: ул. Кочубея, д.5.».

И.о. управляющей делами администрации города А.В. Чернова



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ГЕОРГИЕВСКА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
24 марта 2016 г. № 381

О проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах города Георгиевска, формирующих фонд капитального ремонта на счете регионального оператора, собственники помещений в которых не приняли решение о проведении капитального ремонта общего имущества

В целях проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах города Георгиевска, формирующих фонд капитального ремонта на счете регионального оператора, собственники помещений в которых не приняли решение о проведении капитального ремонта общего имущества согласно региональной программе «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ставропольского края, на 2014 - 2043 годы», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 29.05.2014 года N 225-п, в соответствии со ст. 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству СССР от 23 ноября 1988 года № 312 «Об утверждении ведомственных строительных норм Госкомархитектуры «Положение об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания зданий, объектов коммунального и социальнокультурного назначения», и актами обследований многоквартирных домов, на основании статей 51.2, 64 Устава города Георгиевска, администрация города Георгиевска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Провести капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах города Георгиевска, формирующих фонд капитального ремонта на счете регионального оператора, собственники помещений в которых не приняли решение о проведении капитального ремонта общего имущества, согласно срокам его проведения, приведенным в региональной программе «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ставропольского края, на 2014 - 2043 годы», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 29.05.2014 года N 225-п, и предложением регионального оператора.
- Утвердить перечень работ в многоквартирных домах города Георгиевска, в которых необходимо проведение капитального ремонта общего имущества, согласно приложению.
- Управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации города направить настоящее постановление в министерство жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города – начальника управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города А.И. Ильных.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Глава администрации города Георгиевска Ставропольского края

Е.И. Моисеев

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации города Георгиевска Ставропольского края от 24 марта 2016 г. № 381

Перечень работ в многоквартирных домах города Георгиевска, в которых необходимо проведение капитального ремонта общего имущества

№п/п	Адрес многоквартирного дома	Перечень работ
1	г. Георгиевск, ул. Гагарина, д. 83	Ремонт крыши
2	г. Георгиевск, ул. Кирова, д. 168	Ремонт внутридомовой инженерной системы холодного водоснабжения
3	г. Георгиевск, ул. Мавковского, д. 175	Ремонт внутридомовой инженерной системы газоснабжения, теплоснабжения
4	г. Георгиевск, ул. Мавковского, д. 181	Ремонт подвального помещения, внутридомовой инженерной системы электроснабжения, газоснабжения
5	г. Георгиевск, ул. Октябрьская, д. 69	Ремонт подвального помещения, внутридомовой инженерной системы теплоснабжения, газоснабжения
6	г. Георгиевск, ул. Фрунзе, д. 10	Ремонт крыши, подвального помещения, фасада, внутридомовой инженерной системы теплоснабжения, холодного водоснабжения, электроснабжения

И.о. управляющей делами

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ГЕОРГИЕВСКА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
25 марта 2016 г. № 394

Об утверждении Положения о проведении конкурса на замещение должности руководителя муниципального унитарного предприятия города Георгиевска

В целях повышения эффективности работы и управления муниципальными унитарными предприятиями города Георгиевска, руководствуясь Федеральным законом от 14.11.2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», на основании статей 51.2, 64, 71 Устава города Георгиевска, администрация города Георгиевска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить Положение о проведении конкурса на замещение должности руководителя муниципального унитарного предприятия города Георгиевска согласно приложению 1.
- Утвердить примерный трудовой договор с руководителем муниципального унитарного предприятия города Георгиевска согласно приложению 2.
- Контроль за исполнением настоящего постановления оставить за собой.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава администрации города Георгиевска Ставропольского края

Е.И. Моисеев

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к постановлению администрации города Георгиевска Ставропольского края от 25 марта 2016 г. № 394

ПОЛОЖЕНИЕ  
о проведении конкурса на замещение должности руководителя муниципального унитарного предприятия города Георгиевска



1. Настоящее Положение о проведении конкурса на замещение должности руководителя муниципального унитарного предприятия города Георгиевска (далее – Положение) определяет порядок проведения конкурса на замещение должности руководителя муниципального унитарного предприятия города Георгиевска (далее соответственно – конкурс, предприятие), условия участия в нем, порядок определения победителя конкурса.

2. Назначение на должность руководителя муниципального унитарного предприятия осуществляется на конкурсной основе.

3. Конкурс объявляется при наличии вакантной должности руководителя муниципального унитарного предприятия.

4. Конкурс на замещение должности руководителя предприятия обеспечивает право граждан на равный доступ в соответствии с их способностями и профессиональной подготовкой. При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации и действующим законодательством.

5. Конкурс объявляется на основании распоряжения администрации города Георгиевска.

6. Проведение конкурса и определение его победителя осуществляет комиссия по проведению конкурса на замещение должности руководителя муниципального унитарного предприятия города Георгиевска (далее – комиссия), образуемая административной город Георгиевска (далее – администрация города).

7. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителей председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии. Состав комиссии утверждается постановлением администрации города Георгиевска.

8. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется кадровой службой организационного отдела администрации города (далее – кадровая служба):

- 1) размещает информацию о проведении конкурса (далее – информационное сообщение) в газете «Георгиевская округа». Информационное сообщение также подлежит размещению на официальном сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- 2) принимает от претендентов, намеренных участвовать в конкурсе (далее – претендент), заявки, проверяет правильность оформления заявок и ведет их учет;
- 3) передает в комиссию по окончании срока приема заявок поступившие заявки;
- 4) готовит тесты для проведения тестирования участников конкурса (далее – тест) и утверждает их администрацией города Георгиевска.
5. Информационное сообщение публикуется не позднее, чем за 30 календарных дней до даты окончания срока приема заявок.

11. Информационное сообщение должно содержать:

- 1) наименование предприятия, сведения о его местонахождении и общие сведения о предприятии;
- 2) требования, предъявляемые к претенденту;
- 3) перечень документов, представляемых претендентом в комиссию, и требования к их оформлению;
- 4) дату и время начала и окончания приема документов;
- 5) адрес места приема документов, контактный телефон;
- 6) дату, время и место проведения конкурса;
- 7) дату, время и место подведения итогов конкурса;
- 8) порядок определения победителя конкурса;
- 9) способ уведомления участников конкурса об итогах его проведения;
- 10) основные условия трудового договора, заключаемого с руководителем предприятия (далее – трудовой договор);
- 11) иные положения, содержащие требования к претенденту, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и муниципальными правовыми актами города Георгиевска.

12. К участию в конкурсе допускаются физические лица, имеющие высшее образование, опыт работы в сфере деятельности предприятия, опыт работы на руководящей должности, как правило, не менее года, и отвечающие требованиям, предъявляемым к претендентам на замещение должности руководителя предприятия.

13. Для участия в конкурсе претенденты представляют в кадровую службу следующие документы:

- 1) личное заявление об участии в конкурсе, цветную фотографию размером 3 х 4 см;
- 2) анкету;
- 3) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность (по прибытии на конкурс);
- 4) трудовую книжку, либо ее заверенную копию;
- 5) документы об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний (лишь их копии, заверенные в установленном порядке, с приложением подлинников);
- 6) предложение по программе деятельности предприятия, представленное в значащем объеме;
- 7) иные документы, указанные в информационном сообщении.

Участник конкурса по своему желанию вправе представить на рассмотрение комиссии иные документы (о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания и т.д.), подтверждающие его профессиональные и личные качества. Документы, представленные после окончания приема заявок, комиссией не рассматриваются.

14. Претендент не допускается к участию в конкурсе в случае:

- 1) если представленные документы не подтверждают соответствие претендента требованиям, предъявляемым к претенденту;
- 2) непредставления в комиссию документов, указанных в пункте 11 настоящего Положения, и (или) представления их не в полном объеме;
- 3) представления в комиссию документов, не соответствующих требованиям, указанным в информационном сообщении.

15. Комиссия проводит конкурс в случае допуска к нему двух или более участников.

16. Конкурс проводится комиссией в два этапа в течение одного рабочего дня.

17. Первый этап конкурса проводится письменно в форме тестирования. Тестирование должно обеспечить проверку знания участником конкурса:

- 1) отраслевой специфики деятельности предприятия;
- 2) основ гражданского, трудового, налогового и банковского законодательства Российской Федерации;
- 3) основ управления предприятием, планирования его деятельности, финансового аудита;
- 4) основ маркетинга;
- 5) основ оценки бизнеса и недвижимости.

Участник конкурса считается успешно прошедшим тестирование в случае, если количество правильных ответов на вопросы теста составило не менее 65 процентов от их общего количества.

18. Второй этап конкурса представляет собой рассмотрение предложений участников конкурса по программе деятельности предприятия. Секретарь комиссии выносит на заседании комиссии записанные конверты, в которых находятся предложения участников конкурса по программе деятельности предприятия. Комиссия определяет наилучшее предложение по программе деятельности предприятия, представленное участником конкурса. Оценка предложений участников конкурса по программе деятельности предприятия осуществляется по следующим группам критериев (далее для целей настоящего Положения – критерии):

- 1) критерии значимости и актуальности;
- 2) критерии экономической эффективности;
- 3) критерии социальной эффективности.

К критериям значимости и актуальности программы деятельности предприятия относятся:

- 1) соответствие программы деятельности предприятия приоритетному направлению развития предприятия;
- 2) значимость, актуальность и реалистичность конкретных задач, на решение которых направлена программа деятельности предприятия;
- 3) логичность, взаимосвязь и последовательность мероприятий программы деятельности предприятия.

К критериям экономической эффективности относятся:

- 1) соотношение планируемых расходов на реализацию программы деятельности предприятия и ее ожидаемых результатов;
- 2) реалистичность и обоснованность расходов на реализацию программы деятельности предприятия;
- 3) источники и объем предполагаемых поступлений на реализацию программы деятельности предприятия.

К критериям социальной эффективности относятся:

- 1) наличие и реалистичность значимых показателей результативности реализации программы деятельности предприятия, их соответствие задачам программы деятельности предприятия;
- 2) соответствие ожидаемых результатов реализации программы деятельности предприятия запланированным мероприятиям;
- 3) количество новых или сохраняемых в случае реализации программы деятельности предприятия рабочих мест.

В целях проведения объективного рассмотрения предложений участников конкурса по представленным ими программам деятельности предприятий каждый из присутствующих на заседании комиссии член комиссии после изучения предложений участников конкурса заполняет конкурсный бюллетень в форме, согласно приложению к настоящему Положению (далее – бюллетень). Каждый из критериев оценивается по 5-бальной шкале (от 0 - плохо до 5 - хорошо). Бюллетень заполняется и подшивается членом комиссии собственноручно. Секретарь комиссии проводит подсчет общего количества баллов, набранных каждым из участников конкурса.

19. Комиссия признает победителем конкурса участника конкурса, успешно прошедшего тестирование, предусмотренное первым этапом конкурса, и представившего наилучшее предложение по программе деятельности предприятия – набравшего наибольшее количество баллов при рассмотрении предложений по программам деятельности предприятия (далее – победитель конкурса).

В случае если ни одна программа деятельности предприятия не признана удовлетворительной, победитель конкурса не определяется. В таком случае комиссия признает конкурс несостоявшимся и назначает проведение конкурса повторно.

20. Решение комиссии о признании победителем конкурса (далее – решение) принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии и оглашается на заседании комиссии в день проведения конкурса. Комиссия правомочна принимать решение, если на ее заседании присутствует не менее половины ее членов. При равенстве голосов присутствующих на заседании членов комиссии принимается решение, за которое голосовал председательствующий на заседании комиссии.

21. Решение оформляется протоколом заседания комиссии, который подписывается председателем комиссии, заместителями председателя комиссии, секретарем комиссии и присутствующими на заседании комиссии членами комиссии. При подписании протокола заседания комиссии мнение комиссии выражается словами «за» или «против».

В протоколе заседания комиссии указывается:

- 1) дата, время и место проведения заседания комиссии;
- 2) сведения о членах комиссии, присутствующих на заседании комиссии;
- 3) сведения об иных лицах, присутствующих на заседании комиссии;
- 4) повестка заседания комиссии;
- 5) результаты прохождения участниками конкурса тестирования;
- 6) результаты оценки предложений участников конкурса по программе деятельности предприятия с указанием общего количества баллов по каждому критерию;
- 7) решение, принятое комиссией по итогам голосования, с указанием мнения каждого члена комиссии.

Члены комиссии, не согласные с содержанием протокола заседания комиссии об итогах, вправе приложить к данному протоколу особое мнение в письменном виде, о чем в протоколе заседания комиссии делается соответствующая запись.

22. Протокол заседания комиссии в течение 5 рабочих дней со дня проведения конкурса размещается на официальном сайте города Георгиевска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

23. В течение 5 рабочих дней со дня проведения конкурса участникам конкурса направляются письменные уведомления о результатах проведения конкурса.

24. Администрация города Георгиевска в месячный срок со дня признания победителя конкурса заключает с ним в установленном порядке трудовой договор и издает распоряжение о назначении на должность.

25. В случае неяви без уважительных причин победителя конкурса в установленный пункт 24 настоящего Положения срок в администрацию города Георгиевска для заключения трудового договора или отказа победителя конкурса от заключения трудового договора конкурс проводится повторно.

26. Расходы по участию в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наём жилого помещения, проживание, пользование услугами связи всех видов) гражданин производит за счёт собственных средств.

- 23.4. Обеспечивать своевременное и качественное выполнение всех договоров и обязательств Предприятия.
- 23.5. Обеспечивать развитие материально-технической базы Предприятия, увеличение объёма работ, услуг, выполняемых, оказываемых Предприятием.
- 23.6. Не допускать принятия решений, которые могут привести к несостоятельности (банкротству) Предприятия.
- 23.7. Обеспечивать содержание в надлежащем состоянии, находящегося в хозяйственном ведении (оперативном управлении) Предприятия движимого и недвижимого имущества, своевременно проводить его капитальный и текущий ремонт.
- 23.8. Обеспечивать работникам Предприятия безопасные условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда, санитарным нормам и правилам, а также социальные гарантии в соответствии с федеральным законодательством.
- 23.9. Обеспечивать своевременную уплату Предприятием в полном объёме всех установленных федеральным законодательством налогов, сборов и обязательных платежей в бюджет Российской Федерации, бюджет Ставропольского края, бюджет города Георгиевска и государственные внебюджетные фонды.
- 23.10. Обеспечивать своевременную выплату заработной платы, надбавок, пособий и иных выплат работникам Предприятия в денежной форме, не допускать размера средней заработной платы работников Предприятия ниже прожиточного минимума, установленного для трудоспособного населения Ставропольского края на соответствующий период, обеспечивать поэтапное повышение её уровня.
- 23.11. Определять в соответствии с федеральным законодательством состав и объём сведений, составляющих служебную и коммерческую тайну Предприятия, а также порядок их защиты.
- 23.12. Не разглашать сведения, составляющие служебную или коммерческую тайну, ставшие известными ему в исполнении своих должностных обязанностей.
- 23.13. Обеспечивать выполнение требований по гражданской обороне и мобилизационной подготовке, а также требований к антитеррористической защищённости объектов, находящихся в хозяйственном ведении, оперативном управлении Предприятия.
- 23.14. В случаях, установленных федеральным законодательством и уставом Предприятия, совершать сделки исключительно с согласия уполномоченного органа.
- 23.15. Обеспечивать использование имущества Предприятия, в том числе недвижимого, по целевому назначению в соответствии с видами деятельности Предприятия, установленными Уставом Предприятия, а также использование по целевому назначению выделенных Предприятию бюджетных средств.
- 23.16. Представлять Отчётность о работе Предприятия в порядке и сроки, установленные федеральным законодательством, законодательством Ставропольского края и муниципальными правовыми актами города Георгиевска.

- 23.17. В установленном порядке и в соответствующие сроки представлять проект программы деятельности Предприятия, а также информацию по объектам учёта, закрепленным за Предприятием на праве хозяйственного ведения в установленном порядке.
- 23.18. Обеспечивать своевременное выполнение решений администрации города Георгиевска.
- 23.19. Создавать и соблюдать условия, обеспечивающие деятельность представителей работников, в соответствии с трудовым законодательством, коллективным договором и соглашениями.
- 23.20. Обеспечивать разработку в установленном порядке правил внутреннего трудового распорядка Предприятия.
- 23.21. Требовать соблюдения работниками Предприятия правил внутреннего трудового распорядка.
- 23.22. Своевременно информировать администрацию города Георгиевска о начале проведения проверки деятельности Предприятия контрольными и правоохранительными органами и об их результатах, о случаях привлечения работников Предприятия к административной и уголовной ответственности, связанных с их работой на Предприятии, а также незамедлительно сообщать о случаях возникновения на Предприятии ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью работников.
- 23.23. Представлять в случае изменения персональных данных соответствующие документы администрации города Георгиевска в течение 7 рабочих дней с даты возникновения соответствующих изменений.
- 23.24. Информировать администрацию города Георгиевска о своей временной нетрудоспособности, а также об отсутствии на рабочем месте по другим уважительным причинам.
- 23.25. Распорядиться имуществом Предприятия в порядке и пределах, установленных федеральным законодательством, законодательством Ставропольского края и муниципальными правовыми актами города Георгиевска.
- 23.26. При расторжении настоящего Трудового договора обеспечить передачу дел вновь назначенному Руководителю Предприятия.

**3. Права и обязанности администрации города Георгиевска**

- 3.1. Администрация города Георгиевска вправе:
  - 3.1.1. Осуществлять контроль за деятельностью Руководителя и требовать от него добросовестного исполнения должностных обязанностей, предусмотренных настоящим Трудовым договором, обязанностей, предусмотренных федеральным законодательством, законодательством Ставропольского края, муниципальными правовыми актами города Георгиевска и Уставом Предприятия.
  - 3.1.2. Поощрять Руководителя за добросовестный эффективный труд.
  - 3.1.3. Требовать от Руководителя исполнения им трудовых обязанностей, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка.
  - 3.1.4. Привлекать Руководителя к дисциплинарной и материальной ответственности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 3.2. Администрация города Георгиевска обязана:
  - 3.2.1. Обеспечивать Руководителю условия труда, необходимые для его эффективной работы.
  - 3.2.2. Не вмешиваться в оперативную деятельность Руководителя, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством.
  - 3.2.3. Уведомить Руководителя о предстоящих изменениях условий настоящего Трудового договора, а также изменений, вызванных необходимостью таких изменений, в письменной форме не позднее чем за 2 месяца, если иное не предусмотрено Трудовым кодексом Российской Федерации.
  - 3.2.4. Проводить аттестацию Руководителя в соответствии с требованиями федерального законодательства, законодательства Ставропольского края и муниципальных правовых актов города Георгиевска.
  - 3.3. Совершать иные действия, определённые федеральным законодательством, законодательством Ставропольского края и муниципальными правовыми актами города Георгиевска.

**4. Рабочее время и время отдыха Руководителя**

- 4.1. Руководителю устанавливается:
  - 1) продолжительность рабочей недели – \_\_\_\_\_ часов;
  - 2) количество выходных дней в неделю – \_\_\_\_\_;
  - 3) продолжительность ежедневной работы – \_\_\_\_\_ часов;
  - 4) ненормированный рабочий день <\*>;
  - 5) ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью – \_\_\_\_\_ календарных дней.
- 4.2. Перерывы для отдыха и питания Руководителя устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка Предприятия.
- 4.3. Руководителю предоставляется:
  - 1) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью – \_\_\_\_\_ календарных дней <\*>;
  - 2) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью – \_\_\_\_\_ календарных дней в соответствии с \_\_\_\_\_ <\*\*\*>.

- 4.4. Ежегодные оплачиваемые отпуска предоставляются Руководителю в соответствии с графиком в сроки, согласованные с администрацией города Георгиевска.
- 5.1. Заработная плата Руководителя состоит из должностного оклада, а также выплата компенсационного и стимулирующего характера, установленных настоящим Трудовым договором.
- 5.2. Должностной оклад Руководителю устанавливается в размере \_\_\_\_\_ рублей в месяц.
- 5.3. Руководителю в соответствии с федеральным законодательством и реше нием администрации города Георгиевска производится выплата компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с Положением о порядке и условиях оплаты труда руководителей муниципальных унитарных предприятий города Георгиевска.

- 5.4. Одним из условий осуществления выплаты стимулирующего характера является достижение Предприятием показателей эффективности деятельности Предприятия.
- 5.5. В случае, если производственная деятельность Предприятия или его структурного подразделения приостановлена уполномоченным на то государственным органом Российской Федерации, государственным органом Ставропольского края в связи с нарушением нормативных требований по охране труда, экологических, санитарно-эпидемиологических норм, Руководителю не вправе получать выплаты стимулирующего характера (со дня приостановления деятельности Предприятия до дня устранения выявленных нарушений).
- 5.6. В случае, если Руководителю не обеспечил своевременную выплату работникам Предприятия заработной платы, стимулирующие выплаты и меры поощрения к нему не применяются до момента полного погашения задолженности работникам Предприятия по заработной плате.
- 5.7. Заработная плата выплачивается Руководителю в сроки, установленные для выплаты (перечисления) заработной платы работникам Предприятия.
- 5.8. Заработная плата выплачивается Руководителю \_\_\_\_\_ (по месту работы или перечислением на счёт в банке (указать нужно))

**6. Социальное страхование и социальные гарантии, предоставляемые Руководителю**

- 6.1. Руководителю подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании.
- 6.2. При переезде Руководителя на работу в другую местность он имеет право на возмещение расходов, предусмотренных статьёй 169 Трудового кодекса Российской Федерации. Их размер определяется дополнительным соглашением сторон и выплата производится за счёт средств Предприятия.

**7. Ответственность Руководителя**

- 7.1. Руководителю несёт ответственность в порядке и на условиях, установленных федеральным законодательством, законодательством Ставропольского края и настоящим Трудовым договором.
- 7.2. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение Руководителем по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, администрация города Георгиевска имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:
  - 1) замечание;
  - 2) выговор;
  - 3) увольнение по соответствующим основаниям.
- Дисциплинарное взыскание действует в течение года и может быть снято до истечения этого срока по инициативе администрации города Георгиевска, в том числе по просьбе Руководителя или по ходатайству представительного органа работников Предприятия.
- 7.3. Руководителю несёт полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причинённый Предприятию.
- Руководителю может быть привлечён к иным видам юридической ответственности в случаях, предусмотренных федеральным законодательством.

**8. Изменение и прекращение трудового договора**

- 8.1. Каждая из сторон настоящего Трудового договора вправе ставить перед другой стороной вопрос о его изменении (уточнении) или дополнении, которые оформляются дополнительным соглашением, являющимся его неотъемлемой частью.
- 8.2. Руководителю имеет право досрочно расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом администрацию города Георгиевска в письменной форме не позднее чем за один месяц.
- 8.3. Трудовой договор может быть расторгнут администрацией города Георгиевска по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации, а также в соответствии с пунктом 3 статьи 278 Трудового кодекса Российской Федерации по следующим дополнительным основаниям:
  - 1) невыполнение по вине Руководителя, утверждённых в установленном порядке показателей экономической эффективности деятельности Предприятия;
  - 2) несоблюдение проведения в установленном порядке аудиторской проверки Предприятия;
  - 3) неисполнение Руководителем решений Правительства Ставропольского края, администрации города Георгиевска, не представление соответствующей информации в установленном порядке, а также за предоставление недостоверной информации по объектам учёта, закрепленным за Предприятием на праве хозяйственного ведения, либо несвоевременное представление информации в случае изменения объектов учёта;
  - 4) совершение сделок с имуществом, находящимся в хозяйственном ведении Предприятия, с нарушением требований законодательства и определённой Уставом Предприятия специальной правоспособности предприятия;
  - 5) наличие на Предприятии более чем трёхмесячной задолженности по заработной плате;
  - 6) нарушение по вине Руководителя требований по охране труда, установленных федеральным законодательством и законодательством Ставропольского края;
  - 7) несоблюдение использования имущества Предприятия, в том числе недвижимого, по целевому назначению в соответствии с видами деятельности Предприятия, установленными Уставом Предприятия, а также использование не по целевому назначению выделенных Предприятию бюджетных и внебюджетных средств в течение более чем 3 месяцев;
  - 8) разглашение Руководителем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, ставших ему известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей;
  - 9) нарушение требований федерального законодательства, а также Устава Предприятия в части сообщения сведений о наличии заинтересованности в совершении сделок, в том числе по кругу аффилированных лиц;
  - 10) нарушение установленного федеральным законодательством и подпунктом 2.3.3 настоящего Трудового договора запрета на занятие отдельными видами деятельности;
  - 11) \_\_\_\_\_.
- (при необходимости указать иные основания увольнения)
- 8.4. В случае прекращения трудового договора в соответствии с пунктом 2 статьи 278 Трудового кодекса Российской Федерации при отсутствии виновных действий (бездействий) Руководителя ему выплачивается компенсация в размере трёхкратного среднего месячного заработка, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

**9. Иные условия трудового договора**

- 9.1. Руководителю присущает к исполнению трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим Трудовым договором, с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Срок действия трудового договора 3 года.
- 9.2. Споры и разногласия по настоящему Трудовому договору разрешаются по соглашению сторон, а при невозможности достижения согласия – в соответствии с федеральным законодательством.
- 9.3. Трудовая книжка Руководителю ведётся и хранится в администрации города Георгиевска.
- 9.4. Настоящий Трудовой договор заключён в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, которые хранятся: один – в администрации города Георгиевска, второй – у Руководителя.
- 9.5. В части, не предусмотренной настоящим Трудовым договором, стороны руководствуются федеральным законодательством, законодательством Ставропольского края и Уставом Предприятия.

Администрация города Георгиевска Ставропольского края ИНН 2645021666, КПП 264501001 Юридический адрес: 357820, Ставропольский край, г. Георгиевск, пл. Победы, д. 1	Руководитель предприятия _____ (наименование и адрес) _____ (должность) (Ф.И.О.) Паспорт: _____ выдан: _____ адрес регистрации: _____ _____ (подпись) _____ «__» _____ 20__ г.
--	--

<\*> Включается в случае установления Руководителю ненормированного рабочего дня.  
<\*\*\*> Включается при необходимости.

И.о. управляющей делами администрации города \_\_\_\_\_ А.В. Чернова

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**  
к постановлению администрации города Георгиевска  
Ставропольского края  
от 25 марта 2016 г. № 394

**ПРИМЕРНЫЙ ТРУДОВОЙ ДОГОВОР**  
с руководителем муниципального унитарного предприятия города Георгиевска

Администрация города Георгиевска в лице \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество должностного лица администрации города Георгиевска) действующего на основании Устава города Георгиевска, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество руководителя предприятия) именуемый в дальнейшем «Руководитель», который назначается на должность \_\_\_\_\_ (наименование должности - генеральный директор (директор) предприятия) \_\_\_\_\_ (наименование предприятия) именуемого в дальнейшем «Предприятие», с другой стороны, заключили настоящий Трудовой договор о нижеследующем.

1. Предмет трудового договора
- 1.1. Настоящий Трудовой договор регулирует отношения между администрацией города Георгиевска и Руководителем, связанные с исполнением последним обязанностей руководителя Предприятия.
- 1.2. Настоящий Трудовой договор является договором по основной работе.
- 1.3. Местом работы Руководителя является Предприятие, которое расположено по адресу: \_\_\_\_\_

**2. Права и обязанности Руководителя**

- 2.1. Руководителю является единоличным исполнительным органом Предприятия, осуществляя текущее руководство его деятельностью и осуществляя все вопросы деятельности Предприятия, за исключением вопросов, отнесённых федеральным законодательством, законодательством Ставропольского края и муниципальными правовыми актами города Георгиевска к ведению иных органов и должностных лиц.
- 2.2. Руководителю вправе:
  - 2.2.1. Действовать без доверенности от имени Предприятия, представлять его интересы на территории Российской Федерации и за её пределами.
  - 2.2.2. Совершать сделки от имени Предприятия в порядке, установленном федеральным законодательством, законодательством Ставропольского края и муниципальными правовыми актами города Георгиевска.
- 2.3. Утверждать в установленном порядке структуру и штатную численность Предприятия.
- 2.4. Выдавать доверенности, в том числе руководителям филиалов и представительств Предприятия (при их наличии), совершать иные юридически значимые действия.
- 2.5. Открывать (закрывать) в установленном порядке счета Предприятия.
- 2.6. Осуществлять в установленном порядке приём на работу работников Предприятия, заключать с ними, изменять и прекращать трудовые договоры.
- 2.7. Применять к работникам Предприятия меры дисциплинарного взыскания в соответствии с федеральным законодательством.
- 2.8. Распределять обязанности между своими заместителями, а в случае необходимости передачу их части своих полномочий.
- 2.9. В пределах своей компетенции издавать локальные нормативные акты (приказы) и давать указания, обязательные для всех работников Предприятия, утверждать положения о структурных подразделениях, представительствах и филиалах (при их наличии) Предприятия.
- 2.10. Готовить обоснованные предложения администрации города Георгиевска об изменении размера уставного фонда Предприятия.
- 2.2.11. Вести коллективные переговоры и заключать коллективные договоры.
- 2.2.12. Решать иные вопросы, отнесённые федеральным законодательством, законодательством Ставропольского края, муниципальными правовыми актами города Георгиевска, Уставом Предприятия и настоящим Трудовым договором к компетенции Руководителя.
- 2.3. Руководителю обязан:
  - 2.3.1. Соблюдать при исполнении должностных обязанностей требования федерального законодательства, законодательства Ставропольского края, муниципальных правовых актов города Георгиевска, Устава Предприятия, коллективного договора, соглашений, локальных нормативных актов и настоящего Трудового договора.
  - 2.3.2. При осуществлении своих прав и исполнении обязанностей действовать добросовестно и разумно в интересах Предприятия, организовывая деятельность Предприятия, обеспечивая выполнение утверждённых администрацией города Георгиевска показателей экономической эффективности деятельности Предприятия и осуществлять иные полномочия, отнесённые федеральным законодательством, законодательством Ставропольского края, муниципальными правовыми актами города Георгиевска, Уставом Предприятия и настоящим Трудовым договором к его компетенции.
  - 2.3.3. Соблюдать ограничения, установленные пунктом 2 статьи 21 Федерального закона «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».



# ГОРОД ГЕОРГИЕВСК ГОРДИТСЯ!



## **ОЛЕСЯ СОТНИКОВА**

ученица 11 класса гимназии №2  
руководители: Соболева Ольга Александровна  
(немецкий язык)

Мартыненко Светлана Викторовна  
(русский язык и литература)

Ярикова Нонна Николаевна (английский язык)

Дважды победитель регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по немецкому языку (2015, 2016), дважды призёр – по английскому языку и литературе.

Олеся активный и жизнерадостный человек. Много внимания уделяет гуманитарным предметам. С 5-го класса Олеся является неизменной участницей и победительницей школьных этапов Всероссийской олимпиады по немецкому языку.



## **ВАЛЕРИЯ МАРЧЕНКО**

ученица 11 класса гимназии №2  
руководители: Гуцина Маргарита Николаевна  
(испанский язык)

Козырев Борис Борисович (английский язык)  
Таранова Светлана Викторовна  
(физическая культура)

Победитель по испанскому языку, трижды призёр по английскому языку (2014, 2015, 2016) и призёр физической культуре регионального этапа всероссийской олимпиады школьников (2016).

Валерия - активный участник олимпиадного движения. Любит спорт и активный отдых.

С 2014 года призёр регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по испанскому и английскому языкам.



## **ЕКАТЕРИНА ФРОЛОВА**

ученица 11 класса СОШ №6  
руководители: Садьлко Наталья Анатольевна  
(биология)

Великовсвят Елена Леонидовна  
(география)

Победитель и дважды призёр по биологии (2015, 2016), в 2016 году - призёр по географии регионального этапа всероссийской олимпиады.

Председатель ученического самоуправления школы №6.

Имеет активную жизненную позицию, увлекается естественными науками, увлекается изобразительным и музыкальным искусством.

Активно занимается спортом.



## **КИРИЛЛ КУЛАКОВ**

ученик 10 класса СОШ №1  
руководители: Костюченко Юрий Владимирович  
(технология)

Минасянц Николай Артурович  
(физическая культура)

Дважды призёр регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по технологии (2015, 2016) и в 2016 году призёр по физической культуре.

Неоднократный победитель муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по технологии и физической культуре.

Активный участник городской краевой военно-патриотической игры «Зарница», участник городских туристических слетов среди учащихся.

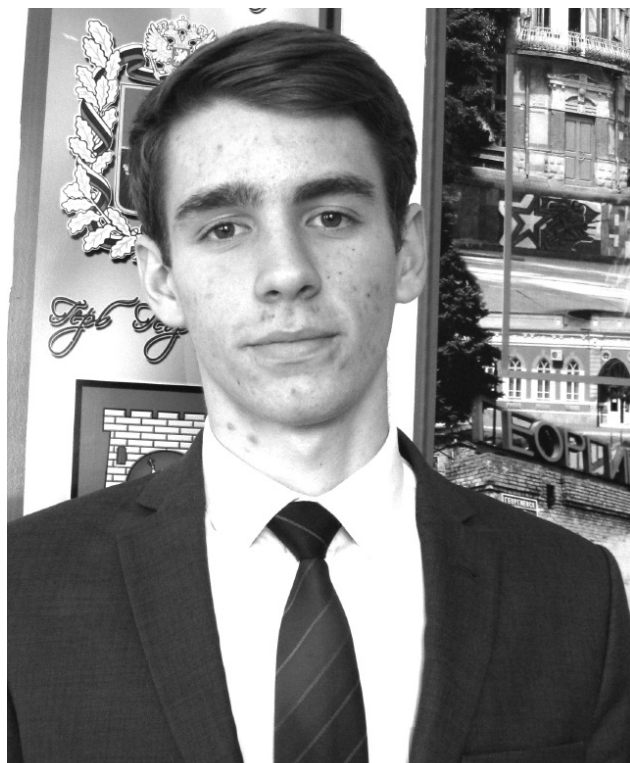


## **СОФРОНОВ ЕГОР**

ученик 8 класса СОШ №29  
руководитель: Симонова Татьяна Алексеевна  
Призёр регионального этапа олимпиады Дж. Максвелла.

Принимает участие во Всероссийских и Международных предметных олимпиадах «Познание и творчество», «Кенгуру», «Интеллект», Всероссийской олимпиаде школьников, школьных и городских. Любит точные науки алгебру, физику, химию, информатику, углублённо изучает английский язык.

Занимается спортом, играет в футбол.



## **КИРИЛЛ СТЕФАНИДИ**

ученик 11 класса гимназии №2  
руководитель: Зарянская Ольга Сергеевна

Призёр регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по географии. Кирилл увлекается географией, с седьмого класса неоднократно становился победителем и призёром муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по географии.

В этом учебном году стал призёром муниципального этапа олимпиады по английскому языку, русскому языку, победителем по географии. В региональном этапе вошёл в тройку сильнейших.





### **ЕКАТЕРИНА СУРОВА**

ученица 9 класса гимназии №2  
руководитель: Чистякова Наталья  
Анатольевна

Призёр регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по английскому языку.

С седьмого класса Екатерина активный участник олимпиадного движения. Призер и победитель муниципального этапа по английскому языку в 2013-2014, 2014-2015 учебном году.

Увлекается английским языком, литературой, музыкой, испанским языком, рисованием.



### **ДАНИЕЛ СТОЯНОВ**

ученик 10 класса гимназии №2  
руководитель: Димент Елена Борисовна

Призёр регионального этапа всероссийской олимпиады школьников. Победитель школьного этапа и призёр муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2015-2016 учебном году. Даниел жинерадостный молодой человек.

Имеет активную жизненную позицию, увлекается спортом.



### **ЛУСИНЕ САРКИСЯН**

ученица 11 класса СОШ №1  
руководитель: Макарьева Ирина Федоровна

Призёр регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по биологии.

Победитель всероссийского молодежного чемпионата по биологии.

В 2015-2016 году стала призёром в муниципальном этапе всероссийской олимпиаде школьников по биологии.

Мечтает поступить в Санкт-Петербургский медицинский университет им. Павлова.



### **МАРИЯ ДЕГТЯРЕНКО**

ученица 10 класса СОШ №29  
руководитель: Мозуль Людмила Алексеевна

Призер регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по физической культуре. В 2015 – 2016 учебном году добилась высоких результатов: призер муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по физической культуре.

Победитель школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по физической культуре. Участница краевых соревнований по художественной гимнастике. Имеет КМС по художественной гимнастике. городских туристических слетов среди учащихся.



### **ВАЛЕРИЯ КАЛЬЧЕНКО**

ученица 10 класса гимназии №2  
руководитель: Трубина Наталья Михайловна

Победитель регионального, муниципального и школьного этапов всероссийской олимпиады школьников по французскому языку в 2015-2016 учебном году.

С 2013 года Валерия – призёр муниципального этапа олимпиады по литературе, в 2014-2015 учебном году стала также призёром регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по французскому языку.

Валерия увлекается гуманитарными предметами, химией; активный участник олимпиадного движения. С седьмого класса - победитель муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по французскому языку.



### **КОНСТАНТИН МАЛИНА**

ученик 11 класса гимназии №2  
руководитель: Трубина Наталья Михайловна

Трижды призёр регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по французскому языку (2014,2015,2016).

С 2012 года Константин становится победителем муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по французскому языку.

В 2014-2015 учебном году он оказался сильнейшим в школьном и муниципальном этапах всероссийской олимпиады школьников по французскому языку, а также призёром по английскому языку.





**САФА БЕНДРАМЕЗ**

*ученица 8 класса СОШ №4*

*руководитель: Костюкова Инна Сергеевна*

Призёр регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по французскому языку в 2015-2016 учебном году.

Сафа неоднократный победитель и призёр олимпиад по французскому языку.

Успешно выступает (является призером или лауреатом) в дистанционных Всероссийских и Международных предметных олимпиад.



**АЛЕКСЕЙ БЕССАРАБОВ**

*ученик 11 класса СОШ №3*

*руководитель: Сергей Александрович*

Победитель регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по физической культуре.

Неоднократный призер командных соревнований по легкой атлетике в зачет VII летней Спартакиады учащихся Ставропольского края - неоднократный призер зимнего чемпионата Ставропольского края по легкой атлетике.



**АНГЕЛИНА ЛИТВИНОВА**

*ученица 9 класса СОШ №1*

*руководитель: Еремезина Татьяна Евгеньевна*

Призёр регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по технологии.

Неоднократный победитель муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по технологии.

Активная участница и неоднократный победитель творческих конкурсов по декоративно – прикладному искусству.



**ДАРЬЯ НАЛЕТОВА**

*ученица 9 класса СОШ №7*

*руководитель: Пермякова Елена Игоревна*

Дважды призёр регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по биологии (2015, 2016).

Дважды призёр муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по биологии в 2015, 2016 году.

Заняла I место в Международной дистанционной олимпиаде по биологии проекта «Инфо-рок», награждена бронзовой медалью в финальном этапе IX Международной Олимпиады по основам наук по предмету «Биология» и «Русский язык», Дипломом I степени за победу в Международной онлайн-олимпиаде «Фоксфорда» по биологии.

Мечтает поступить в медицинский.



**АЛЕКСАНДР БОНДАРЕНКО**

*ученик 10 класса СОШ №9*

*руководитель: Скляр Елена Николаевна*

Призер регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по физической культуре.

В 2015-2016 учебном году добился высоких результатов: призер муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по физической культуре. Победитель школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по основам безопасности жизнедеятельности, физической культуры и технологии. Победитель «Школы безопасности» олимпиады школьников по французскому языку. Активный участник военно-спортивной игры «Зарница». Имеет 3 разряд по туризму. Капитан школьной волейбольной команды.



**АРТЕМ МАХЛЫЧЕВ**

*ученик 9 класса СОШ №9*

*руководитель: Скляр Елена Николаевна*

Призер регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по физической культуре.

В 2015-2016 учебном году добился высоких результатов: победитель муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по физической культуре и призер муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по ОБЖ. Входит в состав сборной команды школы по волейболу, туризму. Является членом Поста №1 в г. Георгиевске. Принимает активное участие в смотрах художественной самодеятельности школы.





### **ДАРЬЯ НАЗАРЕНКО**

ученица 9 класса гимназии №2  
руководитель: Нетесова Татьяна  
Александровна

Призёр регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по технологии.

В 2013-2014 учебном году Дарья стала победителем муниципального этапа олимпиады по технологии, в 2014-2015 учебном году – призером.

В 2015-2016 учебном году – призер муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по технологии и по биологии.



### **ДАРЬЯ ТОКАРЕВА**

ученица 11 класса СОШ№29

руководитель: Федорова Татьяна Викторовна

Победитель регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по искусству (МХК).

В течение трех лет становилась призером муниципального этапа по МХК. В 2013 году победитель муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по химии.

Награждена за лучшую открытку в конкурсе АРТ Город в Санкт-Петербурге.

Активно участвует в жизни школы.



### **ВИКТОРИЯ ЕПИФАНОВА**

ученица 9 класса СОШ№4

руководители: Троцкая Екатерина Васильевна

Назина Наталья Владимировна

Призёр регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по экологии.

Победитель федерального уровня всероссийской предметной олимпиады по литературе «Страна талантов», регионального уровня по русскому языку, победитель международной дистанционной олимпиаде «Инфоурок» по истории России, призер по физике, химии. С отличием закончила музыкальную школу.



### **АЛИНА АРУТЮНОВА**

ученица 11 класса СОШ№5

руководители: Климова Елена Николаевна

Призер регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по экологии. Она активный участник конкурсов и предметных олимпиад на протяжении всего обучения, призер и победитель муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по физике, биологии, экологии.

Алина – лидер школьного ученического самоуправления. Ее лучшие качества - справедливость, разумность, надежность, доброта.



### **ВИКТОР ПОПОВ**

ученик 11 класса СОШ№29

руководитель: Игнатъева Елена Сергеевна

Призер регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по экологии. Дважды победитель регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по экологии (2014, 2015). Является постоянным участником городских и краевых олимпиад и конкурсов по экологии и биологии; призером Российской эколого-биологической олимпиады дополнительного образования 2014г; победитель краевого этапа олимпиады научно-исследовательских проектов детей и молодежи по проблемам защиты окружающей среды «Созвездие» 2014; призер всероссийского конкурса юных исследователей окружающей среды. Увлекается изучением и разведением бабочек.



### **ДАНИИЛ НАЙКО**

ученик 9 класса СОШ№29

руководитель: Игнатъева Елена Сергеевна

Призер регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по экологии. Среди предметов особый интерес проявляет к физике. Данил участник и призер городских, краевых и всероссийских олимпиад по физике. Призер Международной онлайн-олимпиады Фоксфорд по физике. Многократный участник Всероссийской олимпиады по физике СПбГУ, МФТИ, многопрофильной инженерной олимпиады «Звезда», московской олимпиады школьников по физике. Данил успешно учится в краевой очно-заочной школе «Поиск», где по результатам сессий был награжден дипломами «Лучший физик» и «Лучший экспериментатор».





**ОКСАНА МЕДВЕДЕВА**

*ученица 11 класса гимназии №2*

*руководитель: Соболева Ольга Александровна*  
Призёр регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по немецкому языку. Оксана является активным участником олимпиадного движения:  
- в 2013 году являлась призёром школьного этапа по немецкому языку;  
- в 2014 году являлась призёром школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников по немецкому языку.



**АНГЕЛИНА БАЛАЕВА**

*ученица 10 класса гимназии №2*

*руководитель: Соболева Ольга Александровна*  
Призёр регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по немецкому языку. Ангелина увлекается иностранными языками. Победитель муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по немецкому языку в 2013-2014 учебном году;  
- призёр муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по немецкому языку (2014,2015).



**ВЛАДИМИР БЕЛИКОВ**

*ученик 10 класса СОШ№3*

*руководитель: Маширов Антон Викторович*  
Неоднократный призёр регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по технологии. Владимир член Совета молодежной команды радиоклуба ДОССАФ; Победитель и призёр «Кубка Ставропольского края на Короткой Волне» среди радиолюбителей; Победитель радиовыставки «Таланты XXI века».. Кандидат в мастера спорта;



**АЛЕКСАНДР БАГИН**

*ученик 11 класса СОШ№3*

*руководитель: Маширов Антон Викторович*  
Неоднократный призёр регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по технологии. Призёр вузовской олимпиады «Пути познания» по обществознанию; -победитель всероссийской олимпиады «Звезда» по математике; -призёр вузовской олимпиады «Звезда» по технологии.



**ДАРЬЯ ПЕТРОВА**

*ученица 10 класса гимназии №2*

*руководитель: Гуцина Маргарита Николаевна*  
Призёр регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по испанскому языку. С 8 класса Дарья увлекается языками, активно участвует в олимпиадном движении. В 2015-2016 учебном году стала призёром муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по праву, английскому языку, русскому языку



**АЛЕКСАНДР ВОРОБЬЕВ**

*ученик 9 класса гимназии №2*

*руководитель: Димент Елена Борисовна*  
Призёр регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по биологии показав второй результат в крае. Александр увлекается биологией, что позволяет ему добиваться высоких результатов в олимпиадном движении. С 2013 года трижды Александр становился победителем муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по биологии.



## СОХРАНИМ ПЕРВОЦВЕТЫ



Традиционно, с 20 марта по 20 мая (с первых дней весны), Министерство природных ресурсов и экологии России объявляет о начале ежегодной операции «Первоцвет».

24 марта 2016 года педагогами и детьми старшей и подготовительной групп компенсирующей направленности МКДОУ детского сада №13 «Теремок» в ДК Арзил проведена Акция «Сохраним первоцветы!».

Главная задача акции состояла в привлечении внимания детей и взрослых жителей города Георгиевска к сохранению исчезающих видов флоры, а именно первоцветов.

Дети призывали не собирать первоцветы в большие букеты, не покупать редкие весенние растения на рынке. Предварительно дети изготовили модели первоцветов, эмбле.

мы, лозунги – плакаты об особенностях природы на планете Земля, как общем доме людей.

Воспитанники детских садов № 1, 3, 26 активно включились в нашу акцию, рассматривая наглядную агитацию, отвечая на вопросы о первоцветах Ставропольского края, в заключение акции воспитанники МКДОУ детского сада №13 «Теремок» вручили листовки и буклеты с просьбой поддержать акцию «Сохраним первоцветы!» у себя в дошкольных учреждениях.

Акция была продолжена на детской площадке городского парка культуры и отдыха. Воспитанники МКДОУ детского сада №13 «Теремок» знакомили молодых родителей и их детей с задачами акции и вручали листовки и буклеты. Сохраним природу родного края!

## ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ



В период паводка, даже при незначительном повышении уровня воды несчастные случаи чаще всего происходят с детьми дошкольного возраста. В связи с этим, в МКДОУ детском саду №23 «Золотой ключик», была проведена разъяснительная работа с воспитанниками и их родителями (законными представителями).

Для ознакомления родителей была предложена ПАМЯТКА «Будьте осторожны на водных объектах в период паводка», разработанная управлением ГОЧС г. Георгиевска и детским садом, так же в уголках для родителей обновлена информация о правилах поведения

при терпящих бедствие и оказание первой помощи пострадавшим.

С воспитанниками детского сада были проведены беседы о правилах поведения на водах и меры предосторожности в период весеннего паводка. Образовательная деятельность по художественно-эстетическому развитию (рисование) «Правила поведения на воде».

Для проведения более полного профессионального инструктажа по поведению на водных объектах в МКДОУ детский сад №23 были приглашены сотрудники МКУ «Управление ГОЧС» г. Георгиевска (спасатели). Ребята с большим интересом слушали рассказ спасателей!



## В МИРЕ КНИГ



Каждый ребёнок с детства знает: «Книга – друг человека». С самого раннего детства родители, воспитатели читают детям книги.

В рамках празднования «Дня рождения книги» и с целью расширения знаний дошкольников о книгах, библиотеке, дети подготовительной группы «Б» МДОУ детского сада №20 «Золотая рыбка» 25 марта 2016 года посетили городскую детскую библиотеку имени С. Михалкова.

Работники библиотеки с большим трепетом встречали самых юных посетителей – дошколят.

Для детей было подготовлено праздничное мероприятие с участием сказочного персонажа «Пирата Джеки».

Дети с удовольствием участвовали в играх, отгадывали загадки, отвечали на вопросы викторины, рассказывали стихи и пословицы о книгах. Еще ребята подарили библиотеке свои книги, которые изготовили сами. Ребятам очень понравилось книжное путешествие и они обещали скоро вернуться за книгами.





## ВНИМАНИЮ ГРАЖДАН

ОБ УВЕЛИЧЕНИИ С 1 АПРЕЛЯ РАЗМЕРОВ СОЦИАЛЬНЫХ ПЕНСИЙ

Управление Пенсионного фонда Российской Федерации по г. Георгиевску и Георгиевскому району Ставропольского края сообщает, что с 01.04.2016 в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2014 № 385-ФЗ «О приостановлении действия отдельных положений законодательных актов Российской Федерации, внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и особенностях увеличения страховой пенсии, фиксированной выплаты к страховой пенсии и социальных пенсий» размеры социальных пенсий будут проиндексированы на коэффициент равный 1,04. В отличие от февральского увеличения страховых пенсий увеличению будут подлежать и пенсии работающих граждан.

В связи с увеличением размера социальных пенсий будут пересчитаны в сторону увеличения размеры дополнительного ежемесячного материального обеспечения, установленного в соответствии с Федеральным законом № 21-ФЗ «О дополнительном ежемесячном материальном обеспечении граждан Российской Федерации за выдающиеся достижения и особые заслуги перед Российской Федерацией» (в г. Георгиевске и Георгиевском районе это граждане, награжденные орденом Ленина, орденом Трудовой Славы трёх степеней и вдова Героя Советского Союза) и других выплат, размеры которых определяются исходя из соответствующего размера социальной пенсии.

Обращаем Ваше внимание на то, что у граждан, получающих пенсию, размер которой ниже прожиточного минимума, установленного на 2016 год для неработающих пенсионеров в Ставропольском крае (7524 руб.) и которым выплачивается федеральная социальная доплата к пенсии, общая сумма к выплате с 1 апреля 2016 года может не измениться. Это означает, что размер пенсии будет увеличен, а размер федеральной социальной доплаты уменьшен, в итоге будет выплачено 7524 рубля.

Управление Пенсионного фонда

Пенсионный фонд информирует

В соответствии с частью 14 статьи 17 Федерального закона от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» лицам, проработавшим не менее 30 календарных лет в сельском хозяйстве, не работающим и проживающим в сельской местности, фиксированная выплата повышается на 25 процентов. Эта норма должна была вступить в силу с 1 января 2016 года.

К сожалению граждане, имеющие право на данное повышение, в январе 2016 года его не получили, так как 29.12.2015 был принят Федеральный закон № 385-ФЗ «О приостановлении действия отдельных законодательных актов Российской Федерации, внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и особенностях увеличения страховой пенсии, фиксированной выплаты к страховой пенсии и социальных пенсий», который приостановил до 1 января 2017 года действие части 14 статьи 17 Федерального закона № 400-ФЗ.

Управление Пенсионного фонда

Перечень государственных услуг, оказываемых органами внутренних дел в электронном виде на территории города Георгиевска и Георгиевского района:

- добровольная государственная дактилоскопическая регистрация. Телефон для справок: 8(87951) 2-34-51, 02.
- выдача справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования. Телефон для справок: 8(87951) 3-51-22.
- предоставление государственных услуг по обороту гражданского и служебного оружия и частной охранной деятельности. Телефон для справок, факс: 8(87951) 4-29-24.
- оказание государственных услуг по предоставлению сведений об административных правонарушениях в области дорожного движения. Телефон для справок: 8(87951) 2-61-40.
- прием квалификационных экзаменов, выдача водительских удостоверений, регистрация транспортных средств и прицепов к ним. Контактные телефоны: 8(87951) 2-79-11, 8(87951) 7-45-66, 8(87951) 7-47-47.

Подробную информацию о перечне государственных услуг, оказываемых МВД России в электронном виде Вы можете узнать, на официальном сайте ГУ МВД России по Ставропольскому краю [www.26.mvd.ru](http://www.26.mvd.ru) или на Портале государственных и муниципальных услуг [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru).

Заместитель начальника

А.С. Гвоздецкий

## ДЕНЬ СПЕЦИАЛИСТА



На базе Специальной (коррекционной) общеобразовательной школы-интерната № 29 г. Георгиевска по инициативе сотрудников Ставропольской краевой библиотеки для слепых и слабовидящих имени В. Маяковского, при поддержке министерства образования и молодежной политики Ставропольского края был проведен День специалиста «Пора действовать вместе: работа с семьей». Мероприятие, проведенное с целью оказания компетентной информационной и методической поддержки педагогам коррекционных школ и родителям детей с ОВЗ, носило комплексный характер, включало как теоретические выступления, так и практический опыт работы. В нем приняли участие специалисты из специальной (коррекционной) общеобразовательной школы-интерната № 29 г. Георгиевска, специальной (коррекционной) общеобразовательной школы-интерната № 18 г. Кисловодска, школ-интернатов Георгиевского района.

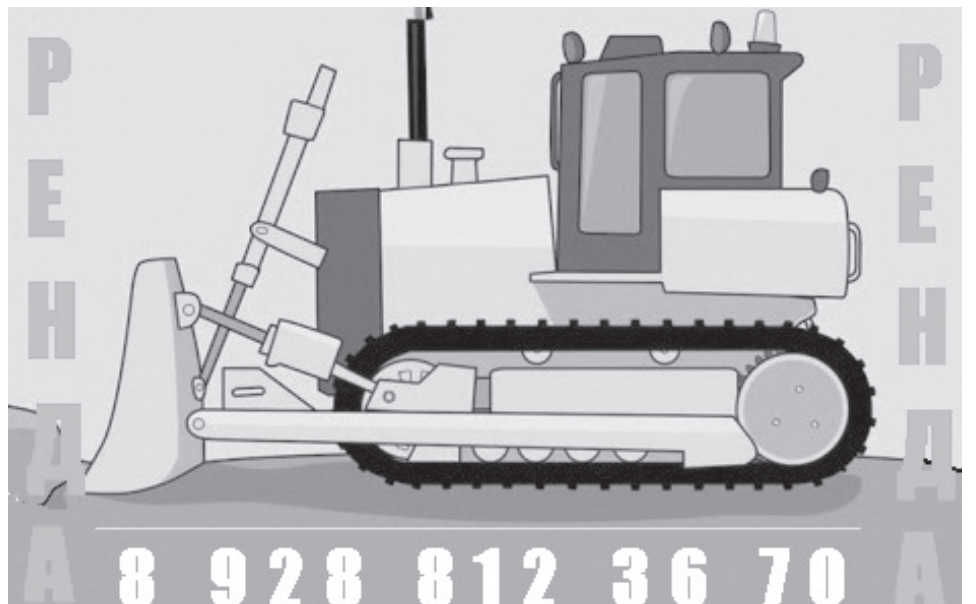
Широкое гостеприимство и высокий профессионализм проявил коллектив Георгиевской школы-интерната. Выступления специалистов школы носили практический характер и были посвящены направлениям коррекционно-развивающей деятельности школы-интерната, физическому воспитанию школьников с нарушениями зрения, включению родителей в логопедическую работу. Открытые уроки, мастер-классы, психологические тренинги, которые стали практической основой Дня специалиста, позволили участникам лично наблюдать опыт работы педагогов школы-интерната во время проведения занятий и вызвали большую заинтересованность со стороны участников.

Выражаем искреннюю благодарность сотрудникам Ставропольского государственного педагогического института – доценту кафедры специальной педагогики и предметных методик, кандидату педагогических наук А. Ю. Кабушко, заместителю декана факультета специальной педагогики А. В. Трущеловой за активное участие в мероприятии. В своих выступлениях специалисты подняли вопросы, касающиеся актуальных проблем внедрения ФГОС в обучение школьников с нарушениями зрения, психолого-педагогического сопровождения семей, воспитывающих детей с проблемами зрения.

Интерес среди участников мероприятия вызвали издания библиотеки, которые были представлены на выставке «Семейное чтение», не остались они равнодушны и от представленной им презентации деятельности библиотеки, касающейся поддержки чтения детей с ОВЗ, информационной поддержки родителей и организаторов образовательного процесса.

Все участники мероприятия выразили глубокое понимание важности вопроса взаимодействия специалистов учреждений образования с родителями детей с ОВЗ, приняли активное участие в обсуждении проблем и подведении итогов, выразив благодарность специалистам библиотеки и руководству школы за организации такого мероприятия, за плодотворную работу, направленную на развитие системы комплексной поддержки педагогов коррекционных школ и родителей детей с ОВЗ.

Татьяна Радченко





**Г Р А Ф И К**  
гидравлических испытаний повышенным давлением оборудования котельных и тепловых сетей  
Георгиевского МУП «Теплосеть» на 2016 год.

№ п/п	Номер и адрес котельной	Величина испытательного давления, (кгс/см <sup>2</sup> )	Дата остановки	Примечание
1.	Котельная № 1 ул. Говорова	6,0	с 24.05. по 27.05.2016 г.	
2.	Котельная № 2 ул. Пушкина, 35	7,5	с 26.05. по 30.05.2016 г.	
3.	Котельная № 3 ул. Пушкина, 48	7,5	с 12.06. по 16.06.2016 г.	
4.	Котельная № 4 ул. Ленина, 73	3,0	02.06.2016 г.	
5.	Котельная № 7 ул. Чугурина, 143	7,5	с 12.05. по 16.05.2016 г.	
6.	Котельная № 9 ул. Кочубея, 24	4,0	12.05.2016 г.	
7.	Котельная № 11 ул. Филатова, 1а	7,5	с 15.06. по 17.06.2016 г.	
8.	Котельная № 13 ул. Калинина 146/5	7,5	с 26.05. по 30.05.2016 г.	
9.	Котельная № 14 ул. Мира, 12/5	10	с 20.04. по 22.04.2016 г.	
10.	Котельная № 15 ул. Тургенева, 8	7,5	с 26.05. по 30.05.2016 г.	
11.	Котельная № 16 ул. Тренина, 4/1	6,0	03.08.2016 г.	
12.	Котельная № 18 ул. Лермонтова, 72а	6,0	06.07.2016 г.	
13.	Котельная № 19 ул. Московская, 37	3,0	22.06.2016 г.	
14.	Котельная № 23 ул. Урицкого, 39	5,0		Согласно письму потребителя
15.	Котельная № 24 ул. Воровского, 2	7,5	с 15.06. по 17.06.2016 г.	
16.	Котельная № 27 ул. Тренина, 7/1	5,0	17.08.2016 г.	

**Сезонные котельные - дата остановки по окончанию отопительного сезона**

№ п/п	Номер и адрес котельной	Величина испытательного давления, (кгс/см <sup>2</sup> )
17.	Котельная № 5 ул. Маяковского, 81	3,0
18.	Котельная № 6 ул. Тимирязева, 34	5,0
19.	Котельная № 8 ул. Октябрьская, 130а	3,0
20.	Котельная № 12 ул. Володкина, 46	6,0
21.	Котельная № 14-1 ул. Калинина, 150	6,0
22.	Котельная № 17 ул. Маяковского, 173а	5,0
23.	Котельная № 20 ул. Маяковского, 227	3,0
24.	Котельная № 21 ул. 1-е Мая, 25а	5,0
25.	Котельная № 22 ул. Фрунзе, 2	5,0
26.	Котельная № 25 ул. Светлая, 1	3,0
27.	Котельная № 26 ул. Осенняя, 21	3,0
28.	Котельная № 28 пер. Казачий, 3	4,0
29.	Котельная № 32 Очистные сооружения	6,0
30.	Котельная № 33 ул. Бойко, 108	6,0

## Отчет о работе административной комиссии города Георгиевска за 2015 год.

В 2015 году в административную комиссию города Георгиевска поступило 308 протоколов об административных правонарушениях, было проведено 41 заседание, на которых было рассмотрено 277 административных материалов. Из 277 (197 – в 2014 году) рассмотренных административных материалов по 204 – 74% (179 – 91%, в 2014 году) вынесены решения о наложении административного штрафа на общую сумму 779 000 (284 000 рублей в 2014 году), по 2 – 1% (14 – 7% в 2014 году) – вынесены решения о наложении административного наказания в виде предупреждения, по 73 – 26% (4 – 2% в 2014 году) – вынесены решения о прекращении производства (по 10 протоколам в связи с малозначительностью совершенного административного правонарушения; по 15 протоколам в связи с отсутствием состава административного правонарушения; по 48 протоколам в связи с истечением сроков давности). 30 (22 – в 2014 году) протоколов об административных правонарушениях были возвращены в органы и должностным лицам составившим протоколы.

Из общего количества поступивших материалов об административных правонарушениях 237 были составлены уполномоченными должностными лицами управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города, 69 – уполномоченными должностными лицами управления экономического развития администрации города, 2 административных материала составлены заместителем главы администрации. Правонарушителями по административным делам, рассмотренных в 2015 году были должностные, физические и юридические лица. Сумма взысканных административных штрафов составила 299 604 руб. 44 коп. (343 479 руб. 83 коп. в 2014 году) из них: -5796 руб. 05 коп. взыскано по постановлениям 2013 года; -30 014 руб. взыскано по постановлениям 2014 года; -191 190 рублей 88 копейки взыскано по постановлениям 2015 года; - 72 603 руб. 51 коп. взыскано по решениям Мировых судей.

В 2015 году Георгиевским городским судом было отменено 4 постановления о назначении административного наказания на сумму 73 000 руб.

В 2015 году полностью исполнено 141 (118 в 2014 году) постановления о наложении административного штрафа на общую сумму 226 033 руб. 04 коп. (190 000 в 2014 году). В службу судебных приставов направлено 59 постановлений о наложении административного штрафа для принудительного исполнения и 9 постановлений в Управление Пенсионного фонда Российской Федерации по городу Георгиевску и Георгиевскому району Ставропольского края на общую сумму 149 000 рублей, взыскано 43 500 руб. 42 коп.

Также в 2015 году специалистами административной комиссии проводились совместные рейды с сотрудниками Георгиевского районного отдела службы судебных приставов по адресам проживания должников, в ходе которых принимались меры реагирования направленные на взыскание административных штрафов.

Административной комиссией проводится работа по составлению протоколов по ч.1 ст.20.25 КРФ об АП (неуплата административного штрафа).

В 2015 году Мировым судьям было передано 42 административных материала по ч.1 ст.20.25 КРФ об АП, по результатам рассмотрения которых вынесено 42 постановления о наложении административного штрафа на общую сумму 156 000 руб., 2 постановления о привлечении к обязательным работам на срок 40 часов.

Проводились обучающие семинары по составлению протоколов об административных правонарушениях с уполномоченными должностными лицами администрации города Георгиевска. Давались необходимые консультации, освещались основные проблемы и недостатки при составлении административных протоколов.

Административная комиссия города Георгиевска.

### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером – Кулаковой Анастасией Ивановной (г. Георгиевск, ул. Калинина, 131/1, кв. 90, kulakova\_nas@mail.ru, тел. 8(962) 019-13-40, № 26-11-142) в отношении земельного участка с КН 26:26:011001:28, расположенного по адресу: Ставропольский край, г. Георгиевск, ул. Космонавтов, 3, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Стрельцов Александр Георгиевич, проживающий в г. Георгиевске по ул. Дзержинского, 27, кв.35, тел. 8 9283014678. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Георгиевск, ул. Батакская, 8, кв. 63 в 9 часов « 10 » мая 2016 года.

С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г. Георгиевск, ул. Батакская, 8, кв. 63. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «7» апреля по «9» мая 2016 года по адресу: г. Георгиевск, ул. Батакская, 8, кв. 63.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: земельный участок КН 26:26:011001:27, расположенный по адресу: край Ставропольский, г. Георгиевск, ул. Космонавтов, 1

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.



## ЧЕРНОБЫЛЬСКАЯ КАТАСТРОФА 30 ЛЕТ СПУСТЯ...

26 апреля 1986 года... Эта дата будет помниться еще несколькими поколениям украинцев, белорусов и россиян как день и год, когда произошла ужасная техногенная авария. Когда все это случилось, пожалуй, даже самые опытные эксперты полностью и до конца не осознавали, что же нас всех ждет впоследствии.

Катастрофа 26 апреля 1986 года повлекла за собой тысячи смертей и болезней, зараженные леса, отравленную воду и почву, мутации растений и животных. Кроме всего прочего, на карте Украины появилась тридцатикилометровая зона отчуждения, проезд на территорию которой возможен только при наличии специального разрешающего документа.

Практически 30 лет назад, а именно 26 апреля 1986 г., на территории нынешней Украины случилась самая крупная атомная авария в мире, последствия которой ощущает планета и до нашего времени. На электростанции в городе Чернобыле взорвался атомный реактор четвертого энергоблока. В воздух одновременно было выброшено огромное количество смертельно опасных радиоактивных веществ. Сейчас уже подсчитано, что только за три первых месяца, начиная с 26 апреля 1986 года, от радиационного излучения буквально на месте погиб 31 человек. Позже 134 человека были направлены в специализированные клиники для интенсивного лечения от лучевой болезни, а еще 80 в муках умерли от заражения кожных покровов, крови и дыхательных путей.

Чернобыльская АЭС (1986, 26 апреля и в следующие дни) как никогда нуждалась в рабочих руках. В ликвидации аварии участвовали больше 600 тысяч человек, большинство из которых были военнослужащими. Пожалуй, самым опасным последствием происшествия стал огромный выброс в окружающую среду смертельно опасных радиоактивных веществ, а именно изотопов плутония, урана, йода и цезия, стронция и самой радиоактивной пыли. Шлейф радиации покрыл не только огромную часть СССР, но и Восточную Европу, и Скандинавские страны, но больше всего чернобыльская трагедия 26 апреля 1986 г. затронула Белорусскую и Украинскую ССР.

Расследованием причин возникновения аварии занимались очень много международных экспертов, однако даже до сих пор никто точно не знает истинных причин случившегося. Ареал распространения После аварии вокруг ЧАЭС пришлось обозначить так называемую «мертвую» зону в 30 км. Сотни населенных пунктов были уничтожены практически до основания или погребены под тоннами земли при помощи тяжелой техники. Если рассматривать сферу сельского хозяйства, с уверенностью можно заявить, что Украина на тот момент лишилась пяти миллионов гектаров плодородной почвы.

В реакторе четвертого энергоблока перед аварией находилось почти 190 т топлива, 30 % которого во время взрыва выбросилось в окружающую среду. Кроме того, на то время в активной фазе пребывали разнообразные радиоактивные изотопы, накопившиеся за время работы. Именно они, по мнению специалистов, и представляли наибольшую опасность. Более 200 000 кв. км окрестных земель было загрязнено радиацией. Смертельное излучение распространялось подобно аэрозолю, постепенно оседая на поверхности земли. Загрязнение территорий тогда в основном зависело только от направления ветра. Очень сильно пострадали те регионы, в которых 26 апреля 1986 года и последующие несколько недель прошел дождь.

Кто же виноват в случившемся? В апреле 1987 года в г. Чернобыле состоялось судебное заседание. Одним из главных виновников атомной аварии на ЧАЭС был признан директор станции, некто В. Брюханов, который изначально пренебрег элементарными правилами техники безопасности. Впоследствии этот человек умышленно занижал данные об уровне радиации, не ввел в действие план эвакуации работающих и местного населения. Также по ходу дела были открыты факты грубейшего пренебрежения своими служебными обязанностями 26 апреля 1986 года со стороны главного инженера ЧАЭС Н. Фомина и его заместителя А. Дятлова. Все они были приговорены к 10 годам лишения свободы. Еще на пять лет был осужден начальник той самой смены, на которой случилась авария (Б. Рогожкин), к трем – А. Коваленко, его заместитель, и к двум – Ю. Лаушкин, государственный инспектор Госатомэнергонадзора.

Биологические последствия для всего человечества... Ионизирующая радиация при попадании на все живые организмы оказывает губительное биологическое воздействие. Радиационные излучения приводят к разрушению биологической материи, мутации, изменению структуры тканей органов. Такое облучение способствует развитию разных типов онкологических болезней, лучевой болезни, нарушению жизненно важных функций организма, изменению и распаду ДНК и в результате приводит к смерти.

Чернобыльская АЭС окончательно и бесповоротно прекратила свою работу в 2015 году.

Начальник МКУ «Управление  
ГОЧС г. Георгиевска»

Д.А. Воробцов

С ДНЕМ РОЖДЕНИЯ!

**АДМИНИСТРАЦИЯ И СОВЕТ ВETERАНОВ СЕРДЕЧНО  
ПОЗДРАВЛЯЮТ  
ВETERАНОВ - ФРОНТОВИКОВ  
РОДИВШИХСЯ В МАРТЕ**

**Со 100-летием**

Шадрину Галину Ивановну

**С 98-летием**

Дронову Антонину Алексеевну

**С 97-летием**

Михеева Николая Ивановича  
Михайлову Марию Александровну

**С 96-летием**

Попову Раису Семеновну

Скалеву Дарью Денисовну

**С 95-летием**

Толмачеву Евдокию Степановну

**С 94-летием**

Калиниченко Веру Кузьминичну

**С 92-летием**

Гультяеву Галину Ивановну

**С 91-летием**

Васильеву Зою Андреевну

Краморову Юлию Васильевну

Терентьеву Ольгу Семеновну

**С 90-летием**

Аванесяна Ашрафа Ивановича

Варанкину Марию Петровну

Вартанян Софию Григорьевну

Зуб Варвару Ефимовну

Сушкову Раису Фёдоровну

Шкарупову Зою Александровну

**С 89-летием**

Слюсарева Николая Алексеевича

Чернивского Павла Семеновича

Карпанова Ивана Фёдоровича

**С 85-летием**

Анфиногенову Валентину

Яковлевну

Пикулину Любовь Степановну

**Ликвидаторов аварии на**

**ЧАЭС**

**С 80-летием**

Еременко Василия Ивановича

Писаренко Виктора Васильевича

**Активистов ветеранского**

**движения**

Гречко Людмилу Павловну

Осадчий Виктора Петровича

**Узников фашистских**

**концлагерей**

**С 82-летием**

Акимову Валентину Сергеевну

**С 78-летием**

Чибисова Вадима Захаровича

**Жителей блокадного**

**Ленинграда**

**С 77-летием**

Каберник Павла Ивановича

## ЛЕТОПИСЬ ВОЙНЫ

На минувшей неделе в Георгиевском городском Доме культуры состоялась тематический вечер «Победа к памяти взывает и это вечно помнит нам».

В программе вечера презентация монографии «Георгиевск и георгиевцы в пламени войны» Ильичевой Натальи, кандидата исторических наук, директора ГБУК СК «Георгиевский историко-краеведческий музей», которая сопровождалась концертной программой хора патриотической песни «Ветеран».

Зрителями на вечере стали учащиеся старших классов СОШ №1 им. А.К. Просоедова и жители города. Всего присутствовало более 100 человек. Вела вечер Гридасова Людмила, режиссер народного театра юного зрителя.

Уникальность и значимость выхода в свет монографии для истории нашего города – неопределимое, это первая попытка осмысления трагических событий оккупации города фашистами. Ценность монографии в том, что она создана на основе архивных документов, хранящихся в музейных фондах страны. Натальей Владимировной проделан колоссальный труд, за что ей низкий поклон и это прозвучала на вечере от пожилых горожан, пришедших в этот день в Дом культуры.

Наталья Владимировна рассказала историю создания монографии, коснулась истории своей семьи, привела потрясающие факты о пребывании немцев в нашем городе. Ильичева глубокий, неравнодушный человек, она не могла не коснуться происходящих событий на Украине, в других странах, которые пытаются переписать историю Великой Отечественной войны, принижая значения в ней России. Прекрасный рассказчик она держала аудиторию на одном дыхании.

Гармонично вписался в её повествование народный хор патриотической песни «Ветеран», своими песнями они передавали атмосферу того времени. Участники хора, а это ветераны труда, дети войны сами являются носителями истории, поэтому так искренне звучат их песни не оставляя равнодушными никого в зале.

В завершении вечера директор Дома культуры Татьяна Луценко поблагодарила Наталию Ильичеву и хор «Ветеран» за их неустанный труд по патриотическому воспитанию молодежи.

В полной тишине прозвучали слова Натальи Владимировны в обращении к молодежи: «Вспоминая сегодня о событиях тех грозных лет, хочется низко поклониться всем героям: и тем, кто воевал на фронте, и тем, кто сражался с врагом и обстоятельствами в тылу; и тем, кто пришел, и тем кто остался на полях сражений. Они сделали все возможное, чтобы об этом никогда не смогли забыть. Пусть никогда и ни в ком не иссякнет эта благодарная память».

**Ведущий методист МБУК «ГТДК»  
Татьяна Павлий**



# НАМ НУЖЕН МИР!!!

под таким лозунгом в Георгиевске состоялся шестой фестиваль  
«Верь в свою звезду!»



На этой неделе открылся Международный конкурс-фестиваль сценического и художественного искусства «Верь в свою звезду», который собрал под свое крыло 1500 одаренных детей из разных регионов России, стран ближнего и дальнего зарубежья.

Фестиваль организован Ставропольской региональной творческой организацией «Радость планеты» при поддержке министерства культуры СК и Российского союза молодежи.

Участники, самым младшим из которых 5 лет, покажут свои таланты в самых разных жанрах искусства: хореографическом, вокальном, театральном, хоровом и даже цирковом. Для объективной оценки выступле-

ний конкурсантов в жюри приглашены профессионалы высочайшего класса: известный хореограф из Аргентины, участник популярных мировых телешоу Максимилиано Парадисо, заслуженный артист Республики Кабардино-Балкария, художественный руководитель государственного ансамбля танца «Кабардинка» Игорь Атабиев, преподаватель вокала международного вокального центра «Сольвейг» Московского дома композиторов певица Наталья Ковб, композитор и пианистка Лилия Тагирова.

Фестиваль «Верь в свою звезду» проходит в Георгиевске уже в шестой раз. За время своего существования его участниками стали более 10 тысяч одаренных детей. По словам организатора Ларисы

Базалеевой, ежегодно фестиваль собирает таланты из разных уголков нашей необъятной Родины и стран ближнего зарубежья. «География нашего фестиваля широка и с каждым годом участников все больше. Участие в подобных мероприятиях дает детям шанс проявить себя, показать свои творческие способности. Мы со своей стороны, каждый год придумываем что-то новое», - рассказала Лариса Базалеева.

На этот раз главной «фишкой» фестиваля стал известный маэстро-танго Максимилиано Парадисо, который открывал своим выступлением третий конкурсный день. По мнению именитого гостя, такие конкурсы нужно проводить часто и по всему миру.

«У настоящего искусства нет границ, нет рамок. Музыка, танец, песня – вне географии и политики. Самое главное - это искусство. Я наблюдаю сейчас потрясающую картину – дети разных возрастов поют и танцуют. Россия – замечательная страна, и я очень рад, что посетил такой замечательный город как Георгиевск» - поделился впечатлениями Максимилиано Парадисо.

Мозаика творческих номеров так разнообразна, что жюри придется нелегко в выборе лучших.

Всех победителей и участников ждут памятные подарки и призы.

*Мина Ахвердиева*



## В ГЕОРГИЕВСКЕ БУДЕТ УСТАНОВЛЕН НОВЫЙ РЕКОРД



Георгиевск вновь идет на рекорд. На этот раз в нашем городе будет создана самая длинная в Ставропольском крае «Георгиевская ленточка». В День Победы жители города Георгиевска пронесут по центральным улицам самую длинную в крае георгиевскую ленту. Ее подготовят специально к празднованию 71-й годовщины победы в Великой Отечественной войне. В создании рекордно длинной

«Георгиевской ленты» примет участие весь город. Для Георгиевска эта акция символична. С 9 августа 1942 года Георгиевск был оккупирован гитлеровскими захватчиками. Под их контролем город святого Георгия Победоносца находился до 10 января 1943 года. Многие жители приняли участие в освободительной войне, награждены орденами и медалями.

## «НОВАЯ ЭНЕРГИЯ» ВТОРАЯ ВОЛНА...

Проект «Новая энергия. Профессиональная команда Ставропольского края» инициирован Губернатором Ставропольского края В.В.Владимировым.

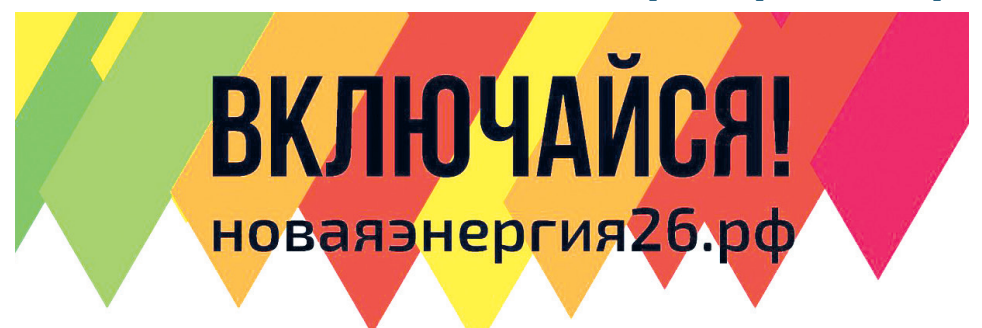
В проекте «Новая энергия – 2015» приняли участие более 7 тысяч граждан.

Результаты проекта свидетельствуют о высоком интересе жителей края к нему, о желании широкого круга лиц участвовать в гласном, открытом поиске и отборе кадрового потенциала региона.

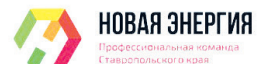
В связи с этим в 2016 году проект по решению Губернатора Ставропольского края В.В.Владимирова продолжается.

В проекте, по-прежнему, используются современные методики, позволяющие производить объективный поиск и отбор кандидатов. Претендентам будет предложено пройти он-лайн тестирование.

Лауреаты проекта Постановлением Губернатора Ставропольского края будут включены в резерв управленческих кадров Ставропольского края.



Ставропольскому краю  
нужны профессионалы!



Отпечатана в ОАО «Издательство «Кавказская Здравница», г. Минеральные Воды, ул. 50 лет Октября, 67.  
Главный редактор М.И. Ахвердиева  
Заказ №623014 Тираж этого номера 1000.

«ГЕОРГИЕВСКАЯ ОКРУГА»  
Адрес издателя и редакции: 357820,  
Ставропольский край, г. Георгиевск,  
пл. Победы, 1, каб. 67, тел: 5-19-37.

16+

Учредители:  
Администрация города Георгиевска,  
Дума города Георгиевска.

Издание зарегистрировано Управлением Федеральной службы по надзору  
в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по  
Северо-Кавказскому федеральному округу.  
Регистрационный номер ПИ №ТУ26-00573 от 12 мая 2015г.