

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГЕОРГИЕВСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

26 февраля 2019 г.

г. Георгиевск

№ 564

Об утверждении Положения об организации в администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонаopolного законодательства

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 г. № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 г. № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонаopolного законодательства», на основании статей 57, 61 Устава Георгиевского городского округа Ставропольского края, администрация Георгиевского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации в администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонаopolного законодательства.
2. Ознакомить сотрудников администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края с Положением об организации в администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонаopolного законодательства.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит размещению на официальном сайте Георгиевского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
Георгиевского городского округа
Ставропольского края



М.В.Клетин

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Георгиевского городского
округа Ставропольского края
от 26 февраля 2019 г. № 564

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации в администрации Георгиевского городского округа
Ставропольского края системы внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства

1. Общие положения

1. Настоящее положение об организации в администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) разработано во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 г. № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», в соответствии с Методическими рекомендациями по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-Р, в целях обеспечения соответствия деятельности администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее соответственно – Положение, администрация округа) требованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности администрации округа.

2. Для целей Положения используются следующие понятия:

«антимонопольное законодательство» - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Рос-

сийской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели; «антимонопольный комплаенс» - совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения; «антимонопольный орган» - федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

«отчет об антимонопольном комплаенсе» - документ, содержащий информацию об организации и функционировании антимонопольного комплаенса в администрации округа;

«коллегиальный орган» - совещательный орган, осуществляющий оценку эффективности антимонопольного комплаенса;

«нарушение антимонопольного законодательства» - недопущение, ограничение, устранение конкуренции;

«риски нарушения антимонопольного законодательства» («комплаенс-риски») - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

«уполномоченное подразделение» - структурное подразделение администрации округа, осуществляющее внедрение антимонопольного комплаенса и контроль за его исполнением в округе.

3. Задачи антимонопольного комплаенса администрации округа:

выявление комплаенс-рисков;

управление комплаенс-рисков;

контроль за соответствием деятельности администрации округа требованиям антимонопольного законодательства;

оценка эффективности функционирования в администрации округа антимонопольного комплаенса.

4. При организации антимонопольного комплаенса администрация

округа руководствуется следующими принципами:

заинтересованность руководства администрации округа в эффективности антимонопольного комплаенса;

регулярность оценки комплаенс-рисков;

информационная открытость функционирования в администрации округа антимонопольного комплаенса;

неперывность функционирования антимонопольного комплаенса; совершенствование антимонопольного комплаенса.

II. Организация антимонопольного комплаенса

5. Общий контроль организации антимонопольного комплаенса и обеспечения его функционирования осуществляется Главой Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее – Глава округа), который:
 - вводит в действие акт об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также принимает внутренние документы, регламентирующие реализацию антимонопольного комплаенса;
 - применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за нарушение сотрудниками администрации округа права антимонопольного комплаенса;
 - рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;
 - осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;
 - утверждает план мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс – рисков;
 - утверждает ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса;
 - подписывает отчет (информацию) об антимонопольном комплаенсе.
6. Функции уполномоченного подразделения, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса в администрации округа, осуществляет управление экономического развития и торговли администрации округа (далее – управление экономического развития и торговли).
7. К компетенции управления экономического развития и торговли относятся следующие функции:
 - подготовка и представление Главе округа акта о внесении изменений в антимонопольный комплаенс, а также муниципальных правовых актов администрации округа, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;
 - выявление комплаенс-рисков, учет обстоятельств, связанных с комплаенс-рисками, определение вероятности возникновения комплаенс-рисков;
 - выявление конфликта интересов в деятельности сотрудников администрации округа и структурных подразделений администрации округа в области антимонопольного законодательства, разработка предложений по их исключению;
 - консультирование сотрудников администрации округа по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;
 - информирование Главы округа о муниципальных правовых актах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

ные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

8. Организация и обеспечение проведения проверок, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о муниципальной службе и о противодействии коррупции.
9. Функции коллегиального органа, осуществляющего оценку эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса, возлагаются на комиссию по антимонопольному комплаенсу (далее – Комиссия). Состав Комиссии и порядок ее работы утверждается распоряжением администрации округа.
10. К функциям Комиссии относятся:
 - рассмотрение и оценка плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков администрации округа в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;
 - рассмотрение и утверждение отчета (информации) об антимонопольном комплаенсе.
- III. Выявление и оценка рисков нарушения администрацией округа антимонопольного законодательства (комплаенс-рисков)
11. Выявление и оценка комплаенс-рисков являются неотъемлемой частью внутреннего контроля соблюдения администрацией округа антимонопольного законодательства.
12. В целях выявления комплаенс-рисков управлением экономического развития и торговли ежегодно проводятся следующие мероприятия:
 - анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);
 - анализ нормативных правовых актов администрации округа, а также правовых актов, направленных на регулирование отношений, связанных с защитой конкуренции, предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции и адресованных неопределенному кругу лиц, которые могут признаки нарушения антимонопольного законодательства (публичные заявления, письма, консультации и т.д.);
 - анализ проектов нормативных правовых актов администрации округа;
 - мониторинг и анализ практики применения администрации округа антимонопольного законодательства;

систематическая оценка эффективности разработкиных и реализуемых мероприятий по снижению комплаенс-рисков.

13. При проведении управлением экономического развития и торговли ежегодного анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности администрации округа за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) реализуются мероприятия:

сбор в структурных подразделениях администрации округа сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в администрации округа, который содержит классифицированные по сферам деятельности сведения о выявленных нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (с указанием нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткого изложения сути нарушения, последствий нарушения антимонопольного законодательства и результатов рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию администрации округа, сведения о мерах по устранению нарушения, сведения о мерах, направленных на недопущение повторения нарушения.

14. При проведении ежегодного анализа нормативных правовых актов в сфере антимонопольного законодательства управлением экономического развития и торговли реализуются мероприятия:

разработка и размещение на официальном сайте округа в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт округа) исчерпывающего перечня нормативных правовых актов (далее - перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

размещение на официальном сайте округа уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

сбор и анализ представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

представление Главе округа сводного отчета (информации) с обобщением целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты.

15. При проведении управлением экономического развития и торговли анализа проектов нормативных правовых актов администрации округа реализуются мероприятия:

размещение на официальном сайте округа проектов нормативных правовых актов с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

сбор и оценка поступивших замечаний и предложений от организаций и граждан по проектам нормативных правовых актов администрации округа.

16. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в администрации округа управлением экономического развития и торговли реализуются мероприятия:

сбор сведений о правоприменительной практике в администрации округа;

подготовка по итогам сбора сведений о правоприменительной практике справочной информации об изменениях, при их наличии, и основных аспектах правоприменительной практики в администрации округа;

проведение ежегодных рабочих совещаний по обсуждению результатов правоприменительной практики в администрации округа с привлечением сотрудников других структурных подразделений администрации округа при необходимости.

17. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства управлением экономического развития и торговли проводится оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности администрации округа по развитию конкуренции;

выдача предупреждений о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;

возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства; привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации.

18. Распределение выявленных комплаенс-рисков по уровням осуществляется в соответствии с Методическими рекомендациями по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р.

19. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства управлением экономического развития и торговли составляется описание рисков, в которое также включается оценка причин и условий возникновения рисков. Информация о выявлении и оценке рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в отчет (информацию) об антимонопольном комплаенсе.

IV. План мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков

20. В целях снижения комплаенс-рисков управлением экономического развития и торговли ежегодно разрабатывается план мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков.

21. План мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков должен содержать в разрезе каждого комплаенс-риска конкретные мероприятия, необходимые для устранения выявленных рисков.

В плане мероприятий («дорожной карте») по снижению комплаенс-рисков в обязательном порядке должны быть указаны:

- общие меры по минимизации и устранению рисков;
- описание конкретных действий (мероприятий), направленных на минимизацию и устранение комплаенс-рисков;
- ответственное лицо;
- срок исполнения мероприятия;
- прочие сведения.

22. План мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков утверждается постановлением администрации округа в срок не позднее 31 декабря года, предшествующего году, на который планируются мероприятия и размещается на официальном сайте округа.

23. Мониторинг исполнения плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков осуществляется управлением экономического развития и торговли.

24. Информация об исполнении плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков подлежит включению в отчет (информацию) об антимонопольном комплаенсе.

V. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса

25. Установление и оценка достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса представляются собой часть системы внутреннего контроля, в процессе которой происходит оценка качества работы (работоспособности) системы управления комплаенс-рисками в течение отчетного периода. Под отчетным периодом понимается календарный год.

26. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса представляют собой количественные характеристики работы (работоспособности) системы управления комплаенс-рисками. Такие количественные значения (параметры) могут быть выражены как в абсолютных значениях

(единицы, штуки), так и в относительных значениях (проценты, коэффициенты).

27. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса разрабатываются управлением экономического развития и торговли и утверждаются Главой округа на отчетный год ежегодно в срок до 31 декабря предшествующего года, на который планируется достижение ключевых показателей

28. Управление экономического развития и торговли ежегодно проводит оценку достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса. Информация о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса включается в отчет (информацию) об антимонопольном комплаенсе.

VI. Отчет (информация) об антимонопольном комплаенсе

29. Управление экономического развития и торговли обеспечивает подписание проекта отчета (информации) Главой округа в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным, и обеспечивает представление подписанного отчета (информации) в Комиссию в течение 5 рабочих дней с момента его подписания.

30. Отчет (информация) об антимонопольном комплаенсе должен содержать:

- информацию о результатах проведенной оценки комплаенс-рисков;
- информацию об исполнении мероприятий по снижению комплаенс-рисков;
- информацию о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

31. Отчет (информация) об антимонопольном комплаенсе, утвержденный Комиссией, размещается на официальном сайте администрации округа в течение 3 рабочих дней с момента его утверждения.

