**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ГЕОРГИЕВСКОГО**

**ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

14 августа 2018 г. г. Георгиевск № 2071

Об организации и проведении конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в составе остановочного павильона

В соответствии с Федеральными законами от 13 марта 2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе», от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края от 28 марта 2018 года № 290-11 «Об определении формы торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, который находится в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности Георгиевского городского округа Ставропольского края», на основании статей 57, 61 Устава Георгиевского городского округа Ставропольского края, администрация Георгиевского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проведении конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в составе остановочного павильона.

2. Утвердить прилагаемое Положение о Единой комиссии по проведению конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в составе остановочного павильона.

3. Образовать Единую комиссию по проведению конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в составе остановочного павильона и утвердить ее в прилагаемом составе.

4. Утвердить прилагаемую форму договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в составе остановочного павильона.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава

Георгиевского городского округа

Ставропольского края М.В.Клетин

Проект вносит заместитель главы администрации Р.Х.Хасанов

Проект визируют:

заместитель главы администрации В.В.Рудик

начальник правового управления

администрации И.В.Кельм

начальник отдела общего делопроизводства

и протокола администрации С.А.Воробьев

начальник управления архитектуры

и градостроительства администрации Т.Е.Урбанович

начальник отдела правового и кадрового

обеспечения управления имущественных

и земельных отношений администрации С.Ю.Лутков

Проект подготовлен управлением имущественных и земельных отношений администрации

М.И.Овчинников

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Георгиевского городского

округа Ставропольского края

от 14 августа 2018 г. № 2071

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении конкурса на право заключения договора на установку

и эксплуатацию рекламной конструкции в составе остановочного павильона

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок подготовки и проведения конкурсов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, в составе остановочного павильона (далее – конкурс).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским [кодексом](http://www.bestpravo.ru/federalnoje/ea-pravila/n7b.htm) Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», Федеральным [законом](http://www.bestpravo.ru/federalnoje/ea-instrukcii/y7w.htm) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Георгиевского городского округа Ставропольского края.

1.3. Настоящее Положение применяется и обязательно для исполнения на всей территории Георгиевского городского округа Ставропольского края.

1.4. Предметом конкурса является право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в составе остановочного павильона, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности (далее – договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции).

1.5. Основными целями конкурса являются:

создание равных условий и возможностей для всех претендентов на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Георгиевского городского округа Ставропольского края, открытость, гласность и состязательность проведения конкурса;

оптимизация размещения объектов наружной рекламы, повышение уровня дизайнерских и конструктивных решений, степени надежности рекламных конструкций;

сохранение и развитие внешнего архитектурного облика Георгиевского городского округа.

1.6. Основные понятия и определения

1.6.1. Рекламная конструкция – остановочный павильон, предназначенный для распространения наружной рекламы.

1.6.2. Распространение наружной рекламы – публичная демонстрация наружной рекламы путем использования рекламных конструкций.

1.6.3. Заявитель – физическое или юридическое лицо, обратившееся в администрацию Георгиевского городского округа Ставропольского края с целью заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в составе остановочного павильона.

1.6.4. Победитель конкурса (лицо, выигравшее конкурс) - лицо, предложившее наилучшие условия установки и эксплуатации рекламной конструкции.

1.6.5. Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции – документ, дающий право (при наличии разрешения, выданного администрацией Георгиевского городского округа Ставропольского края) устанавливать (размещать) эксплуатировать рекламную конструкцию. Договор заключается между владельцем рекламной конструкции и администрацией Георгиевского городского округа. Конкурс является открытым по составу участников.

1.6.6. Конкурс – процедура выявления победителя из всех зарегистрированных претендентов, предложившего наилучшие условия установки и эксплуатации рекламной конструкции.

1.7. Инициатором проведения конкурса выступает администрация Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее – администрация городского округа).

1.8. Организатором проведения конкурса выступает управление имущественных и земельных отношений администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее – управление).

1.9. Управление на основании технического задания управления архитектуры и градостроительства администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края разрабатывает и утверждает конкурсную документацию, которая включает в себя:

а) образец заявки на участие в конкурсе;

б) перечень и требования к документам, которые должны быть приложены к заявке;

в) проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

г) критерии оценки и требования к исполнению предмета договора со стороны претендентов (участников) конкурса. При этом критериями оценки заявок на участие в конкурсе помимо цены договора могут быть:

благоустройство прилегающей территории и места установки рекламной конструкции в составе остановочного павильона.

размещение социальной рекламы;

срок установки рекламной конструкции;

д) перечень лотов – рекламных мест, выставляемых на конкурс;

е) начальный годовой размер платы по договору, который определяется на основании методики расчета платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Георгиевского округа Ставропольского края, утвержденной решением Думы города Георгиевска от 27 апреля 2017 года № 843-73 (с изменениями, внесенными решением Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края от 28 марта 2018 года № 297-11);

ж) извещение о проведении конкурса.

1.10. Проведение конкурса осуществляет организатор конкурса.

1.11. Решение о проведении конкурса принимается постановлением администрации городского округа.

1.12. Рассмотрение заявок и принятие решений по проведению конкурса осуществляет Единая комиссия по проведению конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в составе остановочного павильона (далее – комиссия).

Комиссия осуществляет следующие функции:

осуществляет вскрытие конвертов с конкурсными заявками на участие в конкурсе;

рассматривает, оценивает и сопоставляет заявки на участие в конкурсе, определяет победителя;

ведет протокол проведения конкурса.

2. Функции организатора конкурса

2.1. Непосредственную подготовку и проведение конкурса осуществляет организатор конкурса.

2.2. Организатор конкурса осуществляет следующие функции:

разрабатывает и утверждает конкурсную документацию;

публикует извещение о проведении открытого конкурса;

выдает конкурсную документацию;

готовит проект договора;

принимает и регистрирует конкурсные заявки на участие в конкурсе;

дает разъяснения положений конкурсной документации и вносит в нее изменения;

размещает информацию о результатах проведения конкурса в официальном печатном издании, предназначенном для опубликования муниципальных правовых актов (далее – официальное печатное издание).

3. Условия участия в конкурсе

3.1. Участником конкурса может быть юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.

3.2. При проведении конкурса устанавливаются следующие обязательные требования к претендентам:

1) непроведение ликвидации претендента конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании претендента конкурса - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом;

2) неприостановление деятельности претендента конкурса в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе;

3) отсутствие у претендента конкурса на день подачи заявки на участие в конкурсе задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, а также по имеющимся договорам на установку и эксплуатацию рекламных конструкций;

4) отсутствие у претендента конкурса неисполненных предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций на территории Георгиевского городского округа.

3.3. При рассмотрении заявок на участие в конкурсе участник конкурса не допускается комиссией к участию в конкурсе в случаях:

несоответствия претендента требованиям, установленным пунктом 3.2 Положения;

непредъявления определенных конкурсной документацией документов либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике конкурса;

невнесения полной суммы задатка в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе;

несоответствия заявки на участие в конкурсе требованиям конкурсной документации.

3.4. Отказ в допуске к участию в конкурсе по иным основаниям, кроме указанных в настоящем Положении случаев, не допускается.

3.5. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником конкурса в соответствии с настоящим Положением, установления факта проведения ликвидации участника конкурса – юридического лица или проведения в отношении такого участника конкурса – юридического лица, индивидуального предпринимателя процедуры банкротства либо факта приостановления его деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, комиссия отстраняет такого участника от участия в конкурсе на любом этапе его проведения. Претенденту, утратившему статус участника конкурса, организатор обязуется в течении 10 банковских дней с даты принятия решения об утрате претендентом статуса участника конкурса возвратить поступившую на его счет сумму задатка.

3.6. Допуск комиссией к участию в конкурсе участника, который в соответствии с настоящим Положением не может быть допущен к участию в конкурсе, является основанием для признания судом конкурса недействительным по иску заинтересованного лица.

4. Права и обязанности участников конкурса. Подача и прием заявок

4.1. Участник конкурса имеет право:

подавать заявку на участие в конкурсе самостоятельно или через своих доверенных представителей;

получать от организатора конкурса информацию по условиям и порядку проведения конкурса;

производить в установленный срок осмотр объекта конкурса, получить по нему необходимые консультации, привлекая для этого за свой счет необходимые организации или квалифицированных экспертов;

отозвать свою заявку до даты проведения конкурса, в этом случае задаток участнику конкурса возвращается в течении 10 банковский дней с даты подачи заявления об отзыве заявки.

4.2. Для участия в конкурсе претендентам необходимо подать не позднее срока, указанного в извещении о проведении конкурса, следующие документы (в запечатанном конверте с перечнем вложенных документов):

заявку на участие в конкурсе по установленной форме, содержащую предложения участника по цене и другим обязательным критериям, указанным в конкурсной документации, согласие и его обязательства по выполнению установленных условий конкурса;

копии учредительных документов (для юридических лиц), свидетельства о государственной регистрации (для индивидуальных предпринимателей);

копию документа, удостоверяющего личность заявителя (для физических лиц) либо личность представителя физического или юридического лица;

копию документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица;

копию платежного документа, подтверждающего перечисление задатка на лицевой счет, указанный в извещении о проведении конкурса (в случае если претендент намерен приобрести несколько лотов, то задаток оплачивается по каждому лоту);

согласованный главным архитектором Георгиевского городского округа проект конструкции остановочного павильона.

При заключении договора с лицом, выигравшим конкурс, сумма внесенного им задатка засчитывается в счет годовой платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

В случае подачи заявки представителем участника предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Все документы, насчитывающие более одного листа, предоставленные претендентами, должны быть пронумерованы, прошиты, скреплены печатью (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при наличии) и заверены подписью уполномоченного лица.

4.3. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в указанный в конкурсной документации срок, регистрируется организатором конкурса в журнале регистрации заявок. На конверте указывается наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество физического лица или индивидуального предпринимателя и наименование предмета конкурса (лота) в отношении которого подана заявка.

Организатор конкурса выдает расписку о получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения в журнале регистрации заявок.

С момента регистрации заявки претендент получает статус участника конкурса.

4.4. Принятые документы организатор конкурса хранит в запечатанном конверте до дня заседания комиссии по вскрытию конвертов с заявками.

5. Подготовка к проведению конкурса

5.1. Извещение о проведении конкурса публикуется организатором конкурса в официальном печатном издании Георгиевского городского округа не менее чем за 30 дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

5.2. Извещение должно содержать следующие обязательные сведения:

наименование, местонахождение, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора конкурса;

решение инициатора конкурса о проведении конкурса, предметом которого является право заключения договора;

условия и сроки заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

предмет конкурса (лоты) с указанием их номеров и указанием местонахождения каждого рекламного места, который включает в себя предмет договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций;

критерии, по которым будет оцениваться заявка;

размер годовой платы за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (в случае проведения конкурса по нескольким лотам – по каждому лоту);

счет, на который заявитель должен перечислять задаток;

перечень документов, необходимых для участия в конкурсе, и требования к их оформлению;

место, дата и время начала и окончания подачи заявок на участие в конкурсе;

дата, время, место подведения итогов конкурса.

5.3. Критерии, по которым будет определяться победитель конкурса, включают в себя следующие показатели:

цена, предложенная участником по лоту;

предложение по благоустройству территории, на которой будет размещаться рекламная конструкция;

предложение по размещению социальной рекламы;

срок установки рекламной конструкции.

5.4. Срок, в течение которого победитель конкурса должен представить организатору конкурса подписанный им договор на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, должен составлять не менее чем 10 дней и не должен превышать двадцати дней со дня подписания протокола проведения конкурса.

5.5. Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса в случае несоблюдения настоящего Положения, несоответствия конкурсной документации действующему законодательству РФ, возникновения каких-либо объективных причин не позднее, чем за 10 календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

5.6. Извещение об отказе от проведения конкурса публикуется в официальном печатном издании в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в проведении конкурса.

В течение 2 дней со дня принятия решения об отказе в проведении конкурса организатор обязан заказной почтой с уведомлением направить соответствующие уведомления всем участникам конкурса, подавшим заявки на участие в конкурсе, а так же в течение 10 банковских дней с даты принятия такого решения возвратить поступившую на его счет сумму задатка.

6. Порядок проведения конкурса

6.1. Претендентом представляется запечатанный конверт с заявкой на участие в конкурсе и с конкурсными предложениями по условиям конкурса. Предложения претендента оформляются в печатном виде с указанием номера лота (лотов), подписью и печатью претендента (при наличии печати).

6.2. Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в конкурсе по каждому из предметов конкурса (лоту).

6.3. Конкурс проводится в указанном в извещении о проведении конкурса месте, в соответствующие день и час.

6.4. Конкурс проводится в следующем порядке:

6.4.1. Зарегистрированные заявки с конкурсными предложениями своевременно доставляются организатором конкурса на место проведения конкурса.

6.4.2. Перед вскрытием конвертов комиссия проверяет целостность указанных конвертов, что фиксируется в протоколе подведения итогов конкурса.

6.4.3. Вскрытие конвертов производится комиссией при наличии правомочного состава комиссии.

6.5. Участники конкурса или их представители, имеющие надлежащим образом оформленную доверенность, а также с согласия комиссии представители средств массовой информации вправе присутствовать при процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

6.6. Непосредственно перед началом вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении конкурса и в конкурсной документации, комиссия обязана объявить лицам, присутствующим на процедуре вскрытия таких конвертов, о возможности подать заявку на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки.

6.7. При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе комиссия вправе потребовать от участника конкурса (его представителя), присутствующего на ее заседании, разъяснений сведений, содержащихся в представленных им документах и в заявке на участие в конкурсе. Указанные разъяснения вносятся в протокол по подведению итогов. При этом не допускается изменение заявки на участие в конкурсе.

6.8. Комиссия отказывает в допуске к участию в конкурсе при наличии оснований, установленных пунктом 3.3 Положения.

6.9. Рассмотрение и обсуждение конкурсных предложений проводится комиссией. Комиссия оценивает предложения участников конкурса в соответствии с установленными критериями, руководствуясь настоящим Положением, а также действующим законодательством РФ, и определяет победителя конкурса.

6.10. Комиссия проверяет соответствие представленных конкурсных предложений требованиям, содержащимся в конкурсной документации. В случае если представленное конкурсное предложение не соответствует требованиям, содержащимся в конкурсной документации, указанные предложения не подлежат дальнейшему рассмотрению, и лицо, подавшее такую заявку, утрачивает статус участника конкурса, что фиксируется в протоколе подведения итогов конкурса. Претенденту утратившему статус участника конкурса направляется уведомление, а так же в течение 10 банковских дней с даты принятия такого решения возвращается поступившая на счет администрации сумму задатка.

6.11. После вскрытия конвертов и оглашения предложений члены Единой комиссии удаляются с заседания. Участники конкурса и их представители не имеют права присутствовать при обсуждении и оценке предложений.

6.12. Информация о рассмотрении и оценке конкурсных предложений не подлежит разглашению до момента официального объявления итогов конкурса.

6.13. Определение победителя конкурса осуществляется на основании критериев, указанных в пункте 1.9 настоящего Положения и конкурсной документации.

6.14. Каждой заявке на участие в конкурсе присваивается порядковый номер по мере уменьшения степени выгодности содержащихся предложений по установке и эксплуатации рекламной конструкции в составе остановочного павильона.

Заявке на участие в конкурсе, в которой содержится наилучшее предложение, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в составе остановочного павильона, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие же условия.

Победителем конкурса признается участник, по решению комиссии внесший наилучшее предложение и (при равенстве предложений) заявке на участие в конкурсе которого присвоен меньший порядковый номер. Организатор конкурса письменно извещает участников о результатах конкурса.

6.15. В случае если победитель конкурса уклонился от подписания протокола подведения итогов конкурса и (или) договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в составе остановочного павильона, комиссия определяет победителя из числа оставшихся участников конкурса. При этом победителем конкурса признается участник, по решению комиссии внесший наилучшее предложение после предложений лица, уклонившегося от подписания протокола подведения итогов конкурса или договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

6.16. В случае если представленные предложения ни одного из участников по определенному лоту не соответствуют условиям конкурсной документации, конкурс по данному лоту признается несостоявшимся.

В этом случае могут быть пересмотрены условия конкурса и назначен новый конкурс в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

6.17. Лицо, выигравшее конкурс, и члены комиссии подписывают в день проведения конкурса протокол подведения итогов конкурса. Протокол подведения итогов конкурса составляется в 2 (двух) экземплярах, один из которых передается победителю конкурса, второй – остается у организатора конкурса для регистрации и последующего оформления документации.

6.18. В течение 10 банковских дней со дня проведения конкурса участникам конкурса, не ставшими победителями конкурса, возвращаются внесенные суммы задатков.

6.19. Результаты конкурса публикуются организатором в официальном печатном издании в течение 7 рабочих дней после подписания протокола подведения итогов конкурса.

7. Признание конкурса несостоявшимся

7.1. Конкурс признается несостоявшимся в случае:

если для участия в конкурсе не подано ни одной заявки;

если ни одна из поданных заявок не соответствует условиям конкурса;

если к участию в конкурсе допущен один участник, либо никто не допущен;

если все поданные заявки не соответствуют конкурсной документации.

7.2. В случае признания конкурса несостоявшимся организатор вправе принять решение о повторном проведении конкурса с указанием новой даты проведения конкурса (при этом могут быть изменены условия конкурса).

В случае соблюдения действующего законодательства и условий конкурса инициатор вправе принять решение о заключении договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с лицом, которое являлось единственным участником конкурса.

Порядок и условия проведения повторного конкурса определяются в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством РФ.

7.3. Если комиссия принимает решение о признании конкурса несостоявшимся, то ранее внесенные задатки для участия в конкурсе подлежат возврату в полном размере в течение 10 банковских дней со дня подведения итогов конкурса.

8. Подведение итогов и заключение договора

8.1. Протокол комиссии о подведении итогов конкурса является основанием для заключения с победителем конкурса договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

8.2. Решение комиссии по подведению итогов конкурса считается недействительным, если оно принято неуполномоченным составом комиссии или в отсутствие необходимого количества членов.

8.3. После получения протокола подведения итогов конкурса организатор конкурса в 5-дневный срок направляет победителю проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции для заключения в установленном порядке.

8.4. Победитель конкурса должен подписать и заверить печатью (при наличии) договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и вернуть его организатору в срок, установленный в конкурсной документации.

В случае если победитель конкурса уклоняется от заключения договора, то договор заключается с участником конкурса, конкурсной заявке которого на участие в конкурсе присвоен второй номер. При этом заключение договора для участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, является обязательным.

8.5. Задаток не подлежит возврату, если победитель конкурса необоснованно отказался от подписания итогового протокола и представленного проекта договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

8.6. После заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции победитель конкурса обязан в течение 5 рабочих дней обратиться в администрацию городского округа за получением разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

8.7. Победитель конкурса, получивший разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, вправе приступить к монтажу рекламной конструкции.

8.8. Проверку исполнения условий договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в составе остановочного павильона осуществляет управление архитектуры и градостроительства администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края.

10. Разрешение споров

10.1. Участник конкурса, не согласный с решением или действиями организатора конкурса или комиссии, может обжаловать такое решение в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

10.2. Конкурс, проведенный с нарушением правил, установленных законом и настоящим Положением, может быть признан судом недействительным по иску заинтересованного лица.

10.3. Признание конкурса недействительным влечет недействительность договора, заключенного с лицом, выигравшим конкурс.

Заместитель главы администрации

Георгиевского городского округа

Ставропольского края Р.Х.Хасанов

Приложение 1

к Положению о проведении конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в составе остановочного павильона

Начальнику

управления имущественных и земельных отношений администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края

Полное юридическое название

организации

Банковские реквизиты

Юридический и фактический адрес

Ф. И. О. руководителя

телефон/ факс, адрес электронной почты

Ф. И. О. представителя организации

Исходящий № письма

И.О.Фамилия

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе на право заключения договора

на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

заявляет о своем намерении принять «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года участие в конкурсе на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции по следующим лотам:

Лот № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид рекламной конструкции\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес размещения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование предложения | Объем предложения |
| Цена за право заключить договор | не менее цены лота указанной в извещении |
| Благоустройство мест |  |
| Размещение социальной рекламы | кол-во дней в году |
| Срок установки рекламной конструкции | кол-во дней |

С условиями проведения конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и текстом договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции ознакомлен и согласен.

В случае признания победителем конкурса:

1. Обязуюсь подписать договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в сроки, предусмотренные извещением о проведении конкурса и конкурсной документацией.

2. Обязуюсь в течение 5 рабочих дней с момента подписания договора на установку рекламной конструкции предоставить документы для получения разрешения на установку рекламной конструкции в управление архитектуры и градостроительства администрации Георгиевского городского округа.

Гарантирую достоверность сведений, указанных в настоящей Заявке и прилагаемых к ней документах.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, печать)

Приложения:

копии учредительных документов (для юридических лиц), свидетельства о государственной регистрации (для индивидуальных предпринимателей);

копию документа, удостоверяющего личность заявителя (для физических лиц) либо личность представителя физического или юридического лица;

копию документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица;

копию платежного документа, подтверждающего перечисление задатка на лицевой счет, указанный в извещении о проведении конкурса (в случае если претендент намерен приобрести несколько лотов, то задаток оплачивается по каждому лоту);

согласованный главным архитектором проект рекламной конструкции с расчетом ветровой нагрузки.

реквизиты для возврата задатка.

Заявка принята Организатором:

\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Организатора

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Георгиевского городского

округа Ставропольского края

от 14 августа 2018 г. № 2071

ПОЛОЖЕНИЕ

о Единой комиссии по проведению конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в составе остановочного павильона

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет основные задачи, функции, порядок работы Единой комиссии по проведению конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в составе остановочного павильона (далее - Единая комиссия).

1.2. Единая комиссия является действующим коллегиальным органом, осуществляющим распорядительные функции при подготовке проведения конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в составе остановочного павильона, принимающим решения, отнесённые к её компетенции настоящим положением, иными правовыми актами.

1.3. Единая комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами местного самоуправления Георгиевского городского округа, структурными подразделениями администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края, а также с заинтересованными физическими и юридическими лицами.

1.4. В своей деятельности Единая комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О рекламе», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Георгиевского городского округа, настоящим положением.

1.5. Состав Единой комиссии утверждается постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее - администрация округа).

1.6. Число членов Единой комиссии должно быть не менее трех человек.

1.7. Членами Единой комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах конкурса (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в конкурсе, либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники конкурса и лица, подавшие заявки на участие в конкурсе (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников конкурсов). В случае выявления в составе Единой комиссии указанных лиц администрация округа, принявшая решение о создании комиссии, обязана незамедлительно заменить их иными физическими лицами.

1.8. Замена члена Единой комиссии допускается только по решению администрации округа.

2. Основная задача Единой комиссии

Основной задачей Единой комиссии является обеспечение в установленном порядке взаимодействия со структурными подразделениями администрации округа, а также с заинтересованными физическими и юридическими лицами в части обеспечения организации и проведения конкурсов.

3. Основные функции Единой комиссии

Единая комиссия в пределах своей компетенции:

рассматривает и оценивает заявки участников конкурса;

отказывает претенденту в допуске к участию в конкурсе;

отстраняет претендента от участия в конкурсе;

определяет победителя конкурса на основании выявления лучших условий участников конкурса;

признает конкурс несостоявшимся;

оформляет протоколы заседаний комиссии.

4. Порядок работы Единой комиссии

4.1. Основной формой работы Единой комиссии является заседание. В случае необходимости на заседания Единой комиссии могут привлекаться представители органов местного самоуправления Георгиевского городского округа, муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, а также руководители и работники структурных подразделений администрации Георгиевского городского округа.

4.2. Заседания Единой комиссии проводятся председателем Единой комиссии, а в его отсутствие - заместителем председателя Единой комиссии.

4.3. Единая комиссия правомочна осуществлять функции, если на заседании Единой комиссии присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа её членов.

4.4. Члены Единой комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы заседаний Единой комиссии.

4.5. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член комиссии имеет один голос. При равенстве голосов председатель Единой комиссии, а при его отсутствии - заместитель председателя Единой комиссии имеет право решающего голоса.

4.6. Решения Единой комиссии оформляются протоколом, который ведёт секретарь Единой комиссии.

4.7. Протокол заседания Единой комиссии направляется организатору конкурса в течение трёх рабочих дней после проведения заседания Единой комиссии.

Заместитель главы администрации

Георгиевского городского округа

Ставропольского края Р.Х.Хасанов

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Георгиевского городского

округа Ставропольского края

от 14 августа 2018 г. № 2071

СОСТАВ

Единой комиссии по проведению конкурса на право

заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в составе остановочного павильона

|  |  |
| --- | --- |
| Волошина Ольга  Николаевна | заместитель начальника управления имущественных и земельных отношений администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края, председатель комиссии |
| Ситников Сергей  Петрович | начальник отдела земельных отношений управления имущественных и земельных отношений администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края, заместитель председателя комиссии |
| Подскребаева Ольга  Сергеевна | ведущий специалист отдела имущественных отношений управления имущественных и земельных отношений администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края, секретарь комиссии |
| Члены комиссии: | |
| Бондарцова Оксана  Алексеевна | начальник отдела имущественных отношений управления имущественных и земельных отношений администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края |
| Лутков Сергей  Юрьевич | начальник отдела правового и кадрового обеспечения управления имущественных и земельных отношений администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края |
| Суворов Денис  Сергеевич | консультант отдела имущественных отношений управления имущественных и земельных отношений администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края |
| Урбанович Татьяна  Евгеньевна | начальник управления архитектуры и градостроительства администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края |

Заместитель главы администрации

Георгиевского городского округа

Ставропольского края Р.Х.Хасанов

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Георгиевского городского

округа Ставропольского края

от 14 августа 2018 г. № 2071

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. г. Георгиевск

Администрация Георгиевского городского округа Ставропольского края, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице Главы Георгиевского городского округа Ставропольского края \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемый в дальнейшем «Рекламораспространитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании протокола о результатах конкурса от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_\_ заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

Рекламораспространителю предоставляется право на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в составе остановочного павильона, площадью информационного поля \_\_\_\_\_\_ кв. м, расположенной по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

которое Рекламораспространитель приобрёл в результате победы в конкурсе (кем, где проводился конкурс), номер протокола \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

2. Срок действия договора

2.1. Срок действия договора устанавливается с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2.2. По истечении срока действия договора обязательства сторон прекращаются. Заключение договора на новый срок осуществляется по результатам конкурсов.

3. Порядок расчётов

3.1. Размер платы устанавливается в соответствии с протоколом № \_\_\_ подведения итогов конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции от \_\_\_\_\_\_\_г. и составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**в год (без учёта НДС).

3.2. Плата по договору вносится Рекламораспространителем:

за первый год в соответствии с условиями конкурса;

за второй и последующие годы равными частями ежеквартально, не позднее 15 числа первого месяца оплачиваемого квартала, на счета органов федерального казначейства путём перечисления указанной в расчёте суммы на следующие реквизиты:

Управление федерального казначейства по Ставропольскому краю (Управление имущественных и земельных отношений администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края)

ИНН 2625022330 КПП 262501001 р/счет 40101810300000010005

Отделение Ставрополь, г. Ставрополь БИК 040702001, КБК 602.1.17.05040.04.0000.180, ОКТМО 0770700

3.3. Плата по договору начисляется со дня заключения настоящего договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

3.4. Просрочка оплаты по настоящему договору более двух сроков подряд является основанием для его досрочного расторжения в одностороннем порядке по инициативе администрации Георгиевского городского округа.

4. Обязанности сторон

4.1. Администрация обязана:

4.1.1. Предоставить Рекламораспространителю место для установки и эксплуатации рекламной конструкции в составе остановочного павильона, предусмотренное разделом 1 настоящего договора.

4.1.2. В течение срока действия настоящего договора сохранять всю разрешительную документацию и обеспечивать ее конфиденциальность.

4.2. Рекламораспространитель обязан:

4.2.1. Произвести установку рекламной конструкции в течении \_\_\_ дней со дня подписания договора.

4.2.2. Произвести благоустройство мест установки рекламных конструкций, а именно:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.2.3. Размещать по требованию администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края социальную рекламу на срок в количестве \_\_\_\_ дней в год.

4.2.4. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации, Ставропольского края и муниципальных правовых актов Георгиевского городского округа Ставропольского края.

4.2.5. Установить и эксплуатировать рекламную конструкцию в составе остановочного павильона в строгом соответствии с утвержденным техническим проектом, разрешительной документацией и условиями настоящего договора.

4.2.6. Своевременно вносить плату в соответствии с разделом 3 настоящего договора.

4.2.7. За свой счет содержать рекламную конструкцию в надлежащем техническом, санитарном и эстетическом состоянии, своевременно производить текущий ремонт, соблюдать правила безопасности.

4.2.8. В течение месяца со дня аннулирования разрешения на установку рекламной конструкции или признания его недействительным Рекламораспространитель обязан осуществить демонтаж рекламной конструкции и привести рекламное место в первоначальное состояние.

5. Ответственность сторон

5.1. За нарушение условий настоящего договора стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

5.2. За нарушение сроков внесения платы по настоящему договору Рекламораспространитель выплачивает пеню из расчета 0,06% от суммы задолженности за каждый день просрочки.

5.3. Уплата пени, установленной настоящим договором, не освобождает Рекламораспространителя от исполнения принятых им на себя обязательств и устранения нарушений.

5.4. Рекламораспространитель несет полную ответственность за монтаж, эксплуатацию конструкций, сохранность и внешний вид рекламной конструкции как в целом, так и отдельных ее частей, перед третьими лицами, а также за вред, причиненный рекламной конструкцией или отдельными ее частями жизни, здоровью или имуществу третьих лиц. Риск случайной гибели рекламной конструкции как в целом, так и отдельных ее частей лежит на Рекламораспространителе.

6. Прочие положения

6.1. В случае отказа от исполнения Рекламораспространителем условий, указанных в одном или нескольких пунктах 4.2.1, 4.2.2, 4.2.3, 4.2.6 настоящего договора, договор подлежит расторжению в одностороннем порядке.

6.2. Все споры по настоящему договору регулируются путем переговоров, при недостижении согласия все споры по настоящему договору разрешаются в суде, Арбитражном суде Ставропольского края.

6.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах. Все экземпляры настоящего договора равны по своей юридической силе.

7. Адреса, реквизиты, подписи сторон

Администрация:управление имущественных и земельных отношений администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края, 357820, Ставропольский край, г. Георгиевск, площадь Победы, 1, ИНН 2625022330, КПП 262501001, ОГРН 1022601166488, расчётный счёт 40101810300000010005 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ставропольскому краю, г. Ставрополь БИК 040702001.

Рекламораспространитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация:  Администрация Георгиевского городского округа Ставропольского края | Рекламораспространитель: |
|  |  |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| М.П. | М.П. |

Заместитель главы администрации

Георгиевского городского округа

Ставропольского края Р.Х.Хасанов