**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ГЕОРГИЕВСКОГО**

**ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

12 декабря 2022 г. г. Георгиевск № 4135

О внесении изменения в приложение к нормативным затратам на обеспечение функций управления по делам территорий администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края, утвержденным постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 31 марта 2021 г. № 907

В соответствии с частью 5 [статьи 19](garantF1://70253464.19) Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», пунктами 3.11 и 3.13 Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Георгиевского городского округа Ставропольского края, содержанию указанных правовых актов и обеспечению их исполнения в Георгиевском городском округе Ставропольского края, утвержденных постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 24 октября 2017 г. № 1828, постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 21 ноября 2017 г. № 2154 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края (включая подведомственные казенные учреждения Георгиевского городского округа Ставропольского края, за исключением казенных учреждений, которым в установленном порядке формируется муниципальное задание на оказание муниципальных услуг, выполнение работ)», на основании статей 57, 61 Устава Георгиевского городского округа Ставропольского края администрация Георгиевского городского округа Ставропольского края

постановляет:

1. Внести изменеие в приложение к нормативным затратам на обеспечение функций управления по делам территорий администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края, утвержденным постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 31 марта 2021 г. № 907 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций управления по делам территорий администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края» (с изменениями, внесенными постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 08 октября 2021 г. № 3215), изложив таблицу 10 в следующей редакции:

« Таблица 10

НОРМАТИВЫ

обеспечения функций управления, применяемые при расчете затрат

на приобретение канцелярских принадлежностей[[1]](#footnote-1)

| № п/п | Наименование | Ед. изм. | Количество  (норматив на работника) | Для общих нужд управления | Периодичность приобретения | Максимальная цена за единицу (руб.) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Блоки для записей / бумага для заметок | штука | 2 | - | 1 раз в год | 150,00 |
| 2. | Бумага для офисной техники белая (формат: А3)  (500 листов в пачке) | пачка | - | 60 | 1 раз в год | 600,00 |
| 3. | Бумага для офисной техники белая (формат: А4)  (500 листов в пачке) | пачка | 20 | 400 | 1 раз в год | 550,00 |
| 4. | Дырокол  (количество пробиваемых листов, max: ≤ 40) | штука | 2 на рабочий кабинет | - | 1 раз в 3 года | 800,00 |
| 5. | Дырокол  (количество пробиваемых листов, min: ≥ 40; количество пробиваемых листов, max: ≤ 100) | штука | 1 на рабочий кабинет | - | 1 раз в 3 года | 1400,00 |
| 6. | Дырокол  (количество пробиваемых листов, min: ≥ 100) | штука | - | 3 | 1 раз в 3 года | 3000,00 |
| 7. | Зажим для бумаг (количество штук в упаковке: ≥ 10 и <24) | упаковка | 1 | 15 | 1 раз в год | 320,00 |
| 8. | Калькулятор | штука | 1 | - | 1 раз в 5 лет | 1500,00 |
| 9. | Карандаш чернографитный | штука | 3 | - | 1 раз в год | 40,00 |
| 10. | Клей канцелярский  (тип: жидкий) | штука | 1 | - | 1 раз в год | 60,00 |
| 11. | Клей канцелярский  (тип: твердый) | штука | 3 | - | 1 раз в год | 85,00 |
| 12. | Клейкая лента канцелярская | штука | 1 | - | 1 раз в год | 160,00 |
| 13. | Клейкие закладки пластиковые | упаковка | 4 | - | 1 раз в год | 150,00 |
| 14. | Книга регистрации | штука | - | 60 | 1 раз в год | 400,00 |
| 15. | Конверт маркированный «А» | штука | - | 1000 | 1 раз в год | в соответствии с действующим тарифом АО «Почта России» |
| 16. | Краска штемпельная | штука | - | 60 | 1 раз в год | 220,00 |
| 17. | Линейка | штука | 1 | - | 1 раз в год | 70,00 |
| 18. | Маркер | штука | 4 | - | 1 раз в год | 70,00 |
| 19. | Нож канцелярский | штука | 1 | - | 1 раз в 3 года | 200,00 |
| 20. | Ножницы канцелярские | штука | 1 | - | 1 раз в 3 года | 200,00 |
| 21. | Папка картонная  (способ фиксации: завязка; резинка) | штука | 10 | - | 1 раз в год | 190,00 |
| 22. | Папка картонная  (тип: папка-регистратор) | штука | 3 | - | 1 раз в год | 260,00 |
| 23. | Папка картонная  (тип: папка-обложка без скоросшивателя) | штука | 20 | - | 1 раз в год | 60,00 |
| 24. | Папка картонная  (тип: папка-скоросшиватель) | штука | 20 | - | 1 раз в год | 75,00 |
| 25. | Папка пластиковая  (тип: папка-скоросшиватель) | штука | 1 | - | 1 раз в год | 95,00 |
| 26. | Папка пластиковая (тип: папка файловая) | штука | 1 | - | 1 раз в год | 145,00 |
| 27. | Папка пластиковая (тип: папка-конверт, способ фиксации: кнопка) | штука | 1 | - | 1 раз в год | 60,00 |
| 28. | Папка с зажимом | штука | 1 | - | 1 раз в год | 120,00 |
| 29. | Расшиватель для скоб | штука | 1 | - | 1 раз в 2 года | 150,00 |
| 30. | Ручка канцелярская | штука | 8 | - | 1 раз в год | 70,00 |
| 31. | Скобы для степлера  (размер скоб: № 23/10;  № 23/15; № 23/20) | упаковка | 4 | - | 1 раз в год | 160,00 |
| 32. | Скобы для степлера  (размер скоб: № 10; № 24/6) | упаковка | 8 | - | 1 раз в год | 160,00 |
| 33. | Скрепки металлические  (100 штук в упаковке) | упаковка | 4 | - | 1 раз в год | 100,00 |
| 34. | Средство, корректирующее канцелярское | штука | 1 | - | 1 раз в год | 110,00 |
| 35. | Степлер  (количество сшиваемых листов (80г/м2): ≥ 100) | штука | 1 на рабочий кабинет | - | 1 раз в 2 года | 4500,00 |
| 36. | Степлер  (количество сшиваемых листов (80г/м2): ≥ 40) | штука | 1 | - | 1 раз в 2 года | 2300,00 |
| 37. | Степлер  (количество сшиваемых листов (80г/м2): ≥ 10) | штука | 1 | - | 1 раз в 2 года | 350,00 |
| 38. | Стержень для ручки канцелярской | штука | 10 | - | 1 раз в год | 20,00 |
| 39. | Стиральная резинка | штука | 1 | - | 1 раз в год | 30,00 |
| 40. | Точилка канцелярская для карандашей  (тип: механическая) | штука | 1 на рабочий кабинет | - | 1 раз в 5 лет | 460,00 |
| 41. | Точилка канцелярская для карандашей  (тип: ручная) | штука | 1 | - | 1 раз в 5 лет | 60,00 |
| 42. | Файл-вкладыш | штука | 400 | - | 1 раз в год | 4,00 |

».

1. Управлению по делам территорий администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края (Терников) разместить настоящее постановление в течение 7 рабочих дней со дня его принятия в единой информационной системе в сфере закупок.
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края Грищенко И.А.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Глава

Георгиевского городского округа

Ставропольского края А.В.Зайцев

1. Количество канцелярских принадлежностей может отличаться исходя из фактической потребности,

   но не более лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели. [↑](#footnote-ref-1)