УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Георгиевского городского

округа Ставропольского края

от 18 марта 2019 г. № 735

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по оказанию адресной социальной помощи на проведение ремонтных работ жилых помещений некоторых категорий граждан Российской Федерации, проживающих на территории Георгиевского городского округа Ставропольского края

1. Комиссия по оказанию адресной социальной помощи на проведение ремонтных работ жилых помещений некоторых категорий граждан Российской Федерации, проживающих на территории Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее – комиссия) образована для реализации основного мероприятия «Региональный проект «Обеспечение системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения в Ставропольском крае» подпрограммы «Развитие системы социального обслуживания населения Ставропольского края» государственной программы Ставропольского края «Социальная поддержка граждан», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 14 декабря 2018 г. № 568-п.

2. Комиссия в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Ставропольского края, законами Ставропольского края, постановлениями и распоряжениями Губернатора Ставропольского края и Правительства Ставропольского края, Уставом Георгиевского городского округа Ставропольского края, решениями Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края, постановлениями и распоряжениями администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами комиссии являются:

3.1. Защита прав граждан, их законных интересов, предоставление государственных гарантий, предусмотренных действующим законодательством.

3.2. Осуществление контроля за ходом и качеством проводимых ремонтных работ жилых помещений.

4. В соответствии с возложенными обязанностями комиссия осуществляет следующие функции:

4.1. Производит прием документов от инвалидов и участников Великой Отечественной войны (далее – ВОВ), ветеранов ВОВ и вдов погибших (умерших) инвалидов и участников ВОВ, постоянно проживающих на территории Георгиевского городского округа Ставропольского края, на проведение ремонтных работ жилых помещений, принадлежащих им на момент обращения за оказанием адресной социальной помощи не менее 5 лет на праве собственности, в том числе на праве совместной собственности или праве долевой собственности; инвалидов ВОВ и участников ВОВ, не имеющих в собственности жилого помещения на территории Георгиевского городского округа Ставропольского края, на проведение ремонтных работ в жилом помещении, в котором они постоянно проживают не менее 5 лет на момент обращения за оказанием адресной социальной помощи, принадлежащем иным лицам на праве собственности.

4.2. Осуществляет правовую оценку документов, представленных для оказания адресной социальной помощи на основе всестороннего, полного и объективного их рассмотрения.

4.3. Формирует списки инвалидов ВОВ, вдов погибших (умерших) инвалидов и участников ВОВ, ветеранов ВОВ на оказание адресной социальной помощи в пределах денежных средств, выделенных Георгиевскому городскому округу Ставропольского края из бюджета Ставропольского края.

4.4. Своевременно представляет в министерство труда и социальной защиты населения Ставропольского края списки инвалидов и участников ВОВ, вдов погибших (умерших) инвалидов и участников ВОВ, ветеранов ВОВ на оказание адресной социальной помощи, с приложением документов.

4.5. Осуществляет контроль за ходом и качеством проводимых ремонтных работ жилых помещений.

5. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач имеет право запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов, предприятий документы, необходимые для решения вопросов, входящих в ее компетенцию.

6. Председателем комиссии является первый заместитель (заместитель) главы администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края.

7. Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии, определяет порядок рассмотрения вопросов. В отсутствии председателя координирует заседания и ведет работу комиссии его заместитель.

8. Состав комиссии утверждается постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края.

9. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости в рабочем порядке.

10. Подготовка материалов, подлежащих рассмотрению на заседании комиссии, осуществляется управлением труда и социальной защиты населения администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края.

11. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины её членов.

12. Решения комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

13. Решения комиссии оформляются протоколами и подписываются председателем и секретарем комиссии.