**РЕШЕНИЕ**

**Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. г. Георгиевск № \_\_\_\_\_\_

**О переименовании управления труда и социальной защиты населения администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края в управление труда и социальной защиты населения администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края и утверждении Положения о нем в новой редакции**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 30 мая 2023 г. № 44-кз «О наделении Георгиевского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа» Дума Георгиевского муниципального округа Ставропольского края

# РЕШИЛА:

1. Переименовать управление труда и социальной защиты населения администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края в управление труда и социальной защиты населения администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края.

2. Утвердить прилагаемое Положение об управлении труда и социальной защиты населения администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края.

3. Признать утратившими силу:

решение Думы города Георгиевска от 22 мая 2017 г. № 914-75 «О внесении изменений в решение Думы города Георгиевска от 18 декабря 2009 года № 376-33 «О создании управления труда и социальной защиты населения администрации города Георгиевска»;

решение Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края от 29 июня 2022 г. № 1039-97 «Об утверждении Положения об управлении труда и социальной защиты населения администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края»;

решение Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края от 29 марта 2023 г. № 105-9 «О внесении изменений в Положение об управлении труда и социальной защиты населения администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края, утвержденное решением Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края от 29 июня 2022 г. № 1039-97»;

решение Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края от 30 августа 2023 г. № 164-17 «О внесении изменений в Положение об управлении труда и социальной защиты населения администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края, утвержденное решением Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края от 29 июня 2022 г. № 1039-97».

4. Рекомендовать начальнику управления труда и социальной защиты населения администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края Капшуку Ю.И. зарегистрировать Положение в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на посто­янную комиссию по бюджету и вопросам местного самоуправления Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края (Резванов).

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Думы Георгиевского муниципального округаСтавропольского края \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.М.Стрельников | ГлаваГеоргиевского муниципального округаСтавропольского края \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В.Зайцев |

Проект вносит:

Глава

Георгиевского городского округа

Ставропольского края А.В.Зайцев

Проект визируют:

заместитель главы администрации Ю.В.Логинова

управляющий делами администрации Л.С.Мочалова

начальник правового

управления администрации И.В.Кельм

Проект подготовлен

управлением труда и социальной защиты населения администрации

 Ю.И.Капшук

УТВЕРЖДЕНО

решением Думы

Георгиевского муниципального округа Ставропольского края

от \_\_\_\_\_\_\_2023 г. № \_\_\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об управлении труда и социальной защиты населения администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края**

Положение об управлении труда и социальной защиты населения адми­нистрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края (далее – Положение) определяет основные задачи, функции, права и обязанности управления труда и социальной защиты населения администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края (далее – Управление), предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Ставрополь­ского края, Уставом Георгиевского муниципального округа Ставропольского края (далее – Устав Георгиевского муниципального округа) и муниципальными правовыми актами Георгиевского муниципального округа Ставропольского края (далее – муниципальные правовые акты).

1. **Общие положения**

1.1. Управление является структурным подразделением администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края, обладающим правами юридического лица, осуществляющим реализацию переданных органам местного самоуправления Георгиевского муниципального округа Ставропольского края отдельных государственных полномочий в области труда и социальной защиты отдельных категорий граждан (далее – отдельные государственные полномочия).

Полное наименование Управления – управление труда и социальной за­щиты населения администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края.

Сокращённое наименование Управления – УТСЗН администрации ГМО СК.

1.2. Управление подотчётно первому заместителю (заместителю) главы администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края, курирующему вопросы труда и социальной защиты населения.

1.3. Управление обеспечивает проведение единой политики в области труда и социальной защиты населения на территории Георгиевского муниципального округа Ставропольского края (далее – территория Георгиевского муниципального округа).

1.4. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти Российской Федерации и Ставропольского края, органами местного самоуправления Георгиевского муниципального округа Ставропольского края (далее – органы местного самоуправления), общественными объединениями и иными организациями.

1.5. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, Уставом Георгиевского муниципального округа, муниципальными правовыми актами, настоящим Положением.

1.6. Управление пользуется имуществом, находящимся в государствен­ной собственности Ставропольского края (казне Ставропольского края), переданным Управлению в безвозмездное пользование, и имуществом, находящимся в муниципальной собственности Георгиевского муниципального округа Ставропольского края.

1.7. Финансовое обеспечение деятельности Управления осуществляется за счёт субвенций из бюджета Ставропольского края и средств бюджета Георгиевского муниципального округа Ставропольского края.

1.8. Работники Управления (кроме работников, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности Управления) являются муниципальными служащими.

1.9. Управление несёт ответственность за осуществление отдельных го­сударственных полномочий в пределах выделенных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

1.10. Организационно-правовая форма Управления – муниципальное казённое учреждение.

1.11. Управление наделено имуществом, может от своего имени осуществлять имущественные и не имущественные права, выполнять обязанности, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде, имеет гербовую печать со своим наименованием, иные печати и штампы, открывает в установленном порядке счета в финансовых учрежде­ниях.

1.12. Место нахождения и юридический адрес Управления: 357831, Российская Федерация, Ставропольский край, город Георгиевск, ул. Тургенева 26/1.

**2. Основные задачи Управления**

2.1. Основными задачами Управления являются:

2.1.1. Реализация переданных органам местного самоуправления в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и законодательства Ставропольского края отдельных государственных полномочий, состоящих в:

1) предоставлении мер социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан в соответствии Законом Российской Федерации «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС», федеральными законами «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», «О ветеранах», «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча», «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»;

2) принятии решений о предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг гражданам в соответствии со статьёй 159 Жилищного кодекса Российской Федерации, а также в их предоставлении;

3) осуществлении приема заявлений и документов, необходимых для присвоения звания «Ветеран труда», и формировании списка лиц, претендующих на присвоение звания «Ветеран труда» в соответствии с Законом Ставропольского края «О мерах социальной поддержки ветеранов»;

4) принятии решений о предоставлении компенсации расходов на уп­лату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Ставрополь­ского края «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ставропольского края» и её предоставлении;

5) осуществлении приема заявлений и документов, необходимых для присвоения звания «Ветеран труда Ставропольского края», и формировании списка лиц, претендующих на присвоение звания «Ветеран труда Ставропольского края» в соответствии с Законом Ставропольского края «О ветеранах труда Ставропольского края»;

6) принятии решений о предоставлении дополнительной компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг участникам, инвалидам Великой Отечественной войны и бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период второй мировой войны, в соответствии с [Законом](https://mobileonline.garant.ru/#/document/73542632/entry/0) Ставропольского края «О дополнительной мере социальной поддержки в виде дополнительной компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг участникам, инвалидам Великой Отечественной войны и бывшим несовершеннолетним узникам фашизма» и ее предоставлении;

7) назначении и осуществлении ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда, лицам, награжденным медалью «Герой труда Ставрополья», и лицам, проработавшим в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденным орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, в соответствии с Законом Ставропольского края «О мерах социальной поддержки ветеранов»;

8) назначении и осуществлении ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда Ставропольского края в соответствии с Законом Ставропольского края «О ветеранах труда Ставропольского края»;

9) назначении и осуществлении ежемесячной денежной выплаты реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, в соответствии с Законом Ставропольского края «О мерах социальной поддержки жертв политических репрессий»;

10) осуществлении выплаты пособия на ребенка, предусмотренного Законом Ставропольского края от 7 декабря 2004 г. № 101-кз «О пособии на ребенка», назначенного до дня вступления в силу Закона Ставропольского края от 27 января 2023 г. № 2-кз «О признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Ставропольского края»;

11) осуществлении назначения и выплаты ежемесячной денежной ком­пенсации на каждого ребёнка в возрасте до 18 лет многодетным семьям в соответствии с Законом Ставропольского края «О мерах социальной поддержки многодетных семей»;

12) осуществлении назначения и выплаты ежегодной денежной компенсации многодетным семьям на каждого из детей не старше 18 лет, обучаю­щихся в общеобразовательных организациях, на приобретение комплекта школьной одежды, спортивной одежды и обуви и школьных письменных принадлежностей в соответствии с Законом Ставропольского края «О мерах социальной поддержки многодетных семей»;

13) осуществлении назначения и выплаты ежегодного социального пособия на проезд студентам в соответствии с Законом Ставропольского края «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, и ветеранов Великой Отечественной войны»;

14) осуществлении назначения и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии гражданам, ставшим инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы в районах боевых действий в периоды, указанные в [Федеральном законе](https://internet.garant.ru/#/document/10103548/entry/0) от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», при прохождении ими военной службы по призыву в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин, не получающим страховую пенсию по старости, либо при прохождении ими военной службы в добровольном порядке (по контракту), не получающим пенсию за выслугу лет, в соответствии с [Законом](https://internet.garant.ru/#/document/27111826/entry/0) Ставропольского края от 10 апреля 2006 г. № 19-кз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, и ветеранов Великой Отечественной войны»;

15) назначении и осуществлении ежемесячной денежной выплаты суп­руге (супругу), не вступившей (не вступившему) в повторный брак, а также ро­дите­лям ветерана боевых действий из числа военнослужащих и лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона «О ветеранах», погибшего при исполнении обязанностей военной службы, в соответствии с Законом Ставропольского края «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, и ветеранов Великой Отечественной войны»;

16) оказании государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам в соответствии с Законом Ставропольского края «О государственной социальной помощи населению в Ставропольском крае»;

17) принятии решений об установлении патронажа и его прекращении над совершеннолетними дееспособными гражданами, которые по состоянию здоровья не способны самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности, назначении в установленном порядке таким гражданам помощников, а также в осуществлении контроля за исполнением помощниками своих обязанностей;

18) координации проведения на территории Георгиевского муниципального округа Ставропольского края в установленном порядке обучения по охране труда;

19) организации и проведении мониторинга состояния условий и охраны труда у работодателей, осуществляющих деятельность на территории Георгиевского муниципального округа Ставропольского края;

20) осуществлении уведомительной регистрации коллективных догово­ров, территориальных, отраслевых (межотраслевых) и иных соглашений, за­ключае­мых на территориальном уровне социального партнерства, и контроля за их выполнением;

21) участии в урегулировании коллективных трудовых споров;

22) осуществлении назначения компенсации стоимости проезда по социальной необходимости на пассажирском автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) по маршрутам межмуниципального сообщения в Ставропольском крае в соответствии с Законом Ставропольского края «Об обеспечении равной доступности услуг пассажирского автомобильного транспорта маршрутов межмуниципального сообщения в Ставропольском крае»;

23) осуществлении назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты нуждающимся в поддержке семьям в соответствии с [постановлением](https://internet.garant.ru/#/document/27128639/entry/0) Губернатора Ставропольского края «О мерах по реализации [Указа](https://internet.garant.ru/#/document/70170932/entry/0) Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации» (в отношении семей, среднедушевой доход которых не превышает двукратную [величину прожиточного минимума](https://internet.garant.ru/#/document/27106253/entry/0) трудоспособного населения, установленную в Ставропольском крае на год обращения за назначением ежемесячной денежной выплаты в соответствии с [Законом](https://internet.garant.ru/#/document/27109151/entry/0) Ставропольского края от 27 декабря 2004 г. № 112-кз «О порядке установления величины прожиточного минимума в Ставропольском крае»);

24) осуществлении назначения и выплаты денежных компенсаций семьям, в которых в период с 1 января 2011 года по 31 декабря 2015 года родился третий или последующий ребенок, в соответствии с Законом Ставропольского края «О мерах социальной поддержки многодетных семей»;

25) осуществлении приема заявлений и документов, необходимых для выдачи удостоверений многодетным семьям в соответствии с Законом Ставропольского края «О мерах социальной поддержки многодетных семей», оформлении и выдаче указанных удостоверений;

26) осуществлении [предоставления ежемесячной денежной выплаты](https://internet.garant.ru/#/document/73946527/entry/1000) на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно, предусмотренной [Законом](https://internet.garant.ru/#/document/73878332/entry/0) Ставропольского края от 09 апреля 2020 г. № 49-кз «О ежемесячной денежной выплате на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно», назначенной до дня [вступления в силу](https://internet.garant.ru/#/document/406264903/entry/31) Закона Ставропольского края от 27 января 2023 г. № 2-кз «О признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Ставропольского края»;

27) осуществлении ежегодной денежной выплаты лицам, награждён­ным нагрудным знаком «Почётный донор России», «Почётный донор СССР», в соответствии с Федеральным законом «О донорстве крови и её компонентов»;

28) осуществлении приема заявлений и документов, необходимых для выдачи удостоверений гражданам Российской Федерации, не достигшим совершеннолетия на 3 сентября 1945 года и постоянно проживающим на территории Ставропольского края, в соответствии с Законом Ставропольского края «О детях войны в Ставропольском крае», оформлении и выдаче указанных удостоверений;

29) назначении и осуществлении ежегодной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, не достигшим совершеннолетия на 3 сентября 1945 года и постоянно проживающим на территории Ставропольского края, в соответствии с Законом Ставропольского края «О детях войны в Ставропольском крае»;

30) осуществлении выплаты социального пособия на погребение в случаях, если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности, в соответствии с [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/#/document/105870/entry/0) «О погребении и похоронном деле»;

31) осуществлении приема заявлений и документов, необходимых для назначения и выплаты отдельным категориям граждан единовременной денежной компенсации части расходов на проведение работ внутри границ земельных участков по догазификации их домовладений и (или) приобретение ими внутридомового газового оборудования для установления в домовладении в соответствии с Законом Ставропольского края от 07 октября 2022 г. № 91-кз «О предоставлении дополнительной меры социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающих на территории Ставропольского края, в виде компенсации расходов на приобретение внутридомового газового оборудования».

2.1.2. Осуществление отдельных полномочий в области труда и социальной защиты населения, возложенных на органы местного самоуправления законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

2.1.3. Осуществление отдельных государственных полномочий Ставро­польского края, переданных органам местного самоуправления, по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан, признанных судом недееспособными.

2.2. На Управление могут быть возложены иные задачи в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставрополь­ского края и муниципальными правовыми актами.

**3. Основные функции Управления**

3.1. Управление в соответствии с возложенными на него задачами вы­пол­няет следующие основные функции:

3.1.1. Реализует государственную политику в области труда и социальной защиты населения во взаимодействии с органами исполнительной власти Ставропольского края, органами местного самоуправления, государственными учреждениями социального облуживания, находящимися на территории Георгиевского муниципального округа.

3.1.2. Участвует в:

1) разработке проектов муниципальных правовых актов;

2) разработке и реализации муниципальных программ Георгиевского муниципального округа Ставропольского края по социальной поддержке населения;

3) урегулировании коллективных трудовых споров;

4) установленном порядке в расследовании групповых несчастных слу­чаев на производстве, тяжёлых несчастных случаев на производстве, несчаст­ных случаев на производстве со смертельным исходом, происшедших в организациях, находящихся на территории Георгиевского муниципального округа;

5) работе комиссий федеральных органов, органов исполнительной власти Ставропольского края, органов местного самоуправления, организаций всех форм собственности по согласованию;

6) рассмотрении в судах дел о признании совершеннолетнего лица недееспособным или огра­ниченно дееспособным, о признании совершеннолетнего гражданина дееспособным, об отмене ограничения дееспособности, если отпали основания, в силу которых совершеннолетний гражданин был признан недееспособным или был ограничен в дееспособности, о признании брака недействительным в интересах совершеннолетнего гражданина, признанного судом недееспособным, и других дел по защите прав и охраняемых законом интересов подопечных.

3.1.3. Осуществляет:

1) мониторинг задолженности по оплате труда в разрезе организаций, расположенных на территории Георгиевского муниципального округа, и видов экономической деятельности, тенденции изменения заработной платы, предлагает меры по ликвидации задолженности;

2) уведомительную регистрацию коллективных договоров, территориальных, отраслевых (межотраслевых) и иных соглашений, заключаемых на территориальном уровне социального партнерства;

3) контроль за выполнением коллективных договоров, территориальных соглашений в организациях, расположенных на территории Георгиевского муниципального округа;

4) изучение организации оплаты труда в организациях, расположенных на территории Георгиевского муниципального округа, внесение предложений работодателям по использованию внутренних резервов по её повышению;

5) изучение процессов формирования, распределения и использования тру­довых ресурсов, анализ ситуации с использованием рабочей силы, подго­товку баланса и прогноза по структуре и численности трудовых ресурсов;

6) анализ состояния и тенденций демографической ситуации, совместную разработку с заинтересованными ведомствами прогнозных оценок социально-экономического развития Георгиевского муниципального округа Ставропольского края (далее – Георгиевский муниципальный округ) по демографическим показателям;

7) анализ, с учётом демографической ситуации в Георгиевском муниципальном округе, тенденции спроса и предложения рабочей силы (по профессиям и спе­циальностям), подготовку прогноза потребности в специалистах и рабочих кадрах в отраслях экономики Георгиевского муниципального округа;

8) мониторинг и анализ состояния внутрипроизводственной подготовки персонала в организациях, расположенных на территории Георгиевского муниципального округа;

9) содействие предприятиям всех отраслей экономики Георгиевского муниципального округа в вопросах развития кадрового потенциала;

10) мониторинг состояния условий и охраны труда у работодателей, осуществляющих деятельность на территории Георгиевского муниципального округа, а также приём извещений о групповых несчастных случаях, тяжёлых несчастных случаях и несчастных случаях со смертельным исходом, происшедших в организациях, находящихся на территории Георгиевского муниципального округа;

11) подготовку для направления в соответствующие органы надзора и контроля обращений и предложений по выявленным в организациях, расположенных на территории Георгиевского муниципального округа, фактам нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

12) уведомительную регистрацию трудовых договоров, заключенных (прекращенных) работодателем – физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, с работником;

13) выплату компенсации расходов на оплату жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан;

14) назначение и осуществление ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда, лицам, проработавшим в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награждённым орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны;

15) назначение и осуществление ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда Ставропольского края в соответствии с Законом Ставропольского края «О ветеранах труда Ставропольского края»;

16) оказание помощи Героям Советского Союза, Героям Российской Федерации, Героям Социалистического Труда, полным кавалерам ордена Трудовой Славы, полным кавалерам ордена Славы и членам их семей в получении ими установленных законодательством мер социальной поддержки;

17) назначение и осуществление ежемесячной денежной выплаты реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий;

18) выплату пособия на ребенка;

19) назначение и выплату ежемесячной денежной компенсации на каж­дого ребёнка в возрасте до 18 лет многодетным семьям;

20) назначение и выплату ежегодной денежной компенсации многодетным семьям на каждого из детей не старше 18 лет, обучающихся в общеобразовательных организациях, на приобретение комплекта школьной одежды, спортивной одежды и обуви и школьных письменных принадлежно­стей в соответствии с Законом Ставропольского края «О мерах социальной поддержки многодетных семей»;

21) назначение и выплату ежемесячной доплаты к пенсии гражданам, ставшим инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы в районах боевых действий в периоды, указанные в [Федеральном законе](https://internet.garant.ru/#/document/10103548/entry/0) от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», при прохождении ими военной службы по призыву в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин, не получающим страховую пенсию по старости, либо при прохождении ими военной службы в добровольном порядке (по контракту), не получающим пенсию за выслугу лет, в соответствии с [Законом](https://internet.garant.ru/#/document/27111826/entry/0) Ставропольского края от 10 апреля 2006 г. № 19-кз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, и ветеранов Великой Отечественной войны»;

22) назначение и выплату ежемесячной денежной выплаты супруге (супругу), не вступившей (не вступившему) в повторный брак, а также родителям ветерана боевых действий из числа военнослужащих и лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона «О ветеранах», погибшего при исполнении обязанностей военной службы;

23) ежегодную денежную выплату лицам, награждённым нагрудным знаком «Почётный донор России», «Почётный донор СССР»;

24) назначение, перерасчёт и выплату субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг гражданам;

25) назначение и выплату ежегодного социального пособия на проезд сту­дентам средних специальных и высших учебных заведений дневной формы обучения, находящихся на территории Ставропольского края, признанным малоимущими вследствие того, что среднедушевой доход их семьи не превышает величину прожиточного минимума в Ставропольском крае, установленную в соответствии с Законом Ставропольского края «О порядке установления величины прожиточного минимума в Ставропольском крае»;

26) назначение и выплату социального пособия на погребение, в случаях, если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером, а также в случае рождения мёртвого ребёнка по истече­нии 154 дней беременности, в соответствии с Федеральным законом «О погре­бении и похоронном деле»;

27) подготовку и выдачу справки, подтверждающей назначение государственной помощи студенту, как одиноко проживающему гражданину, либо его семье, в составе которой указанный студент был учтен при расчете среднедушевого дохода этой семьи, для получения государственной социальной стипендии;

28) мониторинг обеспечения мер государственной социальной поддержки ветеранов труда, тружеников тыла, реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий, ветеранов труда Ставропольского края;

29) мониторинг социально-экономического положения граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей;

30) учёт и предоставление мер социальной поддержки гражданам, удо­стоенным званий Герой Советского Союза, Герой Российской Федерации, Герой Социалистического Труда, полный кавалер ордена Трудовой Славы, полный кавалер ордена Славы и членам их семей;

31) формирование и направление в министерство труда и социальной защиты населения Ставропольского края пакетов документов на выдачу удостоверений установленного образца гражданам, подвергшимся воздействию радиации, ветеранам труда, ветеранам Великой Отечественной войны членам семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Ве­ликой Отечественной войны и ветеранов боевых действий, получающим пен­сию в территориальных органах Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны;

32) подготовку материалов для присвоения в установленном порядке гражданам звания «Ветеран труда» и «Ветеран труда Ставропольского края», выдачу удостоверений ветеранам труда и ветеранам труда Ставропольского края;

33) подготовку документов граждан на комиссию по рассмотрению спорных вопросов, возникающих при приёме документов для присвоения звания «Ветеран труда» и «Ветеран труда Ставропольского края»;

34) выдачу и учёт удостоверений инвалида Великой Отечественной войны, удостоверений о праве на льготы (военная травма), удостоверений «Ветеран труда Ставропольского края», свидетельств о праве на меры социальной поддержки реабилитированных лиц, и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий;

35) работу по выявлению, постановке на учёт, оказанию социальной помощи семьям с детьми, несовершеннолетним, находящимся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, взаимодействие с субъектами профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

36) организацию в пределах своей компетенции индивидуальной профилактической работы в отношении безнадзорных и беспризорных несовершеннолетних, родителей или законных представителей несовершеннолетних, если они не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, лечению, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;

37) анализ эффективности оказания социальной помощи малоимущим гражданам, прогнозирует развитие системы оказания социальной помощи населению;

38) формирование банка данных и подготовку ежеквартальной статистической отчётности по показателям численности социально уязвимых категорий граждан, а также видам и размерам оказания им помощи, в том числе по отдельным показателям нуждаемости в улучшении социально-бытовых условий участников, инвалидов Великой Отечественной войны, вдов погибших (умерших) ветеранов Великой Отечественной войны и анализ статистических показателей работы управления по оказанию адресной социальной помощи ветеранам Великой Отечественной войны;

39) формирование банка данных лиц, имеющих право на получение социальной помощи, и мер социальной поддержки в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края и получивших их;

40) формирование общегосударственной базы данных о социальном положении ветеранов Великой Отечественной войны и боевых действий и категории граждан «Труженики тыла» и ежеквартальную передачу их в министерство труда и социальной защиты населения Ставропольского края;

41) приём документов и выдачу справок о признании семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими;

42) принятие решений об установлении патронажа и его прекращении над совершеннолетними дееспособными гражданами, которые по состоянию здоровья не способны самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности, назначение в установленном порядке таким гражданам помощников, а также осуществление контроля за исполнением помощниками своих обязанностей;

43) проведение в соответствии с законодательством Российской Федера­ции и законодательством Ставропольского края работы по комплектованию, хранению, учёту и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Управления;

44) приём граждан, своевременное рассмотрение устных и письменных обращений граждан;

45) предоставление в установленном порядке информации, статистиче­ской и иной отчётности, заявок на финансирование выплат, осуществляемых Управлением;

46) назначение компенсации стоимости проезда по социальной необхо­димости на пассажирском автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) по маршрутам межмуниципального сообщения в Ставропольском крае в соответствии с Законом Ставропольского края «Об обеспечении равной доступности услуг пассажирского автомобильного транспорта маршрутов межмуниципального сообщения в Ставропольском крае»;

47) приём и направление документов в министерство труда и социальной защиты населения Ставропольского края на награждение многодетных матерей медалью «Материнская слава»;

48) выдачу в соответствии с Федеральным законом «Об опеке и попечительстве» разрешений на совершение сделок с имуществом совершеннолетних подопечных, заключение договоров доверительного управления имуществом подопечных в соответствии со статьёй 38 Гражданского кодекса Российской Федерации, обеспечение сохранности их имущества, а также контроль за сохранностью имущества и управлением имуществом совершеннолетних подопечных;

49) надзор за деятельностью опекунов и попечителей, деятельностью организаций, в которые помещены совершеннолетние недееспособные или не полностью дееспособные граждане;

50) учёт совершеннолетних лиц, признанных судом недееспособными вследствие психического расстройства, а также совершеннолетних лиц, ограниченных судом в дееспособности вследствие злоупотребления спиртными напитками или наркотическими средствами;

51) принятие решений в соответствии с законодательством Российской Федерации об установлении опеки над совершеннолетними лицами, признанными судом недееспособными вследствие психического расстройства, и о помещении их в лечебные психиатрические (психоневрологические) государственные учреждения Став­ропольского края;

52) принятие решений в соответствии с законодательством Российской Федерации об установлении попечительства над совершеннолетними лицами, признанными судом ограниченно дееспособными вследствие злоупотребления спиртными напитками или наркотическими веществами;

53) обращение в суд с заявлением о признании совершеннолетнего гражданина недееспособным или об ограничении его дееспособности, а также о признании совершеннолетнего подопечного дееспособным, если отпали основания, в силу которых совершеннолетний гражданин был признан недееспособным или был ограничен в дееспособности;

54) предоставление в министерство труда и социальной защиты населе­ния Ставропольского края справок об изменении размеров страховых пенсий по старости на лиц, получающих доплаты к страховым пенсиям по старости и пенсии за выслугу лет в соответствии с законодательством Ставропольского края, а также сведений об умерших получателях вышеуказанных доплат;

55) проведение оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

56) выплату компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан;

57) назначение и выплату денежных компенсаций семьям, в которых в период с 1 января 2011 года по 31 декабря 2015 года родился третий или последующий ребенок, в соответствии с Законом Ставропольского края «О мерах социальной поддержки многодетных семей»;

58) прием заявлений и документов, необходимых для выдачи удостоверений гражданам Российской Федерации, не достигшим совершеннолетия на 3 сентября 1945 года и постоянно проживающим на территории Ставропольского края, в соответствии с Законом Ставропольского края «О детях войны в Ставропольском крае», оформление и выдачу указанных удостоверений;

59) назначение и осуществление ежегодной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, не достигшим совершеннолетия на 3 сентября 1945 года и постоянно проживающим на территории Ставропольского края, в соответствии с Законом Ставропольского края «О детях войны в Ставропольском крае»;

60) прием заявлений и документов, необходимых для выдачи удостоверений многодетным семьям в соответствии с Законом Ставропольского края «О мерах социальной поддержки многодетных семей», оформление и выдачу указанных удостоверений;

61) назначение и выплату ежемесячной денежной выплаты нуждающимся в поддержке семьям в соответствии с [постановлением](https://mobileonline.garant.ru/#/document/27128639/entry/0) Губернатора Ставропольского края «О мерах по реализации [Указа](https://mobileonline.garant.ru/#/document/70170932/entry/0) Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации» (в отношении семей, среднедушевой доход которых не превышает двукратную величину прожиточного минимума трудоспособного населения, установленную в Ставропольском крае на год обращения за назначением ежемесячной денежной выплаты в соответствии с Законом Ставропольского края от 27 декабря 2004 г. № 112-кз «О порядке установления величины прожиточного минимума в Ставропольском крае»);

62) принятие решения о предоставлении дополнительной компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг участникам, инвалидам Великой Отечественной войны и бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период второй мировой войны, в соответствии с Законом Ставропольского края «О дополнительной мере социальной поддержки в виде дополнительной компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг участникам, инвалидам Великой Отечественной войны и бывшим несовершеннолетним узникам фашизма» и ее предоставлении;

63) [предоставление ежемесячной денежной выплаты](https://internet.garant.ru/#/document/73946527/entry/1000) на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно, предусмотренной [Законом](https://internet.garant.ru/#/document/73878332/entry/0) Ставропольского края от 09 апреля 2020 г. № 49-кз «О ежемесячной денежной выплате на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно», назначенной до дня [вступления в силу](https://internet.garant.ru/#/document/406264903/entry/31) Закона Ставропольского края от 27 января 2023 г. № 2-кз «О признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Ставропольского края»;

64) прием заявлений и документов, необходимых для назначения и выплаты отдельным категориям граждан единовременной денежной компенсации части расходов на проведение работ внутри границ земельных участков по догазификации их домовладений и (или) приобретение ими внутридомового газового оборудования для установления в домовладении в соответствии с Законом Ставропольского края от 07 октября 2022 г. № 91-кз «О предоставлении дополнительной меры социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающих на территории Ставропольского края, в виде компенсации расходов на приобретение внутридомового газового оборудования».

3.1.4. Разрабатывает:

1) предложения, направленные на улучшение условий и охраны труда работников организаций, расположенных на территории Георгиевского муниципального округа, и вносит их в установленном порядке в министерство труда и социальной защиты населения Ставропольского края для включения в краевые мероприятия по улучшению условий и охраны труда, участвует в их реализации;

2) предложения и мероприятия по эффективному использованию трудовых ресурсов для решения задач, возникающих в ходе организации мобилизационной подготовки экономики Георгиевского муниципального округа;

3) предложения и подготовку материалов для награждения государственными наградами Ставропольского края, ведомственными знаками отличия работников и организаций социально-трудовой сферы, расположенных на территории Георгиевского муниципального округа;

4) проекты муниципальных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3.1.5. Содействует:

1) организациям, расположенным на территории Георгиевского муниципального округа, в развитии кадрового потенциала, подготовке управленческих кадров в рамках Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации;

2) ведению коллективных переговоров и заключению коллективных договоров в организациях, отраслевых и территориальных соглашений, заключаемых на территориальном уровне социального партнерства, присоединению работодателей к действующим краевым и городским соглашениям, повышению их роли в регулировании социально-трудовых отношений;

3) работодателям организаций, расположенных на территории Георгиевского муниципального округа, в обеспечении работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индиви­дуальной защиты и изучает потребность в таких средствах;

4) созданию безбарьерной среды жизнедеятельности инвалидов;

5) организациям и объединениям инвалидов Георгиевского муниципального округа.

3.1.6. Организует:

1) формирование территориальной трёхсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, разработку и реализацию соглашений между администрацией Георгиевского муниципального округа Ставропольского края (далее – администрация Георгиевского муниципального округа), объединениями организаций профсоюзов и объединениями работодателей;

2) координацию проведения на территории Георгиевского муниципального округа в установленном порядке обучения по охране труда, формирует базу данных руководителей и специалистов организаций, прошедших в установленном порядке обучение по вопросам охраны труда и проверку знаний требований охраны труда, и тех, кому необходимо его пройти;

3) взаимодействие между работодателями и организациями, оказываю­щими услуги в области охраны труда;

4) информирование по вопросам охраны труда работодателей и профсоюзов Георгиевского муниципального округа через проведение семинаров, совещаний, а также с использованием средств массовой информации;

5) работу по учёту инвалидов всех категорий, детей-инвалидов, семей с детьми – инвалидами;

6) работу по направлению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в государственное бюджетное образовательно-оздоровительное реабилитационное учреждение «Ессентукское профессиональное училище – центр реабилитации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» на обучение и реабилитацию;

7) представление в министерство труда и социальной защиты населения Ставропольского края материалов для подготовки ежегодного государственного доклада о положении детей в Российской Федерации;

8) проведение с детьми и родителями, состоящими на учёте в Управле­нии, социально значимых праздников (Дня защиты детей, Дня семьи, Дня инвалидов, Дня знаний, Дня матери, фестивалей и новогодних мероприятий), а также организацию доставки детей для участия в аналогичных мероприятиях, организованных другими органами и ведомствами;

9) оказание адресной социальной помощи малоимущим гражданам, проживающим на территории Георгиевского муниципального округа;

10) представление в министерство труда и социальной защиты населения Ставропольского края материалов о реализации Плана мероприятий по улучшению социально-демографической ситуации в Георгиевском муниципальном округе, а также материалов в ежегодный доклад «О состоянии и тенденциях демографического развития Ставропольского края»;

11) работу по формированию безбарьерной среды жизнедеятельности для инвалидов и маломобильных групп;

12) профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку работников Управления.

3.1.7. Обеспечивает:

1) условия для социальной реабилитации, адаптации и интеграции в об­щество инвалидов, в том числе детей с ограниченными возможностями, в пределах своей компетенции;

2) ведение воинского учёта и представление отчёта о численности работающих и забронированных граждан, пребывающих в запасе;

3) оказание организационно-методической помощи в работе по охране труда организациям, находящимся на территории Георгиевского муниципального округа;

4) защиту сведений, составляющих государственную тайну, в пределах своей компетенции.

3.2. Управление осуществляет иные функции, связанные с управлением в сфере труда и социальной защиты населения на территории Георгиевского муниципального округа, в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, муниципальными правовыми актами.

**4. Права Управления**

4.1. Управление имеет право:

1) запрашивать в установленном порядке у органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций материалы, необхо­димые для осуществления своих функций;

2) осуществлять в установленном порядке контроль за выполнением работодателями, осуществляющими деятельность на территории Георгиевского муниципального округа, условий и охраны труда, обязательств коллективного договора, территориальных и отраслевых (межотраслевых) и иных соглашений;

3) проводить выставки, конкурсы, фестивали, спортивно-оздоровитель­ные и культурные мероприятия, благотворительные акции, участвовать в мероприятиях международного, федерального, межрегионального и краевого масштаба по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

4) давать разъяснения юридическим и физическим лицам по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

5) проводить конференции, семинары и совещания по вопросам, относящимся к ведению Управления, с привлечением руководителей и специалистов органов исполнительной власти Ставропольского края, органов местного самоуправления, заинтересованных организаций, а также изучать и распространять передовой опыт в установленной сфере деятельности;

6) создавать совещательные, экспертные и консультативные органы, в том числе межведомственные (советы, комиссии, группы), участвовать в работе комиссий и иных коллегиальных органов, в состав которых включён представитель Управления, а также при необходимости обеспечивать их деятельность.

4.2. Управление обладает иными правами, необходимыми для осуществления возложенных на него основных задач и функций.

**5. Обязанности Управления**

5.1. Управление обязано:

1) осуществлять на территории Георгиевского муниципального округа в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и законодательства Ставропольского края переданные отдельные государственные полномочия;

2) соблюдать законодательство Российской Федерации и законодатель­ство Ставропольского края, регулирующее отношения в области труда и социальной защиты населения;

3) соблюдать законодательство Российской Федерации и законодатель­ство Ставропольского края в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг;

4) обеспечивать эффективное и рациональное использование финансовых средств, выделенных из бюджета Ставропольского края на осуществление отдельных государственных полномочий;

5) исполнять письменные предписания федеральных органов исполни­тельной власти, органов государственной власти Ставропольского края по устранению нарушений, допущенных по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий;

6) предоставлять федеральным органам исполнительной власти, уполномоченным органам исполнительной власти Ставропольского края необходимую информацию, связанную с осуществлением отдельных государственных полномочий, а также об использовании выделенных на эти цели финансовых средств;

7) отчитываться о результатах своей деятельности перед Главой Георгиевского муниципального округа Ставропольского края (далее – Глава Георгиевского муниципального округа), министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края;

8) размещать информацию о мерах социальной поддержки, предоставляемых в рамках осуществления ими отдельных государственных полномочий, перечисленных в пунктах 1, 5, 5.2, 5.4, 6-9, 10-13, 20-21, 21.4, 22, 28 статьи 1 Закона Ставропольского края от 11 декабря 2009 г. № 92-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Российской Федерации, переданными для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации, и отдельными государственными полномочиями Ставропольского края в области труда и социальной защиты отдельных категорий граждан», вести учет опекунов недееспособных граждан и попечителей не полностью дееспособных граждан в соответствии с пунктом 33 статьи 1 Закона Ставропольского края от 28 февраля 2008г. № 10-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Ставропольского края по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству» в Единой государственной информационной системе социального обеспечения в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

5.2. Управление обязано выполнять при осуществлении отдельных государственных полномочий иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, Уставом Георгиевского муниципального округа и муниципальными правовыми актами.

**6. Организация работы Управления**

6.1. Управление возглавляет начальник Управления.

6.2. Начальник Управления назначается на должность и освобождается от должности Главой Георгиевского муниципального округа в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, муниципальными правовыми актами.

6.3. Штатное расписание Управления утверждается распоряжением ад­министрации Георгиевского муниципального округа.

6.4. Начальник Управления:

6.4.1. Организует работу и руководит деятельностью Управления на ос­нове единоначалия, несёт персональную ответственность за выполнение воз­ложенных на Управление задач и функций с учётом прав, предоставленных ему законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, Уставом Георгиевского муниципального округа, настоящим Положением.

6.4.2. Издаёт, в пределах своей компетенции, приказы на основании и во исполнение нормативных правовых актов Российской Федерации и Ставропольского края, муниципальных правовых актов по вопросам, отнесённым к деятельности Управления, а также по вопросам организации внутренней работы Управления.

6.4.3. Выполняет функции и обязанности, предусмотренные должностной инструкцией, утверждённой Главой Георгиевского муниципального округа.

6.4.4. Назначаетна должность и освобождает от должности работников Управления.

6.4.5. Распределяет функциональные обязанности между работниками Управления, утверждает положения о структурных подразделениях Управле­ния и должностные инструкции работников Управления.

6.4.6. Решает в соответствии с законодательством Российской Фе­дерации и законодательством Ставропольского края о муниципальной службе вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в Управлении.

6.4.7. Заключает в установленном порядке от имени Управления дого­воры, соглашения и иные гражданско-правовые документы с юридическими и физическими лицами.

6.4.8. Действует без доверенности от имени Управления, представляет его интересы в органах государственной власти, органах местного самоуправления, арбитражном суде и в судах общей юрисдикции, организациях, учреждениях независимо от их форм собственности, выдаёт доверенности и подписывает финансовые документы.

6.4.9. Обеспечивает соблюдение работниками Управления служебной и трудовой дисциплины, требований, установленных должностными инст­рукциями и регламентными документами.

6.4.10. Принимает в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и муниципальными правовыми актами решения о поощрении и премировании, о применении дисциплинарных взысканий к работникам Управления.

6.4.11. Подготавливает в установленном порядке документы работников Управления к присвоению почётных званий, награждению государственными наградами Российской Федерации и наградами Ставропольского края.

6.4.12. Обеспечивает соблюдение финансово-штатной дисциплины, со­хранность денежных средств и материальных ценностей.

6.4.13. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, муниципальными правовыми актами.

6.5. Работникам Управления гарантируются условия работы, обеспечи­вающие исполнение ими должностных обязанностей, денежное содержание, иные выплаты, ежегодный оплачиваемый отпуск и другие гарантии, установ­ленные законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

6.6. В отсутствие начальника Управления его обязанности исполняет заместитель начальника Управления, которому предоставляется право подписывать финансовые и другие распорядительные документы по всем вопросам деятельности Управления, в том числе доверенности.

**7. Ликвидация или реорганизация Управления**

Ликвидация или реорганизация Управления осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

**8.Заключительные положения**

Изменения в настоящее Положение утверждаются решением Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края и регистрируются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Председатель Думы

Георгиевского муниципального округа

Ставропольского края А.М.Стрельников