**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ГЕОРГИЕВСКОГО**

**ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

17 августа 2022 г. г. Георгиевск № 2763

О внесении изменений в приложение к нормативным затратам на обеспечение функций администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края (включая подведомственные казенные учреждения Георгиевского городского округа Ставропольского края, за исключением казенных учреждений, которым в установленном порядке формируется муниципальное задание на оказание муниципальных услуг, выполнение работ), утвержденным постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 29 декабря 2020 г. № 3449

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», пунктами 3.11 и 3.13 Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Георгиевского городского округа Ставропольского края, содержанию указанных правовых актов и обеспечению их исполнения в Георгиевском городском округе Ставропольского края, утвержденных постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 24 октября 2017 г. № 1828, постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 21 ноября 2017 г. № 2154 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Георгиевского городского округа Ставропольского края (включая подведомственные казенные учреждения Георгиевского городского округа Ставропольского края, за исключением казенных учреждений, которым в установленном порядке формируется муниципальное задание на оказание муниципальных услуг, выполнение работ)», на основании статей 57, 61 Устава Георгиевского городского округа Ставропольского края администрация Георгиевского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в приложение к нормативным затратам на обеспечение функций администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края (включая подведомственные казенные учреждения Георгиевского городского округа Ставропольского края, за исключением казенных учреждений, которым в установленном порядке формируется муниципальное задание на оказание муниципальных услуг, выполнение работ), утвержденным постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 29 декабря 2020 г. № 3449 [«Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края (включая подведомственные казенные учреждения Георгиевского городского округа Ставропольского края, за исключением казенных учреждений, которым в установленном порядке формируется муниципальное задание на оказание муниципальных услуг, выполнение работ)»](http://www.georgievsk.ru/munzakupki/doc/post_849.zip) (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 25 марта 2021 г. № 838, от 08 октября 2021 г. № 3261, от 03 марта 2022 г. № 645 и от 26 мая 2022 г. № 1674).

1. Комитету по муниципальным закупкам администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края (Блинов) разместить настоящее постановление в течение 7 рабочих дней со дня его принятия в единой информационной системе в сфере закупок.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Глава

Георгиевского городского округа

Ставропольского края А.В.Зайцев

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края

от 17 августа 2022 г. № 2763

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в приложение к нормативным затратам на обеспечение функций администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края (включая подведомственные казенные учреждения Георгиевского городского округа Ставропольского края, за исключением казенных учреждений, которым в установленном порядке формируется муниципальное задание на оказание муниципальных услуг, выполнение работ), утвержденным постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 29 декабря 2020 г. № 3449 [«Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края (включая подведомственные казенные учреждения Георгиевского городского округа Ставропольского края, за исключением казенных учреждений, которым в установленном порядке формируется муниципальное задание на оказание муниципальных услуг, выполнение работ)»](http://www.georgievsk.ru/munzakupki/doc/post_849.zip) (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 25 марта 2021 г. № 838, от 08 октября 2021 г. № 3261, от 03 марта 2022 г. № 645 и от 26 мая 2022 г. № 1674)

1. Таблицу 3 «Нормативы обеспечения функций администрации и казенных учреждений, применяемые при расчете затрат на обеспечение доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» дополнить строками следующего содержания:

«

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Муниципальное учреждение «Центр молодежных проектов» (далее – МУ «ЦМП») | | | |
| Услуги по доступу  к информационно-коммуникационной  сети Интернет | ≥ 1 Мегабит в секунду | 1 | не более  2 500 |

».

2. Таблицу 4 «Нормативы обеспечения функций администрации и казенных учреждений, применяемые при расчете затрат на услуги связи» дополнить строками следующего содержания:

«

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| МУ «ЦМП» | | | |
| 1. | Руководитель | не более 1 в расчете на сотрудника | 1500,00 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2. | Иные работники | не более 1 в расчете на сотрудника | 1000,00 |

».

3. Таблицу 5 «Нормативы обеспечения функций администрации и казенных учреждений, применяемые при расчете затрат на приобретение компьютерного и периферийного оборудования, копировальных аппаратов (оргтехники)» дополнить строками следующего содержания:

«

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| МУ «ЦМП» | | | |
| Системный блок | не более 1 штуки в расчете на одного работника | не более 70000 | руководитель учреждения |
|  |  | не более 60000 | все категории работников |
| Монитор, подключаемый к компьютеру | не более 1 штуки в расчете на одного работника | не более 15000 | руководитель учреждения |
|  |  | не более 10000 | все категории работников |
| Ноутбук | не более 1 штуки в расчете на одного работника | не более 60000 | руководитель учреждения |
| Планшетный компьютер | не более 1 штуки в расчете на одного работника | не более 38000 | руководитель учреждения |
| Компьютер персональный настольный (моноблок) | не более 1 штуки в расчете на одного работника (при отсутствии системного блока и монитора, подключаемого к компьютеру) | не более 70000 | руководитель учреждения |
|  | не более 60000 | все категории работников |
| Принтер / многофункциональное устройство (МФУ)  (цветность печати: черно-белая, формат печати: А4) | не более 1 штуки в расчете на одного работника | не более 15000/30000 | все категории работников |
| Принтер  (цветность печати: цветная, формат печати: А4) | не более 1 штуки в расчете на учреждение | не более 25000 | все категории работников |
| Уничтожитель бумаг | не более 2 штук в расчете на учреждение | не более 5200 | все категории работников |
| Телефонный аппарат | не более 1 штуки в расчете на одного работника | не более 4000 | все категории работников |

».

4. Таблицу 6 «Нормативы обеспечения функций администрации и казенных учреждений, применяемые при расчете затрат на приобретение носителей информации» дополнить строками следующего содержания:

«

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МУ «ЦМП» | | |
| CD и DVD диски | не более 5 штук в год в расчете на учреждение | 50,00 |
| Flash-карты и прочие твердотельные накопители емкостью не более 16 Гб | не более 5 штук на учреждение (1 раз в 5 лет) | 1000,00 |
| Flash-карты емкостью более 16 Гб | не более 1 штуки  на 5 работников  (1 раз в 5 лет) | 1500,00 |
| Прочие накопители емкостью более 16 Гб | не более 1 штуки на учреждение (1 раз в 5 лет) | 5000,00 |

».

5. Таблицу 7 «Нормативы обеспечения функций администрации и казенных учреждений, применяемые при расчете затрат на приобретение расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники)» дополнить строками следующего содержания:

«

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| МУ «ЦМП» | | | |
| Тонер-картридж для принтера / многофункционального устройства с функцией черно-белой печати в ассортименте | 1 раз в квартал | 4600,00/ 7400,00 |
| Картридж для принтера с функцией цветной печати в ассортименте | 1 раз в квартал | 4000,00 | |

».

6. Таблицу 10 «Нормативы обеспечения функций администрации и казенных учреждений, применяемые при расчете затрат на приобретение мебели» дополнить строками следующего содержания:

«

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| МУ «ЦМП» | | | | | | |
| кабинет руководителя | | | | | | |
|  | Стол письменный | штука | 1 | 7 |  | 15000 |
|  | Стол приставной | штука | 1 | 7 |  | 15000 |
|  | Тумба приставная | штука | 1 | 7 |  | 10000 |
|  | Кресло офисное | штука | 1 | 7 |  | 20000 |
|  | Стул | штука | 10 | 7 | и более при  необходимости | 1800 |
|  | Тумба под оргтехнику | штука | 1 | 7 |  | 10000 |
|  | Шкаф платяной | штука | 1 | 7 |  | 22000 |
|  | Шкаф для документов | штука | 2 | 7 |  | 22000 |
|  | Жалюзи (портьеры) | штука | 1 | 7 | на 1 окно | 9000 |
| кабинеты сотрудников | | | | | | |
|  | Стол письменный | штука | 1 | 7 | на 1 работника | 13200 |
|  | Тумба приставная | штука | 1 | 7 | на 1 работника | 9500 |
|  | Тумба под оргтехнику | штука | 1 | 7 | на 1 работника | 8280 |
|  | Кресло офисное | штука | 1 | 7 | на 1 работника | 10000 |
|  | Стул | штука | 1 | 7 | и более при  необходимости | 1800 |
|  | Шкаф платяной | штука | 1 | 7 |  | 12000 |
|  | Шкаф для документов | штука | 2 | 7 |  | 12000 |
|  | Жалюзи (портьеры) | штука | 1 | 7 | на окно | 8200 |
|  | Стеллаж металлический | штука | 1 | 10 | и более при  необходимости | 7800 |

».

7. Таблицу 12 «Нормативы обеспечения функций администрации и казенных учреждений, применяемые при расчете затрат на приобретение средств бытовой техники» дополнить строками следующего содержания:

«

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| МУ «ЦМП» | | | | | | | |
|  | Кондиционер бытовой | штука | по количеству кабинетов (при необходимости) | | 5 | 40000,00 | |
|  | Приборы отопительные электрические бытовые | штука | до 3 | | 3 | 3000,00 | |
|  | Печи микроволновые | штука | 1 | | 7 | 5000,00 | |
|  | Холодильник бытовой | штука | 1 | | 10 | 21000,00 | |
|  | Электрочайники бытовые | штука | 1 | | 5 | 2900,00 | |
|  | Лампа настольная | штука | по количеству сотрудников (при необходимости) | 5 | | 1200,00 |

».

Управляющий делами администрации

Георгиевского городского округа

Ставропольского края Л.С.Мочалова